

ALUMNI NETWORK WEBSITE DATA PROTECTION NOTICE

Effective: 24 April 2024

[النسخة العربية](#)

[Versão Brasileira](#)

[Nederlandstalige versie](#)

[Version française \(Canada\)](#)

[Version française \(France\)](#)

[Deutsche Fassung](#)

[Versi Bahasa Indonesia](#)

[Versione Italiana](#)

[日本語版](#)

[한국어 버전](#)

[Versi Malaysia](#)

[Versión en español \(Argentina\)](#)

[Versión en español \(US\)](#)

[台灣文版](#)

[Türkçe Versiyon](#)

I. INTRODUCTION

Thank you for making a connection and requesting to join our Alumni Network Website.

This Alumni Network Website Data Protection Notice (“Notice”) has been prepared to outline how Bank of America N.A., and each other affiliate or subsidiary (“affiliate”) of Bank of America Corporation (collectively, “the Company”, “we”, “us”, or “our”) collect, use, store, transfer and otherwise process individually identifiable information about Alumni (“**Personal Data**”) who visit or use the Bank of America Alumni Network Website. For the purposes of this Notice, “**Alumni**” means any individual who is a former employee of the Company who has retired or left in good standing as determined by us and limited to use of this site. The Company may also provide to Alumni additional data protection or privacy notices from time to time.

California residents covered by the California Consumer Privacy Act may have additional rights. To learn more, California residents can reference the [California Consumer Privacy Act Notice](#) for additional information.

In the event this Notice is provided to an Alumni in a language other than English, any discrepancy, conflict or inconsistency between the two language versions shall be resolved in favor of the English version, subject to applicable law.

Please access the following link for Data Protection Notices in languages other than English: [ALUMNI NETWORK WEBSITE DATA PROTECTION NOTICE](#)

[النسخة العربية](#)
[Versão Brasileira](#)
[Nederlandstalige versie](#)
[Version française \(Canada\)](#)
[Version française \(France\)](#)
[Deutsche Fassung](#)
[Versi Bahasa Indonesia](#)
[Versione Italiana](#)
[日本語版](#)
[한국어 버전](#)
[Versi Malaysia](#)
[Versión en español \(Argentina\)](#)
[Versión en español \(US\)](#)
[台灣文版](#)
[Türkçe Versiyon](#)

II. PERSONAL DATA COLLECTION AND PURPOSES OF USE

Participation in the Alumni Network Website requires the Company to collect Personal Data that is directly relevant to its business, required to meet its legal obligations, or otherwise permissible to collect under applicable law. Listed in [Appendix A](#) of this Notice are the categories of Personal Data that we collect and the purposes for which we use the data that we collect, except where restricted by applicable law. We receive Personal Data from you and from other sources, including public sources. To join the Network, you must first acknowledge the Data Protection Notice by checking the confirmation box when creating your account. Checking this box indicates that you are providing consent to your information to be displayed and shared, and for the program to use your contact information.

We collect and process Personal Data about you: (i) because we are required or permitted to do so by applicable law, (ii) because such information is necessary for membership of the Alumni Network, (iii) because such information is of particular importance to us and we have a specific legitimate interest under law to process it, (iv) where the Personal Data is necessary for the establishment, exercise or defense of legal claims, or (v) where necessary, we obtain consent of Alumni for collection and processing of Personal Data.

If you do not provide certain categories of Personal Data, the Company may not be able to accomplish some of the purposes outlined in this Notice and we may not be able to grant you membership.

III. COOKIES AND TRACKING TECHNOLOGY

Non-essential and essential cookies are collected on some websites and mobile applications that the Company uses. Please refer to the following [policy](#).

This site may leverage technology to collect information on where Alumni are located, which in turn may be used to present job openings, volunteer activities and other opportunities to participate in the Alumni Network. See Section VI for information on how you can delete your personal data.

ALUMNI DATA PROTECTION NOTICE

February 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Industry standards continue to evolve around web browser "do not track" signals or configurations set in your internet browser. Bank of America captures opt out preference signals, and to the extent users have rights under applicable law, treats them as valid requests to opt out of sale/sharing at the browser level.

We may use third-party providers to process personal information for business purposes on our behalf. Third-party providers are contractually obligated to comply with our policies to protect information we share with them or they collect on our behalf.

IV. DISCLOSURE

To the extent permitted by applicable law and as appropriate to achieve the purposes described in this Notice, Personal Data may be disclosed by the Company as follows:

Given the global nature of the Company's activities, the Company may (subject to applicable law) transmit Personal Data, to other Bank of America affiliates or operations located in other jurisdictions, including the United States or other jurisdictions where data protection laws may not provide an equivalent level of protection to the laws in the Alumni's home jurisdiction. A listing of affiliates belonging to the Bank of America Corporation group can be provided upon request using the contact information provided in the Questions section of this notice.

The Company may disclose in accordance with applicable law relevant Personal Data to certain third parties in connection with the provision of services to the Company. Where the processing of Personal Data is delegated to a third party data processor, such as those listed in [Appendix A](#), the Company will delegate such processing in writing, will choose a data processor that provides sufficient guarantees with respect to technical and organizational security measures, such as data protection and information security requirements, governing the relevant processing and will ensure that the processor acts on the Company's behalf and under the Company's instructions.

Personal Data also may be disclosed, where permitted by applicable law, in connection with a corporate restructuring, sale, or assignment of assets, merger, divestiture, or other changes of the financial status of the Company or any of its subsidiary or affiliated companies.

V. SECURITY

The Company maintains appropriate technical and organizational measures designed to protect against unauthorised or unlawful processing of Personal Data and/or against accidental loss, alteration, disclosure or access, or accidental or unlawful destruction of or damage to Personal Data.

VI. ACCESS, PORTABILITY, RECTIFICATION AND SUPPRESSION, LIMITATION AND RESTRICTION OF PROCESSING AND ACCURACY OF PERSONAL DATA

Alumni are entitled to access Personal Data held about them (with the exception of any documents that are subject to legal privilege, that provide Personal Data about other Alumni, or that otherwise are not subject to data subject access rights). Any Alumni who wishes to access their Personal Data or (where permitted under applicable law) request portability of their data should contact a member of the Alumni Network Program Office using the contact information set out in the Questions section below.

To the extent required by applicable law, Alumni have the right to have inaccurate data corrected or removed (at no charge to the Alumni and at any time) or to limit or restrict processing of their data.

To assist the Company in maintaining accurate Personal Data, Alumni must ensure they keep their Personal Data up to date on the Company's Alumni portal. In the event that the Company becomes aware of any inaccuracy in the Personal Data it has recorded, it will correct that inaccuracy at the earliest practical opportunity.

To the extent available under applicable law, Alumni may also have the following rights (including but not limited to):

- to request a copy of Personal Data held by the Company (as part of an access request above);
- to request further information or complain about the Company's practices and processes regarding their Personal Data;
- to object to, withdraw consent to, restrict, or request discontinuance of collection, use, disclosure and other processing of their Personal Data as described in this Notice and to request deletion of such Personal Data by the Company.

For all inquiries, Alumni should contact a member of the Alumni Network Program Office using the contact information set out in the Questions section below. Under applicable law, in certain circumstances, the Company may be exempt from or entitled to refuse the above requests or rights. Certain additional terms and conditions may be applicable to process requests or rights, such as requiring communications to be in writing or requiring proof of identity.

VII. MODALITIES OF THE PROCESSING AND DATA RETENTION

The Company does not use automated decision making on Alumni processes. 'Automated decision-making' is the process of making a decision by automated means without any human involvement.

Collection, use, disclosure, transfer and other processing, including storage, of Personal Data may be by electronic or manual means, including by hard-copy or soft-copy documents or other appropriate technology. Personal Data may be stored in an Alumni's home jurisdiction and/or other jurisdictions in which the Company has operations.

The Company will maintain Personal Data for as long as it is required to do so by applicable law(s) or for as long as necessary for the purpose(s) of use and processing in Section II, whichever is longer ("the retention period"). Any maximum storage term set forth by applicable law will prevail. The Company will delete Personal Data after the applicable retention period. The retention periods for each type of data and jurisdiction are outlined on the Global Records Retention Schedule, available upon request.

The criteria used to determine our retention periods include:

- As long as we have an ongoing relationship with the Alumni;
- As required by a legal obligation to which we are subject;
- As advisable in light of our legal position (such as in regard of applicable statutes of limitations, litigation, or regulatory investigations);
- The time period necessary to achieve the purpose of use and processing.

VIII. QUESTIONS

Should any Alumni have any questions, concerns or complaints about this Notice, please contact the Data Protection Officer using the contact details below. For individual rights, please contact the Alumni Program via email: alumni.network@bofa.com.

In certain countries, if you have additional queries about the way in which the Company processes your Personal Data more broadly you may contact the local Data Protection Officer using the following contact details:

All regions: DPO@bofa.com

Brazil: Sandra Ornelas

brazil.dpo@bofa.com

Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3400 - 12^º Andar

CEP 04538 - 132 - São Paulo, SP

Telefone

+55 (11) 2188-4000

Germany: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

Switzerland: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Switzerland

Alumni may have the right to lodge a complaint with the local Data Protection authority.

IX. CHANGES TO THIS NOTICE

Should the Company substantially modify the manner in which it collects or uses Personal Data, the type of Personal Data it collects or any other aspect of this Notice, it will notify Alumni as soon as reasonably possible by reissuing a revised Notice or taking other steps in accordance with applicable laws including obtaining Alumni consent where required.

X. JURISDICTION-SPECIFIC CLAUSES

AUSTRALIA

All reasonable steps are taken to ensure security, privacy and integrity of any Personal Data transferred to recipients outside Australia. However, the Company must rely on your consent to transfer Personal Data to unaffiliated third-party recipients outside Australia. You acknowledge that, prior to your consent to transfers of Personal Data to unaffiliated third party recipients outside Australia (other than service providers), the Company has expressly informed you that it is a consequence of such consent that, if any such overseas recipient handles the Personal Data in breach of the Privacy Act 1988 (Cth) ("Privacy Act"), the Company is not accountable under the Privacy Act and you may not be able to seek redress under the Privacy Act or in the overseas jurisdiction.

BRAZIL

The Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) has implemented new rights in addition to those listed in Section VII:

- to receive information about the consequences of denying consent;
- to request anonymization, blocking, or deletion of unnecessary or excessive personal data;
- to request information about entities with which the company has shared personal data; and
- to request review, by a natural person, of decisions taken solely on the bases of automated processing of personal data that affects the Alumni's interests.

Under applicable law, in certain circumstances, the Company may be exempt from or entitled to refuse the above requests or rights. Certain additional terms and conditions may be applicable to process requests or rights, such as requiring communications to be in writing or requiring proof of identity.

EEA / UK / Switzerland

Given the global nature of the Company's activities, the Company may transfer your Personal Data to countries located outside of the European Economic Area ("EEA"), the UK or Switzerland. With regards to transfers from the EEA, UK or Switzerland to other countries, we have put in place adequate measures, such as standard contractual clauses adopted by the European Commission to protect your information. Where necessary we added the UK SCC addendum (for transfers from UK) and/or additional clauses for Switzerland (for transfers from Switzerland). Alumni in the EEA, UK or Switzerland may obtain a copy of these measures by going to https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Where countries are considered adequate by the EU, UK and Switzerland respectively, we rely on this adequacy decision as a safeguard. Countries that are subject to an adequacy decision can be found on the links below.

For the EEA: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

For the UK: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

For Switzerland:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Individuals may also file a complaint with a supervisory authority competent for their relevant country or region. A list of data protection authorities in the EEA is available at: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. The data protection authority in the UK is the Information Commissioners Office (the ICO) and in Switzerland it's the Federal Data Protection and Information Commissioner (FDPIC).

FRANCE

Under French law, in addition to the above, Alumni shall have the right to set guidelines regarding the retention, erasure and disclosure of their Personal Data after their death.

PHILIPPINES AND SINGAPORE

To the extent required by applicable law, certain authorized individuals may exercise the rights mentioned in Section VII on behalf of a deceased Alumni. In furtherance of data protection and security, the Company may apply additional terms and conditions to process requests or rights made by individuals other than the deceased Alumni, such as requiring proof of legal authority to validly act on behalf of the deceased Alumni. Authorized individuals that seek to exercise these rights may contact a member of the Alumni Program using the contact information set out in Section IX.

SOUTH AFRICA

Where Personal Data is transferred by the Company outside of South Africa, the Company will address any applicable requirement to assure an adequate level of data protection before transferring Personal Data by assuring the implementation of binding corporate rules or the execution of appropriate data transfer agreements conforming to the European Union Standard Contractual Clauses. In terms of

POPIA, Alumni are entitled to approach the South African courts and can lodge a complaint with South Africa's information regulator in respect of any alleged interference with the protection of their Personal Data. The contact details of South Africa's information regulator are as follows:

Physical address: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postal address: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Email address: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

See [Annexures 1 and 2](#) for a list of the relevant standard purposes of use and types of personal data as prescribed by the Ministry of Justice.

TURKEY

As per Article 11 of the Data Protection Law (Law No. 6698) your rights regarding protection of your personal data are as follows:

- To know whether or not personal data is processed
- To request information if personal data is processed
- To know the purpose of processing personal data and whether or not the data is being processed in accordance with these purposes
- To know of any third parties where personal data is transferred to within Turkey or abroad, to request correction of personal data if it is incomplete or inaccurately processed, and to request notification of such correction if the personal data is being transferred
- To request the deletion or destruction of the personal data in case the legal ground or reasons requiring the processing of the data is no longer existed and to request notification of such deletion or destruction if the personal data is being transferred
- To object to negative results occurred through a fully automated processing of personal data
- To request compensation in case of loss due to unlawful processing of personal data.

For your request regarding usage of your rights mentioned above in connection with your personal data, please contact the Company, please refer to Section IX for details, or deliver by hand or by a notary public with your identification documents with original signature. Your request will be finalized as soon as possible at the latest within 30 (thirty) days after the receipt of the relevant documents. If your application is rejected, you can apply to the Personal Data Protection Board within 30 days and at the latest 60 days in accordance with the Article 14 of the Data Protection Law (Law No. 6698).

UNITED ARAB EMIRATES

International Transfers of Personal Data

With regards to transfers from the DIFC to other countries, we have put in place suitable safeguards, such as standard contractual clauses, adopted by the DIFC to protect your information. Alumni in the DIFC may obtain a copy of these measures by following these links:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consent of the Notice

I have read the “Alumni Network Data Protection Notice” describing the collection, processing and use of my Personal Data by the Company, and the international transfer of my Personal Data (including to jurisdictions where data protection laws may not provide an equivalent level of protection to the laws of my home jurisdiction) during the course of enrolment into the network. By voluntarily submitting my Personal Data, I explicitly consent to the processing as set out in this Notice.

Appendix A

The table below contains the purpose for which we may process your personal data, the types of processing activities that may take place and the category of personal information that would be used for such processing as well as the legal basis for the processing. More information is listed below the table about the personal information categories.

Purpose	Examples of Processing Activities	Personal Information Categories	Legal Basis
Alumni Network	<ul style="list-style-type: none"> To process registration and provide verification of Alumni accounts and related customer service To facilitate participation in the Alumni Network program To enable recruiting activities and talent management To communicate regarding Bank of America news, invitations to special events, volunteer activities and various Alumni benefits To provide offers related to Bank of America products, financial services, and benefits To send messages from the Alumni Network team To enable voluntary connections, social and networking communications between Alumni To facilitate data analytics and research regarding the effectiveness of our Alumni program and related activities 	<ul style="list-style-type: none"> Personal Details: Name*, Profile Photo, Current Location*, Postal Address, State* Professional Details: Employment Status*, Current Company* and Industry Contact Information: Email Address*, LinkedIn Profile, Phone Number Career at Bank of America: Year Started*, Year Left*, Most recent Line of Business*, Most recent Position/Job Title, Bank of America Office city*, Name of recent manager Optional Questions: Bank of America Standard ID (NBK ID), Bank of America Person Number, Interest in Employee Groups/Networks, Interest in Community Service Areas 	Consent <ul style="list-style-type: none"> To obtain consent to use data for registration into the Alumni Network Withdrawal of consent will not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.

	<ul style="list-style-type: none"> • To accomplish other business purposes of Bank of America and its Alumni Network • To monitor for fraud and security purposes, and prevent cyberattacks • To comply with legal and regulatory obligations 		
--	--	--	--

*Personal Data marked with an asterisk in this Section is mandatory for Alumni to provide to the Company. It is voluntary for Alumni to provide other types of Personal Data and information about themselves. Some of the personal data listed above may be shared, collected, used, transferred and/or disclosed in-line with country specific laws/regulations.

The Categories Of Unaffiliated Third Parties With Whom We May Share Personal Data

Categories of third parties	Personal Data	Purpose of processing your Personal Data	Destination Countries
Event Vendors	Personal Details: Name*, Profile Photo, Current Location*, Postal Address, State* Professional Details: Employment Status*, Current Company* and Industry Contact Information: Email Address*, LinkedIn Profile, Phone Number	For use in planning events and communicating with members of the Bank of Alumni network	Globally where we have presence Bank of America Locations

Annexure 1

Relevant Standard Purposes for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of

Justice

Code	Purpose Type	目的項目
(001)	personal insurance	人身保險
(002)	human resources management	人事管理
(003)	arrival, departure and immigration	入出國及移民
(031)	national health insurance, labor insurance, farmers insurance, national pension insurance or other social insurances	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	the collection, process and use by financial service enterprises according laws and regulations and for the need of financial supervision	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	financial dispute resolution	金融爭議處理
(061)	financial supervision, management and	金融監督、管理與檢查
(063)	the collection, process and use of personal information by non-government agency for fulfillment of regulatory obligations	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	health and medical services	保健醫療服務
(069)	contractual, quasi-contractual or other legal relationship affairs	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	consumer and customer management and services	消費者、客戶管理與服務

(104)	billing management and credit transaction business	帳務管理及債權交易業務
(114)	labor administration	勞工行政
(120)	tax administration	稅務行政
(129)	accounting and relevant services	會計與相關服務
(136)	information (tele-) communication and database management	資（通）訊與資料庫管理
(137)	information (tele-) communication security and management	資通安全與管理
(150)	auxiliary and back-office supporting management	輔助性與後勤支援管理
(154)	credit checks	徵信
(157)	investigation, statistics and research analysis	調查、統計與研究分析

(166)	securities, futures, securities investment	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	passport, visa, and verification documents	護照、簽證及文件證明處理
(173)	the supervision and management of target	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	other financial management business	其他金融管理業務
(181)	other business conducted under the business registration items or organizational articles of	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	other advisory and consulting services	其他諮詢與顧問服務

Annexure 2

Relevant Data Types for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of Justice

Code	Data Type	資料項目
1. Identification category 識別類		
(C001)	for identification of individual	辨識個人者
(C002)	for identification of finance	辨識財務者
(C003)	for identification in government	政府資料中之辨識者
2. Characteristic category 特徵類		
(C011)	individual description	個人描述
(C012)	description of bodies	身體描述
(C014)	characteristic – the comment or opinion on characteristic, etc	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Household status 家庭情形		
(C021)	household status	家庭情形
(C023)	details of other members in the family	家庭其他成員之細節
(C024)	other social relations – friend, colleague and other non-family relationship etc	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Social status 社會情況		
(C031)	residence and facilities	住家及設施
(C032)	properties	財產
(C033)	immigration status	移民情形
(C034)	travel and other transportation details	旅行及其他遷徙細節
(C035)	recreational activities and interests – the hobbies, sports and other entertainments, etc	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	occupation	職業
5. Education, examination and election, techniques or other professions 教育、考選、技術或		
(C051)	academic records	學校紀錄
(C052)	qualification or techniques	資格或技術
(C053)	occupational group member qualification	職業團體會員資格
(C054)	occupational expertise	職業專長
(C057)	record of students (members) and examination takers	學生 (員)、應考人紀錄
6. Employment status 受僱情形		
(C061)	current employment status	現行之受僱情形
(C062)	employment history	僱用經過

(C063)	jobs leaving history	離職經過
(C064)	work experiences	工作經驗
(C065)	work, travel and attendance records	工作、差勤紀錄

أولاً. مقدمة

نشكرك بدايةً على مبادرتك بالتواصل وطلب الانضمام إلى الموقع الإلكتروني لشبكة العاملين القدامى. تم إعداد إشعار حماية البيانات للموقع الإلكتروني لشبكة العاملين القدامى هذا ("الإشعار") بهدف بيان كيف يقوم بنك أوف أمريكا إن. إيه. وكل شركة فرعية أو تابعة ("شركة فرعية") لبنك أوف أمريكا كوربوريشن (يُشار إليها مجتمعةً بلفظ "الشركة" أو بضميري المتكلم "نا" و"نحن" أو ضمائر الملكية الأخرى ذات الصلة) بجمع معلومات مُحدّدة للهوية الفردية عن الأعضاء في شبكة العاملين القدامى ("البيانات الشخصية") الذين يزورون أو يستخدمون الموقع الإلكتروني لشبكة العاملين القدامى التابعة لبنك أوف أمريكا، واستخدام تلك المعلومات وتخزينها ونقلها ومعالجتها. وللأغراض ذات الصلة بهذا الإشعار، تشير عبارة "العاملين القدامى" إلى أي فرد كان في السابق موظفًا لدى الشركة وأحيل إلى التقاعد أو ترك العمل لديها دون أي إخلال بالعلاقة معها، وهو ما نحدده وفقًا لتقديرنا الخاص، ويقتصر استخدام هذه العبارة على هذا الموقع. ويجوز للشركة أيضًا أن تقدم للعاملين القدامى إشعارات إضافية بشأن حماية البيانات أو الخصوصية من وقت لآخر.

قد يكون لدى المقيمون بكاليفورنيا والخاضعين لقانون حماية خصوصية المستهلك في كاليفورنيا حقوقاً أخرى إضافية لمعرفة المزيد حول ذلك، يمكن للمقيمين في كاليفورنيا الرجوع إلى [إشعار قانون حماية خصوصية المستهلك في كاليفورنيا](#) للحصول على معلومات إضافية.

في حالة تقديم هذا الإشعار إلى أحد أعضاء شبكة العاملين القدامى بلغة غير الإنجليزية، يتم تسوية أي اختلاف أو تعارض أو عدم اتساق بين نسختي اللغة بالرجوع إلى النسخة الإنجليزية، وفقًا للقانون المعمول به.

يرجى زيارة الرابط التالي للاطلاع على إشعارات حماية البيانات الصادرة بلغات أخرى غير الإنجليزية: [إشعار حماية البيانات في الموقع الإلكتروني لشبكة العاملين القدامى](#)

ثانيًا. جمع البيانات الشخصية وأغراض الاستخدام

تتطلب المشاركة في الموقع الإلكتروني لشبكة العاملين القدامى أن تجمع الشركة البيانات الشخصية ذات الصلة المباشرة بأعمالها، أو المطلوبة للوفاء بالتزاماتها القانونية، أو المسموح بجمعها بموجب القانون المعمول به. مُدرج في [الملحق أ](#) من هذا الإشعار فئات البيانات الشخصية التي نجمعها والأغراض التي نستخدم من أجلها البيانات التي نجمعها، باستثناء الحالات التي يحظرها القانون المعمول به. نتلقى البيانات الشخصية منك ومن مصادر أخرى مثل المصادر العامة. للانضمام إلى الشبكة، عليك أولاً الموافقة على إشعار حماية البيانات عن طريق النقر على مربع التأكيد عند إنشاء حسابك. يشير النقر على هذا المربع إلى منحك الموافقة على عرض معلوماتك ومشاركتها، وموافقتك أيضًا على استخدام البرنامج لبيانات الاتصال الخاصة بك.

نجمع ونعالج بياناتك الشخصية: (1) لأننا مُطالبون أو مسموح لنا بالقيام بذلك بموجب القانون المعمول به، أو (2) نظرًا لأن هذه المعلومات ضرورية لغايات تسجيل العضوية في شبكة العاملين القدامى، أو (3) لأن هذه المعلومات ذات أهمية خاصة بالنسبة لنا ولدينا مصلحة مشروعة محددة بموجب القانون لمعالجتها، أو (4) عندما تكون البيانات الشخصية ضرورية لإقامة الدعاوى القانونية أو ممارستها أو الدفاع بشأنها، أو (5) عند الضرورة، نحصل على موافقة العاملين القدامى لجمع البيانات الشخصية ومعالجتها.

إذا لم تقدم فئات معينة من البيانات الشخصية، فقد لا تتمكن الشركة من تحقيق بعض الأغراض الموضحة في هذا الإشعار وقد لا تتمكن من منحك العضوية.

ثالثًا. ملفات تعريف الارتباط وتكنولوجيا التتبع

يتم جمع ملفات تعريف الارتباط الضرورية وغير الضرورية على بعض المواقع الإلكترونية وتطبيقات الجوال التي تستخدمها الشركة. يُرجى الرجوع إلى [السياسة](#) التالية.

قد يستفيد هذا الموقع من التكنولوجيا لجمع معلومات حول مكان تواجد العاملين القدامى، ويمكن استخدام هذه المعلومات لعرض فرص العمل والأنشطة التطوعية وغيرها من الفرص للمشاركة في شبكة العاملين القدامى. راجع القسم السادس للحصول على معلومات حول كيفية حذف بياناتك الشخصية.

تواصل معايير الصناعة التطور استنادًا إلى إشارات أو إعدادات "عدم التتبع" المضمنة في متصفح الويب والمحددة في متصفح الإنترنت الذي تستخدمه. يتلقى بنك أوف أمريكا إشارات تفضيل إلغاء الاشتراك، ويعامل هذه الإشارات، إلى الحد الذي يتمتع فيه المستخدمون بحقوق بموجب القانون المعمول به، باعتبارها طلبات صحيحة لإلغاء الاشتراك في أنشطة البيع/المشاركة التي تتم على مستوى المتصفح.

قد نستخدم مقدمي خدمات خارجيين لتولي معالجة المعلومات الشخصية لأغراض تجارية نيابةً عنا. يلتزم مقدمو الخدمات الخارجيون بموجب العقود المبرمة معهم بالامتثال لسياساتنا الرامية إلى حماية المعلومات التي نشاركها معهم أو التي يجمعونها نيابةً عنا.

رابعًا. الإفصاح

إلى الحد الذي يُجيزه القانون المعمول به وحسب الاقتضاء لتحقيق الأغراض الموضحة في هذا الإشعار، يجوز للشركة الإفصاح عن البيانات الشخصية على النحو التالي:

نظرًا للطبيعة العالمية لأنشطة الشركة، يجوز للشركة (رهنًا بما يقتضيه القانون المعمول به) نقل البيانات الشخصية إلى الشركات التابعة لبنك أوف أمريكا أو العمليات الأخرى الموجودة في اختصاصات قضائية أخرى، بما في ذلك الولايات المتحدة أو اختصاصات قضائية أخرى حيث قد لا توفر قوانين حماية البيانات مستوى مكافئًا من الحماية للقوانين المعمول بها في الاختصاص القضائي المحلي للعاملين القدامى. يمكن تقديم قائمة بالشركات التابعة لمجموعة بنك أوف أمريكا كوربوريشن عند الطلب باستخدام معلومات الاتصال الواردة في قسم الأسئلة من هذا الإشعار .

وفقًا للقانون المعمول به، يجوز للشركة الإفصاح عن البيانات الشخصية ذات الصلة إلى أطراف خارجية مُعيّنة فيما يتعلق بتقديم الخدمات إلى الشركة. وعندما يتم تفويض معالجة البيانات الشخصية إلى معالج بيانات خارجي، مثل تلك الأطراف المُدرجة في الملحق أ، ستفوض الشركة هذه المعالجة كتابيًا، وستختار مُعالج بيانات يقدم ضمانات كافية فيما يتعلق بالتدابير الأمنية الفنية والتنظيمية، مثل حماية البيانات ومتطلبات أمن المعلومات، التي تحكم المعالجة ذات الصلة وستضمن أن مُعالج البيانات يتصرف نيابةً عن الشركة وبموجب تعليمات الشركة.

يجوز أيضًا الإفصاح عن البيانات الشخصية، رهنًا بما يقتضيه القانون المعمول به، فيما يتعلق بإعادة هيكلة الشركة أو بيعها أو التنازل عن الأصول أو الدمج أو التصفية أو التغييرات الأخرى في الوضع المالي للشركة أو أي من الشركات الفرعية أو التابعة لها.

خامسًا. الأمن

تحتفظ الشركة بالتدابير الفنية والتنظيمية المناسبة التي تهدف إلى الحماية من المعالجة غير المصرح بها أو غير القانونية للبيانات الشخصية و/أو من فقدان أو التغيير أو الإفصاح أو الوصول العرضي أو غير القانوني للبيانات الشخصية أو إتلافها.

سندًا. إمكانية الوصول إلى البيانات الشخصية وإمكانية نقلها وتصحيحها ومنعها والحد من معالجتها وتقييدها ودقة تلك البيانات الشخصية

يحق لأعضاء شبكة العاملين القدامى الوصول إلى البيانات الشخصية المحفوظة الخاصة بهم (باستثناء أي وثائق تخضع لامتياز قانوني، أو التي توفر بيانات شخصية عن عاملين قدامى آخرين في الشبكة، أو التي لا تخضع لحقوق الوصول إلى أصحاب البيانات). يجب على العامل القديم الذي يرغب في الوصول إلى بياناته الشخصية أو (حيثما يجيز القانون المعمول به) طلب نقل بياناته، التواصل مع أحد أعضاء مكتب برنامج شبكة العاملين القدامى باستخدام معلومات الاتصال الواردة في قسم الأسئلة أدناه.

إلى الحد الذي يقتضيه القانون المعمول به، يحق للعاملين القدامى الأعضاء تصحيح البيانات غير الدقيقة أو إزالتها (دون أي تكلفة على العاملين القدامى الأعضاء وفي أي وقت) أو الحد من معالجة بياناتهم أو تقييدها.

لمساعدة الشركة في الحفاظ على دقة البيانات الشخصية، يجب على العاملين القدامى التأكد من تحديث بياناتهم الشخصية على بوابة شبكة العاملين القدامى التابعة للشركة. وفي حالة علم الشركة بعدم دقة أي من البيانات الشخصية التي سجلتها، فإنها ستصحح ذلك في أقرب فرصة عملية ممكنة.

إلى الحد المتاح بموجب القانون المعمول به، قد يتمتع العاملون القدامى أيضاً بالحقوق التالية (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر):

- طلب الحصول على نسخة من البيانات الشخصية التي تحتفظ بها الشركة (كجزء من طلب الوصول أعلاه)؛
- طلب المزيد من المعلومات أو تقديم شكوى بشأن ممارسات الشركة وعملياتها فيما يتعلق ببياناتهم الشخصية؛
- الاعتراض على أو سحب الموافقة على أو تقييد أو طلب إيقاف جمع بياناتهم الشخصية واستخدامها والإفصاح عنها ومعالجتها على النحو الموضح في هذا الإشعار وطلب حذف هذه البيانات الشخصية من جانب الشركة.

للإجابة على جميع أسئلة واستفسارات العاملين القدامى، يُرجى التواصل مع أحد أعضاء مكتب برنامج شبكة العاملين القدامى باستخدام معلومات الاتصال الواردة في قسم الأسئلة أدناه. ورهنًا بمقتضى القانون المعمول به، في ظروف معينة، يجوز إعفاء الشركة من الطلبات أو الحقوق المذكورة أعلاه أو يحق لها رفضها. قد تنطبق بعض الشروط والأحكام الإضافية بشأن الطلبات والحقوق، مثل طلب أن تكون الاتصالات في صورة خطية أو طلب إثبات الهوية.

سابقاً. طرق معالجة البيانات والاحتفاظ بها

لا تستخدم الشركة عملية اتخاذ القرارات آلياً بشأن العمليات المرتبطة بالعاملين القدامى. و"اتخاذ القرارات آلياً" هي عملية استخدام وسائل آلية في اتخاذ القرارات دون أي تدخل بشري.

قد يتم جمع البيانات الشخصية واستخدامها والإفصاح عنها ونقلها ومعالجتها، بما يشمل التخزين، بطريقة إلكترونية أو يدوية، بما في ذلك عن طريق وثائق ورقية أو إلكترونية أو غيرها من التقنيات المناسبة. ويجوز تخزين البيانات الشخصية في نطاق الاختصاص القضائي المحلي للعامل القديم و/أو الاختصاصات القضائية الأخرى التي تعمل فيها الشركة.

ستحتفظ الشركة بالبيانات الشخصية طالما كان ذلك مطلوباً بموجب القانون (القوانين) المعمول به أو طالما كان ذلك ضرورياً لغرض (أغراض) الاستخدام والمعالجة الوارد في القسم الثاني، أيهما أطول ("فترة الاحتفاظ بالبيانات"). وسيؤخذ بمدة التخزين الأطول المنصوص عليها في القانون المعمول به. وستحذف الشركة البيانات الشخصية بعد فترة الاحتفاظ المعمول بها. ويوضح الجدول الزمني العالمي للاحتفاظ بالسجلات فترات الاحتفاظ لكل نوع من البيانات والاختصاصات القضائية حسبما هو موضح في صفحة إدارة السجلات العالمية التي يمكن توافرها عند الطلب.

تشمل المعايير المستخدمة لتحديد فترات الاحتفاظ الخاصة بنا ما يلي:

- طالما أن لدينا علاقة مستمرة مع العاملين القدامى؛
- وفقاً لما يقتضيه الالتزام القانوني الذي نخضع له؛
- حسبما يُنصح به في ضوء موقفنا القانوني (مثل ما يتعلق بقوانين التقادم المعمول بها أو التقاضي أو التحقيقات التنظيمية)؛
- الفترة الزمنية اللازمة لتحقيق الغرض من الاستخدام والمعالجة.

ثامناً. الأسئلة

إذا كان لدى أي عامل قديم أي أسئلة أو مخاوف أو شكاوى بشأن هذا الإشعار، فيُرجى الاتصال بمسؤول حماية البيانات باستخدام بيانات الاتصال أدناه. لمعرفة الحقوق الفردية، يرجى التواصل مع برنامج العاملين القدامى عبر عنوان البريد الإلكتروني التالي: alumni.network@bofa.com.

في بعض البلدان، إذا كانت لديك استفسارات إضافية حول الطريقة التي تعالج بها الشركة بياناتك الشخصية بشكل أوسع نطاقاً، فيمكنك الاتصال بمسؤول حماية البيانات المحلي باستخدام تفاصيل الاتصال التالية:

جميع المناطق: DPO@bofa.com

سويسرا: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

إشعار حماية البيانات لشبكة العاملين القدامى
فبراير 2024 © 2024 بنك أوف أمريكا كوربوريشن

قد يكون للعاملين القدامى حق تقديم شكوى إلى سلطة حماية البيانات المحلية.

تاسعاً. التغييرات في هذا الإشعار

إذا قامت الشركة بإجراء تعديل جوهري على الطريقة التي تستخدم أو تجمع بها البيانات الشخصية، أو نوع البيانات الشخصية التي تجمعها، أو أي جانب آخر من جوانب هذا الإشعار، فسوف تخطر العاملين القدامى في أقرب وقت ممكن بشكل معقول عن طريق إصدار إشعار مُحدَّث أو اتخاذ خطوات أخرى وفقاً للقوانين المعمول بها بما في ذلك الحصول على موافقة العامل القديم عند الاقتضاء.

عاشراً. البنود الخاصة بالاختصاص القضائي

أستراليا

يتم اتخاذ جميع الخطوات المعقولة لضمان الحفاظ على أمن وخصوصية ونزاهة أي بيانات شخصية يتم نقلها إلى مستلمين خارج أستراليا. ومع ذلك، يجب أن تعتمد الشركة على موافقتك على نقل البيانات الشخصية إلى مستلمين من أطراف خارجية غير تابعة للشركة خارج أستراليا. وأنت تقر بأنه قبل موافقتك على نقل البيانات الشخصية إلى مستلمين من أطراف خارجية غير تابعة للشركة خارج أستراليا (بخلاف مقدمي الخدمات)، قد أبلغتك الشركة صراحةً أن ذلك يتم نتيجة لهذه الموافقة، ومن ثم فإذا تعامل أي مستلم خارجي مع البيانات الشخصية بما يخالف قانون الخصوصية لعام 1988 ("قانون الخصوصية")، فإن الشركة غير مسؤولة بموجب قانون الخصوصية وقد لا تتمكن من طلب تعويض بموجب قانون الخصوصية أو في الاختصاص القضائي الخارجي.

البرازيل

لقد طبق القانون العام لحماية الحقوق الشخصية (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) حقوقاً جديدة بالإضافة إلى تلك المدرجة في القسم السابع:

- * الحصول على معلومات حول عواقب منع الموافقة؛
 - * طلب إخفاء هوية البيانات الشخصية غير الضرورية أو الزائدة أو حظرها أو حذفها؛
 - * طلب معلومات عن الكيانات التي شاركت معها الشركة البيانات الشخصية؛ و
 - * طلب مراجعة القرارات التي يتم اتخاذها فقط على أساس المعالجة الآلية للبيانات الشخصية التي تؤثر على مصالح العاملين القدامى، من قبل شخص طبيعي.
- ورهنًا بمقتضى القانون المعمول به، في ظروف معينة، يجوز إعفاء الشركة من الطلبات أو الحقوق المذكورة أعلاه أو يحق لها رفضها. قد تنطبق بعض الشروط والأحكام الإضافية بشأن الطلبات والحقوق، مثل طلب أن تكون الاتصالات في صورة خطية أو طلب إثبات الهوية. المنطقة الاقتصادية الأوروبية / المملكة المتحدة / سويسرا

نظرًا للطبيعة العالمية لأنشطة الشركة، يجوز للشركة نقل بياناتك الشخصية إلى بلدان تقع خارج المنطقة الاقتصادية الأوروبية ("EEA") أو المملكة المتحدة أو سويسرا. وفيما يتعلق بعمليات النقل من المنطقة الاقتصادية الأوروبية أو المملكة المتحدة أو سويسرا إلى بلدان أخرى، فقد وضعنا تدابير كافية، مثل البنود التعاقدية القياسية التي اعتمدها المفوضية الأوروبية لحماية معلوماتك. عند الضرورة، أضفنا ملحق لجنة الأوراق المالية والسلع في المملكة المتحدة (للتحويلات من المملكة المتحدة) و/أو بنود إضافية لسويسرا (للتحويلات من سويسرا). بإمكان العاملين القدامى في المنطقة الاقتصادية الأوروبية أو المملكة المتحدة أو سويسرا الحصول على نسخة من هذه التدابير من خلال الرابط التالي: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en.

عندما تعتبر الدول مناسبة من قبل الاتحاد الأوروبي والمملكة المتحدة وسويسرا على التوالي، فإننا نعتد على قرار المناسبة هذا كإجراء وقائي. يمكن العثور على الدول الخاضعة لقرار كفاية على الروابط أدناه.

بالنسبة للمنطقة الاقتصادية الأوروبية: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

بالنسبة للمملكة المتحدة: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

بالنسبة لسويسرا:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/dateneuebermittlung_ausland.html

يمكن للأفراد أيضًا تقديم شكوى إلى سلطة إشرافية مختصة ببلدهم أو منطقتهم ذات الصلة. تتوفر قائمة بسلطات حماية البيانات في المنطقة الاقتصادية الأوروبية على: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. سلطة حماية البيانات في المملكة المتحدة هي مكتب مفوضي المعلومات (ICO) وفي سويسرا هي المفوض الفيدرالي لحماية البيانات والمعلومات (FDPIIC).

فرنسا

بموجب القانون الفرنسي، فضلاً عما سبق، يحق للعاملين القدامى الأعضاء وضع مبادئ توجيهية بشأن الاحتفاظ ببياناتهم الشخصية ومحوها والإفصاح عنها بعد وفاتهم.

الفلين وسنغافورة

إلى الحد الذي يقتضيه القانون المعمول به، يجوز لبعض الأفراد المصرح لهم ممارسة الحقوق المذكورة في القسم السابع نيابة عن العامل القديم المتوفى. تعزيزاً لحماية البيانات وأمنها، يجوز للشركة تطبيق شروط وأحكام إضافية لمعالجة الطلبات أو الحقوق التي يقدمها أفراد بخلاف العامل القديم المتوفى، مثل طلب إثبات السلطة القانونية للتصرف بشكل صحيح نيابة عن العامل القديم المتوفى. يجوز للأفراد المصرح لهم الذين يسعون إلى ممارسة هذه الحقوق الاتصال بأحد أعضاء برنامج العاملين القدامى باستخدام معلومات الاتصال المنصوص عليها في القسم التاسع.

جنوب أفريقيا

عندما تنقل الشركة البيانات الشخصية خارج جنوب أفريقيا، ستقوم الشركة بتناول أي متطلبات معمول بها لضمان الحفاظ على مستوى كافٍ من حماية البيانات قبل نقل البيانات الشخصية من خلال ضمان تنفيذ قواعد الشركة الملزمة أو تنفيذ اتفاقيات نقل البيانات المناسبة بما يتوافق مع البنود التعاقدية القياسية للاتحاد الأوروبي. يحق للعاملين القدامى بموجب قانون حماية المعلومات الشخصية "POPIA" التواصل مع محاكم جنوب أفريقيا ويمكنهم تقديم شكوى إلى جهة تنظيم المعلومات في جنوب أفريقيا فيما يتعلق بأي تدخل مزعوم في حماية بياناتهم الشخصية. وفيما يلي تفاصيل الاتصال الخاصة بجهة تنظيم المعلومات في جنوب أفريقيا:

العنوان: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

العنوان البريدي: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

عنوان البريد الإلكتروني: complaints.IR@justice.gov.za

تايبوان

انظر [الملحق 1](#) و [الملحق 2](#) للاطلاع على قائمة بالأغراض القياسية ذات الصلة بالاستخدام وأنواع البيانات الشخصية على النحو الذي تحدده وزارة العدل.

تركيا

وفقاً للمادة 11 من قانون حماية البيانات (القانون رقم 6698)، فإن حقوقك فيما يتعلق بحماية بياناتك الشخصية هي كما يلي:

- معرفة ما إذا كانت البيانات الشخصية تتم معالجتها أم لا
- طلب المعلومات إذا تمت معالجة البيانات الشخصية
- معرفة الغرض من معالجة البيانات الشخصية وما إذا كانت البيانات تتم معالجتها وفقاً لهذه الأغراض أم لا

إشعار حماية البيانات لشبكة العاملين القدامى
فبراير 2024 © 2024 بنك أوف أمريكا كوربوريشن

- معرفة أي أطراف خارجية يتم نقل البيانات الشخصية إليها داخل تركيا أو خارجها، وطلب تصحيح البيانات الشخصية إذا كانت غير كاملة أو تمت معالجتها بشكل غير دقيق، وطلب إخطار بهذا التصحيح إذا تم نقل البيانات الشخصية
- طلب حذف أو إتلاف البيانات الشخصية في حالة عدم وجود الأساس القانوني أو الأسباب التي تتطلب معالجة البيانات
- وطلب الإخطار بهذا الحذف أو الإتلاف إذا تم نقل البيانات الشخصية
- الاعتراض على النتائج السلبية التي حدثت من خلال معالجة مؤتمتة بالكامل للبيانات الشخصية
- طلب التعويض في حالة فقدان بسبب المعالجة غير القانونية للبيانات الشخصية.

لطلبك فيما يتعلق باستخدام حقوقك المذكورة أعلاه فيما يتعلق ببياناتك الشخصية، يُرجى الاتصال بالشركة، يُرجى الرجوع إلى القسم التاسع للحصول على التفاصيل أو التسليم باليد أو بواسطة كاتب عدل مع وثائق الهوية الخاصة بك مع التوقيع الأصلي. سيتم الانتهاء من طلبك في أقرب وقت ممكن على أقصى تقدير في غضون 30 (ثلاثين) يومًا بعد استلام الوثائق ذات الصلة. إذا تم رفض طلبك، فيمكنك التقدم بطلب إلى مجلس حماية البيانات الشخصية في غضون 30 يومًا وعلى أقصى تقدير 60 يومًا وفقًا للمادة 14 من قانون حماية البيانات (القانون رقم 6698).

الإمارات العربية المتحدة

النقل الدولي للبيانات الشخصية

فيما يتعلق بعمليات النقل من مركز دبي المالي العالمي إلى بلدان أخرى، فقد وضعنا ضمانات مناسبة، مثل البنود التعاقدية القياسية التي اعتمدها مركز دبي المالي العالمي لحماية معلوماتك. ويمكن للعاملين القدامى في مركز دبي المالي العالمي الحصول على نسخة من هذه التدابير باتباع هذه الروابط: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes>

الموافقة على الإشعار

لقد قرأت "إشعار حماية البيانات لشبكة العاملين القدامى" الذي يصف كيفية جمع بياناتي الشخصية ومعالجتها واستخدامها من قبل الشركة، إلى جانب كيفية النقل الدولي لبياناتي الشخصية على (بما في ذلك نقلها إلى اختصاصات قضائية قد لا توفر قوانين حماية البيانات السارية فيها الحماية بمستوى مكافئ لذلك الذي توفره القوانين المعمول بها في الاختصاص القضائي المحلي الذي اتبع له) أثناء تسجيلي في الشبكة. التقديم الطوعي لبياناتي الشخصية يعني موافقتي صراحةً على المعالجة حسب ما هو مبين في هذا الإشعار.

الملحق أ

يحتوي الجدول الموضح أدناه على الغرض الذي من أجله قد نعالج بياناتك الشخصية، وأنواع أنشطة المعالجة التي قد تتم، وفئة المعلومات الشخصية التي سيتم استخدامها لهذه المعالجة، بالإضافة إلى الأساس القانوني للمعالجة. يتم سرد المزيد من المعلومات أسفل الجدول حول فئات المعلومات الشخصية.

الغرض	أمثلة على أنشطة المعالجة	فئات المعلومات الشخصية	الأساس القانوني
شبكة العاملين القدامى	<ul style="list-style-type: none"> معالجة عملية التسجيل والتحقق من حسابات العاملين القدامى وخدمة العملاء ذات الصلة تيسير المشاركة في برنامج شبكة العاملين القدامى تمكين إجراء أنشطة التوظيف وإدارة المواهب التواصل بخصوص أخبار بنك أوف أمريكا والدعوات لحضور الفعاليات الخاصة وأنشطة التطوع والاستفادة من المزايا المتنوعة التي توفرها شبكة العاملين القدامى تقديم العروض ذات الصلة بمنتجات بنك أوف أمريكا وخدماته المالية والمزايا التي يوفرها إرسال الرسائل من فريق شبكة العاملين القدامى تمكين أنشطة التواصل الطوعية والتواصل الاجتماعي وتدعيم شبكة العلاقات بين العاملين القدامى تيسير إجراء تحليلات البيانات والبحوث بشأن فعالية برنامج العاملين القدامى لدينا والأنشطة ذات الصلة إنجاز الأغراض التجارية الأخرى لبنك أوف أمريكا وشبكة العاملين القدامى التابعة له إجراء عمليات الرصد والمراقبة لمكافحة الاحتيال ولغايات تعزيز 	<ul style="list-style-type: none"> المعلومات الشخصية: الاسم*، وصورة الملف الشخصي، والموقع الحالي*، والعنوان البريدي، والولاية* المعلومات المهنية: الحالة الوظيفية*، والشركة الحالية*، والقطاع الحالي معلومات الاتصال: عنوان البريد الإلكتروني*، والملف الشخصي على LinkedIn، ورقم الهاتف المسار المهني في بنك أوف أمريكا: سنة بدء العمل*، وسنة ترك العمل*، وأحدث مجال أعمال*، وأحدث منصب/لقب وظيفي، المدينة التي يقع فيها مكتب بنك أوف أمريكا*، اسم آخر مدير أسئلة اختيارية: معرّف بنك أوف أمريكا القياسي (NBK ID)، والرقم الشخصي في بنك أوف أمريكا، ومعلومات بشأن مدى الاهتمام بمجموعات/شبكات الموظفين، ومدى الاهتمام بمجالات خدمة المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> الموافقة للحصول على موافقة بشأن استخدام البيانات للتسجيل في شبكة العاملين القدامى لا يؤثر سحب الموافقة على مشروعية المعالجة القائمة على الموافقة الممنوحة قبل سحبها.

إشعار حماية البيانات لشبكة العاملين القدامى

فبراير 2024 © 2024 بنك أوف أمريكا كوربوريشن

		الأمن ومنع الهجمات السيبرانية • الامتثال للالتزامات القانونية والتنظيمية	
--	--	---	--

* البيانات الشخصية المؤشر عليها بعلامة النجمة في هذا القسم إلزامية، ويتعين على العاملين القدامى تقديمها للشركة. ويرجع الأمر للعاملين القدامى بشأن تقديم أنواع أخرى من البيانات الشخصية والمعلومات الخاصة بهم. قد تتم مشاركة بعض البيانات الشخصية المذكورة أعلاه وجمعها واستخدامها ونقلها و/أو الإفصاح عنها بما يتماشى مع القوانين/اللوائح التنظيمية التي تطبقها الدولة.

فئات الأطراف الخارجية غير التابعة للشركة التي قد نشارك معها البيانات الشخصية

فئات الأطراف الخارجية	البيانات الشخصية	الغرض من معالجة بياناتك الشخصية	بلدان الوجهة
موردو خدمات الفعاليات	البيانات الشخصية: الاسم*، وصورة الملف الشخصي، والموقع الحالي*، والعنوان البريدي، والولاية* البيانات المهنية: الحالة الوظيفية*، والشركة الحالية*، والقطاع الحالي معلومات الاتصال: عنوان البريد الإلكتروني*، والملف الشخصي على LinkedIn، ورقم الهاتف	لغايات الاستخدام في التخطيط للفعاليات والتواصل مع الأعضاء في شبكة العاملين القدامى التابعة لبنك أوف أمريكا.	عالمياً، في كل مكان تتواجد فيه. المواقع التي يتواجد فيها بنك أوف أمريكا

الأغراض القياسية ذات الصلة لقانون حماية البيانات الشخصية على النحو الذي تحدده وزارة

العدل

الرمز	نوع الغرض	الهدف
(001)	التأمين الشخصي	الهدف
(002)	إدارة الموارد البشرية	الهدف
(003)	الوصول والمغادرة والهجرة	الهدف
(031)	التأمين الصحي الوطني، أو التأمين على العمال، أو تأمين المزارعين، أو التأمين الوطني على المعاشات التقاعدية، أو التأمينات الاجتماعية الأخرى	الهدف
(059)	الجمع والمعالجة والاستخدام من قبل مؤسسات الخدمات المالية وفقاً للقوانين واللوائح ولحاجة إلى الإشراف المالي	الهدف
(060)	حل النزاعات المالية	الهدف
(061)	الإشراف المالي والإدارة	الهدف
(063)	جمع المعلومات الشخصية ومعالجتها واستخدامها من قبل وكالة غير حكومية للوفاء بالالتزامات التنظيمية	الهدف
(064)	الخدمات الصحية والطبية	الهدف
(069)	الشؤون التعاقدية أو شبه التعاقدية أو العلاقات القانونية الأخرى	الهدف
(090)	إدارة المستهلك والعملاء وخدماتهم	الهدف

帳務管理及債權交易業務	إدارة الفواتير ومعاملات الائتمان والأعمال ذات الصلة بذلك	(104)
勞工行政	إدارة العمالة	(114)
稅務行政	إدارة الضرائب	(120)
會計與相關服務	المحاسبة والخدمات ذات الصلة	(129)
資（通）訊與資料庫管理	إدارة المعلومات (عن بُعد) والاتصالات وقاعدة البيانات	(136)
資通安全與管理	المعلومات (عن بُعد) وأمن الاتصالات والإدارة	(137)
輔助性與後勤支援管理	الإدارة الداعمة للمكاتب المساعدة والخلفية	(150)
徵信	شيكات الائتمان	(154)
調查、統計與研究分析	التحقيق والإحصاءات وتحليل الأبحاث	(157)

(166)	الأوراق المالية والعقود المستقبلية وائتمان الاستثمار في	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	معالجة جواز السفر والتأشيرة ووثائق	護照、簽證及文件證明處理
(173)	الإشراف على المؤسسات المستهدفة وإدارتها	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	أعمال الإدارة المالية الأخرى	其他金融管理業務
(181)	الأعمال الأخرى التي تتم بموجب بنود تسجيل الأعمال أو عقد التأسيس التنظيمي	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	خدمات إرشادية واستشارية أخرى	其他諮詢與顧問服務

أنواع البيانات ذات الصلة لقانون حماية البيانات الشخصية علم النحو الذي تحدده وزارة العدل

الرمز	نوع البيانات	المعلومات
1. فئة التعريف		
(C001)	لتحديد هوية الفرد	معلومات شخصية
(C002)	لتحديد التمويل	معلومات مالية
(C003)	لتحديد الهوية في الوثيقة الحكومية	معلومات حكومية
2. فئة الخصائص		
(C011)	وصف الفرد	معلومات شخصية
(C012)	وصف الهيئات	معلومات شخصية
(C014)	الخصائص - التعليق أو الرأي بشأن الخصائص، وما إلى ذلك	معلومات شخصية
3. حالة الأسرة المعيشية		
(C021)	حالة الأسرة المعيشية	معلومات شخصية
(C023)	بيانات الأفراد الآخرين في الأسرة	معلومات شخصية
(C024)	العلاقات الاجتماعية الأخرى - الأصدقاء والزملاء والعلاقة الأخرى غير العائلية وما إلى ذلك	معلومات شخصية
4. الحالة الاجتماعية		
(C031)	أماكن الإقامة والمرافق	معلومات شخصية
(C032)	الممتلكات	معلومات شخصية
(C033)	وضع الهجرة	معلومات شخصية
(C034)	بيانات السفر والانتقالات الأخرى	معلومات شخصية
(C035)	الأنشطة والاهتمامات الترفيهية - الهوايات والرياضة ووسائل الترفيه الأخرى وما إلى ذلك	معلومات شخصية
(C038)	المهنة	معلومات شخصية
5. التعليم أو الفحص والانتخاب أو التقنيات أو المهن الأخرى		
(C051)	السجلات الأكاديمية	معلومات شخصية
(C052)	المؤهلات أو التقنيات	معلومات شخصية
(C053)	مؤهلات أعضاء المجموعة المهنية	معلومات شخصية
(C054)	الخبرة المهنية	معلومات شخصية
(C057)	سجل الطلاب (الأعضاء) والممتحنين	معلومات شخصية
6. الحالة الوظيفية		
(C061)	الحالة الوظيفية الحالية	معلومات شخصية

僱用經過	التاريخ الوظيفي	(C062)
離職經過	تاريخ ترك الوظائف	(C063)
工作經驗	خبرات العمل	(C064)
工作、差勤紀錄	سجلات العمل والسفر والحضور	(C065)

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO SITE DA REDE DE EX-FUNCIONÁRIOS

Válido a partir de: 24 Abril 2024

I. INTRODUÇÃO

Agradecemos pela sua conexão e por solicitar participação em nosso site da Rede de Ex-funcionários. Este Aviso de Proteção de Dados do Site da Rede de Ex-funcionários (o “Aviso”) foi preparado para descrever como o Bank of America N.A. e cada afiliada ou subsidiária (“afiliada”) do Bank of America Corporation (coletivamente, a “Entidade” ou “nós”) coletam, usam, armazenam, transferem e processam informações individualmente identificáveis sobre Ex-funcionários (“**Dados Pessoais**”) que visitam ou usam o Site da Rede de Ex-funcionários do Bank of America. Para os fins deste Aviso, “**Ex-funcionário**” significa qualquer indivíduo que tenha trabalhado na Entidade e tenha se aposentado ou saído em bons termos, conforme determinado por nós e limitado ao uso deste site. A Entidade também poderá oferecer aos Ex-funcionários proteção adicional de dados ou notificações de privacidade ao longo do tempo.

Os residentes da Califórnia cobertos pela Lei de Privacidade do Consumidor da Califórnia podem ter direitos adicionais. Para saber mais, os residentes da Califórnia podem consultar o [Aviso da Lei de Privacidade do Consumidor da Califórnia](#).

Se este Aviso for apresentado a um Ex-funcionário em um idioma que não seja o inglês, discrepâncias, inconsistências ou conflitos entre as duas versões serão resolvidos a favor da versão em inglês, observada a legislação aplicável.

Acesse o link a seguir para ler avisos de proteção de dados em outros idiomas: [AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO WEBSITE DA REDE DE EX-FUNCIONÁRIOS](#)

II. COLETA DE DADOS PESSOAIS E OBJETIVOS DO USO

A participação do Site da Rede de Ex-funcionários exige que a Entidade colete Dados Pessoais diretamente relevantes para a operação do site, para cumprir as obrigações jurídicas ou cuja coleta seja, de alguma forma, permitida pela legislação aplicável. Listadas no [Anexo A](#) deste Aviso estão as categorias de Dados Pessoais que coletamos e os fins para os quais usamos os dados que coletamos, salvo se restrito pela legislação aplicável. Recebemos Dados Pessoais de você e de outras fontes, incluindo fontes públicas. Para entrar na Rede, você deve primeiro confirmar o Aviso de Proteção de Dados marcando a caixa de confirmação ao criar sua conta. Marcar esta caixa indica que você consente que suas informações sejam exibidas e compartilhadas, e que o programa use suas informações de contato.

Coletamos e processamos Dados Pessoais sobre você: (i) porque somos obrigados ou autorizados a fazê-lo pela legislação aplicável, (ii) porque as informações são necessárias para associação à Rede de Ex-funcionários, (iii) porque as informações são especialmente importantes para nós e temos legítimo interesse específico nos termos da lei para processá-las, (iv) quando os Dados Pessoais são necessários para a propositura, o exercício ou a defesa de ação judicial ou (v) quando necessário, obtemos o consentimento de Ex-funcionários para a coleta a processamento de Dados Pessoais

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Fevereiro de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Se você não fornecer determinadas categorias de Dados Pessoais, a Entidade pode não conseguir realizar alguns dos objetivos descritos neste Aviso e não poderemos conceder sua associação.

III. COOKIES E TECNOLOGIA DE RASTREAMENTO

Cookies não essenciais e essenciais são coletados em alguns sites e aplicativos móveis que a Entidade usa. Consulte a seguinte [política](#).

Este site pode aproveitar a tecnologia para coletar informações sobre onde os Ex-funcionários estão localizados, que, por sua vez, podem ser usadas para apresentar vagas de emprego, atividades voluntárias e outras oportunidades para participar da Rede de Ex-funcionários. Consulte a Seção VI para obter informações sobre como você pode excluir seus Dados Pessoais.

Os padrões do setor para sinais ou configurações de “não rastrear” do navegador da internet continuam a evoluir. O Bank of America captura sinais de preferência de cancelamento e, ao máximo em que os usuários têm direitos sob a lei aplicável, os trata como solicitações válidas para cancelar a venda/compartilhamento no navegador.

Podemos usar provedores terceirizados para processar informações pessoais, com fins comerciais, em nosso nome. Os fornecedores terceirizados são contratualmente obrigados a cumprir nossas políticas para proteger as informações que compartilhamos com eles ou que coletam em nosso nome.

IV. DIVULGAÇÃO

Na medida permitida pela legislação aplicável e conforme adequado para alcançar os fins descritos neste Aviso, os Dados Pessoais poderão ser divulgados pela Entidade da seguinte forma:

Devido à natureza global das atividades da Entidade, a Entidade poderá (observada a legislação aplicável) transmitir os Dados Pessoais a outras afiliadas ou operações do Bank of America localizadas em outras jurisdições, incluindo os Estados Unidos ou em outras jurisdições cuja legislação sobre proteção de dados podem não oferecer um nível de proteção equivalente à legislação da jurisdição na qual o Ex-funcionário reside. Uma lista de afiliadas pertencentes ao grupo Bank of America Corporation pode ser fornecida mediante solicitação usando as informações de contato fornecidas na seção Perguntas deste Aviso.

A Entidade poderá divulgar, de acordo com a legislação aplicável, os Dados Pessoais relevantes a determinados terceiros relacionados com a prestação de serviços à Entidade. Quando o processamento de Dados Pessoais for delegado a um processador de dados terceirizado, como os listados no [Anexo A](#), a Entidade delegará o processamento por escrito, escolherá um processador de dados que ofereça garantias suficientes no que diz respeito às medidas de segurança técnicas e organizacionais, como proteção de dados e exigências de segurança da informação, regendo o processamento aplicável, e assegurará que o processador atue em nome da Entidade e sob as instruções da Entidade.

Os Dados Pessoais também poderão ser divulgados, se permitido pela legislação aplicável, no âmbito de uma reestruturação societária, venda ou cessão de ativos, fusão, desinvestimento ou outras alterações na situação financeira da Entidade ou de qualquer uma de suas entidades subsidiárias ou afiliadas.

V. SEGURANÇA

A Entidade mantém medidas organizacionais e técnicas adequadas para proteger contra o processamento não autorizado ou ilegal dos Dados Pessoais e/ou contra perda, alteração, divulgação ou acesso acidental, ou destruição ou danos acidentais ou ilegais aos Dados Pessoais.

VI. ACESSO, PORTABILIDADE, RETIFICAÇÃO E SUPRESSÃO, LIMITAÇÃO E RESTRIÇÃO DE PROCESSAMENTO E EXATIDÃO DE DADOS PESSOAIS

Os Ex-funcionários têm o direito de acessar os Dados Pessoais mantidos sobre eles (com exceção dos documentos protegidos por sigilo profissional, que forneçam Dados Pessoais sobre outros Ex-funcionários ou que de alguma forma não estejam sujeitos a direitos de acesso). Todo Ex-funcionário que queira acessar seus respectivos Dados Pessoais ou (se permitido pela legislação aplicável) solicitar a portabilidade dos seus dados deve entrar em contato com um membro do Escritório do Programa da Rede de Ex-funcionários, usando as informações de contato descritas na Seção IX, abaixo.

Ao máximo exigido pela legislação aplicável, os Ex-funcionários têm o direito de corrigir ou remover dados imprecisos (sem custo para o Ex-funcionário e a qualquer momento), ou limitar ou restringir o processamento dos seus dados.

Para ajudar a Entidade a manter os Dados Pessoais precisos, solicita-se que os Ex-funcionários mantenham seus respectivos Dados Pessoais atualizados no portal dos Ex-funcionários da Entidade. Caso a Entidade venha a tomar conhecimento de alguma imprecisão nos Dados Pessoais em registro, a Entidade efetuará a devida retificação assim que possível.

Ao máximo disponível pela legislação aplicável, os Ex-funcionários poderão ter os seguintes direitos (incluindo, entre outros):

- solicitar uma cópia dos Dados Pessoais preservados pela Entidade (como parte de uma solicitação de acesso, acima);
- solicitar informações adicionais ou fazer reclamações sobre as práticas e processos da Entidade no que diz respeito a seus respectivos Dados Pessoais;
- recusar, retirar o consentimento ou solicitar a interrupção da coleta, uso, divulgação ou outros processamentos de seus respectivos Dados Pessoais, conforme descrito neste Aviso, e solicitar a exclusão desses Dados Pessoais por parte da Entidade.

Para todas as consultas, os Ex-funcionários devem entrar em contato com um membro do Escritório do Programa da Rede de Ex-funcionários usando as informações de contato na Seção Perguntas, abaixo. De acordo com a legislação aplicável, em determinadas circunstâncias, a Entidade poderá ficar isenta ou ter permissão para recusar as solicitações e direitos acima mencionados. Alguns termos e condições adicionais poderão ser aplicáveis para processar solicitações e direitos, como, por exemplo, exigir que as comunicações sejam feitas por escrito ou exigir comprovação de identidade.

VII. MODALIDADES DE PROCESSAMENTO E PRESERVAÇÃO DE DADOS

A Entidade não utiliza a tomada de decisão automatizada sobre os processos de Ex-funcionários. “Tomada de decisão automatizada” é o processo de tomar uma decisão por meios automatizados sem qualquer envolvimento humano.

A coleta, uso, divulgação, transferência e outros processamentos, inclusive o armazenamento, de Dados Pessoais poderão ser feitos por meios eletrônicos ou manuais, inclusive por meio de documentos impressos ou eletrônicos, ou de outra tecnologia adequada. Os Dados Pessoais poderão ser armazenados na jurisdição na qual o Ex-funcionário reside e/ou em outras jurisdições nas quais a Entidade opera.

A Entidade manterá os Dados Pessoais pelo prazo exigido pela legislação aplicável ou pelo tempo necessário para as finalidades de uso e processamento descritos na Seção II, o que for mais longo (“o período de retenção”). Qualquer prazo máximo de armazenamento estabelecido pela legislação aplicável prevalecerá. A Entidade excluirá os Dados Pessoais após o período de preservação aplicável. Os períodos de retenção para cada tipo de dados e jurisdição estão descritos no Cronograma Global de Retenção de Registros, disponível mediante solicitação.

Os critérios usados para determinar nossos períodos de preservação incluem:

- enquanto mantivermos uma relação contínua com os Ex-funcionários;
- se estivermos diante de uma obrigação judicial;
- conforme aconselhável à luz de nosso contexto jurídico (como em relação a prazos prescricionais, litígios ou investigações regulatórias).
- O período necessário para alcançar o objetivo de uso e processamento.

VIII. PERGUNTAS

Caso algum Ex-funcionário tenha dúvidas, preocupações ou reclamações sobre este Aviso, entre em contato com o Diretor de Proteção de Dados usando os dados de contato a seguir. Para direitos individuais, entre em contato com o Programa de Ex-funcionários, pelo e-mail: alumni.network@bofa.com.

Em determinados países, caso tenha outras consultas sobre o modo pelo qual a Entidade processa seus Dados Pessoais, entre em contato com o diretor de proteção de dados local, utilizando os seguintes dados de contato:

Todas as regiões: DPO@bofa.com

Suíça: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Suíça

Brazil: Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO)

Sandra Ornelas

brazil.dpo@bofa.com

Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3400 - 12º Andar

CEP 04538 - 132 - São Paulo, SP

Telefone

+55 (11) 2188-4000

Os Ex-funcionários poderão ter o direito de registrar uma reclamação junto à autoridade de proteção de dados local.

IX. ALTERAÇÕES A ESTE AVISO

Caso a Entidade modifique substancialmente a forma pela qual coleta e usa Dados Pessoais, o tipo de Dados Pessoais que coleta ou qualquer aspecto deste Aviso, a Entidade notificará os Ex-funcionários, assim que possível, emitindo um Aviso revisado ou tomando outras medidas de acordo com a legislação aplicável, inclusive obtendo o consentimento do Ex-funcionário, quando necessário.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS PARA CADA JURISDIÇÃO

AUSTRÁLIA

Todas as medidas razoáveis são tomadas para garantir a segurança, privacidade e integridade de quaisquer Dados Pessoais transferidos para destinatários fora da Austrália. Entretanto, a Entidade depende do seu consentimento para transferir Dados Pessoais a destinatários não associados fora da Austrália. Você confirma que, antes do seu consentimento para transferências de Dados Pessoais para destinatários não afiliados fora da Austrália (que não sejam prestadores de serviços), a Entidade informou a você expressamente que é uma consequência do referido consentimento que, se um destinatário de outro país manusear os Dados Pessoais em violação da Lei de privacidade de 1988 (Cth) ("Privacy Act"), a Entidade não é responsável de acordo com a Lei de Privacidade e você pode não conseguir buscar reparação no âmbito da Lei de Privacidade ou em uma jurisdição estrangeira.

BRASIL

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) implementou novos direitos, além daqueles listados na Seção VII:

- receber informações sobre as consequências da recusa do consentimento;
- solicitar anonimização, bloqueio ou exclusão de Dados Pessoais desnecessários ou em excesso;

AVISO DE PROTEÇÃO DE DADOS DE EX-FUNCIONÁRIOS

Fevereiro de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

- solicitar informações sobre as entidades com as quais a empresa compartilhou Dados Pessoais; e
- solicitar a revisão, por uma pessoa física, das decisões tomadas apenas por processamento automatizado dos Dados Pessoais que afetem os interesses dos Ex-funcionários.

De acordo com a legislação aplicável, em determinadas circunstâncias, a Entidade poderá ficar isenta ou ter permissão para recusar as solicitações e direitos acima mencionados. Alguns termos e condições adicionais poderão ser aplicáveis para processar solicitações e direitos, como, por exemplo, exigir que as comunicações sejam feitas por escrito ou exigir comprovação de identidade.

EEE/RU/Suíça

Dada a natureza global das atividades da Entidade, a Entidade pode transferir seus Dados Pessoais para países localizados fora do Espaço Econômico Europeu (“EEE”), Reino Unido ou Suíça. No que diz respeito às transferências do EEE, Reino Unido ou Suíça, implementamos medidas adequadas, como cláusulas contratuais padrão adotadas pela Comissão Europeia para proteger as suas informações. Quando necessário, adicionamos o adendo SCC do Reino Unido (para transferências do Reino Unido) e/ou cláusulas adicionais para a Suíça (para transferências da Suíça). Ex-funcionários no EEE, Reino Unido ou Suíça podem obter uma cópia dessas medidas acessando https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Quando os países são considerados adequados pela UE, Reino Unido e Suíça, respectivamente, contamos com essa decisão de adequação como uma proteção. Os países sujeitos a uma decisão de adequação podem ser encontrados nos links abaixo.

Para o EEE: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Para o Reino Unido: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Para a Suíça: https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Os indivíduos também podem apresentar uma reclamação a uma autoridade supervisora competente para seu país ou região relevante. Uma lista de autoridades de proteção de dados no EEE está disponível em: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. A autoridade de proteção de dados no Reino Unido é o Information Commissioners Office (o ICO) e, na Suíça, é o Federal Data Protection and Information Commissioner (FDPIC).

FRANÇA

De acordo com a lei francesa, além do acima exposto, o Ex-funcionário terá o direito de definir diretrizes sobre a retenção, exclusão e divulgação de seus Dados Pessoais após sua morte.

FILIPINAS E SINGAPURA

Ao máximo exigido pela lei aplicável, certos indivíduos autorizados podem exercer os direitos mencionados na Seção VII em nome de um Ex-funcionário falecido. Em prol da proteção e segurança de dados, a Entidade pode aplicar termos e condições adicionais para processar solicitações ou direitos feitos por indivíduos que não sejam os Ex-funcionários falecidos, como exigir prova de autoridade legal para agir validamente em nome dos Ex-funcionários falecidos. Os indivíduos autorizados que buscam exercer esses direitos podem entrar em contato com um membro do Programa de Ex-funcionários usando as informações de contato estabelecidas na Seção IX.

ÁFRICA DO SUL

Quando os Dados Pessoais são transferidos pela Entidade para fora da África do Sul, a Entidade (i) cumprirá todos os requisitos aplicáveis para garantir um nível adequado de proteção de dados antes

de transferir os Dados Pessoais, garantindo a adoção de regras corporativas vinculantes ou a execução de acordos apropriados para a transferência de dados em conformidade com as cláusulas contratuais padronizadas da União Europeia. Nos termos da POPIA, os Ex-funcionários tem o direito de recorrer aos tribunais da África do Sul e registrar uma reclamação junto ao regulador de informações da África do Sul em relação a qualquer suposta interferência na proteção dos seus Dados Pessoais. Os detalhes de contato do regulador de informações da África do Sul são os seguintes:

Endereço físico: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001, África do Sul

Endereço de correspondência: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017, África do Sul

Endereço de e-mail: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Consulte o [Anexo 1](#) e o [Anexo 2](#) para obter uma lista de finalidades de uso padrão e tipos de Dados Pessoais conforme prescritos pelo Ministério da Justiça.

TURQUIA

De acordo com o artigo 11 da Lei de Proteção de Dados (Lei no. 6698), seus direitos de proteção de seus Dados Pessoais são:

- saber se os Dados Pessoais são processados ou não;
- solicitar informações se os Dados Pessoais foram processados;
- saber a finalidade do processamento dos Dados Pessoais e se eles estão ou não sendo processados de acordo com essa finalidade;
- conhecer terceiros para os quais os Dados Pessoais são transferidos dentro da Turquia ou no exterior, solicitar correção dos Dados Pessoais se estiverem incompletos ou processados de forma imprecisa e solicitar aviso de tal correção, se os Dados Pessoais forem transferidos;
- solicitar a exclusão ou destruição dos Dados Pessoais, caso não exista mais a base legal ou motivos que exijam o processamento dos dados, e solicitar a aviso de tal exclusão ou destruição se os Dados Pessoais forem transferidos;
- opor-se a resultados negativos ocorridos através de um processamento totalmente automatizado de Dados Pessoais;
- solicitar indenização em caso de perda devido ao processamento ilegal de Dados Pessoais.

Para sua solicitação sobre o uso de seus direitos mencionados acima, em conexão com seus Dados Pessoais, entre em contato com a Entidade, consulte a Seção IX para obter detalhes ou entregue à mão ou por um tabelião com seus documentos de identificação com assinatura original. Sua solicitação será concluída o mais rápido possível no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento dos documentos. Se a candidatura for recusada, a solicitação poderá ser encaminhada ao Conselho de Proteção de Dados Pessoais dentro de 30 (trinta) dias e no máximo 60 (sessenta) dias, de acordo com o artigo 14 da Lei de Proteção de Dados (Lei n.º 6.698).

EMIRADOS ÁRABES UNIDOS

Transferências internacionais de Dados Pessoais

No que diz respeito às transferências do DIFC para outros países, adotamos medidas adequadas, como cláusulas contratuais padronizadas, que são adotadas pelo DIFC para proteger suas informações. Os Ex-

funcionários do DIFC podem obter uma cópia dessas medidas seguindo estes links:
<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consentimento do Aviso

Li o “Aviso de Proteção de Dados da Rede de Ex-funcionários” descrevendo a coleta, processamento e uso de meus Dados Pessoais pela Entidade e a transferência internacional de meus Dados Pessoais (inclusive a jurisdições onde as leis de proteção de dados podem não oferecer um nível de proteção equivalente ao das leis da jurisdição onde resido) durante minha associação junto à rede. Ao enviar voluntariamente meus Dados Pessoais, concordo explicitamente com o processamento conforme estabelecido neste Aviso.

Anexo A

A tabela a seguir contém a finalidade do processamento de Dados Pessoais, os tipos de atividades de processamento que podem ocorrer, as categorias de informações pessoais que seriam usadas para esse processamento, bem como a base legal para o processamento. Informações adicionais estão listadas a seguir da tabela sobre as categorias de informações pessoais.

Finalidade	Exemplos de atividades de processamento	Categorias de informações pessoais	Base jurídica
Rede de Ex-funcionários	<ul style="list-style-type: none">• Processar o registro, verificar as contas de Ex-funcionários e prestar atendimento ao cliente relacionado• Facilitar a participação no programa da Rede de Ex-funcionários• Permitir atividades de recrutamento e gestão de talentos• Comunicar notícias do Bank of America, convites para eventos especiais, atividades de voluntariado e vários benefícios para Ex-funcionários• Enviar ofertas relacionadas a produtos, serviços financeiros e benefícios do Bank of America• Enviar mensagens da equipe da Rede de Ex-funcionários• Permitir conexões voluntárias, comunicações sociais e de networking entre Ex-funcionários• Facilitar a análise e a pesquisa de dados	<ul style="list-style-type: none">• Dados Pessoais: Nome*, Foto do perfil, Localização atual*, Endereço postal, Estado*• Dados profissionais: Status de emprego*, Entidade atual* e setor• Informações de contato: Endereço de e-mail*, perfil do LinkedIn, número de telefone• Carreira no Bank of America: Ano de início*, Ano de desligamento*, Linha de negócios mais recente*, Cargo/posição mais recente, Cidade do escritório do Bank of America*, Nome do gerente recente• Perguntas opcionais: ID padrão do Bank of America (ID NBK), número pessoal do Bank of America, interesse em grupos/redes de funcionários, interesse em áreas de serviço comunitário	Consentimento <ul style="list-style-type: none">• Obter consentimento para usar dados para registro na Rede de Ex-funcionários• A retirada do consentimento não afetará a legalidade do processamento antes de sua retirada.

	<p>sobre a eficácia do nosso programa para Ex-Funcionários e atividades relacionadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar outros objetivos comerciais do Bank of America e de sua Rede de Ex-funcionários • Monitorar para fins de fraude e segurança, e prevenir ataques cibernéticos • Cumprir obrigações legais e regulatórias 		
--	---	--	--

*Dados Pessoais marcados com um asterisco nesta seção são de envio obrigatório pelos Ex-funcionários à Entidade. Os Ex-funcionários podem apresentar, de forma voluntária, outros tipos de Dados Pessoais e informações sobre si mesmos. Alguns Dados Pessoais listados acima podem ser compartilhados, coletados, usados, transferidos e/ou divulgados em linha com leis/regulamentos específicos do país.

As categorias de terceiros não afiliados com quem poderemos compartilhar Dados Pessoais

Categorias de terceiros	Dados Pessoais	Finalidade do processamento dos seus Dados Pessoais	Países de destino
Fornecedores de serviços para eventos	<p>Dados Pessoais: Nome*, Foto do perfil, Localização atual*, Endereço postal, Estado*</p> <p>Dados profissionais: Status de emprego*, Entidade atual* e setor</p> <p>Informações de contato: Endereço de e-mail*, perfil do LinkedIn, número de telefone</p>	Para uso no planejamento de eventos e comunicação com membros da rede Bank of Alumni	<p>Globalmente, onde temos presença</p> <p>Unidades do Bank of America</p>

Anexo 1

Finalidades padrão relevantes para a Lei de Proteção de Dados Pessoais, conforme estabelecido pelo Ministério da

Justiça

Código	Tipo de finalidade	目的項目
(001)	seguro pessoal	人身保險
(002)	gestão de recursos humanos	人事管理
(003)	chegada, partida e imigração	入出國及移民
(031)	seguro nacional de saúde, seguro trabalhista, seguro para agricultores, seguro nacional de pensão ou outros seguros sociais	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	coleta, processamento e uso por empresas de serviços financeiros de acordo com as leis e regulamentações e para a necessidade de supervisão financeira	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	resolução de disputas financeiras	金融爭議處理
(061)	supervisão, gestão e análise financeira	金融監督、管理與檢查
(063)	coleta, processamento e uso de informações pessoais por agência não governamental para cumprir obrigações regulatórias	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	serviços médicos e de saúde	保健醫療服務
(069)	assuntos contratuais, parcialmente contratuais ou outros assuntos jurídicos	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	gestão e serviços de consumidores e clientes	消費者、客戶管理與服務
(104)	empresa de gestão de faturamento e transações	帳務管理及債權交易業務
(114)	administração de mão de obra	勞工行政
(120)	administração tributária	稅務行政
(129)	contabilidade e serviços relevantes	會計與相關服務
(136)	(tele) comunicação da informação e gerenciamento de banco de dados	資（通）訊與資料庫管理
(137)	segurança e gerenciamento de (tele) comunicação da informação	資通安全與管理
(150)	gestão de suporte auxiliar e de back-office	輔助性與後勤支援管理
(154)	verificações de crédito	徵信
(157)	investigação, estatística e análise de pesquisa	調查、統計與研究分析

(166)	valores mobiliários, futuros, fundos de	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	processamento de passaporte, visto e documentos	護照、簽證及文件證明處理
(173)	a supervisão e a gestão de empresas-alvo	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	outros negócios de gestão financeira	其他金融管理業務
(181)	outros negócios realizados sob os itens de registro de negócios ou contrato social da	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	outros serviços de aconselhamento e consultoria	其他諮詢與顧問服務

Anexo 2

Tipos de dados relevantes para a Lei de Proteção de Dados Pessoais, conforme estabelecido pelo Ministério da Justiça

Código	Tipo de dados	資料項目
1. Categoria de identificação 識別類		
(C001)	para identificação do indivíduo	辨識個人者
(C002)	para identificação de finanças	辨識財務者
(C003)	para identificação em documentos	政府資料中之辨識者
2. Categoria característica 特徵類		
(C011)	descrição individual	個人描述
(C012)	descrição de agências/órgãos	身體描述
(C014)	característica — comentário ou opinião sobre a característica etc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status domiciliar 家庭情形		
(C021)	Status domiciliar	家庭情形
(C023)	dados de outros membros da família	家庭其他成員之細節
(C024)	outras relações sociais — amigo, colega, outro relacionamento não familiar etc.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Status social 社會情況		
(C031)	residência e instalações	住家及設施
(C032)	propriedades	財產
(C033)	status de imigração	移民情形
(C034)	dados de viagem e outros transportes	旅行及其他遷徙細節
(C035)	atividades recreativas e interesses — hobbies, esportes e outros entretenimentos etc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	ocupação	職業
5. Educação, exame e eleição, técnicas ou outras profissões 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	registros acadêmicos	學校紀錄
(C052)	qualificação ou técnicas	資格或技術
(C053)	qualificação de membro de grupo	職業團體會員資格
(C054)	especialização profissional	職業專長
(C057)	registro de alunos (membros) e responsáveis pelo exame	學生 (員)、應考人紀錄
6. Situação de emprego 受僱情形		

(C061)	status atual de emprego	現行之受僱情形
(C062)	Histórico de emprego	僱用經過
(C063)	histórico de trabalhos anteriores	離職經過
(C064)	experiência profissional	工作經驗
(C065)	registros de trabalho, viagem e presença	工作、差勤紀錄

KENNISGEVING INZAKE GEGEVENSBESCHERMING WEBSITE ALUMNI NETWORK

Effectief: dinsdag 24 april 2024

I. INLEIDING

Bedankt voor het maken van een verbinding en het aanvragen om lid te worden van onze Alumni Network-website.

Deze kennisgeving inzake gegevensbescherming op de website van het Alumni Network (“Kennisgeving”) is opgesteld om uiteen te zetten hoe Bank of America N.A. en elk ander filiaal of dochteronderneming (“gelieerd bedrijf”) van Bank of America Corporation (gezamenlijk “het Bedrijf”, “wij”, “ons” of “onze”) individueel identificeerbare informatie over Alumni (“**Persoonsgegevens**”) die de website van het Alumni Network van Bank of America bezoeken of gebruiken, verzamelen, gebruiken, opslaan, overdragen en anderszins verwerken. Voor de doeleinden van deze Kennisgeving betekent “**Alumnus/Alumni**” elke persoon die een voormalige werknemer van het Bedrijf is die met pensioen is gegaan of het bedrijf heeft verlaten met behoud van zijn of haar goede naam, zoals door ons bepaald en beperkt tot het gebruik van deze site. Het Bedrijf kan Alumni van tijd tot tijd ook bijkomende kennisgevingen inzake gegevensbescherming of privacy sturen.

Inwoners van Californië die onder de California Consumer Privacy Act vallen, kunnen aanvullende rechten hebben. Voor meer informatie kunnen inwoners van Californië de [California Consumer Privacy Act Notice](#) raadplegen voor aanvullende informatie.

In het geval dat deze Kennisgeving aan een Alumni wordt verstrekt in een andere taal dan het Engels, zullen discrepanties, conflicten of inconsistenties tussen de twee taalversies worden opgelost in het voordeel van de Engelse versie met inachtneming van de toepasselijke wetgeving.

Ga naar de volgende link voor Kennisgevingen inzake gegevensbescherming in andere talen dan het Engels: [KENNISGEVING INZAKE GEGEVENSBESCHERMING WEBSITE ALUMNI NETWORK](#)

II. INZAMELING VAN PERSOONSgegevens EN DOEL VAN GEBRUIK

Deelname aan de Website van het Alumni Network vereist dat het Bedrijf Persoonsgegevens verzamelt die direct betrekking hebben op haar activiteiten, die vereist zijn om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen of die anderszins mogen verzameld worden in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. In [Bijlage A](#) van deze Kennisgeving staan de categorieën van Persoonsgegevens vermeld die we verzamelen en voor welke doelen we de verzamelde gegevens gebruiken, behalve waar beperkt door de toepasselijke wetgeving. We ontvangen Persoonsgegevens van u en van andere bronnen, waaronder openbare bronnen. Om lid te worden van het Netwerk, moet u eerst de Kennisgeving inzake gegevensbescherming accepteren door het bevestigingsvakje aan te vinken bij het aanmaken van uw account. Als u dit vakje aanvinkt, geeft u aan dat u toestemming geeft om uw informatie weer te geven en te delen, en dat het programma uw contactgegevens mag gebruiken.

We verzamelen en verwerken Persoonsgegevens over u (i) omdat het ons door toepasselijke wetgeving vereist of toegelaten is dat te doen, (ii) omdat dergelijke informatie noodzakelijk is om uw lidmaatschap van het Alumni Network te vervullen, (iii) omdat dergelijke informatie van bijzonder belang is voor ons en we uit hoofde van de wetgeving een specifiek en legitiem belang hebben om ze te verwerken, (iv) waar de Persoonsgegevens noodzakelijk zijn voor het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen, of (v) waar het noodzakelijk is, vragen we toestemming van Alumni voor het verzamelen en verwerken van Persoonsgegevens.

Als u bepaalde categorieën van Persoonsgegevens niet verstrekt, is het Bedrijf mogelijk niet in staat om sommige van de in deze Kennisgeving uiteengezette doeleinden te vervullen, en kunnen we uw lidmaatschap wellicht niet honoreren.

III. COOKIES EN TRACKINGTECHNOLOGIE

Niet-essentiële en essentiële cookies worden verzameld op sommige websites en mobiele applicaties die het Bedrijf gebruikt. Gelieve het volgende [beleid](#) te raadplegen.

Deze site kan technologie gebruiken om informatie te verzamelen over waar Alumni zich bevinden, die op zijn beurt kan worden gebruikt om vacatures, vrijwilligersactiviteiten en andere mogelijkheden om deel te nemen aan het Alumni Network te delen. Zie sectie VI voor informatie over hoe u uw persoonsgegevens kunt verwijderen.

De industriestandaarden blijven zich ontwikkelen rond de “do not track”-signalen of -instellingen van webbrowsers die in uw internetbrowser zijn ingesteld. Bank of America legt voorkeursignalen voor opt-out vast en behandelt deze, voor zover gebruikers rechten hebben onder de toepasselijke wetgeving, als geldige verzoeken om zich af te melden voor verkoop/delen op browserniveau.

We kunnen externe leveranciers gebruiken om namens ons persoonlijke informatie te verwerken voor zakelijke doeleinden. Externe leveranciers zijn contractueel verplicht om ons beleid na te leven om informatie die we met hen delen of die ze namens ons verzamelen te beschermen.

IV. BEKENDMAKING

Tot zoverre toegestaan door de geldende wetgeving en voor zover van toepassing voor het bereiken van de in deze Kennisgeving beschreven doeleinden, kunnen Persoonsgegevens door het Bedrijf als volgt worden geopenbaard:

Aangezien het Bedrijf wereldwijd actief is, kan het Bedrijf (in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving) Persoonsgegevens overdragen aan andere dochterondernemingen of operaties van Bank of America in andere rechtsgebieden, waaronder de Verenigde Staten of andere rechtsgebieden waar de wetten op gegevensbescherming minder strikt zijn dan in het rechtsgebied van de Alumnus. Een lijst van dochterondernemingen die deel uitmaken van de Bank of America Corporation-groep kan op verzoek worden verstrekt via de contactgegevens in de sectie Vragen van deze kennisgeving.

Het Bedrijf kan in overeenstemming met de toepasselijke wet relevante Persoonsgegevens bekendmaken aan bepaalde derde partijen in het kader van dienstverlening aan het Bedrijf. Indien de verwerking van Persoonsgegevens wordt gedelegeerd aan een externe gegevensverwerker zoals in [Bijlage A](#) wordt vermeld, dient het Bedrijf dat schriftelijk te bevestigen, een gegevensverwerker te kiezen die voldoende garanties biedt wat betreft technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen, zoals vereisten inzake gegevensbescherming en informatiebeveiliging, voor het beheer van de relevante verwerking en zal het Bedrijf erop toezien dat de verwerker in naam van en volgens de instructies van het Bedrijf handelt.

Indien toegestaan door de toepasselijke wetgeving kunnen Persoonsgegevens worden vrijgegeven in het kader van een bedrijfsherstructurering, verkoop of toewijzing van activa, fusie, afstoting of andere wijzigingen in de financiële status van het Bedrijf of een van de filialen of dochterondernemingen.

V. BEVEILIGING

Het Bedrijf treft de nodige technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige of onwettige verwerking en/of tegen onopzettelijk verlies, wijziging, bekendmaking of toegang of onopzettelijke of onwettige vernietiging of beschadiging van Persoonsgegevens.

VI. TOEGANG, OVERDRAAGBAARHEID, RECHTZETTING EN ONDERDRUKKING, BEPERKING EN RESTRICTIE VAN VERWERKING, EN NAUWKEURIGHEID VAN PERSOONSgegevens

Alumni hebben recht op toegang tot Persoonsgegevens die over hen worden bewaard (met uitzondering van documenten die onderworpen zijn aan wettelijk voorrecht, die Persoonsgegevens over andere Alumni verschaffen, of die anderszins niet onderworpen zijn aan toegangsrechten van de gegevenssubjecten). Elke Alumnus die toegang wenst tot zijn/haar Persoonsgegevens of (waar toegestaan volgens geldende wetgeving) die verzoekt om overdraagbaarheid van zijn/haar gegevens, moet aan de hand van de in onderstaande sectie Vragen vermelde informatie contact opnemen met een lid van het kantoor van het Alumni Network-programma.

In de mate zoals vereist door de toepasselijke wetgeving, hebben Alumni het recht om onnauwkeurige gegevens te laten verbeteren of verwijderen (gratis voor de Alumnus en gelijk wanneer) of om het verwerken van hun gegevens te beperken.

Om het Bedrijf te helpen nauwkeurige Persoonsgegevens te onderhouden, moeten Alumni verzekeren dat ze hun Persoonsgegevens up-to-date houden op het Alumni-portaal van het Bedrijf. Zodra het Bedrijf een onnauwkeurigheid vaststelt in de opgeslagen Persoonsgegevens, zal het die zo snel mogelijk corrigeren.

Voor zover de toepasselijke wetgeving dit toelaat, kunnen Alumni ook de volgende rechten hebben (met inbegrip van, maar niet beperkt tot):

- het recht op een kopie van de Persoonsgegevens die het Bedrijf bewaart (als onderdeel van een inzageverzoek hierboven);
- het recht op nadere informatie of om een klacht in te dienen over de praktijken en procedures van het Bedrijf met betrekking tot hun Persoonsgegevens;

- het recht op bezwaar tegen, op herroeping van instemming, op beperking of op verzoek tot beëindiging van het verzamelen, het gebruik, de bekendmaking en de verwerking van hun Persoonsgegevens zoals beschreven in deze Kennisgeving en het recht op verzoek tot verwijdering van dergelijke Persoonsgegevens door het Bedrijf.

Voor alle vragen moeten Alumni contact opnemen met een lid van het kantoor van het Alumni Network-programma via de contactgegevens die in de sectie Vragen hieronder worden vermeld. Op grond van de toepasselijke wetgeving kan het Bedrijf, onder bepaalde omstandigheden, worden vrijgesteld van of het recht hebben tot weigering van de bovenstaande verzoeken of rechten. Er kunnen aanvullende bepalingen en voorwaarden van toepassing zijn op het verwerken van verzoeken of rechten, bijvoorbeeld wanneer wordt vereist dat de communicatie schriftelijk is of wanneer een identiteitsbewijs vereist is.

VII. MODALITEITEN VAN DE GEGEVENSVERWERKING EN -BEWARING

Het Bedrijf maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming bij Alumniprocessen. 'Geautomatiseerde besluitvorming' is het proces bestaande uit het nemen van een beslissing via geautomatiseerde middelen zonder enige menselijke betrokkenheid.

Het verzamelen, het gebruik, de bekendmaking, de overdracht en de verwerking, met inbegrip van opslag, van Persoonsgegevens kunnen geschieden door middel van elektronische of manuele middelen, onder meer door middel van papieren of elektronische documenten of andere geschikte technologie. Persoonsgegevens kunnen worden opgeslagen in het eigen rechtsgebied van de Alumnus en/of andere jurisdicties waar het Bedrijf vestigingen heeft.

Het Bedrijf zal de Persoonsgegevens bijhouden voor zo lang als de toepasselijke wetgeving vereist, of voor zo lang als noodzakelijk is voor de doelstelling(en) van gebruik en verwerking in sectie II, afhankelijk van wat langer duurt ("de bewaarperiode"). Elke maximale opslagtermijn die door de toepasselijke wetgeving opgelegd wordt, heeft voorrang. Het Bedrijf zal na de toepasselijke bewaarperiode de Persoonsgegevens wissen. De bewaarperiodes voor elk type gegevens en rechtsgebied worden beschreven in het Global Records Retention Schedule, dat op verzoek beschikbaar is.

De criteria die worden gehanteerd om onze bewaartermijnen te bepalen, zijn onder meer:

- zolang we een voortdurende relatie met de Alumnus hebben;
- om een wettelijke verplichting na te komen waaraan wij zijn onderworpen;
- zolang als raadzaam is uit hoofde van onze rechtspositie (zoals met betrekking tot toepasselijke verjaringstermijnen, rechtszaken of onderzoeken door regelgevende instanties);
- de periode die nodig is om het doel van het gebruik en de verwerking te bereiken.

VIII. VRAGEN

Als Alumni vragen, zorgen of klachten hebben over deze Kennisgeving, kunnen ze contact opnemen met de Functionaris voor gegevensbescherming via de onderstaande contactinformatie. Neem inzake individuele rechten contact op met het Alumni-programma via e-mail: alumni.network@bofa.com.

In bepaalde landen, als u aanvullende vragen hebt over de manier waarop het Bedrijf uw Persoonsgegevens in het algemeen verwerkt, kunt u contact opnemen met de EU-functionaris voor gegevensbescherming via de volgende contactgegevens:

Alle regio's: DPO@bofa.com

Zwitserland: Frank Bessoles

t.a.v. Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Zwitserland

Alumni hebben mogelijk het recht een klacht in te dienen bij de lokale gegevensbeschermingsautoriteit.

IX. WIJZIGINGEN AAN DEZE KENNISGEVING

Als het Bedrijf aanzienlijke wijzigingen doorvoert in de manier waarop het Persoonsgegevens verzamelt of gebruikt, in het soort Persoonsgegevens dat het verzamelt of in andere aspecten van deze Kennisgeving, dient het Alumni zo snel als redelijk mogelijk op de hoogte te brengen aan de hand van een herziene Kennisgeving of andere maatregelen overeenkomstig de toepasselijke wetten en moet indien nodig de Alumnus opnieuw om toestemming vragen.

X. JURISDICTIEGEBONDEN CLAUSULES

AUSTRALIË

Alle redelijke maatregelen worden genomen om de veiligheid, privacy en integriteit van alle Persoonsgegevens te waarborgen die naar ontvangers buiten Australië worden doorgegeven. Het Bedrijf is echter afhankelijk van uw instemming om Persoonsgegevens over te dragen naar niet-gelieerde derde ontvangers buiten Australië. U erkent dat, voorafgaand aan uw instemming tot overdracht van Persoonsgegevens naar niet-gelieerde derde ontvangers buiten Australië (anders dan dienstverleners), het Bedrijf u uitdrukkelijk heeft geïnformeerd over het feit dat wanneer ingevolge dergelijke instemming dergelijke overzeese ontvanger bij de verwerking van de Persoonsgegevens de Australische privacywet 1988 (Cth) ("Privacy Act") schendt, het Bedrijf niet aansprakelijk is op grond van de Privacy Act en dat u misschien geen verhaal kunt halen op grond van de Privacy Act of in de overzeese jurisdictie.

BRAZILIË

De Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) heeft nieuwe rechten ingevoerd naast de rechten vermeld in sectie VII:

KENNISGEVING INZAKE GEGEVENSBECHERMING ALUMNI

februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

- het recht om informatie te ontvangen over de gevolgen van het weigeren van toestemming;
- het recht om anonimisering, blokkering of verwijdering van onnodige of buitensporige persoonsgegevens te verzoeken;
- het recht om informatie op te vragen over entiteiten waarmee het bedrijf persoonsgegevens heeft gedeeld; en
- het recht op herziening, door een natuurlijke persoon, van besluiten die uitsluitend op basis van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens zijn genomen en die van invloed zijn op de belangen van de Alumnus.

Op grond van de toepasselijke wetgeving kan het Bedrijf, onder bepaalde omstandigheden, worden vrijgesteld van of het recht hebben tot weigering van de bovenstaande verzoeken of rechten. Er kunnen aanvullende bepalingen en voorwaarden van toepassing zijn op het verwerken van verzoeken of rechten, bijvoorbeeld wanneer wordt vereist dat de communicatie schriftelijk is of wanneer een identiteitsbewijs vereist is.

EER / VK / Zwitserland

Aangezien het Bedrijf wereldwijd actief is, kan het Bedrijf uw Persoonsgegevens overdragen naar landen buiten de Europese Economische Ruimte ('EER'), het VK of Zwitserland. Met betrekking tot overdrachten vanuit de EER, het VK of Zwitserland naar andere landen hebben we adequate maatregelen getroffen, zoals standaardcontractbepalingen die door de Europese Commissie zijn goedgekeurd om uw informatie te beschermen. Waar nodig hebben we het VK SCC-addendum (voor overdrachten vanuit het VK) en/of aanvullende clausules voor Zwitserland (voor overdrachten vanuit Zwitserland) toegevoegd. Alumni in de EER, het VK of Zwitserland kunnen een kopie van deze maatregelen opvragen via https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en.

Wanneer landen door respectievelijk de EU, het VK en Zwitserland als adequaat worden beschouwd, vertrouwen we op dit adequaatheidsbesluit als waarborg. Landen waarvoor een adequaatheidsbesluit geldt, zijn te vinden op de onderstaande links.

Voor de EER: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Voor het VK: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Voor Zwitserland:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Personen kunnen ook een klacht indienen bij een toezichthoudende autoriteit die bevoegd is voor hun land of regio. Een lijst met gegevensbeschermingsautoriteiten in de EER is beschikbaar op: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. De gegevensbeschermingsautoriteit in het VK is de Information Commissioners Office (de ICO) en in Zwitserland is dat de Federal Data Protection and Information Commissioner (FDPIC).

FRANKRIJK

Volgens de Franse wet hebben Alumni, in aanvulling op het bovenstaande, het recht om richtlijnen vast te stellen met betrekking tot het bewaren, wissen en openbaar maken van hun Persoonsgegevens na hun overlijden.

FILIPIJNEN EN SINGAPORE:

Voor zover vereist door de toepasselijke wetgeving, kunnen bepaalde bevoegde personen de rechten vermeld in sectie VII uitoefenen namens een overleden Alumnus. Ter bevordering van de gegevensbescherming en -beveiliging kan het Bedrijf aanvullende voorwaarden toepassen op het verwerken van verzoeken of rechten van andere personen dan de overleden Alumnus, zoals het vereisen van bewijs van wettelijke bevoegdheid om geldig te handelen namens de overleden Alumnus. Bevoegde personen die deze rechten willen uitoefenen, kunnen contact opnemen met een lid van het Alumni-programma via de contactinformatie zoals beschreven in sectie IX.

ZUID-AFRIKA

Wanneer Persoonsgegevens door het Bedrijf buiten Zuid-Afrika worden overgedragen, zal het Bedrijf alle toepasselijke vereisten naleven om een adequaat niveau van gegevensbescherming te waarborgen voordat Persoonsgegevens worden overgedragen door te zorgen voor de implementatie van bindende bedrijfsregels of de uitvoering van toepasselijke overeenkomsten voor gegevensoverdracht die in overeenstemming zijn met de Modelcontractbepalingen van de Europese Unie. Overeenkomstig de POPIA hebben Alumni het recht zich tot de Zuid-Afrikaanse rechtbanken te wenden en kunnen zij een klacht indienen bij de Zuid-Afrikaanse toezichthouder voor informatie met betrekking tot een vermeende inbreuk op de bescherming van hun Persoonsgegevens. De contactgegevens van de Zuid-Afrikaanse toezichthouder voor informatie zijn:

Fysiek adres: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postadres: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-mailadres: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Zie [Bijlagen 1 en 2](#) voor een lijst van de relevante standaarddoeleinden van het gebruik en de soorten persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het ministerie van Justitie.

TURKIJE

Volgens artikel 11 van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wet nr. 6698) zijn uw rechten met betrekking tot de bescherming van uw persoonsgegevens als volgt:

- het recht om te weten of persoonsgegevens al dan niet worden verwerkt;
- het recht om informatie op te vragen als persoonsgegevens worden verwerkt;
- het recht om het doel van de verwerking van persoonsgegevens te kennen en of de gegevens al dan niet worden verwerkt in overeenstemming met deze doeleinden;
- het recht om op de hoogte te zijn van derden waarnaar persoonsgegevens worden overgedragen binnen Turkije of het buitenland, verzoeken om correctie van persoonsgegevens als deze onvolledig zijn of onjuist worden verwerkt, en verzoeken om kennisgeving van een dergelijke correctie als de persoonsgegevens worden overgedragen;
- het recht om te verzoeken om verwijdering of vernietiging van de persoonsgegevens in het geval de rechtsgrond of redenen die de verwerking van de gegevens vereisen niet langer bestaan en om kennisgeving van een dergelijke verwijdering of vernietiging te verzoeken als de persoonsgegevens worden overgedragen;
- het recht om bezwaar te maken tegen negatieve resultaten die zijn opgetreden door een volledig geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens;
- het recht om vergoeding te vragen in geval van verlies als gevolg van onwettige verwerking van persoonsgegevens.

Voor uw verzoek met betrekking tot het gebruik van uw hierboven vermelde rechten in verband met uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met het Bedrijf, zie sectie IX voor details, of bezorg het persoonlijk of via een notaris met uw identificatiedocumenten met originele handtekening. Uw verzoek wordt zo snel mogelijk afgerond binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van de relevante documenten. Indien uw verzoek wordt afgewezen, kunt u zich binnen 30 dagen en uiterlijk 60 dagen wenden tot de Raad voor de bescherming van persoonsgegevens, overeenkomstig artikel 14 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wet Nr. 6698).

VERENIGDE ARABISCHE EMIRATEN

Internationale overdracht van Persoonsgegevens

Met betrekking tot overdrachten vanuit het DIFC naar andere landen hebben we passende waarborgen ingevoerd, zoals standaardcontractbepalingen die door het DIFC zijn goedgekeurd om uw informatie te beschermen. Alumni in het DIFC kunnen een kopie van deze maatregelen verkrijgen door deze links te volgen: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Toestemming van de Kennisgeving

Ik heb de 'Kennisgeving inzake gegevensbescherming alumni' gelezen, waarin de inzameling, de verwerking en het gebruik van mijn Persoonsgegevens door het Bedrijf worden beschreven, evenals de internationale overdracht van mijn Persoonsgegevens, waaronder naar rechtsgebieden waar de wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens tijdens mijn deelname aan het netwerk mogelijk geen gelijkwaardig niveau van bescherming biedt als de wetgeving van mijn eigen rechtsgebied. Door vrijwillig mijn Persoonsgegevens in te dienen, stem ik uitdrukkelijk in met de verwerking zoals uiteengezet in deze Kennisgeving.

Bijlage A

De onderstaande tabel bevat het doel waarvoor wij uw persoonsgegevens kunnen verwerken, de soorten verwerkingsactiviteiten die kunnen plaatsvinden en de categorie persoonsgegevens die voor deze verwerking zou worden gebruikt, alsmede de rechtsgrond voor de verwerking. Onder de tabel vindt u meer informatie over de categorieën persoonsgegevens.

Doel	Voorbeelden van verwerkingsactiviteiten	Categorieën persoonsgegevens	Rechtsgrond
Alumni Network	<ul style="list-style-type: none"> Om registratie te verwerken en verificatie van Alumni-accounts en gerelateerde klantenservice te bieden Om deelname aan het Alumni Network-programma te vergemakkelijken Om wervingsactiviteiten en talentmanagement mogelijk te maken Om te communiceren over nieuws van Bank of America, uitnodigingen voor speciale evenementen, vrijwilligersactiviteiten en verschillende voordelen voor Alumni Om aanbiedingen te doen met betrekking tot producten, financiële diensten en voordelen van Bank of America Berichten verzenden vanuit het Alumni Network-team Om vrijwillige verbindingen, sociale 	<ul style="list-style-type: none"> Persoonlijke gegevens: Naam*, Profielfoto, Huidige woonplaats*, Postadres, Staat* Professionele gegevens: Werkstatus*, Huidig bedrijf* en Sector Contactgegevens: E-mailadres*, LinkedIn-profiel, Telefoonnummer Carrière bij Bank of America: Jaar begonnen*, Jaar vertrokken*, Meest recente bedrijfstak*, Meest recente functie/functietitel, Plaats kantoor Bank of America*, Naam van recente manager Optionele vragen: Bank of America Standard ID (NBK ID), Bank of America Persoonsnummer, Belang in Werknemersgroepen/Netwerken, Belang in Gemeenschapdienstgebieden 	<p>Instemming</p> <ul style="list-style-type: none"> Toestemming verkrijgen om gegevens te gebruiken voor registratie in het Alumni Network Het intrekken van toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking op basis van toestemming vóór de intrekking ervan.

	<p>en netwerkcommunicatie tussen Alumni mogelijk te maken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om gegevensanalyse en onderzoek met betrekking tot de effectiviteit van ons Alumni-programma en gerelateerde activiteiten te faciliteren • Om andere zakelijke doeleinden van Bank of America en haar Alumni Network te bereiken • Om te controleren op fraude en beveiligingsdoeleinden en om cyberaanvallen te voorkomen • Om te voldoen aan wettelijke en regelgevende verplichtingen 		
--	---	--	--

*Persoonsgegevens gemarkeerd met een asterisk in deze sectie moeten verplicht door Alumni aan het Bedrijf worden verstrekt. Alumni mogen vrijwillig andere soorten Persoonsgegevens en informatie over zichzelf verstrekken. Sommige van de hierboven genoemde Persoonsgegevens kunnen worden gedeeld, verzameld, gebruikt, doorgegeven en/of verstrekt in overeenstemming met landspecifieke wetten/regelgeving.

De categorieën van niet-gelieerde derde partijen met wie wij Persoonsgegevens kunnen delen

Categorieën van derden	Persoonsgegevens	Doel van de verwerking van uw Persoonsgegevens	Landen van bestemming
Verkopers van evenementen	<p>Persoonlijke gegevens: Naam*, Profielfoto, Huidige woonplaats*, Postadres, Staat*</p> <p>Professionele gegevens: Werkstatus*, Huidig bedrijf* en Sector</p>	Voor gebruik bij het plannen van evenementen en het communiceren met leden van het Alumni Network van de Bank	<p>Wereldwijd waar we aanwezig zijn</p> <p>Locaties van Bank of America</p>

	Contactgegevens: E-mailadres*, LinkedIn-profiel, Telefoonnummer		
--	--	--	--

Bijlage 1

Relevante standaarddoelen voor de Wet bescherming persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het ministerie van

Justitie

Code	Type doel	目的項目
(001)	persoonlijke verzekering	人身保險
(002)	personeelsbeheer	人事管理
(003)	aankomst, vertrek en immigratie	入出國及移民
(031)	nationale ziektekostenverzekering, arbeidsverzekering, boerenverzekering, nationale pensioenverzekering of andere sociale verzekeringen	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	het verzamelen, verwerken en gebruiken door financiële dienstverleners volgens wet- en regelgeving en voor de noodzaak van financieel toezicht	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	financiële geschillenbeslechting	金融爭議處理
(061)	financieel toezicht, beheer en	金融監督、管理與檢查
(063)	het verzamelen, verwerken en gebruiken van persoonsgegevens door een niet-overheidsinstelling voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	gezondheids- en medische diensten	保健醫療服務
(069)	contractuele, quasi-contractuele of andere juridische relatiezaken	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	consumenten- en klantenbeheer en -diensten	消費者、客戶管理與服務
(104)	factureringsbeheer en krediettransactie bedrijf	帳務管理及債權交易業務
(114)	arbeidsadministratie	勞工行政
(120)	belastingadministratie	稅務行政
(129)	boekhouding en bijbehorende diensten	會計與相關服務
(136)	informatie-, (tele)communicatie- en databasebeheer	資（通）訊與資料庫管理
(137)	informatie-, (tele)communicatiebeveiliging en -beheer	資通安全與管理
(150)	ondersteunend hulp- en back-office-beheer	輔助性與後勤支援管理
(154)	kredietcontroles	徵信
(157)	onderzoek, statistieken en onderzoeksanalyse	調查、統計與研究分析

(166)	effecten, termijncontracten,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	verwerking van paspoort, visum	護照、簽證及文件證明處理
(173)	toezicht op en beheer van doelondernemingen	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	andere financiële beheersactiviteiten	其他金融管理業務
(181)	andere zaken die worden uitgevoerd onder de bedrijfsregistratie items of statuten van de	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	andere advies- en consultancydiensten	其他諮詢與顧問服務

Bijlage 2

Relevante gegevenstypen voor de Wet bescherming persoonsgegevens zoals voorgeschreven door het ministerie van Justitie

Code	Gegevenstype	資料項目
1. Identificatiecategorie 識別類		
(C001)	voor de identificatie van personen	辨識個人者
(C002)	voor de identificatie van financiën	辨識財務者
(C003)	voor identificatie in	政府資料中之辨識者
2. Kenmerkcategorie 特徵類		
(C011)	beschrijving van persoon	個人描述
(C012)	beschrijving van organen	身體描述
(C014)	kenmerk – opmerking of mening over kenmerk, enz.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status van het huishouden 家庭情形		
(C021)	status van het huishouden	家庭情形
(C023)	gegevens van andere leden van het gezin	家庭其他成員之細節
(C024)	andere sociale relaties – vriend, collega en andere niet-familierelatie, enz.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Sociale status 社會情況		
(C031)	woonplaats en faciliteiten	住家及設施
(C032)	eigendommen	財產
(C033)	immigratiestatus	移民情形
(C034)	reis- en andere vervoersgegevens	旅行及其他遷徙細節
(C035)	recreatieve activiteiten en interesses - hobby's, sport en ander entertainment, enz.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	beroep	職業
5. Opleiding, examen en verkiezing, technieken of andere beroepen 教育、考選、技術或其他		
(C051)	academische gegevens	學校紀錄
(C052)	kwalificatie of technieken	資格或技術
(C053)	kwalificatie als lid van een beroepsgroep	職業團體會員資格
(C054)	beroepsdeskundigheid	職業專長
(C057)	overzicht van studenten (leden) en examenkandidaten	學生 (員)、應考人紀錄

6. Status dienstverband 受僱情形		
(C061)	huidige werksituatie	現行之受僱情形
(C062)	arbeidsverleden	僱用經過
(C063)	geschiedenis uitdiensttreding	離職經過
(C064)	werkervaringen	工作經驗
(C065)	werk-, reis- en aanwezigheidsgegevens	工作、差勤紀錄

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DU SITE WEB DU RÉSEAU DES ANCIENS EMPLOYÉS

Effectif à partir du 24 avril 2024

I. INTRODUCTION

Merci d'avoir établi une connexion et demandé à vous joindre à notre site Web du réseau des anciens employés.

Le présent avis de protection des données du site Web du réseau des anciens employés (l'« Avis ») a été préparé pour décrire la façon dont Bank of America N.A. et chaque autre société affiliée ou filiale (« filiale») de Bank of America Corporation (collectivement, « la Société », « nous », « notre » ou « nos ») recueillent, utilisent, stockent, transfèrent et traitent autrement les renseignements individuellement identifiables sur les anciens employés (les « **Renseignements personnels** ») qui visitent ou utilisent le site Web du réseau des anciens employés de Bank of America. Aux fins du présent Avis, « **Ancien employé** » désigne toute personne qui est un ancien ou une ancienne employée de la Société et qui a pris sa retraite, ou qui est partie en règle, comme nous l'avons déterminé et est limité à l'utilisation de ce site. La Société peut également fournir de temps à autre des avis supplémentaires sur la protection des renseignements ou sur la confidentialité aux anciens employés.

Les résidents de la Californie couverts par la California Consumer Privacy Act peuvent avoir des droits supplémentaires. Pour en savoir plus, les résidents de la Californie peuvent consulter l'[Avis relatif à la California Consumer Privacy Act](#) pour obtenir de plus amples renseignements.

Dans l'éventualité où le présent Avis est fourni à un ancien employé dans une langue autre que l'anglais, toute divergence, tout conflit ou toute incohérence entre les deux versions linguistiques sera résolu en faveur de la version anglaise, sous réserve des lois applicables.

Veuillez accéder au lien suivant pour accéder aux Avis de protection des données dans des langues autres que l'anglais : [ALUMNI NETWORK WEBSITE DATA PROTECTION NOTICE](#)

II. COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET MOTIFS D'UTILISATION

La participation au site Web du réseau des anciens employés implique que la société recueille des renseignements personnels directement pertinents pour ses activités, requis pour respecter ses obligations juridiques ou dont la collecte est autrement autorisée par les lois applicables. À l'[Annexe A](#) du présent avis sont énoncées les catégories de renseignements personnels que nous recueillons et les fins auxquelles nous les utilisons, à moins que la législation en vigueur n'y impose des restrictions. Nous recevons des Renseignements personnels de votre part et d'autres sources, y compris des sources publiques. Pour vous joindre au réseau, vous devez d'abord accuser réception de l'Avis de protection des données en cochant la case de confirmation lors de la création de votre compte. Cocher cette case indique que vous consentez à ce que vos renseignements soient affichés et partagés, et que le programme utilise vos coordonnées.

Nous recueillons et traitons vos Renseignements personnels : (i) parce que nous sommes tenus de le faire ou autorisés à le faire aux termes des lois applicables, (ii) parce que ces renseignements sont nécessaires à votre au réseau des anciens employés, (iii) parce que ces renseignements sont particulièrement importants pour nous et que nous avons un intérêt légitime spécifique, en droit, à les traiter, (iv) lorsque les Renseignements personnels sont nécessaires pour établir, exercer ou défendre vos droits, ou (v) lorsque cela est nécessaire nous obtenons le consentement des anciens employés pour la collecte et le traitement des Renseignements personnels.

Si vous ne fournissez pas certaines catégories de renseignements personnels, la société pourrait ne pas être en mesure d'atteindre certains des objectifs décrits dans le présent Avis et nous pourrions ne pas être en mesure de valider votre adhésion

III. TÉMOINS ET TECHNOLOGIE DE SUIVI

Les témoins non essentiels et essentiels sont recueillis sur certains sites Web et applications mobiles que la Société utilise. Veuillez consulter la [politique](#) suivante.

Ce site peut tirer parti de la technologie pour recueillir des renseignements sur l'emplacement des anciens employés, qui peuvent à leur tour être utilisés pour présenter des offres d'emploi, des activités de bénévolat et d'autres occasions de participer au réseau des anciens employés. Consultez la section VI pour obtenir des renseignements sur la façon dont vous pouvez supprimer vos Renseignements personnels.

Les normes du secteur continuent d'évoluer autour des signaux « Ne pas suivre » des navigateurs Web ou des configurations définies dans votre navigateur Internet. Bank of America capture les signaux de préférence de refus et, dans la mesure où les utilisateurs ont des droits en vertu de la loi applicable, les traite comme des demandes valides de refus de vente ou de partage au niveau du navigateur.

Nous pouvons faire appel à des fournisseurs tiers pour traiter des renseignements personnels à des fins commerciales en notre nom. Les fournisseurs tiers sont contractuellement tenus de se conformer à nos politiques pour protéger les renseignements que nous partageons avec eux ou qu'ils recueillent en notre nom.

IV. DIVULGATION

Dans la mesure permise par les lois applicables et selon ce qui est approprié pour atteindre les objectifs décrits dans le présent Avis, les Renseignements personnels peuvent être divulgués par la Société comme suit :

Compte tenu de la nature mondiale des activités de la Société, celle-ci peut (sous réserve des lois applicables) transmettre des Renseignements personnels à d'autres filiales de Bank of America ou à des opérations situées dans d'autres pays, y compris les États-Unis ou d'autres pays où les lois de protection des données peuvent ne pas offrir un niveau de protection équivalent à celui établi par les lois du pays de résidence de l'ancien employé. Une liste des sociétés affiliées appartenant au groupe Bank of

America Corporation peut être fournie sur demande en utilisant les coordonnées fournies dans la section Questions du présent avis.

La Société peut divulguer, conformément aux lois applicables, des Renseignements personnels pertinents à certains tiers dans le cadre de la prestation de services à la Société. Lorsque le traitement des Renseignements personnels est délégué à un sous-traitant tiers, tel que ceux énumérés à l'[Annexe A](#), la Société délègue ce traitement par écrit, choisit un sous-traitant qui offre des garanties suffisantes en ce qui concerne les mesures techniques et organisationnelles de sécurité, telles que la protection des données et la sécurité des renseignements, lesquelles régissent le traitement pertinent. De plus, la Société s'assure que le sous-traitant agit au nom de la Société et conformément à ses directives.

Les renseignements personnels peuvent également être divulgués, dans la mesure où les lois applicables le permettent, relativement à une restructuration, une vente ou une affectation de biens de la société, à une fusion, un démantèlement ou à d'autres changements à la situation financière de la société ou de ses filiales ou sociétés affiliées.

V. SÉCURITÉ

La Société adopte des mesures de sécurité technique et organisationnelle adéquates visant à protéger les Renseignements personnels contre des traitements non autorisés ou illégaux et/ou la perte accidentelle, l'altération, la divulgation ou l'accès, ou la destruction ou les dommages accidentels ou illégaux des Renseignements personnels.

VI. ACCÈS, PORTABILITÉ, RECTIFICATION ET SUPPRESSION, LIMITATION ET RESTRICTION DU TRAITEMENT, ET EXACTITUDE DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les anciens employés ont le droit d'accéder aux Renseignements personnels les concernant (à l'exception des documents qui font l'objet d'un privilège légal, qui fournissent des Renseignements personnels sur d'autres anciens employés ou qui ne font pas, d'une manière ou d'une autre, l'objet des droits d'accès de la personne concernée). Tout ancien employé qui souhaite accéder à ses Renseignements personnels ou (lorsque la législation en vigueur le permet) qui demande la transférabilité de ses Renseignements personnels doit prendre contact avec un membre du bureau du programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la Section « Questions » ci-dessous.

Dans la mesure requise par la loi applicable, les anciens employés ont le droit de faire corriger ou supprimer des données inexactes (sans frais pour l'ancien employé et à tout moment) ou de limiter ou de restreindre le traitement de leurs données.

Pour aider la Société à maintenir des Renseignements personnels exacts, les anciens employés doivent s'assurer qu'ils gardent leurs Renseignements personnels à jour dans le portail des anciens employés de la Société. Si la Société apprend que tout Renseignement personnel dans ses dossiers est inexact, elle corrigera l'erreur aussi tôt qu'elle sera en mesure de le faire.

Dans la mesure permise par la législation en vigueur, les anciens employés peuvent également avoir les droits suivants (y compris, sans toutefois s'y limiter) :

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 © 2024 Bank of America Corporation

- Demander une copie des Renseignements personnels détenus par la Société (dans le cadre d'une demande d'accès, décrite précédemment);
- Demander des renseignements supplémentaires ou se plaindre au sujet des pratiques et procédures de la Société liées à leurs Renseignements personnelles;
- S'opposer ou retirer son consentement, à des fins de restriction, à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à tout autre traitement de leurs Renseignements personnels, ou demander l'arrêt de ces pratiques, conformément au présent Avis, et demander la suppression de ces Renseignements personnels par la Société.

Pour toute demande, les anciens employés doivent communiquer avec un membre du bureau du programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées dans la section « Questions » ci-dessous. En vertu des lois applicables, la société peut, dans certaines circonstances, être exemptée ou autorisée à refuser les demandes ou les droits susmentionnés. Certaines modalités supplémentaires peuvent s'appliquer au traitement des demandes ou des droits, comme l'exigence de communications écrites ou d'une preuve d'identité.

VII. MODALITÉS DE TRAITEMENT ET DE CONSERVATION DES DONNÉES

La Société n'utilise pas la prise de décision automatisée sur les processus concernant les anciens employés. La « prise de décision automatisée » est le processus qui consiste à prendre une décision par des moyens automatisés sans aucune intervention humaine.

La collecte, l'utilisation, la divulgation, le transfert ou autre traitement, y compris le stockage, de Renseignements personnels peuvent se faire par des moyens électroniques ou manuels, y compris par des documents papier ou électroniques ou toute autre technologie appropriée. Les Renseignements personnels peuvent être conservés dans la juridiction d'origine des anciens employés et/ou dans les autres juridictions où la Société exerce ses activités.

La Société conservera les Renseignements personnels aussi longtemps que la ou les lois applicables l'exigent ou aussi longtemps que nécessaire aux fins de l'utilisation et du traitement visés à la section II, la période la plus longue étant retenue (la « période de conservation »). Toute durée de stockage maximale prévue par les lois applicables prévaudra. La société supprimera les renseignements personnels après la période de conservation applicable. Les périodes de conservation pour chaque type de données et de juridiction sont décrites dans le calendrier mondial de conservation des documents disponible sur demande.

Les critères utilisés pour déterminer nos périodes de conservation sont les suivants :

- Tant que nous avons une relation continue avec les anciens employés;
- Comme l'exige une obligation juridique à laquelle nous sommes soumis;
- Selon ce qui est recommandé à la lumière de notre situation juridique (par exemple en ce qui concerne les lois sur les délais de prescription applicables, les litiges ou les enquêtes réglementaires);
- La période nécessaire pour atteindre l'objectif d'utilisation et de traitement.

VIII. QUESTIONS

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 © 2024 Bank of America Corporation

Si un ancien employé a des questions, des préoccupations ou des plaintes au sujet du présent avis, veuillez communiquer avec le responsable de la protection des données en utilisant les coordonnées ci-dessous. Pour les droits individuels, veuillez communiquer avec le programme des anciens employés par courriel : alumni.network@bofa.com.

Dans certains pays, si vous avez d'autres questions sur la façon dont la Société traite les Renseignements personnels de manière plus générale, vous pouvez communiquer avec votre responsable local de la protection des données, à l'aide des coordonnées suivantes :

Toutes les régions : DPO@bofa.com

Suisse : Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, succursale de Zurich

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Suisse

Les anciens employés peuvent avoir le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité locale de protection des données.

IX. MODIFICATIONS APPORTÉES AU PRÉSENT AVIS

Si la société apporte des modifications majeures à la façon dont elle recueille ou utilise les renseignements personnels, ce type de renseignements personnels qu'elle recueille ou tout autre aspect de cet avis, elle avertira les anciens employés concernés dès que raisonnablement possible en publiant un avis révisé ou en prenant d'autres mesures selon les lois applicables, dont obtenir le consentement des anciens employés requis.

X. CLAUSES PROPRES AUX RÉGIONS

AUSTRALIE

Toutes les mesures raisonnables sont prises pour assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité de tout renseignement personnel transféré à des destinataires à l'extérieur de l'Australie. Cependant, la société doit compter sur votre consentement pour transférer des renseignements personnels à des destinataires tiers non affiliés à l'extérieur de l'Australie. Vous reconnaissez qu'avant de consentir au transfert de renseignements personnels à des destinataires tiers non affiliés à l'extérieur de l'Australie (autres que les fournisseurs de services), la société vous a expressément informé qu'il s'agit d'une conséquence d'un tel consentement que, si un tel destinataire outre-mer traite les renseignements personnels en violation de la loi sur la protection des renseignements personnels de 1988 (Cth) (« Loi

sur la protection des renseignements personnels »), la société n'est pas responsable en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels et vous pourriez ne pas être en mesure de demander réparation en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels ou dans la juridiction outre-mer.

BRÉSIL

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) a mis en œuvre de nouveaux droits en plus de ceux énumérés à la section VII, concernant ce qui suit :

- recevoir des renseignements sur les conséquences du refus de consentement;
- demander l'anonymisation, le blocage ou la suppression de renseignements personnels inutiles ou excessifs;
- pour demander des renseignements sur des entités avec lesquelles l'entreprise a partagé des renseignements personnels; et
- demander à une personne physique d'examiner les décisions prises uniquement sur la base du traitement automatisé des renseignements personnels qui affectent les intérêts de l'ancien employé.

En vertu des lois applicables, la société peut, dans certaines circonstances, être exemptée ou autorisée à refuser les demandes ou les droits susmentionnés. Certaines modalités supplémentaires peuvent s'appliquer au traitement des demandes ou des droits, comme l'exigence de communications écrites ou d'une preuve d'identité.

EEE / Royaume-Uni / Suisse

Compte tenu de la nature mondiale des activités de la société, la société peut transférer vos renseignements personnels vers des pays situés à l'extérieur de l'Espace économique européen (« EEE »), du Royaume-Uni ou de la Suisse. En ce qui concerne les transferts depuis l'EEE, le Royaume-Uni ou la Suisse vers d'autres pays, nous avons mis en place des mesures adéquates, telles que des clauses contractuelles types adoptées par la Commission européenne pour protéger vos renseignements. Au besoin, nous avons ajouté l'addenda SCC du Royaume-Uni (pour les transferts du Royaume-Uni) et/ou des clauses supplémentaires pour la Suisse (pour les transferts de la Suisse). Les anciens employés de l'EEE, du Royaume-Uni ou de la Suisse peuvent obtenir une copie de ces mesures en allant à https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Lorsque les pays sont considérés comme adéquats par l'UE, le Royaume-Uni et la Suisse respectivement, nous comptons sur cette décision d'adéquation comme mesure de sauvegarde. Les pays soumis à une décision d'adéquation se trouvent sur les liens ci-dessous.

Pour l'EEE : https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Pour le Royaume-Uni : <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Pour la Suisse :

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Les personnes peuvent également déposer une plainte auprès d'une autorité de surveillance compétente pour leur pays ou de leur région concernée. Une liste des autorités de protection des données dans l'EEE est disponible à l'adresse suivante : http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. L'autorité de protection des données au Royaume-Uni est le Bureau des commissaires à l'information (Information Commissioners Office, ICO) et en Suisse, il s'agit du Commissaire fédéral à la protection des données et à l'information (Federal Data Protection and Information Commissioner, FDPIC).

FRANCE

En vertu de la loi française, en plus de ce qui précède, les anciens employés ont le droit d'établir des lignes directrices concernant la conservation, l'effacement et la divulgation de leurs renseignements personnels après leur décès.

PHILIPPINES ET SINGAPOUR

Dans la mesure requise par la loi applicable, certaines personnes autorisées peuvent exercer les droits mentionnés à la section VII au nom d'un ancien employé décédé. Afin d'assurer la protection et la sécurité des données, la Société peut appliquer des conditions générales supplémentaires au traitement des demandes ou des droits faits par des personnes autres que l'ancien employé décédé, comme par exemple exiger une preuve d'autorité juridique pour agir valablement au nom de l'ancien employé décédé. Les personnes autorisées qui cherchent à exercer ces droits peuvent communiquer

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 © 2024 Bank of America Corporation

avec un membre du programme des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la section IX.

AFRIQUE DU SUD :

Lorsque des renseignements personnels sont transférés par la société à l'extérieur de l'Afrique du Sud, la société répondra à toute exigence applicable d'assurer un niveau adéquat de protection des données avant de transférer des renseignements personnels en assurant la mise en œuvre de règles d'entreprise contraignantes ou la signature d'accords de transfert de données appropriés conformes aux clauses contractuelles types de l'Union européenne. En ce qui concerne la POPIA, les anciens employés ont le droit d'approcher les tribunaux d'Afrique du Sud et de déposer une plainte auprès de l'organisme de réglementation de l'information d'Afrique du Sud concernant toute interférence présumée avec la protection de leurs renseignements personnels. Les coordonnées de l'organisme de réglementation de l'information d'Afrique du Sud sont les suivantes :

Adresse physique : JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Adresse postale : Boîte postale 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Adresse de courriel : complaints.IR@justice.gov.za

TAÏWAN

Voir les [Annexes 1 et 2](#) pour une liste des objectifs d'utilisation standard pertinents et des types de renseignements personnels prescrits par le ministère de la Justice.

TURQUIE

Conformément à l'article 11 de la Loi sur la protection des données (loi No 6698), vos droits concernant la protection de vos renseignements personnels sont les suivants :

- Pour savoir si les renseignements personnels sont traités ou non
- Demander des renseignements si des renseignements personnels sont traités
- Connaître l'objectif du traitement des renseignements personnels et savoir si les données sont traités ou non conformément à ces fins
- Connaître tout tiers où des renseignements personnels sont transférés en Turquie ou à l'étranger, demander la correction des renseignements personnels s'ils sont incomplets ou traités de manière inexacte, et demander une notification de cette correction si les renseignements personnels sont transférés
- Demander la suppression ou la destruction des renseignements personnels au cas où le motif juridique ou les raisons nécessitant le traitement des données n'existeraient plus et demander une notification de cette suppression ou destruction si les renseignements personnels sont transférés
- De s'opposer à des résultats négatifs par le biais d'un traitement entièrement automatisé des renseignements personnels
- Demander une indemnisation en cas de perte en raison du traitement illégal des renseignements personnels.

Pour votre demande concernant l'utilisation de vos droits mentionnés ci-dessus en lien avec vos renseignements personnels, veuillez communiquer avec la société, veuillez consulter la section IX pour plus de détails ou remettre à la main ou par un ou une notaire publique avec vos documents

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 © 2024 Bank of America Corporation

d'identification avec la signature originale. Votre demande sera finalisée dès que possible au plus tard dans les 30 (trente) jours suivant la réception des documents pertinents. Si votre demande est rejetée, vous pouvez faire une demande auprès du Conseil de protection des Données à caractère personnel dans les 30 jours et au plus tard 60 jours conformément à l'Article 14 de la Loi sur la protection des données (Loi no 6698).

ÉMIRATS ARABES UNIS

Envois à l'étranger de Renseignements personnels

En ce qui concerne les transferts depuis le DIFC vers d'autres pays, nous avons mis en place des garanties adéquates, telles que des clauses contractuelles types adoptées par le DIFC pour protéger vos renseignements. Les anciens employés du DIFC peuvent obtenir une copie de ces mesures en suivant ces liens : <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consentement à l'avis

J'ai lu l'« Avis de protection des données du réseau des anciens employés » décrivant la collecte, le traitement et l'utilisation de mes Renseignements personnels par la Société, et le transfert international de mes renseignements personnels (y compris vers des juridictions où les lois sur la protection des données peuvent ne pas fournir un niveau de protection équivalent aux lois de mon territoire de résidence) au cours de l'inscription au réseau. En soumettant volontairement mes Renseignements personnels, je consens explicitement au traitement comme indiqué dans le présent Avis.

Annexe A

Le tableau ci-dessous contient l'objectif pour lequel nous pouvons traiter vos renseignements personnels, les types d'activités de traitement qui peuvent avoir lieu et la catégorie de renseignements personnels qui seraient utilisés pour ce traitement et le fondement juridique d'un tel traitement. Vous trouverez plus de renseignements sous le tableau sur les catégories de renseignements personnels.

Objectif	Exemples d'activités de traitement	Catégories de renseignements personnels	Base juridique
Réseau des anciens employés	<ul style="list-style-type: none"> • Traiter l'inscription et vérifier les comptes des anciens employés et le service à la clientèle connexe. • Faciliter la participation au programme du réseau des anciens employés • Permettre les activités de recrutement et la gestion des talents • Communiquer au sujet des nouvelles de la Bank of America, des invitations à des événements spéciaux, des activités de bénévolat et de divers avantages pour les anciens employés • Fournir des offres liées aux produits, aux services financiers et aux avantages de Bank of America • Envoyer des messages de l'équipe du réseau 	<ul style="list-style-type: none"> • Détails personnels : Nom*, Photo de profil, Emplacement actuel*, Adresse postale, État* • Détails professionnels : Statut d'emploi*, société actuelle* et secteur d'activité • Coordonnées : Adresse courriel*, profil LinkedIn, numéro de téléphone • Carrière à Bank of America : Année d'arrivée*, Année de départ*, Secteur d'activité le plus récent*, Poste/Titre du poste le plus récent, Ville du bureau de Bank of America*, Nom du ou de la gestionnaire la plus récente • Questions facultatives : Identifiant standard Bank of America (identifiant NBK), numéro de personne Bank of America, intérêt dans les groupes/réseaux d'employés, intérêt dans les zones de services communautaires 	<p>Consentement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obtenir le consentement d'utiliser les données pour l'inscription au réseau des anciens employés • Le retrait du consentement n'affectera pas la légalité du traitement basé sur le consentement avant son retrait.

	des anciens employés <ul style="list-style-type: none"> • Permettre des connexions volontaires, des communications sociales et de réseautage entre les anciens employés • Faciliter l'analyse des données et la recherche sur l'efficacité de notre programme pour anciens employés et des activités connexes • Atteindre d'autres objectifs commerciaux de Bank of America et de son réseau d'anciens employés • Surveiller la fraude et la sécurité et prévenir les cyberattaques • Se conformer aux obligations légales et réglementaires 		
--	---	--	--

* Les renseignements personnels marqués d'un astérisque dans cette section sont obligatoires pour que les anciens puissent les fournir à la Société. Les anciens employés peuvent, à titre facultatif, fournir d'autres types de Données et Renseignements personnels les concernant. Certains des Renseignements personnels énumérés ci-dessus peuvent être partagés, recueillis, utilisés, transférés et/ou divulgués conformément aux lois et règlements spécifiques du pays.

Les catégories de tiers non affiliés avec lesquels nous pouvons partager des Renseignements personnels

Catégories de tiers	Données personnelles	Objectif du traitement de vos données personnelles	Pays de destination
---------------------	----------------------	--	---------------------

AVIS DE PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 © 2024 Bank of America Corporation

Fournisseurs d'événements	Détails personnels : Nom*, Photo de profil, Emplacement actuel*, Adresse postale, État* Détails professionnels : Statut d'emploi*, société actuelle* et secteur d'activité Coordonnées : Adresse courriel*, profil LinkedIn, numéro de téléphone	À utiliser dans la planification d'événements et la communication avec les membres du réseau Bank of Alumni	À l'échelle mondiale, où nous sommes présents Emplacements de Bank of America
----------------------------------	--	---	--

Annexe 1

Loi sur les objectifs standard pertinents pour la protection des renseignements personnels, comme prescrit par le ministère de la

Justice

Code	Type d'objectif	目的項目
(001)	assurance personnelle	人身保險
(002)	gestion des ressources humaines	人事管理
(003)	arrivée, départ et immigration	入出國及移民
(031)	assurance maladie nationale, assurance main-d'œuvre, assurance des agriculteurs, assurance pension nationale ou autres assurances sociales	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	la collecte, le traitement et l'utilisation par les entreprises de services financiers conformément aux lois et règlements et pour le besoin de supervision financière;	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	résolution des différends financiers	金融爭議處理
(061)	supervision financière, gestion et	金融監督、管理與檢查
(063)	la collecte, le traitement et l'utilisation des renseignements personnels par un organisme non gouvernemental pour l'exécution des obligations réglementaires;	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	services médicaux et de santé	保健醫療服務
(069)	affaires contractuelles, quasi-contractuelles ou autres relations juridiques	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	gestion et services aux consommateurs et aux	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestion de la facturation et transactions de crédit	帳務管理及債權交易業務
(114)	administration de la main-d'œuvre	勞工行政
(120)	administration fiscale	稅務行政
(129)	comptabilité et services pertinents	會計與相關服務
(136)	communication d'information (téléphone) et gestion de base de données	資(通)訊與資料庫管理
(137)	informations (télé-) communications et gestion	資通安全與管理
(150)	auxiliaires et gestion de l'appui au back-office	輔助性與後勤支援管理
(154)	vérifications de crédit	徵信
(157)	enquête, statistiques et analyse de recherche	調查、統計與研究分析

(166)	titres, contrats à terme, fiducie de	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	traitement des passeports, des visas et des documents de	護照、簽證及文件證明處理
(173)	la supervision et la gestion des entreprises	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	autre entreprise de gestion financière	其他金融管理業務
(181)	autres activités menées en vertu des articles d'enregistrement d'entreprise ou des statuts constitutifs de	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	autres services consultatifs et de consultation	其他諮詢與顧問服務

Annexe 2

Types de données pertinents pour la loi sur la protection des renseignements personnels tel que prescrit par le ministère de la Justice

Code	Type de données	資料項目
Catégorie d'identification		
(C001)	pour l'identification de la personne	辨識個人者
(C002)	pour l'identification des finances	辨識財務者
(C003)	pour identification dans un document	政府資料中之辨識者
Catégorie de caractéristiques		
(C011)	description individuelle	個人描述
(C012)	description des organismes	身體描述
(C014)	caractéristique – le commentaire ou l'opinion sur la caractéristique, etc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Statut du ménage 家庭情形		
(C021)	statut du ménage	家庭情形
(C023)	informations des autres membres de la	家庭其他成員之細節
(C024)	autres relations sociales – ami, collègue et autre relation non familiale, etc.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Statut social 社會情況		
(C031)	résidence et installations	住家及設施
(C032)	propriétés	財產
(C033)	statut d'immigration	移民情形
(C034)	détails sur les déplacements et autres	旅行及其他遷徙細節
(C035)	activités et intérêts récréatifs – passe-temps, sports et autres divertissements, etc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	profession	職業
Éducation, examen et élection, techniques ou autres professions		
(C051)	dossiers universitaires	學校紀錄
(C052)	qualification ou techniques	資格或技術
(C053)	qualification des membres du groupe	職業團體會員資格
(C054)	expertise professionnelle	職業專長
(C057)	dossier des étudiants (membres) et des candidats à l'examen	學生 (員)、應考人紀錄

6. Statut d'emploi 受僱情形		
(C061)	situation d'emploi actuelle	現行之受僱情形
(C062)	antécédents professionnels	僱用經過
(C063)	historique de cessation d'emplois	離職經過
(C064)	expériences de travail	工作經驗
(C065)	dossiers de travail, de déplacements et	工作、差勤紀錄

AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES POUR LE SITE INTERNET DU RÉSEAU DES ANCIENS EMPLOYÉS

Effectif à partir du 24 avril 2024

I. PRÉAMBULE

Merci d'avoir pris contact avec nous et d'avoir demandé à rejoindre le site Internet de notre Réseau des anciens employés.

Le présent Avis de protection des données du site Internet du Réseau des anciens employés (l'« Avis ») a été élaboré pour décrire comment Bank of America N.A., et chaque autre société affiliée ou filiale (les « Sociétés affiliées ») de Bank of America Corporation (collectivement, « la Société », « nous », « notre » ou « nos ») recueillent, utilisent, stockent, transfèrent et traitent autrement des renseignements individuellement identifiables sur les anciens employés (les « **Données à caractère personnel** ») qui visitent ou utilisent le site Internet du Réseau des anciens employés de Bank of America. Aux fins du présent Avis, « **Anciens employés** » désigne toute personne qui est un ancien employé de la Société, et qui a pris sa retraite ou est parti en bons termes, tel défini par nous et limité à l'utilisation de ce site. La Société peut également, de temps à autre, communiquer aux Anciens employés des avis supplémentaires relatifs à la protection des données ou à la vie privée.

Les résidents de Californie couverts par la loi californienne sur la protection de la vie privée des consommateurs peuvent avoir des droits supplémentaires. Pour en savoir plus, les résidents californiens peuvent consulter l'[Avis relatif à la loi californienne sur la protection de la vie privée des consommateurs](#) pour de plus amples renseignements.

Sous réserve des lois en vigueur, dans le cas où cet Avis serait fourni à un Ancien employé dans une langue autre que l'anglais, toute divergence, tout écart, toute incohérence ou tout conflit entre les deux versions linguistiques sera résolu en faveur de la version anglaise.

Veuillez cliquer sur le lien suivant pour consulter les Avis de protection des données dans une autre langue que l'anglais : [AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES POUR LE SITE INTERNET DU RÉSEAU DES ANCIENS EMPLOYÉS](#)

II. COLLECTE DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL ET OBJETS DE LEUR UTILISATION

Dans le cadre de votre participation au site Internet du Réseau des anciens employés, la Société doit recueillir des Données à caractère personnel qui concernent directement son activité, qui sont nécessaires afin de s'acquitter de ses obligations légales ou qu'elle est autorisée à recueillir en vertu de la loi en vigueur. Dans l'[Annexe A](#) du présent Avis figurent les catégories de Données à caractère personnel que nous recueillons et les raisons pour lesquelles nous utilisons les données que nous recueillons, sauf lorsque la loi en vigueur l'interdit. Nous recevons des Données à caractère personnel de votre part et de la part d'autres sources, y compris de sources publiques. Pour rejoindre le Réseau, vous devez d'abord accuser réception de l'Avis de protection des données en cochant la case de

confirmation lorsque vous créez votre compte. Cocher cette case indique que vous consentez à ce que vos renseignements soient affichés et transmis, et que le programme utilise vos coordonnées.

Nous recueillons et traitons des Données à caractère personnel vous concernant : (i) parce que nous sommes tenus de le faire ou autorisés à le faire en vertu de la loi en vigueur, (ii) parce que ces renseignements sont nécessaires à l'adhésion au Réseau des anciens employés, (iii) parce que ces renseignements ont une importance particulière pour nous et que nous avons un intérêt légitime et spécifique à les traiter, conformément à la loi, (iv) si les Données à caractère personnel sont nécessaires pour établir, exercer ou défendre des actions en justice, ou (v) si nécessaire, nous obtenons le consentement des anciens employés pour la collecte et le traitement de leurs Données à caractère personnel.

Si vous ne fournissez pas certaines catégories de Données à caractère personnel, il est possible que la Société ne puisse pas réaliser certains des objectifs mentionnés dans le présent Avis et que nous ne soyons pas en mesure de vous accorder l'adhésion.

III. TÉMOINS ET TECHNOLOGIE DE SUIVI

Des témoins essentiels et non essentiels sont recueillis sur certains sites Internet et certaines applications mobiles que la Société utilise. Veuillez vous reporter à la [politique](#) suivante.

Ce site peut tirer parti de la technologie pour recueillir des renseignements sur l'emplacement des anciens employés, qui à leur tour peuvent être utilisés pour présenter des offres d'emploi, des activités de bénévolat et d'autres occasions de participer au Réseau des anciens employés. Consulter la partie VI pour de plus amples renseignements sur la façon dont vous pouvez supprimer vos données à caractère personnel.

Les normes de l'industrie continuent d'évoluer autour des signaux « ne pas suivre » du navigateur Internet ou des configurations définies dans votre navigateur Internet. Bank of America capture les signaux de préférence de refus, et dans la mesure où les utilisateurs ont des droits en vertu de la loi en vigueur, les traite comme des demandes valides de refus de vente/partage au niveau du navigateur.

Nous pouvons faire appel à des fournisseurs tiers pour traiter des renseignements personnels à des fins professionnelles en notre nom. Les fournisseurs tiers sont contractuellement tenus de se conformer à nos politiques pour protéger les renseignements que nous partageons avec eux ou qu'ils recueillent en notre nom.

IV. DIVULGATION

Dans la mesure permise par la loi en vigueur et, le cas échéant, pour réaliser les objectifs décrits dans le présent Avis, les données à caractère personnel peuvent être divulguées par la société comme suit :

Eu égard à la dimension internationale de ses activités, la Société peut (en vertu des lois en vigueur) transmettre des Données à caractère personnel à d'autres filiales ou unités de Bank of America situées dans d'autres juridictions, y compris aux États-Unis ou dans d'autres juridictions où les lois relatives à la protection des Données à caractère personnel peuvent ne pas fournir un niveau de protection

AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 ©2024 Bank of America Corporation

équivalent à celui offert par les lois du pays d'origine de l'Ancien employé. Une liste des sociétés affiliées appartenant au groupe Bank of America Corporation peut être fournie sur demande en utilisant les coordonnées fournies dans la section Questions du présent avis.

Conformément à la loi en vigueur, la Société peut divulguer certaines Données à caractère personnel à des tiers en lien avec la prestation de services à la Société. Lorsque le traitement des Données à caractère personnel sera confié à un tiers, comme ceux indiqués en [Annexe A](#), la Société délèguera ce traitement par écrit, choisira un prestataire qui présentera des garanties suffisantes en termes de sécurité technique et organisationnelle, comme des exigences de protection des données et de sécurité informatique, en gérant le traitement approprié, s'assurera que le prestataire agit pour le compte de la Société et conformément à ses instructions.

Lorsque la loi en vigueur le permet, les Données à caractère personnel peuvent également être divulguées dans le cadre d'une restructuration, d'une vente ou d'une cession d'actifs, d'une fusion, d'un démantèlement ou d'autres changements de la situation financière de la Société ou d'une quelconque de ses filiales ou sociétés affiliées.

V. SÉCURITÉ

La Société a mis en place les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin d'empêcher le traitement non autorisé ou illicite des Données à caractère personnel, les pertes, altérations, divulgations ou accès accidentels aux Données à caractère personnel, et/ou la destruction ou les dommages accidentels ou illicites causés aux Données à caractère personnel.

VI. ACCÈS, PORTABILITÉ, RECTIFICATION ET SUPPRESSION, LIMITATION ET RESTRICTION DU TRAITEMENT, EXACTITUDE DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

Les Anciens employés peuvent accéder à leurs Données à caractère personnel (à l'exception des documents assujettis au secret professionnel, ceux qui contiennent des Données à caractère personnel concernant d'autres Anciens employés ou qui par ailleurs ne font pas l'objet d'un droit d'accès par la personne concernée). Tout Ancien employé qui souhaite accéder à ses Données à caractère personnel ou (si la loi en vigueur le permet) demande la portabilité de ses Données à caractère personnel doit contacter un membre du Bureau chargé du Programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées qui figurent dans la Partie Questions ci-dessous.

Dans la mesure où la loi en vigueur le demande, les Anciens employés ont le droit de faire corriger ou enlever des données inexactes (sans aucuns frais pour l'Ancien employé, et à tout moment) et de limiter ou restreindre le traitement de leurs données.

Pour aider la Société à conserver des Données à caractère personnel exactes, les Anciens employés doivent s'assurer qu'ils tiennent à jour leurs Données à caractère personnel au sein du portail des Anciens employés de la Société. Si la Société est avisée d'une inexactitude dans les Données à caractère personnel qu'elle a enregistrées, elle corrigera cette inexactitude dès que possible.

Dans la mesure autorisée par la loi en vigueur, les Anciens employés disposent, entre autres, des droits suivants :

- demander une copie des Données à caractère personnel détenues par la Société (dans le cadre d'une demande d'accès ci-dessus) ;

- demander des renseignements complémentaires ou se plaindre sur les pratiques et les procédés de la Société concernant leurs Données à caractère personnel ;
- s'opposer, retirer leur consentement, restreindre, ou demander l'arrêt de la collecte, de l'utilisation, de la divulgation et de tout autre traitement de leurs Données à caractère personnel, tel décrit dans le présent Avis, et demander la suppression de telles Données à caractère personnel par la Société.

Pour toute demande, les Anciens employés doivent contacter un membre du Bureau chargé du Programme du réseau des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la partie Questions ci-dessous. Conformément à la loi en vigueur, dans certains cas, la Société peut être exemptée des demandes ou des droits susmentionnés ou autorisée à les refuser. Certaines conditions générales supplémentaires peuvent s'appliquer au traitement des demandes ou des droits, par exemple le fait d'imposer une communication par écrit ou la production d'une preuve d'identité.

VII. MODALITÉS DU TRAITEMENT ET DE LA CONSERVATION DES DONNÉES

La Société n'utilise aucun système de prise de décision automatisée pour les procédés relatifs aux Anciens employés. La « prise de décision automatisée » est le procédé de prise de décision par des moyens automatisés sans aucune intervention humaine.

La collecte, l'utilisation, la divulgation, le transfert et d'autres traitements, y compris le stockage, des Données à caractère personnel peuvent être effectués de manière électronique ou manuelle, y compris sur des documents papier, des copies électroniques ou toute autre technologie appropriée. Les Données à caractère personnel peuvent être stockées dans la juridiction du pays de l'Ancien employé ou dans d'autres juridictions où la Société exerce ses activités.

La Société conservera les Données à caractère personnel pendant la durée prévue par les lois en vigueur ou pour le temps nécessaire à l'accomplissement des finalités d'utilisation et de traitement définies à la Partie II, le délai le plus long étant retenu (« la période de conservation »). Une durée maximale de conservation indiquée par la loi en vigueur prévaudra. La Société supprimera les Données à caractère personnel après la période de conservation en vigueur. Les périodes de conservation pour chaque type de données et chaque juridiction sont décrites dans le Calendrier mondial de conservation des documents, disponible sur demande.

Les critères utilisés pour établir nos délais de conservation comprennent :

- la durée de notre relation en cours avec l'Ancien employé ;
- une obligation légale à laquelle nous sommes assujettis ;
- ce qui est souhaitable, au vu de notre position juridique (tels que les délais de prescription applicables, les litiges, ou les enquêtes réglementaires)
- la période de temps nécessaire pour réaliser l'objectif de l'utilisation et du traitement.

VIII. QUESTIONS

Si un Ancien employé a des questions, des préoccupations ou des réclamations concernant le présent Avis, veuillez contacter le Délégué à la protection des données aux coordonnées ci-dessous. Pour les

droits individuels, veuillez contacter le Programme des Anciens employés par e-mail à l'adresse : alumni.network@bofa.com.

Dans certains pays, si vous avez d'autres questions sur la manière dont la Société traite vos Données à caractère personnel, veuillez contacter le responsable de la protection des données local, aux coordonnées suivantes :

Toutes les régions : DPO@bofa.com

Suisse : Frank Bessoles

a/s de Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Suisse

Les Anciens employés ont le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité locale de protection des données.

IX. MODIFICATIONS DU PRÉSENT AVIS

Si la Société apporte beaucoup de modifications aux modalités de collecte ou d'utilisation des Données à caractère personnel, aux catégories de Données à caractère personnel qu'elle collecte ou à tout autre aspect du présent Avis, elle en avisera les Anciens employés dès que raisonnablement possible en émettant une nouvelle version de l'Avis ou en prenant d'autres mesures, conformément aux lois en vigueur, y compris en demandant, le cas échéant, l'accord des Anciens employés.

X. CLAUSES PROPRES AUX PAYS

AUSTRALIE

Toutes les mesures raisonnables sont prises pour assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité de toutes les Données à caractère personnel transférées à des destinataires en dehors de l'Australie. Toutefois, la Société doit prendre en compte votre consentement au transfert des Données à caractère personnel à des destinataires tiers non affiliés en dehors de l'Australie. Vous reconnaissez qu'avant votre consentement à des transferts de Données à caractère personnel vers des destinataires tiers non affiliés en dehors de l'Australie (autres que les prestataires de services), la Société vous a expressément informé que ce consentement impliquera que si un destinataire d'outre-mer traite les Données à caractère personnel sans respecter la Loi sur la protection de la vie privée de 1988 (Cth) (« Loi sur la protection de la vie privée »), la Société ne sera pas tenue pour responsable en vertu de cette loi, et que vous ne pourrez pas demander une réparation en vertu de cette loi ou dans le territoire d'outre-mer.

BRÉSIL

AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 ©2024 Bank of America Corporation

La Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) a introduit de nouveaux droits en plus de ceux énumérés à la Partie VII :

- le droit de recevoir des renseignements sur les conséquences en cas de refus de consentement ;
- le droit de demander l’anonymité, le blocage ou la suppression de Données à caractère personnel inutiles ou excessives ;
- le droit de demander des renseignements sur les entités avec lesquelles la Société a partagé des Données à caractère personnel ;
- le droit de demander l’examen, par une personne physique, des décisions prises uniquement sur la base du traitement automatisé des Données à caractère personnel qui affecte les intérêts des Anciens employés.

Conformément à la loi en vigueur, dans certains cas, la Société peut être exemptée des demandes ou des droits visés ci-dessus ou autorisée à les refuser. Certaines conditions générales supplémentaires peuvent s’appliquer au traitement des demandes ou des droits, par exemple le fait d’imposer une communication par écrit ou la production d’une preuve d’identité.

EEE / Royaume-Uni / Suisse

Compte tenu de la nature internationale des activités de la Société, celle-ci peut transférer vos Données à caractère personnel dans des pays situés en dehors de l'Espace économique européen (« EEE »), du Royaume-Uni ou de la Suisse. En ce qui concerne les transferts de l'EEE, du Royaume-Uni ou de la Suisse vers d'autres pays, nous avons mis en place des mesures adéquates, telles les clauses contractuelles standard adoptées par la Commission européenne afin de protéger vos renseignements. Si nécessaire, nous avons ajouté l'addendum au CCS du Royaume-Uni (pour les transferts depuis le Royaume-Uni) et/ou des clauses supplémentaires pour la Suisse (pour les transferts depuis la Suisse). Les Anciens employés de l'EEE, du Royaume-Uni et de la Suisse peuvent obtenir une copie de ces mesures en se rendant sur https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Lorsque les pays sont considérés comme adéquats par l'UE, le Royaume-Uni et la Suisse respectivement, nous nous appuyons sur cette décision d'adéquation comme une protection. Les pays soumis à une décision d'adéquation sont disponibles sur les liens ci-dessous.

Pour l'EEE : https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Pour le Royaume-Uni : <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Pour la Suisse :

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Les particuliers peuvent également déposer une plainte auprès d'une autorité de surveillance compétente pour leur pays ou région concerné(e). Une liste des autorités de l'EEE chargées de la protection des données est disponible à cette adresse : http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. L'autorité de protection des données au Royaume-Uni est le Bureau du Commissaire à l'information (Information Commissioners Office, ICO) et, en Suisse, le Commissaire fédéral à la protection des données et à l'information (Federal Data Protection and Information Commissioner, FDPIC).

FRANCE

Dans le cadre de la loi française, outre les éléments susmentionnés, les Anciens employés sont en droit de définir des modalités concernant la rétention, la suppression ou la divulgation de leurs Données à caractère personnel après leur décès.

PHILIPPINES ET SINGAPOUR

Dans la mesure où la loi en vigueur le demande, certaines personnes autorisées peuvent exercer les droits mentionnés à la Partie VII au nom d'un ancien employé décédé. Dans le cadre de la protection et de la sécurité des données, la Société peut imposer des conditions supplémentaires pour traiter les demandes ou les droits formulés par des personnes autres que les anciens employés décédés, par exemple en exigeant la présentation d'une preuve attestant de leur autorité légale à agir valablement au nom de l'ancien employé décédé. Les personnes autorisées souhaitant exercer ces droits peuvent

AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 ©2024 Bank of America Corporation

contacter un membre du Programme des anciens employés en utilisant les coordonnées indiquées à la Partie IX.

AFRIQUE DU SUD

Lorsque des Données à caractère personnel sont transférées par la Société en dehors de l’Afrique du Sud, la Société respectera toute exigence applicable pour garantir un niveau adéquat de protection des données avant le transfert des Données à caractère personnel, et ce en garantissant la mise en œuvre de règles d’entreprise contraignantes ou l’exécution d’accords de transfert de données appropriés conformes aux Clauses contractuelles types de l’Union européenne. En vertu de la loi POPIA, les Anciens employés ont le droit de s’adresser aux tribunaux sud-africains et de déposer une plainte auprès de l’autorité sud-africaine de régulation de l’information pour toute atteinte présumée à la protection de leurs Données à caractère personnel. Les coordonnées de l’organisme de réglementation des renseignements de l’Afrique du Sud sont les suivantes :

Adresse physique : JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Adresse postale : P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Adresse e-mail : complaints.IR@justice.gov.za

TAÏWAN

Se reporter [aux Annexes 1 et 2](#) pour consulter la liste des objectifs standard pertinents d'utilisation et les types de Données à caractère personnel prescrits par le ministère de la Justice.

TURQUIE

Conformément à l'article 11 de la Loi sur la protection des données à caractère personnel (Loi n° 6698), les droits dont vous disposez en matière de protection de vos Données à caractère personnel sont les suivants :

- savoir si des données à caractère personnel sont traitées ou non ;
- demander des renseignements si des données à caractère personnel sont traitées ;
- connaître la finalité du traitement des données à caractère personnel et savoir si les données sont traitées ou non, conformément à ces finalités ;
- connaître tout tiers vers lequel des données à caractère personnel sont transférées en Turquie ou à l'étranger, demander la correction des données à caractère personnel si elles sont incomplètes ou traitées de manière inexacte, et demander la notification de cette correction si les données à caractère personnel sont transférées ;
- demander la suppression ou la destruction des données à caractère personnel au cas où le motif juridique ou les raisons nécessitant le traitement des données n'existent plus et demander la notification de cette suppression ou destruction si les données à caractère personnel sont transférées ;
- s'opposer à des résultats négatifs obtenus par le biais d'un traitement entièrement automatisé des données à caractère personnel ;
- demander une indemnisation en cas de perte due à un traitement illégal des données à caractère personnel.

Pour toute demande concernant l'utilisation de vos droits mentionnés ci-dessus en relation avec vos Données à caractère personnel, veuillez contacter la Société, veuillez vous référer à la Partie IX pour

AVIS RELATIF À LA PROTECTION DES DONNÉES DES ANCIENS EMPLOYÉS

Février 2024 ©2024 Bank of America Corporation

plus de détails, ou veuillez la remettre en main propre ou via notaire public et l'accompagner de vos documents d'identification avec signature originale. Votre demande sera finalisée dès que possible dans les 30 (trente) jours suivant la réception des documents pertinents. Si votre demande est rejetée, vous pouvez saisir la Commission de protection des données à caractère personnel dans un délai de 30 jours et au plus tard de 60 jours, conformément à l'article 14 de la loi sur la protection des données (loi n° 6698).

ÉMIRATS ARABES UNIS

TRANSFERTS INTERNATIONAUX DE DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

En ce qui concerne les transferts du DIFC vers d'autres pays, nous avons mis en place des mesures de protection appropriées, telles que des clauses contractuelles standard, adoptées par le DIFC afin de protéger vos renseignements. Les anciens employés au sein du DIFC peuvent obtenir une copie de ces mesures en cliquant sur les liens suivants : <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes> :_

Consentement à l'Avis

J'ai lu l'« Avis sur la protection des données des anciens employés », qui décrit la collecte, le traitement et l'utilisation par la Société de mes Données à caractère personnel, ainsi que le transfert international de mes données à caractère personnel (y compris dans des pays où les lois sur la protection des données peuvent ne pas fournir un niveau de protection équivalent aux lois de mon pays d'origine) durant mon inscription au réseau. En soumettant volontairement mes Données à caractère personnel, je consens explicitement au traitement stipulé dans le présent Avis.

Annexe A

Le tableau ci-dessous contient la finalité pour laquelle nous pouvons traiter vos données à caractère personnel, les types d'activités de traitement qui peuvent avoir lieu et la catégorie de renseignements personnels qui seraient utilisées pour ce traitement ainsi que la base juridique du traitement. De plus amples détails sur les catégories de renseignements personnels sont donnés juste après le tableau.

Objectif	Exemples d'activités de traitement	Catégories de renseignements personnels	Base juridique
Réseau des anciens employés	<ul style="list-style-type: none"> Traiter l'enregistrement et assurer la vérification des comptes des anciens employés et le service à la clientèle correspondant Faciliter la participation au programme du Réseau des anciens employés Favoriser les activités de recrutement et la gestion des talents Communiquer des renseignements sur l'actualité de Bank of America, des invitations à des événements spéciaux, des activités de bénévolat et divers avantages pour les anciens employés Fournir des offres relatives aux produits, services financiers et avantages de Bank of America Envoyer des messages de la part de l'équipe du 	<ul style="list-style-type: none"> Renseignements personnels : Nom*, Photo de profil, Emplacement actuel*, Adresse postale, État* Renseignements professionnels : Statut professionnel*, société actuelle* et secteur d'activité Contact: Adresse e-mail*, profil LinkedIn, numéro de téléphone Carrière chez Bank of America : Année de début*, Année de départ*, Secteur d'activité le plus récent*, Titre du poste/de l'emploi le plus récent, Ville du bureau de Bank of America*, Nom du responsable le plus récent Questions facultatives : Identifiant standard Bank of America (NBK ID), Numéro personnel Bank of America, Intérêt dans les groupes/réseaux d'employés, Intérêt 	<p>Consentement</p> <ul style="list-style-type: none"> Obtenir le consentement à l'utilisation des données pour l'inscription au réseau des anciens employés Le retrait du consentement n'affectera pas la légalité du traitement basé sur le consentement avant son retrait

	<p>Réseau des anciens employés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser les connexions volontaires, les communications sociales et le réseautage entre les anciens employés • Faciliter l'analyse des données et la recherche sur l'efficacité de notre programme pour les anciens employés et des activités connexes • Réaliser d'autres objectifs commerciaux de Bank of America et de son réseau d'anciens employés • Effectuer des contrôles en matière de fraude et de sécurité et prévenir les cyberattaques • Se conformer aux obligations légales et réglementaires 	<p>dans les zones de services communautaires</p>	
--	--	--	--

* Les Données à caractère personnel marquées d'un astérisque dans cette Section doivent obligatoirement être fournies par les anciens employés à la Société. Les Anciens employés peuvent fournir de manière volontaire d'autres types de Données à caractère personnel et de renseignements à leur sujet. Certaines des Données à caractère personnel énumérées ci-dessus peuvent être partagées, recueillies, utilisées, transférées et/ou divulguées, conformément aux lois/réglementations propres à un pays.

Catégories de tiers non affiliés auxquels nous pouvons transmettre des Données à caractère personnel

Catégories de tiers	Données à caractère personnel	Finalité du traitement de vos Données à caractère personnel	Pays de destination
Fournisseurs d'événements	Renseignements personnels : Nom*, Photo de profil, Emplacement actuel*, Adresse postale, État* Renseignements professionnels : Statut professionnel*, société actuelle* et secteur d'activité Coordonnées Adresse e-mail*, profil LinkedIn, numéro de téléphone	Aux fins d'utilisation pour la planification d'événements et la communication avec les membres du réseau des Anciens employés de Bank of America	Au niveau mondial, où nous sommes présents Sites Bank of America

Annexe 1

Finalités standard pertinentes de la loi sur la protection des données à caractère personnel telles que prescrites par le ministère de la

Juge

Code	Type d'objectif	目的項目
(001)	assurance personnelle	人身保險
(002)	gestion des ressources humaines	人事管理
(003)	arrivée, départ et immigration	入出國及移民
(031)	assurance maladie nationale, assurance travail, assurance agriculteurs, assurance retraite nationale ou autres assurances sociales	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	la collecte, le traitement et l'utilisation par les entreprises de services financiers, conformément aux lois et réglementations et aux fins de supervision financière	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	résolution des litiges financiers	金融爭議處理
(061)	supervision financière, gestion et	金融監督、管理與檢查
(063)	la collecte, le traitement et l'utilisation des renseignements personnels par une agence non gouvernementale, afin de s'acquitter des obligations réglementaires	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	services de santé et médicaux	保健醫療服務
(069)	affaires contractuelles, quasi-contractuelles ou autres relations juridiques	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	gestion et services aux consommateurs et aux	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestion de la facturation et opérations de crédit	帳務管理及債權交易業務
(114)	administration du travail	勞工行政
(120)	Administration fiscale	稅務行政
(129)	comptabilité et services pertinents	會計與相關服務
(136)	(télé-) communication de renseignements et gestion de base de données	資（通）訊與資料庫管理
(137)	(télé-) communication de renseignements et gestion de base de données	資通安全與管理
(150)	gestion auxiliaire et de soutien de back-office	輔助性與後勤支援管理
(154)	vérifications de crédit	徵信
(157)	enquête, statistiques et analyse de recherche	調查、統計與研究分析

(166)	titres, contrats à terme, fiducie	
(168)	traitement de passeports, de visas et de documents	
(173)	la supervision et la gestion des entreprises	
(177)	autre activité de gestion financière	
(181)	autre activité menée en vertu des éléments d'immatriculation de l'entreprise ou des statuts	
(182)	autres services de conseil	

Annexe 2

Types de données pertinentes pour la Loi sur la protection des données à caractère personnel, telle prescrite par le ministère de la Justice

Code	Type de données	資料項目
1. Catégorie d'identification 識別類		
(C001)	pour l'identification de la personne	辨識個人者
(C002)	pour l'identification des finances	辨識財務者
(C003)	pour identification dans un document	政府資料中之辨識者
2. Catégorie de caractéristiques 特徵類		
(C011)	description individuelle	個人描述
(C012)	description des organismes	身體描述
(C014)	caractéristique – le commentaire ou l'opinion sur la caractéristique, etc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Statut du foyer 家庭情形		
(C021)	statut du foyer	家庭情形
(C023)	détails des autres membres de la famille	家庭其他成員之細節
(C024)	autres relations sociales – amis, collègues et autres relations non familiales, etc.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Statut social 社會情況		
(C031)	résidence et installations	住家及設施
(C032)	biens immobiliers	財產
(C033)	statut d'immigration	移民情形
(C034)	détails sur les déplacements et moyens	旅行及其他遷徙細節
(C035)	activités et intérêts de loisir – les passe-temps, sports et autres divertissements, etc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	profession	職業
5. Formation, examens et élections, techniques ou autres professions 教育、考選、技術或其		
(C051)	dossiers académiques	學校紀錄
(C052)	qualification ou techniques	資格或技術
(C053)	qualification des membres du groupe	職業團體會員資格
(C054)	expertise professionnelle	職業專長
(C057)	enregistrement des étudiants (membres) et des candidats à l'examen	學生 (員)、應考人紀錄
6. Statut professionnel 受僱情形		

(C061)	statut d'emploi actuel	現行之受僱情形
(C062)	antécédents professionnels	僱用經過
(C063)	antécédents d'abandons d'emploi	離職經過
(C064)	expériences professionnelles	工作經驗
(C065)	dossiers de travail, de voyage et de	工作、差勤紀錄

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR DIE WEBSITE DES ALUMNI-NETZWERKS

Gültig ab: 24. April 2024

Letzte Überarbeitung: November 2023

I. EINLEITUNG

Vielen Dank, dass Sie sich auf dieser Website in unserem Alumni-Netzwerk angemeldet haben. Dieser Datenschutzhinweis für die Website des Alumni-Netzwerks („Hinweis“) wurde erstellt, um darzulegen, wie die Bank of America N.A. und jedes andere angeschlossene Unternehmen oder Tochterunternehmen („angeschlossenes Unternehmen“) der Bank of America Corporation (zusammen „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“) individuell identifizierbare Informationen über Alumni („**personenbezogene Daten**“) erheben, verwenden, speichern, übertragen und anderweitig verarbeiten, die die Website des Alumni Network von Bank of America besuchen oder nutzen. Für die Zwecke dieses Datenschutzhinweises bezeichnet „**Alumni**“ jede Person, die zuvor beim Unternehmen beschäftigt war und nun entweder in den Ruhestand gegangen oder nach unserem Ermessen in gutem Einvernehmen aus dem Unternehmen ausgeschieden ist, und gilt nur für die Nutzung dieser Website. Das Unternehmen kann Alumni ferner gelegentlich weitere Datenschutzhinweise zukommen lassen.

Einwohner Kaliforniens, die unter den California Consumer Privacy Act fallen, haben möglicherweise zusätzliche Rechte. Weitere Informationen finden Einwohner Kaliforniens in der [Datenschutzerklärung des California Consumer Privacy Act](#).

Nach maßgeblichem Recht richtet sich die Auslegung, falls einem Alumni diese Erklärung in einer anderen Sprache als Englisch zur Verfügung gestellt wird, von Diskrepanzen, Konflikten oder Widersprüchen zwischen den zwei Sprachversionen nach der englischen Version.

Bitte greifen Sie über den folgenden Link auf Datenschutzhinweise in anderen Sprachen

zu: [DATENSCHUTZHINWEIS FÜR DIE WEBSITE DES ALUMNI-NETZWERKS](#)

II. ERHEBUNG PERSONENBEZOGENER DATEN UND VERWENDUNGSZWECKE

Im Falle einer Mitwirkung auf der Website des Alumni-Netzwerks muss das Unternehmen personenbezogene Daten erheben, die unmittelbar für seine Geschäftstätigkeit relevant bzw. für die Erfüllung seiner rechtlichen Verpflichtungen erforderlich sind oder deren Erhebung anderweitig nach geltendem Recht zulässig ist. In [Anhang A](#) dieser Erklärung sind die Kategorien der von uns erhobenen personenbezogenen Daten aufgeführt, sowie die Zwecke, für die wir die von uns erhobenen Daten nutzen, außer wenn dies durch geltendes Recht eingeschränkt ist. Wir erhalten personenbezogene Daten von Ihnen und aus anderen, auch öffentlichen, Quellen. Um dem Netzwerk beizutreten, müssen Sie zuerst dem Datenschutzhinweis zustimmen, indem Sie bei der Erstellung Ihres Kontos das Bestätigungsfeld aktivieren. Wenn Sie dieses Kästchen aktivieren, erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Informationen angezeigt und weitergegeben werden und dass das Programm Ihre Kontaktinformationen verwendet.

Wir erheben und verarbeiten personenbezogene Daten über Sie: (i) weil Gesetze uns dazu verpflichten oder ermächtigen, (ii) weil die betreffenden Informationen für Ihre Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk erforderlich sind, (iii) weil diese Informationen für uns von besonderer Bedeutung sind und wir gemäß geltendem Recht ein besonderes berechtigtes Interesse an ihrer Verarbeitung haben, (iv) wenn die personenbezogenen Daten für die Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich sind oder (v) wenn es notwendig ist, dass wir die Einwilligung von Alumni für die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten einholen.

Wenn Sie zu bestimmten Kategorien personenbezogener Daten keine Auskunft geben, kann das Unternehmen gegebenenfalls einige der in diesem Datenschutzhinweis beschriebenen Aufgaben nicht ausführen, und wir sind möglicherweise nicht in der Lage, Ihnen Ihre Mitgliedschaft zu gewähren.

III. COOKIES UND TRACKING-TECHNOLOGIE

Optionale und unbedingt erforderliche Cookies werden auf einigen Webseiten und mobilen Anwendungen, die das Unternehmen verwendet, gesammelt. Bitte beachten Sie die folgende [Richtlinie](#).

Diese Website kann Technologien nutzen, um Informationen darüber zu erfassen, wo sich Alumni befinden, die wiederum verwendet werden können, um Stellenangebote, Freiwilligenaktivitäten und andere Möglichkeiten zur Teilnahme am Alumni Network zu präsentieren. Siehe Abschnitt VI für Informationen darüber, wie Sie Ihre personenbezogenen Daten löschen können.

Die Branchenstandards entwickeln sich weiter hinsichtlich der in Ihrem Internetbrowser eingestellten „Do not track“-Signale oder Konfigurationen. Bank of America erfasst Opt-out-Präferenzsignale und behandelt sie in dem Umfang, in dem Benutzer nach geltendem Gesetz Rechte haben, als gültige Aufforderungen, den Verkauf/die Weitergabe auf Browserebene abzulehnen.

Wir können Drittanbieter einsetzen, die personenbezogene Daten für geschäftliche Zwecke in unserem Namen verarbeiten. Drittanbieter sind vertraglich verpflichtet, unsere Richtlinien einzuhalten, um Informationen zu schützen, die wir an sie weitergeben oder die sie in unserem Auftrag erfassen.

IV. OFFENLEGUNG

Soweit nach den geltenden Gesetzen zulässig und soweit es für die Erreichung der in diesem Hinweis beschriebenen Zwecke geeignet ist, können personenbezogene Daten vom Unternehmen wie folgt offengelegt werden:

Die globalen Aktivitäten des Unternehmens machen es erforderlich, dass das Unternehmen (vorbehaltlich geltendem Recht) personenbezogene Daten an im Bereich anderer Rechtsordnungen ansässige verbundene Unternehmen oder Niederlassungen der Bank of America übermittelt, unter anderem auch in die Vereinigten Staaten oder sonstige Länder, deren Datenschutzgesetze möglicherweise kein dem Land des Alumni gleichwertiges Datenschutzniveau bieten. Eine Liste der angeschlossenen Unternehmen, die zur Gruppe der Bank of America Corporation gehören, kann auf Anfrage über die im Abschnitt „Fragen“ dieses Hinweises angegebenen Kontaktinformationen bereitgestellt werden.

Im Zusammenhang mit der Erbringung von Dienstleistungen für das Unternehmen kann das Unternehmen relevante personenbezogene Daten nach Maßgabe geltenden Rechts bestimmten Dritten gegenüber offenlegen. Wird die Verarbeitung von personenbezogenen Daten an einen der in [Anhang A](#) genannten Auftragsdatenverarbeiter übertragen, erteilt das Unternehmen diesem einen entsprechenden schriftlichen Auftrag. Bei der Wahl des Auftragsdatenverarbeiters wird das Unternehmen darauf achten, dass dieser angemessene technische und organisatorische Maßnahmen trifft, wie etwa Datenschutz- und Informationssicherheitsanforderungen, um eine sichere Verarbeitung zu gewährleisten, und sicherstellen, dass er im Auftrag des Unternehmens und nach dessen Anweisungen handelt.

Soweit nach geltendem Recht zulässig, können personenbezogene Daten ebenfalls im Zusammenhang mit einer Unternehmensrestrukturierung, dem Verkauf oder der Übertragung von Vermögenswerten, der Fusion, Veräußerung oder sonstigen Änderungen des Finanzstatus des Unternehmens oder seiner Tochtergesellschaften oder verbundenen Unternehmen offengelegt werden.

V. SICHERHEIT

Das Unternehmen trifft geeignete technische und organisatorische Maßnahmen, um personenbezogene Daten vor unbefugter und unrechtmäßiger Verarbeitung und/oder vor unabsichtlichem Verlust, Veränderung, Offenlegung oder Zugang und vor unbeabsichtigter oder unrechtmäßiger Zerstörung oder Schädigung zu schützen.

VI. ZUGANG, ÜBERTRAGBARKEIT, BERICHTIGUNG UND LÖSCHUNG, BEGRENZUNG UND BESCHRÄNKUNG DER VERARBEITUNG UND SACHLICHE RICHTIGKEIT VON PERSONENBEZOGENEN DATEN

Alumni haben das Recht, auf personenbezogene Daten zuzugreifen, die über sie gespeichert werden (mit Ausnahme von Dokumenten, die rechtlichen Privilegien unterliegen, die personenbezogene Daten über andere Personen bereitstellen oder die ansonsten nicht den Zugriffsrechten für betroffene Personen unterliegen). Alle Alumni, die auf ihre personenbezogenen Daten zugreifen möchten oder (soweit dies nach geltendem Recht zulässig ist) die Übertragbarkeit ihrer Daten wünschen, sollten sich an ein Mitglied des Alumni-Netzwerkprogramms über die im Abschnitt „Fragen“ angeführten Kontaktinformationen wenden.

Alumni haben (jederzeit und ohne dass Kosten für die Alumni entstehen) das Recht, im gesetzlich geforderten Umfang unrichtige Daten berichtigen und löschen oder die Verarbeitung ihrer Daten begrenzen oder einschränken zu lassen.

Um das Unternehmen in die Lage zu versetzen, sachlich richtige personenbezogenen Daten zu führen, müssen Alumni sicherstellen, dass ihre personenbezogenen Daten im Alumni-Portal des Unternehmens auf dem aktuellen Stand sind. Falls das Unternehmen erfährt, dass von ihm aufgezeichnete personenbezogene Daten unrichtig sind, wird es die Unrichtigkeit schnellstmöglich berichtigen.

Soweit nach geltendem Recht vorgesehen, können Alumni u. a. folgende Rechte haben:

- eine Kopie der personenbezogenen Daten, die sich im Besitz des Unternehmens befindet, anzufordern (als Teil einer oben genannten Zugriffsanfrage);
- weitere Informationen über die Praktiken und Verfahren des Unternehmens bezüglich ihrer personenbezogener Daten anzufordern oder eine Beschwerde hinsichtlich dieser einzureichen,

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Februar 2024 ©2024 Bank of America Corporation

- Einwände gegen die Erhebung, die Verwendung, die Offenlegung und andere Verarbeitungsschritte ihrer personenbezogenen Daten zu erheben, ihre Zustimmung für diese Schritte zu widerrufen, einzuschränken oder die Einstellung dieser Schritte anzufordern – wie in diesem Datenschutzhinweis beschrieben – und das Löschen solcher Daten durch das Unternehmen anzufordern.

Alumni sollten für sämtliche Anfragen ein Mitglied des Büros des Alumni-Netzwerkprogramms kontaktieren. Die entsprechenden Kontaktdaten sind im nachstehenden Abschnitt „Fragen“ angeführt. Unter bestimmten Umständen kann das Unternehmen gemäß geltendem Recht von oben genannten Anforderungen oder Rechten ausgenommen bzw. dazu berechtigt sein, derartige Anforderungen oder Rechte zu verweigern. Zur Bearbeitung der Anforderungen oder Rechte können gegebenenfalls bestimmte zusätzliche Bedingungen und Konditionen gelten, wie etwa das Erfordernis, dass alle Kommunikationen schriftlich erfolgen müssen oder Identitätsnachweise angefordert werden.

VII. MODALITÄTEN DER VERARBEITUNG UND DATENSPEICHERUNG

Das Unternehmen verwendet keine automatisierte Entscheidungsfindung in Zusammenhang mit Alumni-Prozessen. Bei der „automatisierten Entscheidungsfindung“ werden Entscheidungen automatisch ohne Beteiligung eines Menschen getroffen.

Die Erhebung, Nutzung, Offenlegung, Übermittlung und sonstige Verarbeitung, einschließlich der Speicherung personenbezogener Daten, kann durch elektronische oder manuelle Mittel erfolgen, unter anderem als Papierausdruck oder in Dateiform oder durch andere geeignete Technologien. Die Speicherung von personenbezogenen Daten kann im Bereich der Rechtsordnung des Landes des Alumnus und/oder demjenigen anderer Rechtsordnungen erfolgen, in denen das Unternehmen tätig ist.

Das Unternehmen speichert personenbezogene Daten so lange, wie nach geltendem Recht erforderlich, oder so lange, wie dies für den/die Zweck(e) der Nutzung und Verarbeitung gemäß Abschnitt II erforderlich ist, je nachdem welcher Zeitraum länger ist („die Aufbewahrungsfrist“). Besteht eine gesetzliche Höchstdauer für die Speicherung, so hat diese Vorrang. Nach Ablauf der anwendbaren Aufbewahrungsfrist wird das Unternehmen die personenbezogenen Daten löschen. Die Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Art von Daten und das betroffene Land sind im Global Records Retention Schedule (Globaler Datenaufbewahrungszeitplan) dargelegt, der auf Anfrage verfügbar ist.

Für die Festlegung unserer Aufbewahrungsfristen gelten folgende Kriterien:

- Solange eine fortlaufende Beziehung zwischen dem Alumni und uns besteht;
- Soweit dies aufgrund rechtlicher Verpflichtungen, denen wir unterliegen, erforderlich ist;
- Solange dies in Anbetracht unserer rechtlichen Stellung zweckmäßig erscheint (z. B. in Bezug auf geltende Verjährungsfristen, Rechtsstreitigkeiten oder behördliche Untersuchungen);
- Der zur Erreichung des Zwecks der Nutzung und Verarbeitung erforderliche Zeitraum.

VIII. FRAGEN

Im Falle, dass Alumni bezüglich des vorliegenden Hinweises Fragen, Bedenken oder Beschwerden haben, wenden Sie sich bitte unter den nachstehend angegebenen Kontaktdaten an den

Datenschutzbeauftragten. Für individuelle Rechte wenden Sie sich bitte per E-Mail an das Alumni-Programm: alumni.network@bofa.com.

Wenn Sie weitere Fragen dazu haben, wie das Unternehmen Ihre personenbezogenen Daten in bestimmten Ländern allgemein verarbeitet, wenden Sie sich bitte an den vor Ort zuständigen EU-Datenschutzbeauftragten unter den folgenden Kontaktdaten:

Alle Regionen: DPO@bofa.com

Deutschland: DatenschutzBAMLFrankfurt@bofa.com

Schweiz: Frank Bessoles

c/o Nicole Buslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zweigniederlassung Zürich

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZÜRICH, 8002 Schweiz

Alumni haben gegebenenfalls das Recht, bei der vor Ort zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen.

IX. ÄNDERUNGEN DIESER ERKLÄRUNG

Sollte das Unternehmen die Art und Weise, in der es personenbezogene Daten erhebt oder nutzt, die Kategorien personenbezogener Daten, die es erhebt, oder andere Aspekte dieses Datenschutzhinweises in erheblicher Form ändern, informiert es die Alumni so bald wie möglich durch einen entsprechend geänderten Hinweis oder durch andere Schritte gemäß anwendbarem Recht und holt, sofern erforderlich, die Einwilligung der Alumni hierfür ein.

X. FÜR BESTIMMTE LÄNDER GELTENDE BESTIMMUNGEN

AUSTRALIEN

Es werden sämtliche Maßnahmen ergriffen, um die Sicherheit, den Schutz und die Integrität personenbezogener Daten, die Empfängern außerhalb von Australien übermittelt werden, zu gewährleisten. Das Unternehmen muss sich nichtsdestotrotz auf Ihre Zustimmung zur Übermittlung von personenbezogenen Daten an nicht verbundene Dritte außerhalb von Australien stützen. Sie nehmen zur Kenntnis, dass Sie das Unternehmen, bevor Sie diesem Ihre Zustimmung zur Übermittlung von personenbezogenen Daten an nicht verbundene Dritte außerhalb von Australien erteilt haben (soweit es sich nicht um Dienstleister handelt), ausdrücklich darüber informiert hat, dass eine solche Zustimmung nach sich zieht, dass, wenn ein Empfänger in Übersee bei der Verwaltung der personenbezogenen Daten gegen den Privacy Act 1988 (Cth) [Datenschutzgesetz von 1988 (Cth)]

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Februar 2024 ©2024 Bank of America Corporation

(„Datenschutzgesetz“) verstößt, das Unternehmen gemäß dem Datenschutzgesetz nicht zur Verantwortung gezogen werden kann, und dass Sie gemäß dem Datenschutzgesetz oder in der ausländischen Rechtsordnung eventuell keinen Rechtsbehelf einlegen können.

BRASILIEN

Das Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) hat zusätzlich zu den in Abschnitt VII aufgeführten Rechten weitere neue Rechte festgelegt:

- das Recht auf Erhalt von Informationen über die Folgen der Verweigerung der Einwilligung;
- das Recht, die Anonymisierung, Sperrung oder Löschung unnötiger oder übermäßiger personenbezogener Daten verlangen zu können;
- das Recht, Informationen über Rechtsträger anzufordern, an die das Unternehmen personenbezogene Daten weitergegeben hat; und
- das Recht, eine Überprüfung von Entscheidungen, die ausschließlich auf Grundlage einer automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten getroffen werden und die die Interessen des Alumnus betreffen, durch eine natürliche Person zu verlangen.

Unter bestimmten Umständen kann das Unternehmen gemäß geltendem Recht von oben genannten Anforderungen oder Rechten ausgenommen bzw. dazu berechtigt sein, derartige Anforderungen oder Rechte zu verweigern. Zur Bearbeitung der Anforderungen oder Rechte können gegebenenfalls bestimmte zusätzliche Bedingungen und Konditionen gelten, wie etwa das Erfordernis, dass alle Kommunikationen schriftlich erfolgen müssen oder Identitätsnachweise angefordert werden.

EWR/UK/Schweiz

Da das Unternehmen weltweit tätig ist, übermittelt es Ihre personenbezogenen Daten unter Umständen an Länder außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums („EWR“), des Vereinigten Königreichs und der Schweiz. Im Hinblick auf Datenübermittlungen aus dem EWR, dem Vereinigten Königreich oder der Schweiz in andere Länder haben wir geeignete Maßnahmen ergriffen, indem wir etwa die von der Europäischen Kommission anerkannten Standardvertragsklauseln zum Schutz Ihrer Daten anwenden. Gegebenenfalls haben wir auch den britischen Zusatz zu den Standardvertragsklauseln (für Übermittlungen aus dem Vereinigten Königreich) und/oder zusätzliche Klauseln für die Schweiz (für Übermittlungen aus der Schweiz) hinzugefügt. Alumni im EWR, im Vereinigten Königreich oder in der Schweiz erhalten eine Kopie dieser Maßnahmen unter https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Wenn die EU, das Vereinigte Königreich bzw. die Schweiz bestimmte Länder als angemessen erachtet, stützen wir uns zur Sicherheit auf diese Angemessenheitsentscheidung. Die Länder, die einer Angemessenheitsentscheidung unterliegen, finden Sie unter den folgenden Links.

Für den EWR: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Für das Vereinigte Königreich: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Für die Schweiz:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenebermittlung_ausland.html

Ferner können natürliche Personen eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einreichen, die für ihr Land oder ihre Region zuständig ist. Eine Liste der Datenschutzbehörden des EWR ist verfügbar unter: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 Die Datenschutzbehörde im Vereinigten Königreich ist das Information Commissioners Office (ICO) und in der Schweiz der Eidgenössische Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragte (EDÖP).

FRANKREICH

Nach französischem Recht können Alumni in Ergänzung zu den oben genannten Rechten Anweisungen für die Speicherung, Löschung und Offenlegung ihrer personenbezogenen Daten nach ihrem Tod festlegen.

PHILIPPINEN UND SINGAPUR

Soweit dies nach geltendem Recht erforderlich ist, können bestimmte autorisierte natürliche Personen die in Abschnitt VII genannten Rechte im Namen eines verstorbenen Alumni ausüben. Aus Datenschutz- und der Sicherheitsgründen kann das Unternehmen zusätzliche Bedingungen und Konditionen für die Bearbeitung von Anfragen oder in Bezug auf Rechte festlegen, die durch andere natürliche Personen als dem verstorbenen Alumnus gestellt bzw. geltend gemacht werden, wie z. B. den Nachweis über die gesetzliche Befugnis verlangen, im Namen des verstorbenen Alumnus rechtskräftige Handlungen durchzuführen. Befugte natürliche Personen, die diese Rechte ausüben möchten, können sich unter

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Februar 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Verwendung der in Abschnitt IX angegebenen Kontaktinformationen an ein Mitglied des Alumni-Programms wenden.

SÜDAFRIKA

Wenn personenbezogene Daten durch das Unternehmen außerhalb Südafrikas übermittelt werden, berücksichtigt das Unternehmen alle geltenden Vorgaben zur Gewährleistung eines angemessenen Datenschutzniveaus im Vorfeld der Übermittlung und stellt dazu sicher, dass verbindliche Unternehmensregeln umgesetzt oder angemessene Datenübertragungsvereinbarungen gemäß den Standardvertragsklauseln der Europäischen Union unterzeichnet werden. In Bezug auf den POPIA sind Alumni berechtigt, die südafrikanische Gerichte anzurufen, und können eine Beschwerde bei der südafrikanischen Datenschutzbehörde in Bezug auf mutmaßliche Verletzungen des Schutzes ihrer personenbezogenen Daten einreichen. Die Kontaktdaten der südafrikanischen Informationsbehörde lauten wie folgt:

Straßenanschrift: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Postanschrift: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-Mail-Adresse: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Siehe [Anhänge 1 und 2](#) für eine Liste der relevanten Standardnutzungszwecke und der Arten personenbezogener Daten, wie durch das Justizministerium vorgeschrieben.

TÜRKEI

Gemäß Artikel 11 des Datenschutzgesetzes (Gesetz Nr. 6698) haben Sie folgende Rechte in Bezug auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten:

- Das Recht, zu wissen, ob personenbezogene Daten verarbeitet werden oder nicht
- Das Recht, Auskunft darüber zu verlangen, ob personenbezogene Daten verarbeitet werden
- Das Recht, den Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten zu kennen und des Weiteren zu erfahren, ob die Daten gemäß diesen Zwecken verarbeitet werden
- Das Recht, Dritte zu kennen, an die personenbezogene Daten innerhalb der Türkei oder ins Ausland übermittelt werden, die Korrektur personenbezogener Daten zu verlangen, wenn diese in Zusammenhang mit der Verarbeitung unvollständig oder sachlich unrichtig sind, und eine Benachrichtigung über diese Korrektur zu verlangen, wenn personenbezogene Daten übermittelt werden
- Das Recht, die Löschung oder Vernichtung der personenbezogenen Daten zu verlangen, wenn die Rechtsgrundlage bzw. Rechtsgrundlagen, die eine Verarbeitung der Daten erfordern, nicht länger bestehen, und eine Benachrichtigung über eine solche Löschung oder Vernichtung zu verlangen, wenn die personenbezogenen Daten übermittelt werden
- Das Recht, Widerspruch gegen negative Ergebnisse infolge einer vollautomatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten einzulegen
- Das Recht, im Fall von Schaden aufgrund der unrechtmäßigen Verarbeitung personenbezogener Daten eine Entschädigung zu verlangen.

Für Ihre Anfrage bezüglich der Ausübung Ihrer oben genannten Rechte in Verbindung mit Ihren personenbezogenen Daten wenden Sie sich bitte an das Unternehmen, lesen Sie bitte im Abschnitt IX für ausführliche Einzelheiten nach oder legen Sie persönlich oder durch einen Notar Sie identifizierende

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Februar 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Dokumente mit der Originalunterschrift vor. Ihre Anfrage wird schnellstmöglich, spätestens jedoch innerhalb von dreißig (30) Tagen nach Empfang der entsprechenden Dokumente abschließend bearbeitet. Wenn Ihr Antrag abgelehnt wird, können Sie sich gemäß Artikel 14 des Datenschutzgesetzes (Gesetz Nr. 6698) innerhalb von 30 Tagen und spätestens vor Ablauf von 60 Tagen an das Personal Data Protection Board wenden.

VEREINIGTE ARABISCHE EMIRATE

Internationale Übermittlung von personenbezogenen Daten

Im Hinblick auf Datenübermittlungen vom DIFC in andere Länder haben wir geeignete Sicherheitsvorkehrungen getroffen, indem wir etwa die von der Europäischen Kommission anerkannten Standard-Vertragsklauseln zum Schutz Ihrer Daten verwenden. Alumni in der DIFC-Region finden eine Kopie dieser Maßnahmen unter diesen Links: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Einwilligung zum Hinweis

Ich habe den „Datenschutzhinweis für Alumni“ gelesen, in dem dargelegt wird, wie während der Anmeldung beim Netzwerk die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten durch das Unternehmen sowie die internationale Übermittlung meiner personenbezogenen Daten (einschließlich in Rechtsordnungen, deren Datenschutzgesetze kein gleichwertiges Schutzniveau wie die Gesetze meiner Heimatrechtsordnung bieten) erfolgt. Durch die freiwillige Übermittlung meiner personenbezogenen Daten stimme ich ausdrücklich einer Verarbeitung gemäß diesem Hinweis zu.

Anhang A

Die nachfolgende Tabelle enthält den Zweck, für den wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten dürfen, die Arten der Verarbeitungstätigkeiten, die stattfinden können, und die Kategorie personenbezogener Daten, die für eine solche Verarbeitung verwendet werden, sowie die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung. Weitere Informationen zu den Kategorien personenbezogener Daten finden sich unter der Tabelle.

Ziel	Verarbeitungsbeispiele	Kategorien personenbezogener Daten	Rechtsgrundlage
Alumni-Netzwerk	<ul style="list-style-type: none"> • Zur Bearbeitung der Registrierung und für die Verifizierung der Alumni-Konten und damit verbundene Kundendienste • Um die Teilnahme am Alumni-Netzwerk-Programm zu ermöglichen • Für die Durchführung von Rekrutierungsaktivitäten und das Personalmanagement • Für die Kommunikation von Neuigkeiten zur Bank of America, von Einladungen zu besonderen Veranstaltungen, ehrenamtlichen Aktivitäten und zu verschiedenen Leistungen für Alumni • Für die Bereitstellung von Angeboten in Zusammenhang mit Produkten, Finanzdienstleistungen und Leistungen der Bank of America • Für den Versand von Nachrichten durch das Alumni Network Team 	<ul style="list-style-type: none"> • Persönliche Angaben: Name*, Profilfoto, aktueller Standort*, Postanschrift, Land* • Angaben zur beruflichen Situation: Beschäftigungsstatus*, gegenwärtiger Arbeitgeber* und Branche • Kontaktdaten: E-Mail-Adresse*, LinkedIn-Profil, Telefonnummer • Beruflicher Werdegang bei Bank of America: Jahr des* Beschäftigungsbeginns, Jahre bis zum Ruhestand*, letzter Geschäftsbereich*, letzte Position/Stellenbezeichnung, Standort der Bank of America Filiale*, Name des letzten Vorgesetzten • Optionale Fragen: Bank of America Standard ID (NBK ID), Personalnummer der Bank, Mitgliedschaft in Mitarbeitergruppen/Netzwerken, Interessen in Bezug auf Bereiche ehrenamtlicher Tätigkeit 	<p>Einwilligung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einholung der Einwilligung für die Verwendung von Daten zum Zwecke der Registrierung im Alumni-Netzwerk • Der Widerruf der Einwilligung hat keinen Einfluss auf die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung auf der Grundlage der Einwilligung vor dem Widerruf.

	<ul style="list-style-type: none"> • Um auf freiwilliger Ebene Kontakte, eine soziale und der Vernetzung dienende Kommunikation zwischen den Alumni zu ermöglichen • Für die Durchführung von Datenanalysen und Forschungen bezüglich der Funktionsfähigkeit unseres Alumni-Programms und der damit verbundenen Aktivitäten • Um sonstige Geschäftszwecke der Bank of America und ihres Alumni Network zu erfüllen • Für die Überwachung zum Schutz vor Betrug und für Sicherheitszwecke und zur Verhinderung von Cyberangriffen • Um gesetzliche und aufsichtsrechtliche Verpflichtungen einzuhalten 		
--	--	--	--

*Personenbezogene Daten, die in diesem Abschnitt mit einem Sternchen gekennzeichnet sind, müssen die Alumni dem Unternehmen zur Verfügung stellen. Das Bereitstellen anderer Arten von personenbezogenen Daten und Informationen über sich selbst ist für die Alumni freiwillig. Einige der oben aufgeführten personenbezogenen Daten können im Einklang mit länderspezifischen Gesetzen/Verordnungen weitergegeben, erhoben, verwendet, übertragen und/oder offengelegt werden.

Kategorien der nicht verbundenen Dritten, an die wir ggf. personenbezogene Daten weitergeben

Kategorien von Dritten	Personenbezogene Daten	Zweck der Verarbeitung Ihrer	Zielländer
------------------------	------------------------	------------------------------	------------

DATENSCHUTZHINWEIS FÜR ALUMNI

Februar 2024 ©2024 Bank of America Corporation

		personenbezogenen Daten	
Veranstaltungsanbieter	Persönliche Angaben: Name*, Profilfoto, aktueller Standort*, Postanschrift, Bundesland* Angaben zur beruflichen Situation: Beschäftigungsstatus*, gegenwärtiger Arbeitgeber* und Branche Ansprechpartner: E-Mail- Adresse*, LinkedIn-Profil, Telefonnummer	Zur Planung von Veranstaltungen und zur Kommunikation mit Mitgliedern des Alumni-Netzwerks der Bank of America	An allen Orten weltweit, an denen wir vertreten sind Standorte der Bank of America

Anhang 1

Relevante Standardzwecke des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten, wie durch das Justizministerium

vorgeschrieben

Code	Art des Zwecks	目的項目
(001)	private Versicherung	人身保險
(002)	Personalverwaltung	人事管理
(003)	Einreise, Ausreise und Aufenthaltsfragen	入出國及移民
(031)	nationale Krankenversicherung, Arbeitslosenversicherung, Versicherung für Landwirte, nationale Rentenversicherung oder sonstige	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung durch Finanzdienstleistungsunternehmen gemäß den Gesetzen und Vorschriften und für die Notwendigkeit einer	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	Beilegung finanzieller Streitigkeiten	金融爭議處理
(061)	Finanzaufsicht, Management und	金融監督、管理與檢查
(063)	die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten durch eine Nichtregierungsbehörde für die Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	Gesundheits- und medizinische Leistungen	保健醫療服務
(069)	vertragliche, quasi vertragliche oder sonstige rechtliche Beziehungen betreffende Angelegenheiten	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	Verbraucher- und Kundenmanagement sowie	消費者、客戶管理與服務
(104)	auf Abrechnungsmanagement und Kredittransaktionen spezialisiertes	帳務管理及債權交易業務
(114)	Arbeitsverwaltung	勞工行政
(120)	Steuerverwaltung	稅務行政
(129)	Buchhaltung und zugehörige	會計與相關服務
(136)	Informations-, (Tele-)Kommunikations- und Datenbankmanagement	資（通）訊與資料庫管理
(137)	Informations- und (Tele-)Kommunikationssicherheit und -	資通安全與管理
(150)	Hilfsfunktionen und Backoffice zur Unterstützung des Managements	輔助性與後勤支援管理
(154)	Bonitätsprüfungen	徵信
(157)	Untersuchung, Statistik und wissenschaftliche Analyse	調查、統計與研究分析

(166)	Wertpapiere, Futures, Wertpapier-	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	Reisepass-, Visa- und Nachweisdokumente und deren	護照、簽證及文件證明處理
(173)	Beaufsichtigung und Management bestimmter	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	sonstige Finanzmanagementgeschäfte	其他金融管理業務
(181)	sonstige Geschäfte, die gemäß den Unterlagen für die Eintragung in das Handelsregister oder der	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	sonstige Beratungsleistungen	其他諮詢與顧問服務

Anhang 2

Für das Gesetz zum Schutz personenbezogener Daten relevante Arten von Daten, wie durch das Justizministerium vorgeschrieben

Code	Art der Daten	資料項目
1. Identifizierungskategorie 識別類		
(C001)	zur Identifizierung der natürlichen Person	辨識個人者
(C002)	zur Identifizierung von Finanzen	辨識財務者
(C003)	zur Identifizierung in staatlichen	政府資料中之辨識者
2. Merkmalskategorie 特徵類		
(C011)	Beschreibung der natürlichen Person	個人描述
(C012)	Beschreibung von Körperschaften	身體描述
(C014)	Merkmal – der Kommentar oder die Meinung zu einem Merkmal usw.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Haushaltsstatus 家庭情形		
(C021)	Haushaltsstatus	家庭情形
(C023)	Angaben zu anderen Familienmitgliedern	家庭其他成員之細節
(C024)	andere soziale Beziehungen – Freund, Kollege und andere nicht familiäre	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Sozialer Status 社會情況		
(C031)	Wohnsitz und Einrichtungen	住家及設施
(C032)	Eigentum	財產
(C033)	Aufenthaltsstatus	移民情形
(C034)	Reise- und andere	旅行及其他遷徙細節
(C035)	Freizeitaktivitäten und Interessen – Hobbys, Sport und andere Unterhaltungsaktivitäten usw.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	Beruf	職業
5. Ausbildung, Abschlüsse und Spezialisierungen, technische Qualifikationen oder andere Berufe		
(C051)	Unterlagen über die akademische	學校紀錄
(C052)	Qualifikationen oder Techniken	資格或技術
(C053)	Qualifikation als Angehöriger einer	職業團體會員資格
(C054)	Berufliche Fachkenntnisse	職業專長
(C057)	Unterlagen zu den Lernenden (Mitglieder) und Prüfungsteilnehmer	學生 (員)、應考人紀錄
6. Beschäftigungsstatus 受僱情形		

(C061)	aktueller Beschäftigungsstatus	現行之受僱情形
(C062)	Beruflicher Werdegang	僱用經過
(C063)	Aufzeichnungen zum Ausscheiden aus	離職經過
(C064)	Arbeitserfahrungen	工作經驗
(C065)	Arbeitsbezogene, Dienstreise- und	工作、差勤紀錄

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA SITUS WEB JARINGAN ALUMNI

Efektif: Jakarta, 24 April 2024

I. PENDAHULUAN

Terima kasih telah terhubung dan meminta untuk bergabung dengan Situs Web Jaringan Alumni kami. Pemberitahuan Perlindungan Data Situs Web Jaringan Alumni ini (“Pemberitahuan”) telah disiapkan untuk menguraikan cara Bank of America N.A., dan setiap afiliasi atau anak perusahaan lainnya (“afiliasi”) Bank of America Corporation (secara bersama-sama disebut “Perusahaan” atau “kami”) mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, mengalihkan, dan memproses informasi pengidentifikasi individu tentang Alumni (“**Data Pribadi**”) yang mengunjungi atau menggunakan Situs Web Jaringan Alumni Bank of America. Untuk tujuan Pemberitahuan ini, “**Alumni**” berarti setiap individu yang merupakan mantan karyawan Perusahaan yang telah pensiun atau keluar dari pekerjaan secara baik-baik sebagaimana ditentukan oleh kami dan terbatas pada penggunaan situs ini. Perusahaan juga dapat memberikan kepada Alumni perlindungan data tambahan atau pemberitahuan privasi dari waktu ke waktu.

Penduduk California yang tercakup dalam Undang-Undang Privasi Konsumen California dapat memiliki hak tambahan. Untuk mempelajari lebih lanjut, penduduk California dapat melihat [Pemberitahuan Undang-Undang Privasi Konsumen California](#) untuk informasi tambahan.

Apabila Pemberitahuan ini disediakan untuk Alumni dalam bahasa selain bahasa Inggris, segala perbedaan, pertentangan, atau ketidaksesuaian antara kedua versi bahasa tersebut akan diselesaikan dengan memprioritaskan versi bahasa Inggris, sesuai dengan hukum yang berlaku.

Silakan akses tautan berikut untuk Pemberitahuan Perlindungan Data dalam bahasa selain bahasa Inggris: [PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA SITUS WEB JARINGAN ALUMNI](#)

II. PENGUMPULAN DATA PRIBADI DAN TUJUAN PENGGUNAAN

Keikutsertaan dalam Situs Web Jaringan Alumni mewajibkan Perusahaan untuk mengumpulkan Data Pribadi yang terkait langsung dengan bisnisnya, yang diperlukan untuk memenuhi kewajiban hukum, atau yang diizinkan untuk dikumpulkan berdasarkan hukum yang berlaku. [Lampiran A](#) Pemberitahuan ini mencantumkan kategori Data Pribadi yang kami kumpulkan dan tujuan penggunaan data yang kami kumpulkan, kecuali jika dibatasi oleh hukum yang berlaku. Kami menerima Data Pribadi dari Anda dan sumber lain, termasuk sumber publik. Untuk bergabung dengan Jaringan, Anda harus terlebih dahulu menerima Pemberitahuan Perlindungan Data dengan mencentang kotak konfirmasi saat membuat akun Anda. Dengan mencentang kotak ini, Anda memberikan persetujuan atas informasi Anda yang akan ditampilkan serta dibagikan, dan agar program menggunakan informasi kontak Anda.

Kami mengumpulkan dan memproses Data Pribadi tentang Anda: (i) karena kami diwajibkan atau diizinkan untuk melakukan hal tersebut oleh hukum yang berlaku, (ii) karena informasi tersebut diperlukan untuk keanggotaan Jaringan Alumni, (iii) karena informasi tersebut khususnya penting bagi kami dan kami memiliki kepentingan sah secara spesifik berdasarkan hukum untuk memprosesnya, (iv)

PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

jika Data Pribadi tersebut diperlukan untuk membuat, melaksanakan, atau melindungi dari gugatan hukum, (v) bilamana perlu, kami mendapatkan persetujuan dari Alumni untuk mengumpulkan dan memproses Data Pribadi.

Jika Anda tidak memberikan kategori tertentu untuk Data Pribadi, Perusahaan mungkin tidak dapat mencapai tujuan yang diuraikan dalam Pemberitahuan ini, dan kami mungkin tidak dapat menerima Anda sebagai anggota

III. COOKIE DAN TEKNOLOGI PELACAKAN

Cookie nonesensial dan esensial dikumpulkan pada situs web dan aplikasi seluler yang digunakan Perusahaan. Lihat [kebijakan](#) berikut ini.

Situs ini dapat memanfaatkan teknologi untuk mengumpulkan informasi tentang lokasi Alumni, yang pada gilirannya dapat digunakan untuk mempresentasikan lowongan pekerjaan, kegiatan sukarela, dan peluang lain untuk berpartisipasi dalam Jaringan Alumni. Lihat Bagian VI untuk informasi tentang cara menghapus data pribadi Anda.

Standar industri terus berkembang seputar peramban web terkait sinyal “jangan lacak” atau konfigurasi yang diatur pada peramban internet Anda. Bank of America menangkap sinyal preferensi untuk menolak dan, sejauh pengguna memiliki hak berdasarkan hukum yang berlaku, memperlakukannya sebagai permintaan yang sah untuk menolak penjualan/berbagi pada tingkat peramban.

Kami dapat menggunakan penyedia pihak ketiga untuk memproses informasi pribadi untuk tujuan bisnis atas nama kami. Penyedia pihak ketiga diwajibkan berdasarkan kontrak untuk mematuhi kebijakan kami guna melindungi informasi yang mana kami berbagi dengan mereka atau yang mereka kumpulkan atas nama kami.

IV. PENGUNGKAPAN

Sejauh diizinkan oleh hukum yang berlaku dan sebagaimana sesuai untuk memenuhi tujuan dalam Pemberitahuan ini, Data Pribadi yang dapat diungkapkan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

Mengingat sifat global kegiatan Perusahaan, Perusahaan dapat (sesuai dengan hukum yang berlaku) mengirimkan Data Pribadi ke afiliasi atau kantor operasi Bank of America lain yang berada di yurisdiksi yang berbeda, termasuk Amerika Serikat atau yurisdiksi lain tempat undang-undang perlindungan data mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang di yurisdiksi asal Alumni. Daftar afiliasi milik grup Bank of America Corporation dapat diberikan atas permintaan menggunakan informasi kontak yang diberikan di bagian Pertanyaan dalam pemberitahuan ini.

Sesuai dengan hukum yang berlaku, Perusahaan dapat mengungkapkan Data Pribadi terkait kepada pihak ketiga tertentu sehubungan dengan penyediaan layanan kepada Perusahaan. Apabila pemrosesan Data Pribadi didelegasikan kepada pemroses data pihak ketiga, sebagaimana tercantum dalam [Lampiran A](#), Perusahaan akan mendelegasikan pemrosesan tersebut secara tertulis, akan memilih pemroses data yang memberikan jaminan memadai sehubungan dengan langkah keamanan teknis dan organisasi, seperti persyaratan perlindungan data dan keamanan informasi, yang mengatur

pemrosesan terkait, serta akan memastikan pemroses bertindak atas nama Perusahaan dan berdasarkan instruksi Perusahaan.

Data Pribadi juga dapat diungkapkan, jika diizinkan oleh hukum yang berlaku, sehubungan dengan restrukturisasi perusahaan, penjualan, ataupun pemindahan hak aset, merger, divestasi, atau perubahan status keuangan lainnya dari Perusahaan atau anak perusahaan ataupun perusahaan afiliasinya.

V. KEAMANAN

Perusahaan memelihara langkah teknis dan organisasi yang sesuai untuk memberikan perlindungan terhadap pemrosesan Data Pribadi tanpa izin atau tidak sah, dan/atau kehilangan, perubahan, pengungkapan atau akses, atau pemusnahan atau kerusakan Data Pribadi secara tidak sengaja atau tidak sah.

VI. AKSES, PORTABILITAS, PERBAIKAN DAN SUPRESI, PEMBATAHAN DAN PELARANGAN PEMROSESAN, SERTA KEAKURATAN DATA PRIBADI

Alumni berhak untuk mengakses Data Pribadi mereka (dengan pengecualian untuk setiap dokumen yang tunduk pada hak hukum, yang memberikan Data Pribadi tentang Alumni lain, atau yang tidak tunduk pada hak akses subjek data). Setiap Alumni yang ingin mengakses Data Pribadinya atau (bilamana diizinkan berdasarkan hukum yang berlaku) meminta portabilitas data mereka, harus menghubungi anggota Kantor Program Jaringan Alumni melalui informasi kontak yang tercantum di bagian Pertanyaan di bawah ini.

Sejauh diwajibkan oleh hukum yang berlaku, Alumni berhak meminta data yang tidak akurat untuk diperbaiki atau dihapus (tanpa biaya bagi Alumni dan kapan saja) atau untuk membatasi atau melarang pemrosesan datanya.

Untuk membantu Perusahaan menjaga keakuratan Data Pribadi, Alumni harus memastikan bahwa mereka senantiasa memperbarui Data Pribadi mereka pada portal Alumni Perusahaan. Apabila Perusahaan mengetahui adanya ketidakakuratan dalam Data Pribadi yang tersimpan, Perusahaan akan memperbaiki ketidakakuratan tersebut sesegera mungkin.

Sejauh diizinkan oleh hukum yang berlaku, Alumni juga memiliki hak berikut (termasuk, tetapi tidak terbatas pada):

- meminta salinan Data Pribadi yang dimiliki oleh Perusahaan (sebagai bagian dari permintaan akses di atas);
- meminta informasi lebih lanjut atau mengajukan keluhan tentang praktik dan cara Perusahaan memproses informasi Data Pribadi mereka;
- mengajukan keberatan, membatalkan persetujuan, melarang, atau meminta penghentian atas pengumpulan, penggunaan, pengungkapan, dan pemrosesan lain atas Data Pribadi mereka sebagaimana dinyatakan dalam Pemberitahuan ini serta meminta penghapusan Data Pribadi tersebut oleh Perusahaan.

Untuk semua pertanyaan, Alumni harus menghubungi anggota Kantor Program Jaringan Alumni menggunakan informasi kontak yang tercantum di bagian Pertanyaan di bawah ini. Berdasarkan hukum yang berlaku, dalam keadaan tertentu, Perusahaan dapat dibebaskan dari atau berhak menolak

permintaan atau hak di atas. Syarat dan ketentuan tambahan tertentu dapat berlaku untuk memproses permintaan atau hak, seperti kewajiban komunikasi tertulis ataupun kewajiban bukti identitas.

VII. MODALITAS PEMROSESAN DAN PENYIMPANAN DATA

Perusahaan tidak menggunakan pembuatan keputusan otomatis mengenai proses Alumni. Pembuatan keputusan otomatis adalah proses untuk membuat keputusan secara otomatis tanpa campur-tangan manusia.

Pengumpulan, penggunaan, pengungkapan, pengalihan, serta pemrosesan lainnya, termasuk penyimpanan, atas Data Pribadi dapat dilakukan secara otomatis atau manual, termasuk dengan dokumen cetak atau elektronik ataupun dengan teknologi lain yang sesuai. Data Pribadi dapat disimpan di yurisdiksi asal Alumni dan/atau yurisdiksi lain tempat Perusahaan beroperasi.

Perusahaan akan menyimpan Data Pribadi selama diwajibkan oleh hukum yang berlaku atau selama diperlukan untuk tujuan penggunaan dan pemrosesan pada Bagian II, mana pun yang lebih lama (“periode retensi”). Jangka waktu maksimal penyimpanan yang ditetapkan oleh hukum akan berlaku. Perusahaan akan menghapus Data Pribadi setelah berakhirnya periode penyimpanan yang berlaku. Periode retensi untuk tiap jenis data dan yurisdiksi diuraikan pada Daftar Retensi Dokumen Global yang tersedia sesuai permintaan.

Kriteria yang digunakan untuk menentukan periode penyimpanan kami meliputi:

- Selama kami memiliki hubungan berkelanjutan dengan Alumni;
- Sebagaimana diharuskan oleh kewajiban hukum yang kami patuhi;
- Sebagaimana disarankan sehubungan dengan posisi hukum kami (misalnya sehubungan dengan tenggang kedaluwarsa penuntutan, litigasi, atau penyelidikan regulasi yang berlaku);
- Jangka waktu yang diperlukan untuk mencapai tujuan penggunaan dan pemrosesan.

VIII. PERTANYAAN

Apabila Alumni memiliki pertanyaan, kekhawatiran, atau keluhan tentang Pemberitahuan ini, hubungi Pejabat Perlindungan Data menggunakan perincian kontak di bawah ini. Untuk hak individu, hubungi Program Alumni melalui email: alumni.network@bofa.com.

Di sejumlah negara tertentu, jika Anda memiliki pertanyaan tambahan tentang cara Perusahaan memproses Data Pribadi Anda secara lebih luas, Anda dapat menghubungi Petugas Perlindungan Data setempat melalui kontak berikut:

Semua wilayah: DPO@bofa.com

Swiss: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23
ZURICH, 8002 Swiss

Alumni berhak menyampaikan keluhan kepada otoritas Perlindungan Data setempat.

IX. PERUBAHAN ATAS PEMBERITAHUAN INI

Apabila Perusahaan secara substansial mengubah cara mengumpulkan atau menggunakan Data Pribadi, jenis Data Pribadi yang dikumpulkan, atau segala aspek lain dari Pemberitahuan ini, mereka akan memberi tahu Alumni sesegera mungkin dengan menerbitkan kembali Pemberitahuan yang direvisi atau mengambil langkah lain sesuai dengan undang-undang yang berlaku, termasuk mendapatkan persetujuan Alumni jika diperlukan.

X. KLAUSUL KHUSUS YURISDIKSI

AUSTRALIA

Semua langkah yang wajar diambil untuk memastikan keamanan, privasi, dan integritas setiap Data Pribadi yang dialihkan kepada penerima di luar wilayah Australia. Namun demikian, Perusahaan harus memperoleh persetujuan Anda untuk mengalihkan Data Pribadi ke penerima pihak ketiga yang tidak berafiliasi di luar wilayah Australia. Anda menyatakan bahwa, sebelum menyetujui pengalihan Data Pribadi kepada penerima pihak ketiga yang tidak berafiliasi di luar wilayah Australia (selain penyedia layanan), Perusahaan secara jelas telah memberi tahu Anda bahwa, sebagai konsekuensi atas persetujuan tersebut, jika penerima luar negeri yang menangani Data Pribadi tersebut melanggar Undang-Undang Privasi 1988 (Cth) (“Undang-Undang Privasi”), Perusahaan tidak bertanggung jawab berdasarkan Undang-Undang Privasi tersebut dan Anda tidak dapat menuntut ganti rugi menurut Undang-Undang Privasi tersebut atau pada yurisdiksi di luar negeri.

BRASIL

The Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) telah mengimplementasikan hak-hak baru, selain yang tercantum di Bagian VII:

- menerima informasi tentang konsekuensi penolakan persetujuan;
- meminta penganoniman, pemblokiran, atau penghapusan data pribadi yang tidak diperlukan atau berlebihan;
- meminta informasi tentang entitas yang telah menerima data pribadi dari perusahaan; dan
- meminta peninjauan, oleh perseorangan, atas keputusan yang diambil semata-mata berdasarkan pemrosesan otomatis data pribadi yang memengaruhi kepentingan Alumni.

Berdasarkan hukum yang berlaku, dalam keadaan tertentu, Perusahaan dapat dibebaskan dari atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Syarat dan ketentuan tambahan tertentu dapat berlaku untuk memproses permintaan atau hak, seperti kewajiban komunikasi tertulis ataupun kewajiban bukti identitas.

EEA/Inggris Raya/Swiss

Mengingat kegiatan Perusahaan yang bersifat global, Perusahaan dapat mengalihkan Data Pribadi Anda ke negara-negara yang berada di luar Wilayah Ekonomi Eropa (“EEA”), Inggris Raya, atau Swiss. Sehubungan dengan pengalihan dari EEA, Inggris Raya, atau Swiss ke negara lain, kami telah mengambil langkah yang memadai, seperti klausul kontrak standar yang diterapkan oleh Komisi Eropa untuk melindungi informasi Anda. Jika perlu, kami menambahkan adendum SCC Inggris Raya (untuk transfer dari Inggris Raya) dan/atau klausul tambahan untuk Swiss (untuk transfer dari Swiss). Alumni di EEA, Inggris Raya, atau Swiss dapat memperoleh salinan langkah-langkah ini dengan mengunjungi https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Apabila masing-masing negara dianggap memadai oleh UE, Inggris Raya, dan Swiss, kami mengandalkan keputusan tentang kecukupan ini sebagai perlindungan. Negara yang tunduk pada keputusan tentang kecukupan dapat ditemukan pada tautan di bawah ini.

Untuk EEA: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Untuk Inggris Raya: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Untuk Swiss:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Individu juga dapat mengajukan keluhan kepada otoritas pengawasan yang kompeten untuk negara atau wilayah terkait mereka. Daftar otoritas perlindungan data di EEA tersedia di: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. Otoritas perlindungan data di Inggris Raya adalah Kantor Komisioner Informasi (Information Commissioner Office - ICO) dan di Swiss, Kantor Perlindungan Data dan Informasi Federal (Federal Data Protection and Information Commissioner - FDPIC).

PRANCIS

Berdasarkan hukum Prancis, selain hal di atas, Alumni berhak menetapkan pedoman terkait penyimpanan, penghapusan, dan pengungkapan Data Pribadi mereka setelah kematian mereka.

FILIPINA DAN SINGAPURA

Sejauh diwajibkan oleh hukum yang berlaku, individu yang diizinkan dapat melaksanakan hak yang disebutkan di Bagian VII atas nama Alumni yang telah meninggal. Untuk tujuan perlindungan dan keamanan data, perusahaan dapat menerapkan syarat dan ketentuan tambahan untuk memproses permintaan atau hak yang diajukan oleh individu selain Alumni yang telah meninggal, seperti mewajibkan bukti otoritas hukum atau bertindak secara sah atas nama Alumni yang telah meninggal. Individu yang diizinkan yang ingin melaksanakan hak-hak ini dapat menghubungi anggota Program Alumni menggunakan informasi kontak yang tercantum di Bagian IX.

AFRIKA SELATAN

Apabila Data Pribadi dialihkan oleh Perusahaan di luar Afrika Selatan, Perusahaan akan menangani setiap ketentuan yang berlaku untuk memastikan tingkat perlindungan data yang memadai sebelum mengalihkan Data Pribadi tersebut dengan memastikan implementasi dari aturan perusahaan yang mengikat tersebut atau pelaksanaan perjanjian pengalihan data yang sesuai mematuhi Klausal Kontrak Standar Uni Eropa. Dalam hal POPIA, Alumni berhak untuk mengadakan ke pengadilan Afrika Selatan dan dapat mengirimkan pengaduan kepada pejabat urusan informasi Afrika Selatan terkait dengan setiap tuduhan pelanggaran dalam perlindungan Data Pribadi mereka. Informasi kontak pejabat urusan informasi Afrika Selatan adalah sebagai berikut:

Alamat fisik: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Alamat pos: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Alamat email: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Baca [Aneks 1 dan 2](#) untuk daftar tujuan penggunaan dan jenis data pribadi standar terkait sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Hukum.

TURKI

Sesuai Pasal 11 Undang-Undang Perlindungan Data (Undang-Undang No. 6698), hak Anda terkait perlindungan data pribadi Anda adalah sebagai berikut:

- Mengetahui apakah data pribadi diproses atau tidak
- Meminta informasi jika data pribadi diproses
- Mengetahui tujuan pemrosesan data pribadi dan apakah data tersebut diproses atau tidak, sesuai dengan tujuan ini
- Mengetahui pihak ketiga mana pun yang menerima data pribadi, baik ke dalam maupun ke luar negeri, meminta perbaikan data pribadi jika tidak lengkap atau diproses secara tidak akurat, dan meminta pemberitahuan atas perbaikan tersebut jika data pribadi dipindahkan
- Meminta penghapusan atau pemusnahan data pribadi jika dasar hukum atau alasan yang mewajibkan pemrosesan data tidak lagi tersedia dan meminta pemberitahuan penghapusan atau pemusnahan tersebut jika data pribadi dipindahkan
- Mengajukan keberatan atas hasil negatif yang timbul melalui pemrosesan data pribadi yang sepenuhnya otomatis
- Meminta kompensasi jika terjadi kehilangan akibat pemrosesan data pribadi yang melanggar hukum.

Untuk permintaan terkait penggunaan hak Anda yang disebutkan di atas sehubungan dengan data pribadi Anda, hubungi Perusahaan, baca Bagian IX untuk informasi selengkapnya, atau sampaikan secara langsung atau oleh notaris dengan dokumen identifikasi Anda dengan tanda tangan asli. Permintaan Anda akan diselesaikan sesegera mungkin selambat-lambatnya dalam 30 (tiga puluh) hari setelah dokumen terkait diterima. Jika permohonan Anda ditolak, Anda dapat mengajukan permohonan ke Dewan Perlindungan Data Pribadi dalam 30 hari dan paling lambat 60 hari sesuai Pasal 14 Undang-Undang Perlindungan Data (Undang-Undang No. 6698).

UNI EMIRAT ARAB

Pengalihan Data Pribadi Internasional

Sehubungan dengan pengalihan dari DIFC ke negara lain, kami telah mengambil langkah yang memadai, seperti klausul kontrak standar yang diterapkan oleh DIFC untuk melindungi informasi Anda. Alumni di DIFC dapat memperoleh salinan langkah-langkah ini dengan mengikuti tautan ini: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Persetujuan Pemberitahuan

Saya telah membaca “Pemberitahuan Perlindungan Data Jaringan Alumni” yang menjelaskan pengumpulan, pemrosesan, dan penggunaan Data Pribadi saya oleh Perusahaan, dan pengalihan internasional Data Pribadi saya (termasuk ke yurisdiksi di mana undang-undang perlindungan data mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang yurisdiksi asal saya) selama proses pendaftaran ke jaringan. Dengan mengirimkan Data Pribadi saya secara sukarela, saya secara tegas menyetujui pemrosesan sebagaimana ditetapkan dalam Pemberitahuan ini.

Lampiran A

Tabel di bawah ini berisi tujuan pemrosesan data pribadi Anda oleh kami, jenis kegiatan pemrosesan yang dapat dilakukan, dan kategori informasi pribadi yang akan digunakan untuk pemrosesan tersebut, serta dasar hukum untuk pemrosesan tersebut. Informasi selengkapnya tercantum di bawah tabel tentang kategori informasi pribadi.

Tujuan	Contoh Aktivitas Pemrosesan	Kategori Informasi Pribadi	Dasar Hukum
Jaringan Alumni	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk memproses pendaftaran dan memberikan verifikasi akun Alumni dan layanan pelanggan terkait • Untuk memfasilitasi partisipasi dalam program Jaringan Alumni • Untuk memungkinkan kegiatan perekrutan dan manajemen talenta • Untuk tujuan komunikasi terkait berita Bank of America, undangan ke acara khusus, kegiatan relawan, dan berbagai manfaat Alumni • Untuk menyediakan penawaran terkait produk, layanan keuangan, dan manfaat Bank of America • Untuk mengirim pesan dari tim Jaringan Alumni • Untuk mengaktifkan koneksi sukarela, komunikasi sosial, dan jejaring di antara Alumni 	<ul style="list-style-type: none"> • Detail Pribadi: Nama*, Foto Profil, Lokasi Saat Ini*, Alamat Surat, Negara Bagian* • Detail Profesional: Status Pekerjaan*, Perusahaan Saat Ini* dan Industri • Informasi Kontak: Alamat Email*, Profil LinkedIn, Nomor Telepon • Karier di Bank of America: Tahun Mulai*, Sisa Tahun*, Lini Bisnis terbaru*, Jabatan Pekerjaan/Posisi terbaru, Kota Kantor Bank of America*, Nama manajer terbaru • Pertanyaan Opsional: ID Standar Bank of America (NBK ID), Nomor Personel Bank of America, Kepentingan dalam Grup/Jaringan Karyawan, Kepentingan dalam Area Layanan Komunitas 	Persetujuan <ul style="list-style-type: none"> • Untuk mendapatkan persetujuan penggunaan data untuk pendaftaran ke Jaringan Alumni • Penarikan persetujuan tidak akan memengaruhi keabsahan pemrosesan berdasarkan persetujuan sebelum penarikannya.

	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk memfasilitasi analisis data dan penelitian mengenai efektivitas program Alumni kami dan kegiatan terkait • Untuk mencapai tujuan bisnis Bank of America lainnya dan Jaringan Alumninya • Untuk pemantauan terkait penipuan dan keamanan, serta mencegah serangan dunia maya • Untuk mematuhi kewajiban hukum dan peraturan 		
--	---	--	--

*Data Pribadi yang ditandai dengan tanda bintang di Bagian ini wajib disediakan oleh Alumni kepada Perusahaan. Alumni tidak wajib mencantumkan jenis Data Pribadi dan informasi lain mengenai diri mereka. Sebagian data pribadi yang tercantum di atas dapat dibagikan, dikumpulkan, digunakan, dialihkan, dan/atau diungkapkan sesuai dengan undang-undang/peraturan khusus negara.

Kategori Pihak Ketiga Tidak Terafiliasi yang Mungkin Menerima Data Pribadi dari Kami

Kategori pihak ketiga	Data Pribadi	Tujuan pemrosesan Data Pribadi Anda	Negara Tujuan
Vendor Acara	<p>Detail Pribadi: Nama*, Foto Profil, Lokasi Saat Ini*, Alamat Surat, Negara Bagian*</p> <p>Detail Profesional: Status Pekerjaan*, Perusahaan Saat Ini* dan Industri</p> <p>Informasi Kontak: Alamat Email*, Profil LinkedIn, Nomor Telepon</p>	Untuk digunakan dalam merencanakan acara dan berkomunikasi dengan anggota jaringan Alumni Bank of America	<p>Secara global, di mana kita beroperasi</p> <p>Lokasi Bank of America</p>

Aneks 1

Tujuan Standar yang Relevan untuk Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian

Kehakiman

Kode	Jenis Tujuan	目的項目
(001)	asuransi pribadi	人身保險
(002)	manajemen sumber daya manusia	人事管理
(003)	kedatangan, keberangkatan, dan imigrasi	入出國及移民
(031)	asuransi kesehatan nasional, asuransi tenaga kerja, asuransi petani, asuransi pensiun nasional, atau asuransi sosial lainnya	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	pengumpulan, proses, dan penggunaan oleh perusahaan jasa keuangan sesuai undang-undang dan peraturan serta untuk keperluan pengawasan keuangan	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	penyelesaian sengketa keuangan	金融爭議處理
(061)	pengawasan, manajemen, dan pemeriksaan	金融監督、管理與檢查
(063)	pengumpulan, proses, dan penggunaan informasi pribadi oleh lembaga nonpemerintah untuk memenuhi kewajiban regulasi	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	layanan kesehatan dan medis	保健醫療服務
(069)	kontraktual, kuasi kontraktual, atau urusan hubungan hukum lainnya	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	manajemen serta layanan konsumen dan pelanggan	消費者、客戶管理與服務
(104)	manajemen penagihan dan bisnis transaksi kredit	帳務管理及債權交易業務
(114)	administrasi tenaga kerja	勞工行政
(120)	administrasi pajak	稅務行政
(129)	layanan akuntansi dan layanan yang	會計與相關服務
(136)	(tele-)komunikasi informasi dan manajemen basis data	資（通）訊與資料庫管理
(137)	keamanan dan manajemen (tele-)komunikasi informasi	資通安全與管理
(150)	pendukung dan manajemen pendukung bagian administrasi	輔助性與後勤支援管理
(154)	pemeriksaan kredit	徵信
(157)	investigasi, statistik, dan analisis riset	調查、統計與研究分析

(166)	sekuritas, perdagangan berjangka,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pemrosesan paspor, visa, dan dokumen	護照、簽證及文件證明處理
(173)	pengawasan dan manajemen perusahaan	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	bisnis manajemen keuangan lainnya	其他金融管理業務
(181)	bisnis lain yang dilakukan berdasarkan item pendaftaran bisnis atau anggaran dasar	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	layanan konsultasi dan penasihat lainnya	其他諮詢與顧問服務

Aneks 2

Jenis Data yang Relevan untuk Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman

Kode	Jenis Data	資料項目
1. Kategori identifikasi 識別類		
(C001)	untuk identifikasi individu	辨識個人者
(C002)	untuk identifikasi keuangan	辨識財務者
(C003)	untuk identifikasi dalam dokumen	政府資料中之辨識者
2. Kategori karakteristik 特徵類		
(C011)	deskripsi individu	個人描述
(C012)	deskripsi badan	身體描述
(C014)	karakteristik – komentar atau pendapat tentang karakteristik, dll.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status rumah tangga 家庭情形		
(C021)	status rumah tangga	家庭情形
(C023)	detail anggota keluarga lainnya	家庭其他成員之細節
(C024)	hubungan sosial lainnya – teman, kolega, dan hubungan nonkeluarga lainnya, dll.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Status sosial 社會情況		
(C031)	tempat tinggal dan fasilitas	住家及設施
(C032)	properti	財產
(C033)	status imigrasi	移民情形
(C034)	perincian perjalanan dan transportasi	旅行及其他遷徙細節
(C035)	aktivitas dan minat rekreasi – hobi, olahraga, dan hiburan lainnya, dll.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	pekerjaan	職業
5. Pendidikan, pemeriksaan dan pemilihan, teknik atau profesi lainnya 教育、考選、技術或其		
(C051)	transkrip nilai	學校紀錄
(C052)	kualifikasi atau teknik	資格或技術
(C053)	kualifikasi anggota kelompok kerja	職業團體會員資格
(C054)	keahlian kerja	職業專長
(C057)	catatan peserta pembelajaran (anggota) dan peserta ujian	學生 (員)、應考人紀錄
6. Status pekerjaan 受僱情形		

(C061)	status pekerjaan saat ini	現行之受僱情形
(C062)	riwayat pekerjaan	僱用經過
(C063)	riwayat keluar dari pekerjaan	離職經過
(C064)	pengalaman kerja	工作經驗
(C065)	catatan pekerjaan, perjalanan, dan	工作、差勤紀錄

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI DEL SITO WEB ALUMNI NETWORK

Data di efficacia e decorrenza 24 Aprile 2024

I. INTRODUZIONE

Grazie per aver stabilito una connessione e aver richiesto di accedere al nostro sito web Alumni Network. La presente Informativa sulla protezione dei dati del sito web Alumni Network (“Informativa”) è stata redatta per delineare il modo in cui Bank of America N.A. e ogni altra affiliata o controllata (“affiliata”) di Bank of America Corporation (collettivamente, “la Società”, “noi”, “ci” o “nostro”) raccolgono, utilizzano, archiviano, trasferiscono e altrimenti trattano informazioni di identificazione personale riguardanti gli Alumni (“**Dati personali**”) che visitano o utilizzano il sito web Alumni Network di Bank of America. Ai fini della presente Informativa, il termine “**Alumni**” si riferisce agli ex dipendenti della Società che sono andati in pensione o hanno lasciato l’incarico con modalità determinate dalla Società definite “regolari” limitatamente all’utilizzo di questo sito. Inoltre, la Società può far occasionalmente pervenire agli Alumni altre informative sulla protezione dei dati o sulla privacy.

I residenti della California coperti dal California Consumer Privacy Act possono avere diritti aggiuntivi. Per saperne di più, i residenti della California possono fare riferimento all’[Informativa sulla privacy dei consumatori della California](#).

Nel caso in cui la presente Informativa sia fornita agli Alumni in una lingua diversa dall’inglese, eventuali discrepanze, conflitti o difformità tra le versioni nelle due lingue saranno risolte a favore della versione inglese, subordinatamente alla legislazione vigente.

Si prega di accedere al seguente link per le Informative sulla protezione dei dati in lingue diverse dall’inglese: [INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI DEL SITO WEB ALUMNI NETWORK](#)

II. RACCOLTA E FINALITÀ D’USO DEI DATI PERSONALI

L’adesione al sito web Alumni Network impone alla Società di raccogliere i Dati personali che sono direttamente pertinenti alla sua attività e necessari per soddisfare gli obblighi legali, o che possono essere altrimenti raccolti ai sensi della legge vigente. Nell’[Appendice A](#) della presente Informativa sono elencate le categorie di Dati personali che raccogliamo e le finalità per cui usiamo i dati raccolti, fatto salvo quanto vietato dalla legislazione vigente. Riceviamo Dati personali da te e da altre fonti, comprese le fonti pubbliche. Per entrare a far parte del Network, devi prima accettare l’Informativa sulla protezione dei dati spuntando la casella di conferma quando crei l’account. Selezionando questa casella acconsenti alla visualizzazione e alla condivisione delle informazioni, oltre che all’utilizzo delle informazioni di contatto da parte del programma.

Raccogliamo e trattiamo i tuoi Dati Personali: (i) perché ci viene richiesto o consentito dalla legge applicabile, (ii) perché tali informazioni sono necessarie per l’adesione all’Alumni Network, (iii) perché tali informazioni rivestono per noi particolare importanza e abbiamo il legittimo e specifico interesse legale di elaborarle, (iv) nel caso in cui i Dati Personali siano necessari per avviare, esercitare o rispondere

a reclami di natura legale, o (v) se necessario otteniamo il consenso degli Alumni alla raccolta e al trattamento dei Dati personali.

Laddove tu non fornisca determinate categorie di Dati personali, la Società potrebbe non essere in grado di conseguire una parte delle finalità qui descritte e potremmo non essere in grado di accordarti l'affiliazione.

III. COOKIE E TECNOLOGIA DI TRACCIAMENTO

Su alcuni siti Web e in alcune applicazioni mobili utilizzate dalla Società vengono raccolti cookie essenziali e non essenziali. Per informazioni fare riferimento alla seguente [politica](#).

Questo sito può sfruttare la tecnologia per raccogliere informazioni su dove si trovano gli Alumni, che a loro volta possono essere utilizzate per presentare offerte di lavoro, attività di volontariato e altre opportunità di partecipare all'Alumni Network. Consulta la Sezione VI per informazioni su come eliminare i tuoi dati personali.

Gli standard di settore continuano a evolversi intorno ai segnali "do not track" del browser o alle configurazioni impostate nel browser Internet. Bank of America acquisisce i segnali delle preferenze di rifiuto e, nella misura in cui gli utenti hanno dei diritti ai sensi della legge vigente, li tratta come richieste valide di rifiuto di vendita/condivisione a livello di browser.

Possiamo utilizzare fornitori terzi per trattare le informazioni personali per scopi aziendali per nostro conto. I fornitori terzi sono contrattualmente obbligati a rispettare le nostre politiche per proteggere le informazioni che condividiamo con loro o che raccolgono per nostro conto.

IV. DIVULGAZIONE

Nei limiti consentiti dalla legislazione vigente e come necessario al fine di conseguire le finalità descritte nella presente Informativa, i Dati personali possono essere divulgati dalla Società nei termini seguenti:

Data la natura globale delle sue attività, la Società può trasmettere (nel rispetto della legislazione vigente) Dati Personali, ad altre consociate di Bank of America o a operazioni situate in altre giurisdizioni, tra cui gli Stati Uniti o altre giurisdizioni in cui le leggi sulla protezione dei dati potrebbero non fornire un livello di protezione equivalente a quello delle leggi vigenti presso la giurisdizione del Paese degli Alumni. Un elenco delle affiliate appartenenti al gruppo Bank of America Corporation può essere fornito su richiesta utilizzando le informazioni di contatto fornite nella sezione Domande di questa Informativa.

In accordo con le leggi vigenti, la Società può rendere noti ad alcuni soggetti terzi i Dati personali in relazione alla fornitura di servizi alla Società stessa. Laddove il trattamento dei Dati personali venga delegato a un responsabile del trattamento terzo, ad esempio uno di quelli elencati nell'[Appendice A](#), la Società delegherà tale trattamento per iscritto, sceglierà un responsabile del trattamento dei dati che fornisca garanzie sufficienti nell'ambito delle misure di sicurezza tecnica e organizzativa, ad esempio requisiti relativi alla protezione dei dati e alla sicurezza delle informazioni, che regolano il trattamento e si assicurerà che tale responsabile agisca per conto della Società attenendosi alle istruzioni fornite dalla stessa.

Laddove sia consentito dalla legislazione vigente, i Dati personali possono essere altresì resi noti nel quadro di una ristrutturazione societaria, vendita o cessione di beni, fusione, dismissione o altra variazione dello stato finanziario della Società o di una qualunque sua controllata o affiliata.

V. SICUREZZA

La Società adotta misure tecniche e organizzative adeguate progettate per impedire il trattamento non autorizzato o illecito dei Dati personali e/o a evitare perdite accidentali, alterazioni, divulgazioni o accessi, distruzioni accidentali o illeciti o ancora il danneggiamento dei Dati personali.

VI. ACCESSO, PORTABILITÀ, RETTIFICA ED ELIMINAZIONE, LIMITAZIONE, RESTRIZIONE DEL TRATTAMENTO E ACCURATEZZA DEI DATI PERSONALI

Gli Alumni hanno il diritto di accedere ai Dati personali che li riguardano (ad eccezione dei documenti coperti da segreto professionale, che contengono Dati personali di altri Alumni o che comunque non sono soggetti ai diritti di accesso riconosciuti agli interessati del trattamento). Gli Alumni che desiderano accedere ai propri Dati Personali (laddove permesso ai sensi della legge vigente) oppure che ne richiedono la portabilità, devono rivolgersi a un membro dell'Ufficio del programma Alumni Network utilizzando le informazioni di contatto di cui alla Sezione "Domande" che segue.

Nella misura prevista dalla legge vigente, gli Alumni hanno il diritto di chiedere la rettifica o la rimozione dei dati personali errati (a titolo gratuito), ovvero di limitare e imporre restrizioni al loro trattamento.

Per favorire il corretto mantenimento dei Dati personali da parte della Società, gli Alumni devono assicurarsi di mantenere i propri Dati personali aggiornati nel portale degli Alumni della Società. Qualora venga a conoscenza di inesattezze nei Dati personali, la Società provvederà a correggerle non appena ciò sia ragionevolmente possibile.

Nei limiti disponibili previsti dalla legge vigente, gli Alumni possono avere i seguenti diritti, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- richiedere una copia dei Dati personali detenuti dalla Società (nell'ambito di una richiesta di accesso di cui sopra);
- richiedere maggiori informazioni o presentare reclami sui processi e le prassi della Banca riguardanti i propri Dati Personali;
- rifiutare, revocare il consenso, limitare o richiedere l'interruzione della raccolta, dell'utilizzo, della divulgazione o degli altri trattamenti dei propri Dati Personali secondo quanto descritto nella presente Informativa e richiedere la cancellazione di tali Dati Personali da parte della Società.

Per tutte le richieste di informazioni, gli Alumni devono contattare un membro dell'Ufficio del programma Alumni Network utilizzando le informazioni di contatto indicate nella sezione Domande che segue. Ai sensi della legge vigente, in determinate circostanze la Società può essere esente o avere diritto di rifiutare le richieste o i diritti di cui sopra. Possono essere in vigore determinati termini e condizioni aggiuntive per l'elaborazione di richieste e diritti, come la richiesta di comunicazioni per iscritto o la richiesta di un documento di identità.

VII. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI DEGLI ALUMNI

Febbraio 2024 ©2024 Bank of America Corporation

La Società non utilizza processi decisionali automatizzati sui processi degli Alumni. Per “processo decisionale automatizzato” si intende un processo decisionale eseguito con mezzi automatizzati e senza alcun coinvolgimento umano.

La raccolta, l’utilizzo, la comunicazione, il trasferimento e altri trattamenti dei Dati personali, tra cui l’archiviazione, possono essere realizzati in forma elettronica o manuale, anche mediante l’uso di documenti cartacei o elettronici o di altre tecnologie adeguate. I Dati personali possono essere conservati presso la giurisdizione del Paese degli Alumni e/o in altre giurisdizioni nelle quali la Società conduce la propria attività.

La Società conserverà i Dati personali per il tempo richiesto dalle leggi vigenti oppure, se più lungo, per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità d’uso e di trattamento di cui alla Sezione II (“il periodo di conservazione”). L’eventuale limite massimo consentito per la conservazione previsto dalla legge avrà la prevalenza. La Società cancellerà i Dati personali al termine del periodo di conservazione applicabile. I periodi di conservazione relativi a ciascun tipo di dati e a ciascuna giurisdizione sono descritti nel Programma globale sulla conservazione dei documenti disponibile su richiesta.

Per stabilire i periodi di conservazione dei Dati personali, la Società fa riferimento, tra l’altro, ai seguenti criteri:

- l’intera durata del rapporto con gli Alumni;
- l’obbligo legale a cui è soggetta;
- se opportuno per la propria posizione giuridica (ad esempio, in relazione alle leggi vigenti in materia di restrizioni, controversie o indagini regolamentari);
- il periodo di tempo necessario per raggiungere le finalità di utilizzo e trattamento.

VIII. DOMANDE

In caso di domande, dubbi o reclami sulla presente Informativa, è possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i contatti riportati di seguito. Per i diritti individuali, contatta il Programma Alumni via e-mail all’indirizzo alumni.network@bofa.com.

In caso di ulteriori dubbi in merito alle modalità di trattamento dei Dati personali adottate dalla Società (più in generale), in alcuni Paesi è possibile contattare il Responsabile del trattamento dei dati ai seguenti indirizzi:

Tutte le regioni: DPO@bofa.com

Svizzera: Frank Bessoles
c/o Nicole Busslinger-Roch
Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublino, Filiale di Zurigo
STOCKERHOF
STOCKERSTRASSE 23
ZURIGO, 8002 Svizzera

Gli Alumni hanno il diritto di presentare un reclamo presso il Garante della Privacy locale.

IX. MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

Laddove la Società debba apportare modifiche sostanziali alla modalità di raccolta o utilizzo dei Dati personali, alla tipologia di Dati personali raccolti o a qualsiasi altra parte della presente Informativa, gli Alumni saranno informati tempestivamente tramite l'invio di un'Informativa aggiornata ovvero in altro modo, nel rispetto delle leggi vigenti, compreso ove richiesto l'ottenimento del consenso degli Alumni.

X. CLAUSOLE SPECIFICHE IN BASE ALLA GIURISDIZIONE

AUSTRALIA

Vengono adottate tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza, la riservatezza, e l'integrità dei Dati personali trasferiti ai destinatari in Paesi diversi dell'Australia. Tuttavia, per trasferire i Dati personali a soggetti terzi destinatari non affiliati in Paesi diversi dall'Australia la Società deve ottenere il tuo consenso. Riconosci, prima del tuo consenso al trasferimento dei Dati personali a soggetti terzi destinatari non affiliati in Paesi diversi dall'Australia (diversi dai fornitori di servizi), di essere stato informato espressamente dalla Società che, a seguito di tale consenso, qualora gli eventuali soggetti destinatari all'estero trattino i Dati personali in violazione della Legge del Commonwealth sulla privacy del 1988 ("Privacy Act"), la Società non sarà responsabile ai sensi del Privacy Act e che pertanto non potrai presentare ricorso ai sensi del Privacy Act o nella giurisdizione estera.

BRASILE

La Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) ha implementato nuovi diritti in aggiunta a quelli elencati nella Sezione VII:

- ricevere informazioni sulle conseguenze del rifiuto del consenso;
- richiedere l'anonimizzazione, il blocco o la cancellazione di dati personali non necessari o eccessivi;
- richiedere informazioni su entità con cui la società ha condiviso dati personali; e
- richiedere che una persona fisica riveda le decisioni prese esclusivamente sulla base del trattamento automatizzato dei dati personali che influisce sugli interessi degli Alumni.

Ai sensi della legge vigente, in determinate circostanze la Società può essere esente o avere diritto di rifiutare le richieste o i diritti di cui sopra. Possono essere in vigore determinati termini e condizioni addizionali per l'elaborazione di richieste e diritti, come la richiesta di comunicazioni per iscritto o la richiesta di un documento di identità.

SEE/Regno Unito/Svizzera

Alla luce della natura globale delle sue attività, la Società può trasferire i Dati personali del Dipendente in Paesi che si trovano fuori dello Spazio Economico Europeo (“SEE”), del Regno Unito o della Svizzera. Per quanto riguarda i trasferimenti dallo SEE, dal Regno Unito o dalla Svizzera ad altri Paesi, abbiamo adottato misure adeguate, tra cui le clausole contrattuali tipo della Commissione europea a tutela delle informazioni personali. Ove necessario, abbiamo aggiunto l’addendum UK SCC (per i trasferimenti dal Regno Unito) e/o clausole aggiuntive per la Svizzera (per i trasferimenti dalla Svizzera). Gli Alumni nel SEE, nel Regno Unito o in Svizzera possono ottenere una copia di queste misure visitando il sito https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Laddove i Paesi siano considerati adeguati rispettivamente dall’UE, dal Regno Unito e dalla Svizzera, ci affidiamo a tale decisione di adeguatezza come misura di salvaguardia. I Paesi soggetti a una decisione di adeguatezza sono disponibili nei link sottostanti.

Per il SEE: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Per il Regno Unito: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Per la Svizzera: https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Le persone fisiche possono inoltre presentare un reclamo all’autorità di controllo competente per il proprio Paese o la propria regione. Un elenco delle autorità preposte alla protezione dei dati nel SEE è disponibile all’indirizzo <https://ec.europa.eu/newsroom/article29/items/612080>. L’autorità per la protezione dei dati nel Regno Unito è l’Information Commissioners Office (l’ICO) e in Svizzera è l’Incaricato federale della protezione dei dati e della trasparenza (IFPDT).

FRANCIA

Ai sensi della legge francese, in aggiunta a quanto sopra, gli Alumni avranno il diritto di stabilire le linee guida riguardanti conservazione, cancellazione e divulgazione dei propri Dati personali dopo la loro morte.

FILIPPINE E SINGAPORE

Nella misura richiesta dalla legge vigente, alcune persone autorizzate possono esercitare i diritti di cui alla Sezione VII per conto di Alumni deceduti. A sostegno della protezione e della sicurezza dei dati, la Società può applicare termini e condizioni aggiuntivi per elaborare richieste o diritti di persone differenti dagli Alumni deceduti, ad esempio richiedendo una prova dell’autorità legale per agire validamente per conto degli Alumni deceduti in questione. Le persone autorizzate che cercano di esercitare questi diritti possono contattare un membro del programma per gli Alumni utilizzando le informazioni di contatto indicate nella Sezione IX.

SUDAFRICA

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI DEGLI ALUMNI

Febbraio 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Laddove i Dati personali siano trasferiti dalla Società fuori del Sudafrica, la Società soddisferà ogni requisito applicabile per garantire un adeguato livello di protezione dei dati prima di trasferire i Dati personali garantendo l'attuazione di regole aziendali vincolanti o l'esecuzione di adeguati accordi di trasferimento dei dati conformi alle Clausole contrattuali tipo dell'Unione europea. Ai sensi della legge POPIA, gli Alumni hanno il diritto di rivolgersi ai tribunali sudafricani e possono presentare un reclamo all'autorità di regolamentazione delle informazioni sudafricana in relazione a qualsiasi interferenza presunta con la protezione dei loro Dati personali. I recapiti dell'autorità di regolamentazione delle informazioni sudafricana sono i seguenti:

Indirizzo fisico: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Indirizzo postale: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Indirizzo e-mail: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Vedere gli [Allegati 1 e 2](#) per un elenco delle finalità di utilizzo standard e dei tipi di dati personali pertinenti, come previsto dal Ministero della Giustizia.

TURCHIA

Ai sensi dell'articolo 11 della Legge sulla protezione dei dati (Legge n. 6698), i diritti dell'interessato in materia di protezione dei suoi dati personali sono i seguenti:

- Sapere se i suoi dati personali vengono elaborati o meno
- Richiedere informazioni in caso di trattamento dei dati personali
- Conoscere lo scopo del trattamento dei dati personali e se tali dati vengono trattati o meno in conformità a tali finalità
- Conoscere eventuali terzi a cui i dati personali vengono trasferiti all'interno della Turchia o all'estero, richiedere la correzione dei dati personali se incompleti o trattati in modo inesatto e richiedere la notifica di tale correzione se i dati personali vengono trasferiti
- Richiedere l'eliminazione o la distruzione dei dati personali qualora la base giuridica o i motivi che ne richiedono il trattamento non esistano più, e richiedere la notifica di tale eliminazione o distruzione se i dati personali vengono trasferiti
- Opporsi a eventuali risultati negativi emersi in caso di trattamento completamente automatizzato dei dati personali
- Richiedere un risarcimento in caso di perdita dovuta al trattamento illecito dei dati personali.

Per la richiesta relativa all'utilizzo dei diritti personali sopra menzionati in relazione ai dati personali, contatta la Società, fai riferimento alla Sezione IX per i dettagli o consegnala a mano o tramite un notaio con i documenti di identificazione con firma originale. La richiesta sarà finalizzata al più tardi entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione dei documenti pertinenti. In caso di esito negativo della candidatura, potrai presentare una richiesta al Comitato per la protezione dei dati personali entro 30 giorni e al più tardi entro 60 giorni in conformità all'Articolo 14 della Legge sulla protezione dei dati (Legge n. 6698).

EMIRATI ARABI UNITI

Trasferimenti Internazionali di Dati Personali

Per quanto riguarda i trasferimenti dal DIFC ad altri Paesi, abbiamo implementato misure di tutela adeguate, tra cui le clausole contrattuali tipo, adottate dal DIFC a tutela delle informazioni personali. Gli

Alumni di DIFC possono ottenere una copia di queste misure seguendo questi link: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consenso all'Informativa

Ho letto l'“Informativa sulla protezione dei dati di Alumni Network” che descrive raccolta, trattamento e uso dei miei Dati personali, da parte della Società e il trasferimento internazionale dei miei Dati personali (incluso in giurisdizioni nelle quali le leggi potrebbero non fornire un livello di protezione dei dati equivalente a quello garantito dalle leggi vigenti presso la giurisdizione del mio Paese) nel corso della mia iscrizione al network. Inviando volontariamente i miei Dati personali, acconsento esplicitamente al trattamento come stabilito nella presente Informativa.

Appendice A

La tabella seguente contiene lo scopo per cui possiamo trattare i dati personali, i tipi di attività di trattamento che possono avere luogo e la categoria di informazioni personali che verrebbero utilizzate per tale trattamento, nonché la base giuridica per il trattamento. Di seguito sono fornite maggiori informazioni sulle categorie di informazioni personali.

Scopo	Esempi di attività di trattamento	Categorie di informazioni personali	Base giuridica
Alumni Network	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborare la registrazione e fornire la verifica degli account Alumni e del relativo servizio clienti • Facilitare la partecipazione al programma Alumni Network • Consentire le attività di reclutamento e la gestione dei talenti • Comunicare le notizie, gli inviti a eventi speciali, le attività di volontariato e i vari vantaggi per gli Alumni di Bank of America • Fornire offerte relative a prodotti, servizi finanziari e vantaggi di Bank of America • Inviare messaggi dal team Alumni Network • Consentire connessioni volontarie, comunicazioni sociali e di network tra Alumni 	<ul style="list-style-type: none"> • Dettagli personali: Nome*, Foto profilo, Posizione attuale*, Indirizzo postale, Stato* • Dettagli professionali: Stato occupazionale*, Società attuale* e Settore • Informazioni di contatto: Indirizzo e-mail*, Profilo LinkedIn, Numero di telefono • Carriera in Bank of America: Anno di inizio*, Anno di fine*, Settore di attività* più recente, Posizione/Titolo di lavoro più recente, Città dell'ufficio di Bank of America*, Nome dell'ultimo responsabile • Domande facoltative: Standard ID di Bank of America (ID NBK), Numero personale di Bank of America, Interesse in gruppi/network di dipendenti, Interesse nelle aree di servizio per la comunità 	<p>Consenso</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ottenere il consenso all'utilizzo dei dati per la registrazione nell'Alumni Network • La revoca del consenso non influirà sulla legittimità del trattamento basato sul consenso fornito prima della sua revoca.

	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitare l'analisi dei dati e la ricerca sull'efficacia del nostro programma Alumni e delle attività correlate • Realizzare altri scopi aziendali di Bank of America e della sua Alumni Network • Monitorare le frodi e la sicurezza e prevenire gli attacchi informatici • Rispettare gli obblighi legali e normativi 		
--	---	--	--

*I Dati personali contrassegnati con un asterisco in questa Sezione devono essere forniti dagli Alumni alla Società. La fornitura di altri tipi di Dati personali e informazioni su di sé da parte degli Alumni è del tutto volontaria. Alcuni dei dati personali sopra indicati possono essere condivisi, raccolti, utilizzati, trasferiti e/o divulgati in linea con le leggi/normative specifiche del Paese.

Categorie di terzi non affiliati a cui possiamo comunicare Dati Personali

Categorie di terze parti	Dati personali	Finalità del trattamento dei Dati personali dell'utente	Paesi di destinazione
Fornitori di eventi	Dettagli personali: Nome*, Foto profilo, Posizione attuale*, Indirizzo di residenza e, Stato* Dettagli professionali: Stato occupazionale*, Società attuale* e Settore Informazioni di contatto: Indirizzo e-mail*, Profilo LinkedIn, Numero di telefono	Da utilizzare nella pianificazione di eventi e nella comunicazione con i membri del network Bank of Alumni	Dove siamo presenti a livello globale Sedi di Bank of America

Allegato 1

Scopi standard rilevanti per la legge sulla protezione dei dati personali come prescritto dal Ministero della

Giustizia

Codice	Tipo di scopo	目的項目
(001)	assicurazione personale	人身保險
(002)	gestione delle risorse umane	人事管理
(003)	arrivo, partenza e immigrazione	入出國及移民
(031)	assicurazione sanitaria nazionale, assicurazione sul lavoro, assicurazione agricola, assicurazione pensionistica nazionale o altre assicurazioni sociali	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	raccolta, trattamento e utilizzo da parte delle imprese di servizi finanziari secondo le leggi e le normative e per necessità di supervisione finanziaria	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	risoluzione delle controversie finanziarie	金融爭議處理
(061)	supervisione, gestione e	金融監督、管理與檢查
(063)	la raccolta, il trattamento e l'uso delle informazioni personali da parte di agenzie non governative per l'adempimento di obblighi normativi	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	servizi sanitari e medici	保健醫療服務
(069)	affari contrattuali, semicontrattuali o altri rapporti legali	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	gestione e servizi per consumatori e clienti e	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestione della fatturazione e attività delle transazioni	帳務管理及債權交易業務
(114)	amministrazione della manodopera	勞工行政
(120)	amministrazione fiscale	稅務行政
(129)	contabilità e servizi pertinenti	會計與相關服務
(136)	(tele) comunicazione delle informazioni e gestione del database	資（通）訊與資料庫管理
(137)	sicurezza e gestione della (tele) comunicazione delle informazioni	資通安全與管理
(150)	gestione del supporto ausiliario e di back-office	輔助性與後勤支援管理
(154)	controlli del credito	徵信
(157)	indagine, statistiche e analisi di ricerca	調查、統計與研究分析

(166)	titoli, futures, fondi di investimento in titoli	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	elaborazione di passaporti, visti e documenti	護照、簽證及文件證明處理
(173)	supervisione e gestione di imprese	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	altra attività di gestione finanziaria	其他金融管理業務
(181)	altre attività condotte ai sensi degli articoli di registrazione aziendale o degli articoli costitutivi delle	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	altri servizi di consulenza	其他諮詢與顧問服務

Allegato 2

Tipi di dati rilevanti per la legge sulla protezione dei dati personali come prescritto dal Ministero della giustizia

Codice	Tipo di dati	資料項目
1. Categoria identificativa 識別類		
(C001)	per l'identificazione della persona	辨識個人者
(C002)	per l'identificazione della finanza	辨識財務者
(C003)	per l'identificazione in un documento	政府資料中之辨識者
2. Categoria caratteristica 特徵類		
(C011)	descrizione individuale	個人描述
(C012)	descrizione dei corpi	身體描述
(C014)	caratteristica - il commento o l'opinione sulla caratteristica, ecc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Stato di famiglia 家庭情形		
(C021)	stato di famiglia	家庭情形
(C023)	dettagli sugli altri membri della famiglia	家庭其他成員之細節
(C024)	altre relazioni sociali: amici, colleghi e altri rapporti non familiari, ecc.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Stato sociale 社會情況		
(C031)	residenza e strutture	住家及設施
(C032)	proprietà	財產
(C033)	stato di immigrazione	移民情形
(C034)	dettagli su viaggi e altri trasporti	旅行及其他遷徙細節
(C035)	attività ricreative e interessi: hobby, sport e altri intrattenimenti, ecc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	occupazione	職業
5. Istruzione, esame ed elezione, tecniche o altre professioni 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	documentazione accademica	學校紀錄
(C052)	qualifica o tecniche	資格或技術
(C053)	qualifica di membro del gruppo	職業團體會員資格
(C054)	esperienza lavorativa	職業專長
(C057)	registro degli studenti (membri) e dei partecipanti all'esame	學生 (員)、應考人紀錄
6. Stato occupazionale 受僱情形		

(C061)	stato lavorativo attuale	現行之受僱情形
(C062)	storia lavorativa	僱用經過
(C063)	lavori passati	離職經過
(C064)	esperienze lavorative	工作經驗
(C065)	registri di lavoro, viaggi e presenze	工作、差勤紀錄

退職者ネットワークウェブサイトデータ保護に関する通知書

効果的: 2024年4月24日

I. はじめに

退職者ネットワークウェブサイトへの繋がりを持ち、ご参加をリクエストしていただき、ありがとうございます。
本退職者ネットワークウェブサイトデータ保護に関する通知書(「本通知書」)は、Bank of America N.A.およびBank of America Corporationの各関連会社または子会社(総称して「当社」)が、Bank of America退職者ネットワークウェブサイトを訪問または使用する退職者に関して、個人を特定可能な情報(「個人データ」)を収集、使用、保存、転送、その他処理する方法を概説するために作成されたものです。本通知書において、「退職者」とは、当社の元従業員のうち、当社の判断で円満に退職または退社された個人を意味しますが、これは本サイトのみでの定義です。また、当社は退職者に対し、追加のデータ保護またはプライバシーに関する通知書を、随時提供することがあります。

カリフォルニア州消費者プライバシー法の対象となるカリフォルニア州の居住者は、追加の権利を有する場合があります。カリフォルニア州の居住者は、[カリフォルニア州消費者プライバシー法に関する通知](#)で詳細を確認することができます。

本通知書が英語以外の言語で退職者に提供される場合で、その2カ国語版の間に不一致、対立または矛盾がある場合には、適用される法律に従って、英語版を優先して解決するものとします。

データ保護に関する通知書の英語以外の言語版については、次のリンクにアクセスしてください。[退職者ネットワークウェブサイトデータ保護に関する通知書](#)

II. 個人データの収集と使用目的

退職者ネットワークウェブサイトの参加者は、当社に対し、業務に直接関連する個人データ、法的義務を果たすために必要な個人データ、その他の目的で適用法により収集が許可されている個人データを収集するよう求めます。本通知書の[付録A](#)には、収集される個人データの種類、および収集したデータの使用目的(適用される法律で制限される場合を除く)を列挙しています。当社は、あなたや、公共の情報源を含む、その他の情報源から個人データを受け取ります。ネットワークに参加するには、まずアカウント作成時に確認ボックスにチェックを入れて、データ保護に関する通知書を確認する必要があります。このボックスにチェックを入れると、自らの情報を表示および共有すること、ならびにプログラムで連絡先情報が使用されることに同意したことになります。

以下の項目に該当する場合、あなたに関する個人データを収集および処理します。(i) 適用法によって、そうすることが要求または許可されているため、(ii) 退職者ネットワークのメンバーとなるために当該情報が必要であるため、(iii) 当社にとって当該情報が特に重要であり、法の下でそれを処理することに、当社が具体的で正当な権利を有するため、(iv) 個人データが、法的請求の確定、行使もしくは弁護のために必要であるため、(v) 必要に応じて、当社は、個人データを収集し処理するため、退職者の同意を得ます。

あなたが特定のカテゴリの個人データを提供しない場合、当社は、本通知書に示す目的の一部を達成できず、またあなたを会員として認めることができないことがあります。

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

III. クッキーと追跡技術

当社が使用する一部のウェブサイトとモバイルアプリケーションでは、必須でないクッキーと必須クッキーが収集されます。次の[ポリシー](#)を参照してください。

このサイトは、テクノロジーを利用して、退職者の所在地に関する情報を収集することがあります。この情報は、求人、ボランティア活動、および退職者ネットワークに参加するその他の機会を提示するために使用することができます。個人データの削除方法については、セクションVIを参照してください。

業界標準は、あなたのインターネットブラウザで設定されたウェブブラウザの”Do not Track”の信号や構成を中心に進化し続けています。Bank of Americaは、オプトアウトの選好シグナルをキャプチャし、ユーザーが適用法の下で権利を有する範囲で、ブラウザレベルでの販売/共有をオプトアウトする有効なリクエストとして取り扱います。

当社は、当社に代わって業務目的で個人情報を処理するために、第三者プロバイダーを使用する場合があります。当社が第三者プロバイダーと共有する情報、または第三者プロバイダーが当社に代わって収集する情報を保護するため、第三者プロバイダーは当社のポリシーを遵守する契約上の義務を負います。

IV. 開示

適用法で許容されている範囲で、また本通知書に記述されている目的を達成するために、個人データを以下のように、当社が開示する場合があります。

当社の活動がグローバルな性質を持っていることから、他の管轄区域にある他のBank of Americaの関連会社または営業拠点に、(適用法に従い)個人データを送信する場合があります。ここで言う管轄区域には、米国、または退職者が居住する管轄区域の法律と比較して、保護レベルの異なるデータ保護法が適用される他の管轄区域が含まれます。Bank of America企業グループに属する関連会社のリストを請求する場合は、本通知書の「質問」セクションに記載された連絡先情報を使用してお問い合わせください。

当社は適用法に従って、当社へのサービス提供に関連する個人データを特定の第三者に開示する場合があります。例えば、[付録A](#)に列挙されているような第三者のデータ処理業者に個人データの処理を委任する場合、当社は書面で委任し、データ保護や情報セキュリティの要件といった技術面や組織面における対策を十分に保証し、データ処理を統制している業者を選び、そのデータ処理業者が当社の代理として、かつ当社の指示の下で行動することを徹底します。

個人データは、適用法で許容されている場合、企業の再編、資産の売却または譲渡、合併、会社分割に関連して、あるいは当社またはその子会社もしくは関連会社のいずれかの財務状態の変更に関連して、開示される場合があります。

V. セキュリティ

個人データが無断で、または違法に処理されることから保護し、また、偶発的な損失、改変、開示またはアクセス、偶発的あるいは違法な破壊または損害から個人データを保護するため、当社は技術面や組織面で適切な対策を維持しています。

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

VI. 個人情報に関する、アクセス、可搬性、修正および抑制、処理の制限と限定および正確性

退職者は、当社が保持している従業員自身についての個人データにアクセスする権利を有します(ただし、秘匿特権の対象となる文書、他の退職者に関する個人データを提供する文書、またはデータ主体のアクセス権の対象ではない文書は除きます)。退職者が、自らの個人データへのアクセス、または(適用法に基づき許容される場合に)自らのデータの可搬性を希望する場合は、下記の質問セクションに記載された連絡先情報を使用して、退職者ネットワークプログラムオフィスの担当者に連絡してください。

適用法に定める範囲内で、退職者は、(いつでも無償で)不正確なデータを訂正または削除してもらう権利、または自らのデータの処理を限定もしくは制限する権利を有します。

退職者は、当社が正確な個人データを維持できるよう支援するために、当社の退職者ポータルで個人情報を最新の状態に保つ必要があります。当社が記録した個人データが不正確であることに気づいた場合、当社は現実的にできるだけ早くその不正確な点を修正します。

適用法に基づき利用可能な範囲で、退職者は、以下の権利を有します(ただし、これらに限定されません)。

- 当社が保有する個人データのコピーを要求する(上記のアクセス要求の一環として)
- 自分の個人データに関して、当社の取り扱いと処理について、さらなる情報を要求する、または不満を表明する
- 本通知書に記載されているとおりの、自分の個人データの収集、使用、開示等の処理について、異議を唱えるか、いったん与えた同意を撤回するか、制限するか、あるいは中止を要求し、当該個人データを当社が削除するように要求する

すべてのお問い合わせは、以下の質問セクションに記載されている連絡先情報を使用して、退職者ネットワークプログラムオフィスの担当者にお問い合わせください。適用法に基づき、一部の状況において当社は上記の要請または権利の適用を免除される、または拒否する権利を有します。要求または権利を処理する際に、書面でのやり取りを求めたり、身元証明を求めたりするなど、特定の追加条件が適用される場合があります。

VII. 処理の様式とデータ保持

当社は退職者に関わるプロセスに自動意思決定を使用しません。「自動意思決定」とは、人による関与なしに、自動的な手段で意思決定を行うプロセスのことです。

保管を含めた、個人データの収集、使用、開示、移転等の処理は、ハードコピーやソフトコピー文書またはその他適切な技術など、電子手段または手動手段によって行うことができます。個人データは、退職者の居住する管轄区域、および/または当社が営業しているその他の管轄区域で保管することができます。

当社は、適用法で義務付けられている期間と第 II 節に定められている使用および処理の目的に必要な期間のうち、長い方の期間(「保持期間」)にわたり個人データを保持します。適用法で最長保管期間が示されていれば、その期間が優先されます。当社は、適用される保持期間が経過した後で、個人データを削除します。各データの種類および当該管轄区域における保持期間は、要求に応じて提供されるグローバル記録保持スケジュールに記載されています。

当社の保持期間を決定するために使用される基準には、以下のものがあります。

- 退職者と継続中の関係がある期間
- 当社が適用対象になっている法的義務で必要とされている

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

- 当社の法的な立場に鑑みて望ましい期間(適用される除斥期間、訴訟、または規制調査に関してなど)
- 使用および処理の目的達成に必要な期間

VIII. 質問

退職者が本通知書に関して質問、懸念、または苦情を抱える場合は、以下の連絡先情報を使用してデータ保護責任者にお問い合わせください。個人の権利については、退職者プログラムまでEメール (alumni.network@bofa.com) でお問い合わせください。

一部の国では、当社による個人データの取り扱いに関するお問い合わせは、以下まで地域のデータ保護責任者まで問い合わせることができます。

すべての地域: DPO@bofa.com

スイス: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Switzerland

退職者は、地域のデータ保護当局に苦情を申し立てる権利を有する場合があります。

IX. 本通知の変更

当社が、個人データを収集または使用する方法、収集する個人データの種類など、本通知の内容について大幅に修正した場合は、改訂された通知書を再発行することによって、または必要に応じて退職者の同意を得ることを含めて、適用法に従ってその他の措置を講じることによって、合理的にできるだけ早く退職員に通知します。

X. 管轄区域固有の条項

オーストラリア

オーストラリア外の受取人に個人データが移転される場合に、そのデータのセキュリティ、プライバシーおよび完全性を確保するために、適切な措置がすべて講じられます。ただし、オーストラリア外の非系列の第三者の受取人に個人データを移転するには、当社はあなたの同意に依拠しなければなりません。あなたがオーストラリア国外の非系列の第三者の受取人(サービスプロバイダーを除く)に個人データを移転することに同意する前に、もしそのような海外の受取人が 1988 年プライバシー法(コモンウェルス)(以下「プライバシー法」といいます)に違

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

反して個人データを取り扱った場合、その結果として、当社がプライバシー法の下で責任を負わず、プライバシー法の下でまたは海外の管轄区域においてあなたが損害賠償を請求できない可能性がある旨を当社があなたに明示的に知らせたことに、あなたは同意します。

ブラジル

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)は、セクション VII に記載されている権利に加えて、新しい権利を導入しました。

- ・同意を拒否した結果に関する情報を受け取る権利
- ・不要または過剰な個人データの匿名化、ブロック、または削除を要求する権利
- ・当社が個人データを共有している事業体に関する情報を要求する権利
- ・退職者の利益に影響を与える個人データの自動処理のみに基づいて行われた決定について、自然人が審査するよう要求する権利

適用法に基づき、一部の状況において当社は上記の要請または権利の適用を免除される、または拒否する権利を有します。要求または権利を処理する際に、書面でのやり取りを求めたり、身元証明を求めたりするなど、特定の追加条件が適用される場合があります。

EEA/英国/スイス

当社活動のグローバルな性質上、当社はあなたの個人データを欧州経済地域（「EEA」）、英国またはスイス以外の国に移転することがあります。EEA、英国、スイスから他国への移転に関し当社はあなたの情報を保護するために、欧州委員会が採択した標準契約条項などの適切な措置を講じています。必要に応じて、英国 SCC 補遺（英国からの移転の場合）および/またはスイス追加条項（スイスからの移転の場合）を追加しました。EEA、英国またはスイスの退職者が、当該措置のコピーを入手するには、

https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en にアクセスしてください。

EU、英国、スイスそれぞれによって個人情報の保護が十分であるとみなされる国については、当社は、この適切性判断を安全措置として信頼します。適切性判断の対象となる国は、以下のリンクで確認できます。

EEA の場合：https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

英国の場合：<https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

スイスの場合：

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datuebermittlung_aus_land.html

個人は、自分の関係する国または地域を担当する監督当局に苦情を申し立てることもできます。EEA のデータ保護当局のリストは、http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 で入手可能です。英国のデータ保護機関は情報コミッショナーオフィス(ICO)であり、スイスでは連邦データ保護情報コミッショナー (FDPIC) です。

フランス

フランスの法律では、上記に加えて、退職者は自身の死後の個人データの保持、消去、開示に関するガイドラインを設定する権利を有しています。

フィリピンとシンガポール

適用法で求められている範囲で、権限を有する特定の個人は、死亡した退職者に代わって第 VII 節に記載されている権利を行使することができます。データ保護およびセキュリティを促進するために、当社は、死亡した退職者以外の個人による要求または権利に対応するために、追加の条件を適用することがあります。死亡した退職者に代わって正当に行動するための法的権限の証明を求めることがその一例です。権限を有する個人がこれらの権利を行使したい場合、第 IX 節に記載した連絡先情報を使用して、退職者プログラムの担当者に問い合わせることができます。

南アフリカ

個人データを南アフリカ国外に移転する場合、当社は当該個人データの移転に先立ち、拘束的企業準則の導入または欧州連合の標準契約条項に準拠した適切なデータ移転契約の締結により、十分な水準のデータ保護を確保するための適用要件に対処します。南アフリカ個人情報保護法 (POPIA) の観点から見れば、退職者は個人データの保護への抵触について、南アフリカの裁判所に訴える権利があり、南アフリカの情報規制当局に苦情を申し立てることができます。南アフリカの情報規制当局の連絡先は以下のとおりです。

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

住所: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

郵送先住所: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E メールアドレス: complaints.IR@justice.gov.za

台湾

法務省が定める個人データに関連する標準的な使用目的および種類のリストについては、[付属書 1](#) および [付属書 2](#) を参照してください。

トルコ

データ保護法(法律第 6698 号)第 11 条に基づくあなたの個人データの保護に関する権利は、以下のとおりです。

- 個人データが処理されるか否かを知る権利
- 個人データが処理された場合に情報を要求する権利
- 個人データを処理する目的、およびデータがこれらの目的に従って処理されているかどうかを知る権利
- トルコ国内外における個人データの移転先である第三者を知り、個人データが不完全であるか、または不正確に処理された場合に修正を要求し、個人データが移転される場合に当該修正の通知を要求する権利
- 個人データの処理を必要とする法的根拠または理由がなくなった際に、個人データの削除または破棄を要求し、個人データが移転される場合は、当該の削除または破棄の通知を要求する権利
- 個人データの完全自動処理を通じて出された不合格の結果に異議を唱える権利
- 個人データの違法な処理により、損失が発生した場合に賠償を要求する権利

あなたの個人データに関する上記の権利の使用に関する要求は、第 IX 節の詳細を参照して当社に連絡するか、手渡しするか、またはオリジナルの署名のあるあなたの本人確認書類を署名原本とともに公証人により送付してください。要求は、遅くとも関連書類の受領後 30 日以内に処理されます。要求が拒絶された場合、データ保護法(法律第 6698 号)第 14 条に従い、30 日以内に、また遅くとも 60 日以内に、個人データ保護委員会に申し立てることができます。

アラブ首長国連邦

個人データの国際移転

ドバイ・インターナショナル・ファイナンシャル・センター(DIFC)から他の国への移転に関し、当社は、あなたの情報を保護するため、DIFC で採用されている標準的な契約条項といった適切な予防措置を整えています。DIFC の退職者は、以下のリンクから当該措置のコピーを入手することができます。

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

本通知書への同意

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

私は、ネットワークへの登録中の当社による私の個人データの収集、処理、使用、ならびに私の個人データの外国への移転(データ保護法が自国管轄内の法律と等しいレベルの保護を提供しない管轄を含む)について記述した「D&Iデータ保護通知」を読みました。私の個人データを自主的に提出することで、本通知で規定された処理に明示的に同意します。

付録 A

以下の表は、当社があなたの個人データを処理する目的、実行され得る処理活動の種類、当該処理に当社が使用する個人情報のカテゴリー、および処理の法的根拠をまとめたものです。個人情報の種類の詳細については、以下の表に記載した情報を参照してください。

目的	処理活動の例	個人情報のカテゴリー	法的根拠
退職者ネットワーク	<ul style="list-style-type: none"> 登録を処理し、退職者のアカウントおよび関連するカスタマーサービスの検証を提供するため 退職者ネットワークプログラムへの参加を促進するため 採用活動と人材管理を可能にするため Bank of America のニュース、特別イベントへの招待、ボランティア活動、さまざまな退職者の特典についてお知らせするため Bank of America の製品、金融サービス、および特典に関連するオファーを提供するため 退職者ネットワークチームからメッセージを送信するには 退職者間の自発的なつながり、ソーシャルおよびネットワーキングコミュニケーションを可能にするため 退職者プログラムおよび関連活動の有効性に関するデータ分析および調査を促進するため Bank of America とその退職者ネットワークの他のビジネス目的を達成するため 	<ul style="list-style-type: none"> 個人の詳細情報: 氏名*、プロフィール写真、現在地*、住所、州* 職業の詳細情報: 雇用状況*、現在の会社*および業界 連絡先 E メールアドレス*、LinkedIn プロファイル、電話番号 Bank of America でのキャリア: 入社年*、退職年*、直近の事業部門*、直近の役職/肩書、Bank of America オフィスの営業都市*、直近のマネージャーの氏名 任意の質問: Bank of America Standard ID (NBK ID)、Bank of America 個人番号、従業員グループ/ネットワークへの関心、コミュニティサービスエリアへの関心 	<p>同意</p> <ul style="list-style-type: none"> 退職者ネットワークへの登録のためにデータを使用する同意を取得するため 同意の撤回は、撤回前の同意に基づく処理の合法性には影響しません。

退職者データ保護に関する通知書

2024年2月 ©2024 Bank of America Corporation

	<ul style="list-style-type: none"> 不正行為やセキュリティ上の目的を監視し、サイバー攻撃を防止する 法的および規制上の義務を遵守するため 		
--	---	--	--

*本項でアスタリスクの付された個人データは、退職者が当社に提供することが義務付けられています。退職者は、自身に関するその他の種類の個人データや情報を任意で提出することができます。上記個人データの一部は、国固有の法律／規制に従って共有、収集、使用、移転および／または開示される場合があります。

当社が個人データを共有できる非系列の第三者のカテゴリー：

第三者のカテゴリー	個人データ	個人データを処理する目的	仕向国
イベントベンダー：	<p>個人の詳細情報： 氏名*、プロフィール写真、現在地*、住所、州*</p> <p>職業の詳細情報： 雇用状況*、現在の会社*および業界</p> <p>連絡先 E メールアドレス*、LinkedIn プロファイル、電話番号</p>	イベントを計画したり、退職者銀行ネットワークのメンバーとのコミュニケーションに利用	<p>グローバルな拠点</p> <p>Bank of America の拠点</p>

付属書 1

法務省が定める個人データ保護法に基づく、関連のある標準的な目的



コード	目的の種類	目的項目
(001)	個人保険	人身保険
(002)	人事管理	人事管理
(003)	到着、出発、出入国審査	入出国及移民
(031)	国民健康保険、労働保険、農業保険、 国民年金保険、その他の社会保険	全民健康保険、勞工保險、農民保險、國民 年金保險或其他社會保險
(059)	法令に従った、金融監督の必要性のた めの金融サービス企業による収集、処 理、および使用	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所 為之蒐集處理及利用
(060)	金融紛争の解決	金融爭議處理
(061)	金融監督、管理、および 検査	金融監督、管理與檢查
(063)	規制上の義務を履行するための非政府 機関による個人情報収集、処理、お よび使用	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐 集處理及利用
(064)	保健医療サービス	保健醫療服務
(069)	契約、準契約、その他の法律関係事務	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	消費者および顧客の管理および サービス	消費者、客戶管理與服務

(104)	請求管理および信用取引 業務	帳務管理及債権交易業務
(114)	労務管理	勞工行政
(120)	税務管理	稅務行政
(129)	會計および関連サービス	會計與相關服務
(136)	情報通信(テレコミュニケーション)およびデータベース管理	資(通)訊與資料庫管理
(137)	情報通信(テレコミュニケーション)のセキュリティおよび管理	資通安全與管理
(150)	補助およびバックオフィスのサポート管理	輔助性與後勤支援管理
(154)	信用調査	徵信
(157)	調査、統計、および研究分析	調查、統計與研究分析

(166)	有価証券、先物、証券投資信託	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	パスポート、ビザ、および認証書類の	護照、簽證及文件證明處理
(173)	他の政府機関による対象企業の監督および管理	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	その他の金融管理事業	其他金融管理業務
(181)	事業登録事項または組織の定款に基づいて行われるその他の事業	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	★ その他の顧問およびコンサルティングサービス	其他諮詢與顧問服務

付属書 2

法務省が定める個人データ保護法に基づく関連するデータの種類

コード	データの種類	資料項目
1. 識別カテゴリー識別類		
(C001)	個人識別	辨識個人者
(C002)	金融識別	辨識財務者
(C003)	政府文書における識別	政府資料中之辨識者
2. 特性カテゴリー特徴類		
(C011)	個人の説明	個人描述
(C012)	団体の説明	身體描述
(C014)	特性 - 特性に関するコメントや意見など	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 世帯状況家庭情形		
(C021)	世帯状況	家庭情形
(C023)	家族の詳細情報	家庭其他成員之細節
(C024)	その他の社会的関係 - 友人、同僚、その他の家族以外の関係など	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. 社会的地位社會情況		
(C031)	住居および施設	住家及設施
(C032)	財産	財産
(C033)	出入国状況	移民情形
(C034)	移動、その他の交通手段の詳細情報	旅行及其他遷徙細節
(C035)	娯楽活動および関心事項 - 趣味、スポーツ、その他の娯楽など	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	職業	職業
5. 教育、試験、選挙、技術、その他の専門職業教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	学歴	學校紀錄
(C052)	資格または技術	資格或技術
(C053)	職業団体の加入資格	職業團體會員資格
(C054)	職業上の専門知識	職業專長
(C057)	学生(会員)と受験者の記録	學生(員)、應考人紀錄
6. 雇用状況受僱情形		
(C061)	現在の雇用状況	現行之受僱情形

(C062)	職歴	雇用経過
(C063)	離職歴	離職経過
(C064)	職務経歴	工作経歴
(C065)	業務、出張、出勤の記録	工作、差勤記録

Alumni Network 웹사이트 데이터 보호 고지

발효일: 2024년 4월 24일 일요일

I. 도입

Alumni Network 웹 사이트에 가입을 요청해 주셔서 감사합니다.

본 Alumni Network 웹사이트 데이터 보호 고지(“고지”)는 Bank of America N.A. 및 Bank of America Corporation의 각 다른 계열사 또는 자회사(“계열사”)(“회사” 또는 “당사”로 총칭)가 Bank of America Alumni Network 웹사이트를 방문하거나 사용하는 동문에 대한 개인 식별 정보(“개인 데이터”)를 수집, 사용, 저장, 이전 및 기타 방식으로 처리하는 방법을 약술하기 위해 마련되었습니다. 본 고지의 목적상, “동문”은 회사가 판단하기에 평판이 좋은 상태로 은퇴했거나 퇴직한 회사의 이전 직원으로서 제한적으로 본 사이트를 이용하는 모든 개인을 의미합니다. 또한 회사는 때때로 동문에게 추가 데이터 보호 또는 개인정보 보호 고지를 제공할 수 있습니다.

캘리포니아 소비자 개인정보 보호법의 적용을 받는 캘리포니아 거주자는 추가 권리를 가질 수 있습니다. 캘리포니아 거주자인 경우 자세한 내용은 [캘리포니아 소비자 개인정보 보호법 고지](#)에서 추가 정보를 참조할 수 있습니다.

본 고지문이 영어 이외의 언어로 동문에게 제공될 경우, 두 가지 언어 버전 간의 모든 차이, 충돌 또는 불일치는 해당 법률에 따라 영어 버전을 기반으로 해석되어야 합니다.

영어 이외의 언어로 된 데이터 보호 고지에 대한 다음 링크에 접속하십시오. [ALUMNI NETWORK 웹 사이트 데이터 보호 고지](#)

II. 개인 데이터 수집 및 사용 목적

Alumni Network 웹사이트에 참가하는 경우 회사는 사업과 직접 관련되거나 법적 의무를 충족시키는 데 필요하거나 기타 해당 법률에 따라 수집이 허용되는 개인 데이터를 수집해야 합니다. 본 고지문의 [부록 A](#)에 당사가 수집하는 개인 데이터의 범주와 당사가 수집하는 데이터의 사용 목적(해당 법률에서 제한하는 경우 제외)이 나와 있습니다. 당사는 귀하 및 공개 출처를 포함한 다른 출처로부터 개인 데이터를 수령합니다. 네트워크에 가입하려면 먼저 계정 생성 시 확인 상자에 체크 표시하여 데이터 보호 고지를 확인해야 합니다. 이 상자에 체크 표시하면 귀하는 귀하의 정보가 표시 및 공유되고 프로그램에서 귀하의 연락처 정보가 사용되는 데 동의하는 것입니다.

당사는 (i) 해당 법률에서 그렇게 하도록 요구하거나 허가하였으므로, (ii) Alumni Network 회원 등록에 그러한 정보가 필요하기 때문에, (iii) 그러한 정보가 당사에 특히 중요하고 법에 따라 정보를 처리할 구체적이고 합법적인 이해관계가 있기 때문에, (iv) 법적 청구권의 성립, 행사 또는 방어에 개인 데이터가 필요한 경우, 또는 (v) 필요할 경우 당사가 동문으로부터 개인

데이터 수집 및 처리에 대한 동의를 받았을 때, 귀하에 관한 개인 데이터를 수집하고 처리합니다.

귀하가 특정 범주의 개인 데이터를 제공하지 않는 경우, 회사는 본 고지에 약속된 목적의 일부를 달성하지 못할 수 있고 귀하에게 회원 자격을 부여하지 못할 수도 있습니다.

III. 쿠키 및 추적 기술

비필수적인 쿠키와 필수적인 쿠키를 회사가 사용하는 일부 웹사이트 및 모바일 애플리케이션에서 수집합니다. 다음 [방침](#)을 참조해 주십시오.

본 사이트는 기술을 활용하여 동문이 위치한 곳에 대한 정보를 수집할 수 있으며, 이는 다시 채용 공고, 자원봉사 활동 및 Alumni Network에 참여할 수 있는 기타 기회를 제시하는 데 사용될 수 있습니다. 개인 데이터를 삭제하는 방법에 대한 정보는 섹션 VI를 참조하십시오.

웹 브라우저의 업계 표준은 인터넷 브라우저에 설정된 “추적 금지” 신호 또는 구성을 계속 발전시키고 있습니다. Bank of America는 옵트아웃 신호 신호를 포착하며, 사용자가 해당 법률에 따른 권리를 가지고 있는 경우 이를 브라우저 수준에서 판매/공유를 거부하기 위한 유효한 요청으로 취급합니다.

당사는 제3자 제공업체를 통해 당사를 대신하여 사업 목적을 위해 개인정보를 처리할 수 있습니다. 제3자 제공업체는 당사가 자신과 공유하거나 자신이 당사를 대신하여 수집하는 정보를 보호하기 위해 당사의 정책을 준수할 계약상의 의무가 있습니다.

IV. 공개

해당 법률에서 허용하는 범위 내에서 그리고 본 고지에 기술된 목적을 달성하기에 적합한 경우, 회사는 개인 데이터를 다음과 같이 공개할 수 있습니다.

전 세계적으로 이루어지는 회사 활동의 성격상, 회사는 데이터 보호 법률이 동문의 거주 관할지역 내 법률과 동등한 수준의 보호를 제공하지 않을 수 있는 미국 또는 그 밖의 관할지역에 위치한 Bank of America 계열사 또는 사업체로 개인 데이터를 이전(해당 법률에 따라)할 수 있습니다. Bank of America Corporation 그룹에 속하는 계열사 목록은 본 고지의 질문 섹션에 제공된 연락처 정보를 통해 요청 시 제공됩니다.

회사는 해당 법률에 따라, 제3자가 회사에 제공하는 서비스와 관련하여 특정 제3자에게 개인 데이터를 공개할 수 있습니다. [부록 A](#)의 열거된 당사자와 같이 제3자 데이터 처리자에게 개인 데이터 처리를 위임할 경우, 회사는 그러한 처리를 서면으로 위임하며, 데이터 보호 및 정보 보안 요건과 같이 관련 정보 처리에 적용되는 기술적 및 조직적 보안 조치에 관한 충분한 보증을 제공하는 데이터 처리자를 선정하며, 해당 데이터 처리자가 회사를 대신하여, 그리고 회사의 지침에 따라 활동하도록 할 것입니다.

관련 법에서 허용하는 경우, 기업 구조조정, 자산 매각 또는 양도, 합병, 기업 분할 또는 회사나 그 자회사 또는 계열사의 기타 재무 상태 변동과 관련하여 개인 데이터를 공개할 수 있습니다.

V. 보안

회사는 무단 또는 불법적인 개인 데이터 처리 및/또는 개인 데이터에 대한 우발적인 분실, 변경, 공개, 접근 또는 우발적 또는 불법적 파괴나 훼손으로부터 보호하기 위해 마련된 기술적 및 조직적 조치를 유지해야 합니다.

VI. 개인 데이터의 접근, 휴대성, 수정 및 삭제, 처리 한도와 제한 및 정확성

동문은 자신에 관해 유지되는 개인 데이터에 접근할 권리가 있습니다(법적 특권이 적용되거나, 다른 동문에 관한 개인 데이터를 제공하거나, 달리 데이터 주체의 접근 대상이 아닌 모든 문서 제외). 자신의 개인 데이터에 접근하거나(해당 법률에 따라 허용될 경우) 자신의 데이터 이동을 요청하고자 하는 동문은 아래 질문 섹션에 나와 있는 연락 정보를 이용하여 Alumni Network 프로그램실의 회원에게 연락해야 합니다.

해당 법률이 요구하는 범위까지, 동문은 부정확한 데이터를 수정 또는 삭제하거나(동문의 비용 부담 없이 상시) 자신의 데이터 처리를 제한하거나 제약할 수 있는 권리가 있습니다.

회사가 정확한 개인 데이터를 유지관리할 수 있도록, 동문은 반드시 회사의 동문 포털에 자신의 개인 데이터를 최신 상태로 유지하여야 합니다. 회사는 회사가 기록한 개인 데이터에서 부정확한 내용을 인지하는 경우 가능한 한 신속히 부정확한 내용을 수정할 것입니다.

관련 법에서 허용하는 범위 내에서 동문은 또한 다음과 같은 권리(이를 포함하되 이에 국한되지 않음)를 가질 수 있습니다.

- 회사가 보유하고 있는 개인 데이터의 사본을 요청할 수 있는 권리(위의 접근 요청권의 일부).
- 자신의 개인 데이터에 관한 회사의 실무 및 절차에 대한 추가 정보를 요청하거나 불만을 제기할 수 있는 권리.
- 본 고지에 기술된 개인 데이터의 수집, 사용, 공개 및 기타 처리에 반대하거나 이에 대한 동의를 철회하거나 이를 중단할 것을 요청하고, 회사에게 해당 개인 데이터를 삭제할 것을 요청할 권리.

동문은 모든 문의에 대해 아래의 질문 섹션에 명시된 연락 정보를 사용하여 Alumni Network 프로그램실의 회원에게 연락해야 합니다. 해당 법률에 따라 특정한 상황에서는 위의 요청이나 권리가 회사에 적용되지 않거나 회사가 이를 거부할 권한이 있을 수 있습니다. 요청이나 권리를 처리하기 위해 서면 연락을 요구하거나 신원 증명을 요구하는 것과 같은 특정 추가 조건이 적용될 수 있습니다.

VII. 처리 방법 및 데이터 보관

회사는 동문 프로세스에 대해 자동 의사 결정을 사용하지 않습니다. ‘자동 의사 결정’은 인간이 개입하지 않은 자동화 수단에 의한 의사 결정 프로세스입니다.

개인 데이터의 수집, 사용, 공개, 전송 및 기타 처리(저장 포함)는 인쇄 출력 문서 또는 인쇄되지 않은 전자 문서나 기타 적절한 기술을 비롯해 전자 또는 수동 방식을 통해 수행될 수

있습니다. 개인 데이터는 동문의 거주국 관할권 및/또는 회사가 사업을 운영하는 다른 관할권에 저장할 수 있습니다.

회사는 해당 법률에서 요구하는 기간, 또는 섹션 II의 사용 및 처리 목적상 필요한 기간 중에서, 더 긴 기간(“보관 기간”) 동안 개인 데이터를 보관할 것입니다. 해당 법률에서 정한 최대 보관 기간이 우선 적용될 것입니다. 회사는 해당 보관 기간이 경과한 후 개인 데이터를 삭제할 것입니다. 각 데이터의 유형 및 관할권에 따른 보관 기간은 요청 시 글로벌 기록 보관 스케줄에서 확인할 수 있습니다.

보관 기간을 결정하는 데 사용되는 기준은 다음과 같습니다.

- 당사가 동문과 지속적인 관계를 유지하는 기간.
- 당사가 준수해야 할 법적 의무에서 요구하는 경우.
- 당사의 법적 상태(해당 공소시효, 소송, 또는 규제기관 조사 관련 등)에 따라 보관해야 할 기간.
- 사용 및 처리 목적을 달성하는 데 필요한 기간.

VIII. 문의

동문이 본 고지에 대해 질문, 우려 또는 불만이 있는 경우, 아래의 연락처 세부 정보를 사용하여 데이터 보호 책임자에게 연락하시기 바랍니다. 개인의 권리에 대해서는 alumni.network@bofa.com으로 이메일을 보내 동문 프로그램에 문의하시기 바랍니다. 특정 국가에서 회사의 개인 데이터 처리 방법에 관하여 보다 광범위한 궁금 사항이 있는 경우에는 다음 연락처 세부사항을 이용하여 해당 지역의 데이터 보호 책임자에게 문의해 주십시오.

모든 지역: DPO@bofa.com

스위스: Frank Bessoles

참조: Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe 지정 활동 회사, 더블린, 쿼리히 지점

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Switzerland

동문은 현지의 데이터 보호기관에 불만을 제기할 권리가 있을 수 있습니다.

IX. 본 고지의 변경

동문 데이터 보호 고지

2024년 2월 ©2024 Bank of America Corporation

회사가 개인 데이터의 수집 또는 사용 방식, 수집되는 개인 데이터의 유형 또는 본 고지문의 기타 모든 측면에 상당한 수정을 가할 경우, 회사는 수정된 고지문을 재발급하거나 필요할 경우 동문의 동의 확보를 포함하여 해당 법률에 따라 기타 조치를 취함으로써 합리적으로 가능한 한 빨리 동문에게 고지할 것입니다.

X. 관할권별 고유 조항

호주

호주 외부의 수령인에게 이전된 개인 데이터의 보안, 보호 및 무결성을 확보하기 위한 모든 합리적인 조치를 취합니다. 그러나, 회사가 개인 데이터를 호주 외부의 독립적 제 3자 수령인에게 이전하려면 동문의 동의가 필요합니다. 귀하는 호주 이외 지역의 독립적 제 3자 수령인(서비스 제공업체 이외)에게 개인 데이터를 이전하는 데 동의하기 전에, 해당 동의의 결과로, 해외 수령인이 1988년 개인정보보호법("개인정보보호법")을 위반하여 개인 데이터를 처리할 경우 회사는 개인정보보호법에 따른 책임이 없으며 귀하는 개인정보보호법에 따라 또는 해외 관할권에서 시정을 요구할 수 없다는 점을 회사가 명시적으로 알렸음을 인정합니다.

브라질

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais(LGPD)는 섹션 VII에 열거된 사항에 추가하여 다음과 같은 새로운 권리를 시행하였습니다.

- 동의 거부의 결과에 대한 정보를 수령할 권리.
- 불필요하거나 과도한 개인 데이터의 익명화, 차단 또는 삭제를 요청할 권리.
- 회사가 개인 데이터를 공유한 법인들에 대한 정보를 요청할 권리.
- 동문의 이익에 영향을 미치는 개인 데이터의 자동화된 처리만을 근거로 내려진 결정에 대하여 자연인의 검토를 요청할 권리.

해당 법률에 따라 특정한 상황에서는 위의 요청이나 권리가 회사에 적용되지 않거나 회사가 이를 거부할 권한이 있을 수 있습니다. 요청이나 권리를 처리하기 위해 서면 연락을 요구하거나 신원 증명을 요구하는 것과 같은 특정 추가 조건이 적용될 수 있습니다.

EEA/영국/스위스

전 세계적으로 이루어지는 회사 활동의 성격 상, 회사는 귀하의 개인 데이터를 유럽경제지역(“EEA”), 영국 또는 스위스 밖에 소재하는 국가로 이전할 수 있습니다. EEA, 영국 또는 스위스로부터 다른 국가로의 이전과 관련하여 당사는 유럽연합 집행위원회가 귀하의 정보를 보호하기 위하여 채택한 표준 계약 조항과 같은 적절한 조치를 마련해 두었습니다. 필요한 경우, 영국 SCC 부록(영국으로부터의 이전) 및/또는 스위스에 대한 추가 조항(스위스로부터의 이전)을 추가했습니다. EEA, 영국 또는 스위스의 동문은 https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en 을 방문하여 이러한 조치의 사본을 받을 수 있습니다.

EU, 영국 및 스위스에서 각각 국가가 적절하다고 간주하는 경우, 당사는 이러한 적절성 결정을 보호 수단으로 사용합니다. 적절성 결정의 대상이 되는 국가는 아래 링크에서 확인할 수 있습니다.

EEA: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

영국: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

스위스:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

또한 개인은 관련 국가 또는 지역의 관할 감독 당국에 불만을 제기할 수 있습니다. EEA의 데이터 보호 당국 목록은 http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080 에서 확인할 수 있습니다. 영국의 데이터 보호 당국은 정보위원회실(Information Commissioners Office, ICO)이며, 스위스에서는 연방 데이터 보호 및 정보위원회(Federal Data Protection and Information Commissioner, FDPIC)입니다.

프랑스

프랑스 법률에 따라, 상기 사항 외에 동문은 사망 후 개인 데이터의 보유, 삭제 및 공개에 관해 지시할 권리가 있습니다.

필리핀과 싱가포르

관련 법률에서 요구하는 경우, 권한이 부여된 일부 개인은 사망한 동문을 대신하여 섹션 VII에 언급된 권리를 행사할 수 있습니다. 데이터 보호와 보안 증진을 위해, 회사는 사망한 동문을 합법적으로 대리할 법적 권한의 증거를 요청하는 등 사망한 동문이 아닌 다른 개인의 요청 또는 권리를 처리하기 위해 추가 조건을 적용할 수 있습니다. 이러한 권리의 행사 권한이 부여된 개인은 섹션 IX에 나온 연락처 정보를 사용하여 동문 프로그램의 회원에게 연락할 수 있습니다.

남아프리카공화국

동문 데이터 보호 고지

2024년 2월 ©2024 Bank of America Corporation

회사가 남아프리카공화국 밖으로 개인 데이터를 이전하는 경우, 회사는 구속력 있는 기업 규칙의 실행 또는 유럽연합 표준 계약 조항과 일치하는 적절한 데이터 이전 계약의 체결을 통해 개인 데이터 이전 전에 해당 요건을 처리함으로써 적절한 수준의 데이터 보호 수준을 확보할 것입니다. 개인정보보호법(POPIA)에 따라 동문은 남아프리카공화국 법원을 이용할 권리가 있으며 개인 데이터 보호에 대한 침해 행위와 관련하여 남아프리카공화국의 정보 규제기관에 불만을 제기할 수 있습니다. 남아프리카공화국의 정보 규제기관 연락처 상세 정보는 다음과 같습니다.

실제 주소: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

우편 주소: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

이메일 주소: complaints.IR@justice.gov.za

대만

법무부에서 정한 개인 데이터 사용 관련 표준 용도 및 개인 데이터 유형의 목록은 [부속서 1](#) 과 [부속서 2](#) 를 참조하십시오.

튀르키예

데이터 보호법(법률 번호 6698) 제 11 조에 따라 귀하의 개인 데이터 보호에 관한 귀하의 권리는 다음과 같습니다.

- 개인 데이터 처리 여부를 알 권리.
- 개인 데이터가 처리되는 경우 정보를 요청할 권리.
- 개인 데이터 처리의 목적과 이러한 목적에 따라 데이터가 처리되고 있는지 여부를 알 권리.
- 개인 데이터가 튀르키예 국내 또는 해외로 이전되는 경우 제 3 자 수령인에 대해 알고, 개인 데이터가 불완전하거나 부정확하게 처리된 경우 그에 대한 수정을 요청하며, 개인 데이터가 이전되는 경우 그러한 수정에 대한 통지를 요청할 권리.
- 데이터 처리를 요구하는 법적 근거 또는 이유가 더 이상 존재하지 않는 경우 개인 데이터의 삭제 또는 파기를 요청하고, 개인 데이터가 이전되는 경우 이러한 삭제 또는 파기에 대한 통지를 요청할 권리.
- 개인 데이터의 완전 자동화된 처리를 통해 발생한 부정적인 결과에 이의를 제기할 권리.
- 개인 데이터의 불법적 처리로 인한 손실 발생 시 보상을 요청할 권리.

귀하의 개인 데이터와 관련하여 위에 언급된 귀하의 권리 사용에 관한 요청은 회사에 문의하십시오. 자세한 내용은 섹션 IX 를 참조하거나 귀하의 원 서명이 있는 신원 확인 서류와 함께 직접 또는 공증인을 통하여 전달하십시오. 귀하의 요청은 관련 문서 수령 후 최대 30(삼십)일 이내에 확정됩니다. 귀하의 신청이 거부되는 경우, 데이터 보호법(법률 제 6698 호) 제 14 조에 따라 30 일(최대 60 일) 이내에 개인 데이터 보호 위원회에 신청할 수 있습니다.

아랍 에미리트 연합국

개인 데이터의 해외 이전

DIFC 에서 다른 국가로의 전송과 관련하여 당사는 DIFC 가 귀하의 정보를 보호하기 위해 채택한 표준 계약 조항과 같은 적절한 안전조치를 마련해 두었습니다. DIFC 의 동문은 다음

동문 데이터 보호 고지

2024년 2월 ©2024 Bank of America Corporation

링크를 통해 이러한 조치의 사본을 얻을 수 있습니다.

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

고지사항에 대한 동의

본인은 회사가 수행하는 본인 개인 데이터의 수집, 처리 및 사용을 비롯해 네트워크 등록 과정에서 이루어지는 본인 개인 데이터의 해외 이전(데이터 보호 법률이 본인의 모국 관할권 법률과 동등한 수준의 보호를 제공하지 못할 수 있는 관할권 포함)에 대해 설명하는 “Alumni Network 데이터 보호 고지”를 읽었습니다. 본인의 개인 데이터를 자발적으로 제출함으로써, 본인은 이 고지문에 명시된 처리에 대해 명시적으로 동의합니다.

부록 A

아래 표에는 당사가 귀하의 개인 데이터를 처리할 수 있는 목적, 발생할 수 있는 처리 활동의 유형, 그러한 처리에 사용될 개인정보의 범주와 처리에 대한 법적 근거가 나와 있습니다. 개인정보 범주에 대한 자세한 정보는 아래 표에 나와 있습니다.

목적	처리 활동의 예	개인정보 범주	법적 근거
Alumni Network	<ul style="list-style-type: none"> • 등록을 처리하고 동문 계정 및 관련 고객 서비스를 확인하기 위해 • Alumni Network 프로그램 참여를 촉진하기 위해 • 채용 활동 및 인재 관리를 수행하기 위해 • Bank of America 뉴스, 특별 행사 초대장, 자원봉사 활동 및 다양한 동문 혜택에 관해 알리기 위해 • Bank of America 상품, 금융 서비스 및 혜택과 관련된 제안을 제공하기 위해 • Alumni Network 팀의 메시지 발송을 위해 • 동문 간의 자발적 연결, 소셜 및 네트워킹 커뮤니케이션을 가능하게 하기 위해 • 동문 프로그램 및 관련 활동의 효과에 관한 데이터의 분석 및 연구를 촉진하기 위해 • Bank of America 및 Alumni 	<ul style="list-style-type: none"> • 개인 세부 정보: 이름*, 프로필 사진, 현재 위치*, 우편 주소, 주* • 직업 세부 정보: 고용 상태*, 현재 회사* 및 산업 • 연락 정보: 이메일 주소*, LinkedIn 프로필, 전화번호 • Bank of America 에서의 경력: 입사 연도*, 퇴직 연도*, 최근 소속 사업부*, 최근 직위/직책, Bank of America 사무실 도시*, 최근 관리자 성명 • 선택적 질문: Bank of America 표준 ID(NBK ID), Bank of America 개인 번호, 직원 그룹/네트워크에 대한 관심, 지역사회 서비스 지역에 대한 관심 	<p>동의</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alumni Network 등록을 위한 데이터 사용에 대한 동의를 얻기 위해 • 동의 철회는 철회 전 동의에 근거한 처리의 합법성에 영향을 미치지 않습니다.

	Network 의 기타 사업 목적을 달성하기 위해 <ul style="list-style-type: none"> • 사기 및 보안 목적을 모니터링하고 사이버 공격을 방지하기 위해 • 법률 및 규제 의무를 준수하기 위해 		
--	---	--	--

*이 섹션에 별표로 표시된 개인 데이터는 동문이 회사에 제공해야 하는 필수 항목입니다. 동문은 자발적으로 기타 유형의 개인 데이터 및 신상 정보를 제공할 수 있습니다. 앞에 나열된 개인 데이터 중 일부는 국가별 법률/규정에 따라 공유, 수집, 사용, 전송 및/또는 공개될 수도 있습니다.

당사가 개인 데이터를 공유할 수 있는 독립적 제 3 자의 범주:

제 3 자 범주	개인 데이터	개인 데이터 처리 목적	목적지 국가
이벤트 벤더	개인 세부 정보: 이름*, 프로필 사진, 현재 위치*, 우편 주소, 주* 직업 세부 정보: 고용 상태*, 현재 회사* 및 산업 문의 정보: 이메일 주소*, LinkedIn 프로필, 전화번호	이벤트를 계획하고 Bank of America Alumni Network 회원과 소통하는 데 사용	당사가 진출한 전 세계 Bank of America 위치

부속문서 1

법무부가 규정한 개인정보보호법의 관련 표준

목적

코드	목적 유형	目的項目
(001)	인보험	人身保險
(002)	인사 관리	人事管理
(003)	도착, 출발 및 출입국 심사	入出國及移民
(031)	국민건강보험, 노동보험, 농업인보험, 국민연금보험 또는 기타 사회보험	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	법률 및 규정에 따라 금융 감독상 필요하여 금융회사에 의한 수집, 처리 및 사용	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	금융 분쟁 해결	金融爭議處理
(061)	금융 감독, 관리 및	金融監督、管理與檢查
(063)	규제 의무 이행 목적상 비정부 기관에 의한 개인정보의 수집, 처리 및 사용	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	건강 및 의료 서비스	保健醫療服務
(069)	계약, 준계약 또는 기타 법률 관계 업무	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	소비자 및 고객 관리 및 서비스	消費者、客戶管理與服務

(104)	대금 청구 관리 및 신용 거래 업무	帳務管理及債權交易業務
(114)	노무 관리	勞工行政
(120)	세무 관리	稅務行政
(129)	회계 및 관련 업무	會計與相關服務
(136)	정보(전화) 통신 및 데이터베이스 관리	資(通)訊與資料庫管理
(137)	정보(전화) 통신 보안 및 관리	資通安全與管理
(150)	보조 및 백오피스 지원 관리	輔助性與後勤支援管理
(154)	신용 조회	徵信
(157)	조사, 통계 및 연구 분석	調查、統計與研究分析

(166)	증권, 선물, 증권투자신탁	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	여권, 비자 및 확인 서류	護照、簽證及文件證明處理
(173)	기타 정부 기관의	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	기타 금융관리업	其他金融管理業務
(181)	사업 등록 항목 또는 조직 정관에 따라	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定 之業務
(182)	수행하는 기타 비즈니스 기타 자문 및 컨설팅 업무	其他諮詢與顧問服務

부속문서 2

법무부가 규정한 개인정보보호법의 관련 데이터 유형

코드	데이터 유형	資料項目
1. 식별 범주 識別類		
(C001)	개인 식별용	辨識個人者
(C002)	금융 식별용	辨識財務者
(C003)	정부 문서 식별용	政府資料中之辨識者
2. 특징 범주 特徵類		
(C011)	개별 설명	個人描述
(C012)	신체 설명	身體描述
(C014)	특징 - 특징에 대한 의견 등	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 가구 상태 家庭情形		
(C021)	가구 상태	家庭情形
(C023)	기타 가족에 대한 세부 정보	家庭其他成員之細節
(C024)	기타 사회적 관계 - 친구, 동료 및 기타 비-가족 관계 등	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. 사회적 지위 社會情況		
(C031)	거주지 및 시설	住家及設施
(C032)	재산	財產
(C033)	이민 신분	移民情形
(C034)	여행 및 기타 교통 정보	旅行及其他遷徙細節
(C035)	여가 활동 및 관심사 - 취미, 스포츠 및 기타 오락 등	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	직업	職業
5. 교육, 시험 및 선거, 기술 또는 기타 전문직 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	교육 기록	學校紀錄
(C052)	자격 또는 기술	資格或技術
(C053)	직업 그룹 구성원 자격	職業團體會員資格
(C054)	직업 전문성	職業專長
(C057)	학생(회원) 및 시험 응시자 기록	學生(員)、應考人紀錄
6. 고용 상태 受僱情形		
(C061)	현재 고용 상태	現行之受僱情形

(C062)	근무 경력	僱用經過
(C063)	퇴사 경력	離職經過
(C064)	업무 경험	工作經驗
(C065)	업무, 출장 및 출근 기록	工作、差勤紀錄

NOTIS PERLINDUNGAN DATA LAMAN WEB RANGKAIAN ALUMNI

Berkesan: 24 April 2024

I. PENGENALAN

Terima kasih kerana berhubung dan meminta untuk menyertai Laman Web Rangkaian Alumni kami. Notis Perlindungan Data Laman Web Rangkaian Alumni ini ("Notis") telah disediakan untuk menggariskan cara Bank of America N.A., dan setiap sekutu atau anak syarikat lain ("sekutu") Bank of America Corporation (secara kolektif, "Syarikat", "kami", "kita", atau "milik kami") mengumpul, menggunakan, menyimpan, memindahkan dan sebaliknya memproses maklumat yang boleh dikenal pasti secara individu tentang Alumni ("**Data Peribadi**") yang melawat atau menggunakan Laman Web Rangkaian Alumni Bank of America. Untuk tujuan Notis ini, "**Alumni**" bermaksud mana-mana individu yang merupakan bekas pekerja Syarikat yang telah bersara atau meninggalkan Syarikat dalam status baik seperti yang ditentukan oleh kami dan terhad kepada penggunaan laman web ini. Pihak Syarikat juga boleh memberi Alumni perlindungan data tambahan atau notis privasi dari semasa ke semasa.

Penduduk California yang dilindungi oleh Akta Privasi Pengguna California mungkin mempunyai hak tambahan. Untuk mengetahui lebih lanjut, penduduk California boleh merujuk [Notis Akta Privasi Pengguna California](#) bagi mendapatkan maklumat tambahan.

Sekiranya Notis ini disediakan kepada Alumni dalam bahasa selain daripada Bahasa Inggeris, sebarang percanggahan, konflik atau butiran yang tidak konsisten antara dua versi bahasa ini hendaklah diselesaikan dengan mengutamakan versi Bahasa Inggeris, tertakluk pada undang-undang yang terpakai.

Sila akses pautan berikut untuk Notis Perlindungan Data dalam bahasa selain Bahasa Inggeris: [NOTIS PERLINDUNGAN DATA LAMAN WEB RANGKAIAN ALUMNI](#)

II. PENGUMPULAN DAN TUJUAN PENGGUNAAN DATA PERIBADI

Penyertaan dalam Laman Web Rangkaian Alumni memerlukan Syarikat mengumpul Data Peribadi yang berkaitan secara langsung dengan perniagaannya, yang diperlukan untuk memenuhi tanggungjawabnya yang sah, atau selain daripada itu yang dibenarkan untuk dikumpulkan di bawah undang-undang yang terpakai. Tersenarai dalam [Lampiran A](#) Notis ini ialah kategori Data Peribadi yang kami kumpulkan dan tujuan kami menggunakan data yang telah kami kumpulkan, kecuali yang dibatasi oleh undang-undang tempatan. Kami menerima Data Peribadi daripada anda dan daripada sumber lain, termasuk sumber awam. Untuk menyertai Rangkaian, anda mesti terlebih dahulu mengiktiraf Notis Perlindungan Data dengan menanda kotak pengesahan semasa mencipta akaun anda. Dengan menandakan kotak ini, anda menunjukkan bahawa anda membenarkan maklumat anda dipaparkan dan dikongsi, dan anda membenarkan program menggunakan maklumat hubungan anda.

Kami mengumpul dan memproses Data Peribadi tentang anda: (i) kerana kami dikehendaki atau dibenarkan berbuat demikian oleh undang-undang yang terpakai, (ii) kerana maklumat sedemikian diperlukan untuk keahlian Rangkaian Alumni, (iii) kerana maklumat tersebut penting bagi kami dan kami

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

mempunyai kepentingan sah yang tertentu menurut undang-undang untuk memprosesnya, (iv) apabila Data Peribadi diperlukan untuk mewujudkan, melaksanakan atau mempertahankan tuntutan undang-undang, atau (v) apabila perlu, kami mendapatkan persetujuan Alumni untuk pengumpulan dan pemrosesan Data Peribadi.

Sekiranya anda tidak memberi kategori Data Peribadi tertentu, Syarikat mungkin tidak dapat memenuhi sesetengah tujuan yang digariskan dalam Notis ini dan kami mungkin tidak dapat memberi keahlian kepada anda.

III. KUKI DAN TEKNOLOGI PENJEJAKAN

Kuki penting dan yang tidak penting dikumpulkan di beberapa laman web dan aplikasi mudah alih yang digunakan oleh Syarikat. Sila rujuk [dasar](#) berikut.

Laman web ini mungkin memanfaatkan teknologi untuk mengumpul maklumat di lokasi Alumni, yang seterusnya boleh digunakan untuk memaparkan peluang pekerjaan, aktiviti sukarelawan dan peluang lain untuk menyertai Rangkaian Alumni. Lihat Bahagian VI untuk mendapatkan maklumat tentang cara anda boleh memadamkan data peribadi anda.

Standard industri terus berkembang berkaitan isyarat “jangan jejak” penyemak imbas atau konfigurasi yang ditetapkan dalam penyemak imbas internet anda. Bank of America merekodkan isyarat pilihan tarik diri, dan setakat pengguna mempunyai hak di bawah undang-undang yang terpakai, menganggapnya sebagai permintaan yang sah untuk menarik diri daripada penjualan/perkongsi di peringkat penyemak imbas.

Kami mungkin menggunakan pembekal pihak ketiga untuk memproses maklumat peribadi bagi tujuan perniagaan bagi pihak kami. Pembekal pihak ketiga bertanggungjawab secara kontrak untuk mematuhi dasar kami untuk melindungi maklumat yang kami kongsi dengan mereka atau yang mereka kumpulkan bagi pihak kami.

IV. PENDEDAHAN

Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang tempatan yang terpakai dan sesuai untuk mencapai tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini, Data Peribadi boleh didedahkan oleh Syarikat seperti berikut:

Memandangkan sifat global aktiviti Syarikat, Syarikat boleh (tertakluk pada undang-undang yang terpakai) menghantar Data Peribadi, ke sekutu Bank of America yang lain atau operasi yang terletak di bidang kuasa lain, termasuk Amerika Syarikat atau bidang kuasa lain di mana undang-undang perlindungan data mungkin tidak menyediakan tahap perlindungan yang setara dengan undang-undang bidang kuasa tempatan Alumni. Senarai syarikat sekutu yang dimiliki oleh kumpulan Bank of America Corporation boleh disediakan atas permintaan dengan menggunakan maklumat hubungan yang diberikan dalam bahagian Soalan dalam notis ini.

Selaras dengan undang-undang terpakai, pihak Syarikat boleh mendedahkan Data Peribadi yang relevan kepada pihak ketiga tertentu berkaitan penyediaan perkhidmatan kepada Syarikat. Apabila pemrosesan Data Peribadi diwakilkan kepada pemproses data pihak ketiga, seperti yang disenaraikan

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

dalam [Lampiran A](#), pihak Syarikat akan mewakili pemprosesan yang sedemikian secara bertulis, akan memilih pemproses data yang memberikan jaminan yang memuaskan berkenaan dengan langkah-langkah keselamatan teknikal dan organisasi, seperti keperluan perlindungan data dan keselamatan maklumat, mentadbir urus pemprosesan yang relevan dan akan memastikan pemproses data pihak ketiga bertindak bagi pihak Syarikat dan di bawah arahan Syarikat.

Data Peribadi juga boleh didedahkan, jika dibenarkan oleh undang-undang bersesuaian, berkaitan dengan penyusunan semula korporat, penjualan, atau penyerahan hak aset, penggabungan, penyahlaburan, atau perubahan lain dalam status kewangan Syarikat atau mana-mana anak syarikatnya atau syarikat sekutunya.

V. KESELAMATAN

Syarikat mengekalkan kaedah-kaedah teknikal dan organisasi yang sesuai yang dirancang untuk melindungi daripada pemprosesan Data Peribadi yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan/atau daripada kehilangan secara tidak sengaja, pindaan, pendedahan atau akses, atau pemusnahan atau kerosakan Data Peribadi secara tidak sengaja atau menyalahi undang-undang.

VI. AKSES, KEMUDAHALIHAN, PEMBETULAN DAN PENYEKATAN, PEMBATASAN DAN SEKATAN PEMROSESAN DAN KETEPATAN DATA PERIBADI

Alumni berhak mengakses Data Peribadi mereka yang disimpan (kecuali mana-mana dokumen yang tertakluk pada keistimewaan undang-undang, yang mengandungi Data Peribadi tentang Alumni lain, atau yang sebaliknya tidak tertakluk pada hak akses subjek data). Mana-mana Alumni yang ingin mengakses Data Peribadi mereka atau (jika dibenarkan di bawah undang-undang terpakai) meminta kemudahan data mereka harus menghubungi ahli Pejabat Program Rangkaian Alumni menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian Soalan di bawah.

Setakat yang dikehendaki oleh undang-undang berkenaan, Alumni mempunyai hak untuk membetulkan atau membuang data yang tidak tepat (tanpa dikenakan bayaran kepada Alumni dan pada bila-bila masa) atau untuk membataskan atau menyekat pemprosesan data mereka.

Untuk membantu Syarikat dalam mengekalkan Data Peribadi yang tepat, Alumni mesti memastikan bahawa mereka mengemas kini Data Peribadi mereka dalam portal Alumni Syarikat. Sekiranya Syarikat menyedari akan sebarang ketidaktepatan pada Data Peribadi yang direkodkan, Syarikat akan membetulkan ketidaktepatan tersebut dengan secepat mungkin.

Setakat yang tersedia di bawah undang-undang yang terpakai, Alumni juga boleh mempunyai hak-hak berikut (termasuk tetapi tidak terhad kepada):

- untuk meminta salinan Data Peribadi yang dipegang oleh Syarikat (sebagai sebahagian daripada permintaan akses di atas);
- untuk meminta maklumat lanjut atau mengadu mengenai amalan dan proses Syarikat mengenai Data Peribadi mereka;
- untuk membantah, menarik balik persetujuan, membataskan atau meminta penghentian pengumpulan, penggunaan, pendedahan dan pemprosesan lain Data Peribadi mereka seperti yang diuraikan dalam Notis ini dan untuk meminta pemadaman Data Peribadi sedemikian oleh pihak Syarikat.

Untuk semua pertanyaan, Alumni hendaklah menghubungi ahli Pejabat Program Rangkaian Alumni dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam bahagian Soalan di bawah. Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

VII. MODUS PEMROSESAN DAN PENGEKALAN DATA

Pihak Syarikat tidak menggunakan kaedah membuat keputusan secara automatik dalam proses-proses yang melibatkan Alumni. 'Membuat keputusan automatik' ialah proses membuat keputusan secara automatik tanpa penglibatan mana-mana manusia.

Pengumpulan, penggunaan, pendedahan, pemindahan dan pemprosesan lain, termasuk penyimpanan Data Peribadi boleh dilakukan secara elektronik atau secara manual, termasuk menggunakan dokumen salinan cetak atau salinan digital atau teknologi lain yang sesuai. Data Peribadi boleh disimpan di bawah bidang kuasa tempatan Alumni dan/atau bidang kuasa lain tempat pihak Syarikat beroperasi.

Syarikat akan mengekalkan Data Peribadi selagi ia dikehendaki oleh undang-undang berkenaan untuk berbuat demikian atau selagi perlu bagi tujuan penggunaan dan pemprosesan yang dinyatakan dalam Bahagian II, mana-mana yang lebih lama ("tempoh pengkalan"). Mana-mana tempoh penyimpanan maksimum yang ditetapkan oleh undang-undang yang terpakai akan dikekalkan. Syarikat akan memadamkan Data Peribadi selepas tempoh pengkalan yang berkenaan. Tempoh pengkalan bagi setiap jenis data dan bidang kuasa digariskan dalam Jadual Pengkalan Rekod Global, yang disediakan atas permintaan.

Kriteria yang digunakan bagi menentukan tempoh pengkalan kami termasuk:

- Selagi kami mempunyai hubungan yang berterusan dengan Alumni;
- Seperti yang diperlukan oleh kewajipan undang-undang yang tertakluk;
- Seperti yang dinasihatkan dengan mengambil kira kedudukan undang-undang kami (misalnya yang berkaitan dengan statut pembatasan yang terpakai, litigasi, atau penyiasatan pengawalseliaan);
- Tempoh masa yang diperlukan untuk mencapai tujuan penggunaan dan pemprosesan.

VIII. PERTANYAAN

Sekiranya mana-mana Alumni mempunyai sebarang soalan, kebimbangan atau aduan tentang Notis ini, sila hubungi Pegawai Perlindungan Data dengan menggunakan butiran hubungan di bawah. Untuk hak individu, sila hubungi Program Alumni melalui e-mel: alumni.network@bofa.com.

Di sesetengah negara, jika anda mempunyai pertanyaan tambahan mengenai cara Syarikat memproses Data Peribadi anda dengan lebih meluas anda boleh menghubungi Pegawai Perlindungan Data tempatan anda, dengan menggunakan butiran hubungan berikut:

Semua wilayah: DPO@bofa.com

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Switzerland: Frank Bessoles
b/p Nicole Busslinger-Roch
Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Cawangan Zurich
STOCKERHOF
STOCKERSTRASSE 23
ZURICH, 8002 Switzerland

Alumni berhak untuk mengemukakan aduan kepada pihak berkuasa Perlindungan Data tempatan.

IX. PINDAAN TERHADAP NOTIS INI

Jika pihak Syarikat membuat perubahan ketara berkaitan cara ia mengumpul dan menggunakan Data Peribadi, jenis Data Peribadi yang dikumpul atau apa-apa aspek lain Notis ini, pihak Syarikat akan memberitahu Alumni secepat mungkin dengan mengeluarkan semula pindaan Notis atau mengambil langkah-langkah lain berdasarkan undang-undang yang terpakai termasuk mendapatkan kebenaran Alumni jika diperlukan.

X. KLAUSA KHUSUS BIDANG KUASA

AUSTRALIA

Semua langkah munasabah telah diambil bagi memastikan keselamatan, privasi dan integriti mana-mana Data Peribadi yang dipindahkan kepada penerima di luar Australia. Bagaimanapun, Syarikat mesti bergantung pada persetujuan anda untuk memindahkan Data Peribadi kepada penerima pihak ketiga bukan sekutu di luar Australia. Anda mengakui bahawa, sebelum anda memberikan persetujuan terhadap pemindahan Data Peribadi kepada penerima pihak ketiga bukan sekutu di luar Australia (selain daripada penyedia perkhidmatan), Syarikat telah memaklumkan secara jelas kepada anda tentang akibat persetujuan sedemikian iaitu, jika penerima luar negara tersebut melanggar Akta Privasi 1988 (Cth) (“Akta Privasi”), Syarikat tidak bertanggungjawab di bawah Akta Privasi dan anda mungkin tidak boleh membuat tuntutan di bawah Akta Privasi atau dalam bidang kuasa luar negara.

BRAZIL

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) telah menguatkuasakan hak baharu sebagai tambahan kepada yang disenaraikan dalam Bahagian VII:

- untuk menerima maklumat tentang akibat enggan memberi persetujuan;
- untuk meminta penyahnamaan, penyekatan, atau pemadaman data peribadi yang tidak perlu atau yang berlebihan;
- untuk meminta maklumat tentang entiti yang menerima data peribadi yang dikongsi oleh syarikat; dan

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

- untuk meminta semakan semula dilakukan oleh orang sebenar, terhadap keputusan yang diambil semata-mata dengan berdasarkan pemprosesan data peribadi automatik yang menjejaskan kepentingan Alumni.

Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

EEA / UK / Switzerland

Memandangkan sifat global aktiviti Syarikat, pihak Syarikat boleh memindahkan Data Peribadi anda ke negara yang terletak di luar Kawasan Ekonomi Eropah [European Economic Area ("EEA")], UK atau Switzerland. Berkenaan pemindahan dari EEA, UK atau Switzerland ke negara-negara lain, kami telah menyediakan langkah-langkah yang mencukupi, seperti klausa kontraktual standard yang diterima pakai oleh Suruhanjaya Eropah bagi melindungi maklumat anda. Di mana perlu, kami menambah adendum UK SCC (untuk pemindahan dari UK) dan/atau klausa tambahan untuk Switzerland (untuk pemindahan dari Switzerland). Alumni di EEA, UK atau Switzerland boleh mendapatkan salinan langkah-langkah ini melalui pautan https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Bagi negara-negara yang dianggap mempunyai langkah-langkah mencukupi oleh EU, UK dan Switzerland masing-masing, kami bergantung pada keputusan kecukupan ini sebagai perlindungan. Negara-negara yang tertakluk pada keputusan kecukupan boleh didapati melalui pautan di bawah.

Untuk EEA: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Untuk UK: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-cetusan-inovasi>

Untuk Switzerland:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Individu juga boleh memfailkan aduan dengan pihak berkuasa penyeliaan yang berwajib untuk negara atau wilayah mereka yang berkaitan. Senarai pihak berkuasa perlindungan data di EEA boleh didapati di: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. Pihak berkuasa perlindungan data di UK ialah Pejabat Pesuruhjaya Maklumat (ICO) dan di Switzerland ialah Pesuruhjaya Perlindungan Data dan Maklumat Persekutuan (FDPIC).

PERANCIS

Di bawah undang-undang Perancis, sebagai tambahan kepada perkara di atas, Alumni berhak untuk menetapkan garis panduan mengenai pengekal, pemadaman dan pendedahan Data Peribadi mereka selepas kematian mereka.

FILIPINA DAN SINGAPURA

Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang terpakai, individu-individu tertentu yang dibenarkan boleh melaksanakan hak seperti yang dinyatakan dalam Bahagian VII bagi pihak Alumni yang telah meninggal dunia. Untuk melanjutkan perlindungan dan keselamatan data, Syarikat boleh mengenakan terma dan syarat tambahan bagi memproses permintaan atau hak yang dibuat oleh individu selain daripada Alumni yang telah meninggal dunia, seperti memerlukan bukti kuasa yang sah untuk bertindak bagi pihak Alumni yang telah meninggal dunia. Individu yang dibenarkan yang ingin melaksanakan hak ini boleh menghubungi ahli Program Alumni dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian IX.

AFRIKA SELATAN

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Jika Data Peribadi dipindahkan oleh pihak Syarikat ke luar Afrika Selatan, pihak Syarikat akan menangani sebarang syarat yang terpakai bagi memastikan tahap perlindungan data yang mencukupi sebelum memindahkan Data Peribadi dengan memastikan pelaksanaan peraturan korporat yang mengikat atau pelaksanaan perjanjian pemindahan data yang wajar yang mematuhi Klausula Kontraktual Standard Kesatuan Eropah. Dari segi POPIA, Alumni berhak untuk mencapai mahkamah Afrika Selatan dan boleh memfailkan aduan dengan pengawal selia maklumat Afrika Selatan berhubung dengan sebarang gangguan yang didakwa berkaitan perlindungan Data Peribadi mereka. Butiran hubungan pengawal selia maklumat Afrika Selatan adalah seperti berikut:

Alamat fizikal: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Alamat pos: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Alamat e-mel: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWAN

Lihat [Lampiran 1 dan 2](#) untuk senarai tujuan penggunaan standard yang berkenaan dan jenis data peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman.

TURKI

Menurut Perkara 11 Undang-undang Perlindungan Data (Undang-undang No. 6698), hak anda mengenai perlindungan data peribadi anda adalah seperti berikut:

- Untuk mengetahui sama ada data peribadi diproses atau tidak
- Untuk meminta maklumat jika data peribadi diproses
- Untuk mengetahui tujuan pemrosesan data peribadi dan sama ada data diproses mengikut tujuan ini atau tidak
- Untuk mengetahui mana-mana pihak ketiga yang menerima data peribadi yang dipindahkan di Turki atau luar negara, untuk meminta pembetulan data peribadi jika ia tidak lengkap atau tidak diproses dengan tepat, dan untuk meminta pemberitahuan pembetulan tersebut jika data peribadi tersebut sedang dipindahkan
- Untuk meminta pemadaman atau pemusnahan data peribadi sekiranya alasan undang-undang atau alasan yang memerlukan pemrosesan data tersebut tidak lagi wujud dan untuk meminta pemberitahuan pemadaman atau pemusnahan tersebut jika data peribadi sedang dipindahkan
- Untuk membantah keputusan negatif yang terhasil melalui pemrosesan data peribadi yang automatik sepenuhnya
- Untuk meminta pampasan sekiranya berlaku kerugian akibat pemrosesan data peribadi yang menyalahi undang-undang.

Berkenaan permintaan anda tentang penggunaan hak anda yang dinyatakan di atas berkaitan dengan data peribadi anda, sila hubungi Syarikat, sila rujuk Bahagian IX untuk butiran, atau hantar secara peribadi atau melalui notari awam berserta dokumen pengenalan anda dengan tandatangan asal. Permintaan anda akan dimuktamadkan secepat mungkin selewat-lewatnya dalam tempoh 30 (tiga puluh) hari selepas penerimaan dokumen yang berkaitan. Jika permohonan anda ditolak, anda boleh memohon kepada Lembaga Perlindungan Data Peribadi dalam tempoh 30 hari dan selewat-lewatnya 60 hari mengikut Perkara 14 Undang-undang Perlindungan Data (Undang-undang No. 6698).

EMIRIAH ARAB BERSATU

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Pemindahan Antarabangsa Data Peribadi

Berkenaan pemindahan dari DIFC ke negara-negara lain, kami telah menyediakan langkah-langkah perlindungan yang sesuai, seperti klausa kontrak standard, yang digunakan oleh DIFC bagi melindungi maklumat anda. Alumni di DIFC boleh mendapatkan salinan langkah-langkah ini melalui pautan berikut: <https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Persetujuan Notis

Saya telah membaca “Notis Perlindungan Data Rangkaian Alumni” yang memerihalkan pengumpulan, pemprosesan dan penggunaan Maklumat Data Peribadi saya oleh Syarikat, serta pemindahan antarabangsa Data Peribadi saya (merangkumi pemindahan ke bidang kuasa yang mana undang-undang perlindungan data mungkin tidak memberikan tahap perlindungan yang setaraf dengan undang-undang bidang kuasa negara asal saya) dalam proses pendaftaran menyertai rangkaian. Dengan menyerahkan Data Peribadi saya secara sukarela, saya dengan jelasnya bersetuju dengan pemprosesan tersebut seperti yang dinyatakan dalam Notis ini.

Lampiran A

Jadual di bawah mengandungi tujuan yang membolehkan kami memproses data peribadi anda, jenis aktiviti pemrosesan yang boleh dilakukan dan kategori maklumat peribadi yang akan digunakan untuk pemrosesan sedemikian serta asas undang-undang untuk pemrosesan tersebut. Maklumat lanjut mengenai kategori maklumat peribadi telah disenaraikan di bawah jadual.

Tujuan	Contoh Aktiviti Pemrosesan	Kategori Maklumat Peribadi	Asas Undang-undang
Rangkaian Alumni	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk memproses pendaftaran dan menyediakan pengesahan akaun Alumni dan perkhidmatan pelanggan yang berkaitan • Untuk memudahkan penyertaan dalam program Rangkaian Alumni • Untuk membolehkan aktiviti perekrutan dan pengurusan bakat • Untuk berkomunikasi mengenai berita Bank of America, jemputan ke acara khas, aktiviti sukarelawan dan pelbagai faedah Alumni • Untuk menyediakan tawaran yang berkaitan dengan produk, perkhidmatan kewangan, dan faedah Bank of America • Untuk menghantar mesej daripada 	<ul style="list-style-type: none"> • Butiran Peribadi: Nama*, Foto Profil, Lokasi Semasa*, Alamat Pos, Negeri* • Butiran Profesional: Status Pekerjaan*, Syarikat Semasa* dan Industri • Maklumat Hubungan: Alamat E-mel*, Profil LinkedIn, Nombor Telefon • Kerjaya di Bank of America: Tahun Bermula*, Baki Tahun*, Lini Perniagaan Terkini*, Kedudukan/Jawatan Terkini, Bandar Pejabat Bank of America*, Nama pengurus terkini • Soalan Pilihan: ID Standard Bank of America (ID NBK), Nombor Individu Bank of America, Minat dalam Kumpulan/Rangkaian Pekerja, Minat dalam Bidang Perkhidmatan Masyarakat 	Persetujuan <ul style="list-style-type: none"> • Bagi mendapatkan kebenaran menggunakan data untuk tujuan pendaftaran menyertai Rangkaian Alumni • Penarikan balik kebenaran tidak akan menjejaskan kesahihan pemrosesan berdasarkan persetujuan sebelum pembatalan kebenaran tersebut.

NOTIS PERLINDUNGAN DATA ALUMNI

Februari 2024 ©2024 Bank of America Corporation

	<p>pasukan Rangkaian Alumni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk membolehkan hubungan sukarela, komunikasi sosial dan rangkaian antara Alumni • Untuk memudahkan analisis data dan penyelidikan mengenai keberkesanan program Alumni kami dan aktiviti berkaitan • Untuk mencapai tujuan perniagaan lain Bank of America dan Rangkaian Alumninya • Untuk memantau bagi tujuan penipuan dan keselamatan, dan mencegah serangan siber • Untuk mematuhi kewajipan undang-undang dan kawal selia 		
--	---	--	--

*Data Peribadi yang ditandakan dengan asterisk dalam Bahagian ini adalah wajib untuk diberikan oleh Alumni kepada Syarikat. Alumni boleh memberikan jenis-jenis Data Peribadi dan maklumat lain mengenai diri mereka secara sukarela. Sesetengah data peribadi yang disenaraikan di atas boleh dikongsikan, dikumpul, digunakan, dipindahkan dan/atau didedahkan selaras dengan undang-undang/peraturan yang khusus negara.

Kategori Pihak Ketiga Tidak Bersekutu Yang Kami Boleh Berkongsi Data Peribadi

Kategori pihak ketiga	Data Peribadi	Tujuan memproses Data Peribadi anda	Negara Destinasi
Vendor Acara	<p>Butiran Peribadi: Nama*, Foto Profil, Lokasi Semasa*, Alamat Pos, Negeri*</p> <p>Butiran Profesional: Status Pekerjaan*, Syarikat Semasa* dan Industri</p> <p>Maklumat Hubungan: Alamat E-mel*, Profil LinkedIn, Nombor Telefon</p>	Untuk digunakan dalam perancangan acara dan komunikasi dengan ahli rangkaian Alumni Bank of America	<p>Di peringkat global di mana kita beroperasi</p> <p>Lokasi Bank of America</p>

Lampiran 1

Tujuan Standard yang Berkaitan untuk Akta Perlindungan Data Peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian

Keadilan

Kod	Jenis Tujuan	目的項目
(001)	insurans peribadi	人身保險
(002)	pengurusan sumber manusia	人事管理
(003)	ketibaan, pelepasan dan imigresen	入出國及移民
(031)	insurans kesihatan nasional, insurans buruh, insurans petani, insurans pencen nasional atau insurans sosial lain	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	pengumpulan, pemprosesan dan penggunaan oleh syarikat perkhidmatan kewangan menurut undang-undang dan peraturan dan untuk keperluan penyeliaan kewangan	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	penyelesaian pertikaian kewangan	金融爭議處理
(061)	penyeliaan, pengurusan dan pemeriksaan kewangan	金融監督、管理與檢查
(063)	pengumpulan, pemprosesan dan penggunaan maklumat peribadi oleh agensi bukan kerajaan untuk memenuhi kewajipan kawal selia	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	perkhidmatan kesihatan dan perubatan	保健醫療服務
(069)	kontraktual, kuasi kontrak atau urusan perhubungan undang-undang yang lain	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	pengurusan dan perkhidmatan pengguna dan pelanggan	消費者、客戶管理與服務
(104)	perniagaan pengurusan pengebilan dan transaksi kredit	帳務管理及債權交易業務
(114)	pentadbiran tenaga kerja	勞工行政
(120)	pentadbiran cukai	稅務行政
(129)	perakaunan dan perkhidmatan yang	會計與相關服務
(136)	pengurusan maklumat, (tele)komunikasi dan pangkalan data	資（通）訊與資料庫管理
(137)	maklumat, (tele)komunikasi, keselamatan dan pengurusan	資通安全與管理
(150)	pengurusan sokongan tambahan (“auxiliary”) dan bahagian pentadbiran (“back-office”)	輔助性與後勤支援管理
(154)	semakan kredit	徵信
(157)	penyiasatan, statistik dan analisis penyelidikan	調查、統計與研究分析

(166)	sekuriti, niaga hadapan, amanah pelaburan	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pemprosesan pasport, visa dan dokumen pengesahan	護照、簽證及文件證明處理
(173)	penyeliaan dan pengurusan perusahaan sasaran	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	perniagaan pengurusan kewangan lain	其他金融管理業務
(181)	perniagaan lain yang dijalankan di bawah item pendaftaran perniagaan atau artikel penubuhan organisasi	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	khidmat nasihat dan perundingan lain	其他諮詢與顧問服務

Lampiran 2

Jenis Data yang Berkaitan untuk Akta Perlindungan Data Peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman

Kod	Jenis Data	資料項目
1. Kategori pengenalpastian 識別類		
(C001)	untuk pengenalpastian individu	辨識個人者
(C002)	untuk pengenalpastian kewangan	辨識財務者
(C003)	untuk pengenalpastian dalam dokumen	政府資料中之辨識者
2. Kategori ciri 特徵類		
(C011)	penerangan individu	個人描述
(C012)	penerangan badan-badan	身體描述
(C014)	ciri-ciri – ulasan atau pendapat tentang ciri, dsb	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Status isi rumah 家庭情形		
(C021)	status isi rumah	家庭情形
(C023)	butiran ahli lain dalam keluarga	家庭其他成員之細節
(C024)	perhubungan sosial lain – rakan, rakan sekerja dan perhubungan bukan keluarga lain dsb	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Status sosial 社會情況		
(C031)	tempat tinggal dan kemudahan	住家及設施
(C032)	hartanah	財產
(C033)	status imigrasi	移民情形
(C034)	butiran perjalanan dan pengangkutan lain	旅行及其他遷徙細節
(C035)	aktiviti rekreasi dan minat – hobi, sukan dan hiburan lain, dsb	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	pekerjaan	職業
5. Pendidikan, peperiksaan dan pemilihan, teknik atau pekerjaan lain 教育、考選、技術或其		
(C051)	rekod akademik	學校紀錄
(C052)	kelayakan atau teknik	資格或技術
(C053)	kelayakan ahli kumpulan pekerjaan	職業團體會員資格
(C054)	kepakaran pekerjaan	職業專長
(C057)	rekod pelajar (ahli) dan calon peperiksaan	學生 (員)、應考人紀錄

6. Status pekerjaan 受僱情形		
(C061)	status pekerjaan semasa	現行之受僱情形
(C062)	sejarah pekerjaan	僱用經過
(C063)	sejarah sebab-sebab peletakan jawatan	離職經過
(C064)	pengalaman bekerja	工作經驗
(C065)	rekod kerja, perjalanan dan kehadiran	工作、差勤紀錄

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB DE LA RED DE EXEMPLEADOS

Válido a partir de: Abril 24, 2024

I. INTRODUCCIÓN

Gracias por establecer una conexión y solicitar unirse a nuestro sitio web de la Red de Exempleados. Este Aviso de protección de datos del sitio web de la Red de Exempleados (“Aviso”) ha sido preparado para describir cómo Bank of America N.A., y cada una de las otras filiales o subsidiarias (“filiales”) de Bank of America Corporation (en conjunto, “la Sociedad comercial”, “nosotros”, “nos” o “nuestro”) recopilan, utilizan, almacenan, transfieren y tratan de otro modo la información de identificación individual sobre Exempleados (“Datos personales”) que visitan o utilizan el sitio web de la Red de Exempleados de Bank of America. A los fines de este Aviso, “Exempleados” se refiere a cualquier persona que sea un empleado de la Sociedad comercial que se haya jubilado o haya dejado el empleo en buenos términos, según lo determinemos nosotros, y se limita al uso de este sitio. La Sociedad comercial también puede proporcionar a los Exempleados avisos adicionales de protección de datos o privacidad de vez en cuando.

Los residentes de California cubiertos por la Ley de Privacidad del Consumidor de California pueden tener derechos adicionales. Para conocer más al respecto, los residentes de California pueden consultar el [Aviso de la Ley de Privacidad del Consumidor de California](#) para obtener información adicional.

En caso de que un Expleado reciba este Aviso en un idioma distinto del inglés, toda diferencia, conflicto o incoherencia entre las versiones de ambos idiomas se resolverá a favor de la versión en inglés, en virtud de la legislación aplicable.

Acceda al siguiente enlace para obtener Avisos de protección de datos en idiomas distintos al inglés: [AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB DE LA RED DE EXEMPLEADOS](#)

II. RECOPIACIÓN Y PROPÓSITOS DE USO DE LOS DATOS PERSONALES

La participación en el sitio web de la Red de Exempleados hace necesario que la Sociedad comercial recopile Datos personales que tienen una relevancia directa para su negocio, que está obligada a recopilar para cumplir con sus obligaciones legales o que, de otro modo, está permitido recopilar de acuerdo con la legislación aplicable. En el [Apéndice A](#) de este Aviso se enumeran las categorías de Datos personales que recopilamos y los propósitos para los cuales utilizamos los datos que recopilamos, a menos que la legislación aplicable lo restrinja. Recibimos Datos personales de usted y de otras fuentes, incluidas fuentes públicas. Para unirse a la Red, primero debe aceptar el Aviso de protección de datos marcando la casilla de confirmación al crear su cuenta. Al marcar esta casilla, indica que otorga su consentimiento para que su información se muestre y comparta, y para que el programa utilice su información de contacto.

Recopilamos y tratamos Datos personales sobre usted: (i) porque la ley aplicable nos exige o nos permite hacerlo, (ii) debido a que dicha información es necesaria para ser miembro de la Red de Exempleados, (iii) porque dicha información es de particular importancia para nosotros y tenemos un

interés legítimo específico en virtud de la ley para tratarla, (iv) cuando los Datos personales sean necesarios para el establecimiento, ejercicio o defensa de reclamaciones legales, o (v) cuando sea necesario, obtenemos el consentimiento de los Exempleados para la recopilación y el tratamiento de Datos personales.

Si usted no suministra determinadas categorías de Datos personales, es posible que la Sociedad comercial no pueda cumplir algunos de los propósitos descritos en este Aviso y que no podamos otorgarle una membresía.

III. COOKIES Y TECNOLOGÍA DE SEGUIMIENTO

Se recopilan cookies esenciales y no esenciales en algunos sitios web y aplicaciones móviles que utiliza la Sociedad comercial. Consulte la siguiente [política](#).

Este sitio puede aprovechar la tecnología para recopilar información sobre dónde se encuentran los Exempleados, la que a su vez puede utilizarse para presentar ofertas de trabajo, actividades de voluntariado y otras oportunidades para participar en la Red de Exempleados. Consulte la Sección VI para obtener información sobre cómo puede eliminar sus datos personales.

Los estándares de la industria continúan evolucionando en torno a las señales de "no rastrear" o configuraciones establecidas en su navegador de Internet. Bank of America captura las señales de preferencia de exclusión voluntaria y, en la medida en que los usuarios tengan derechos en virtud de la legislación aplicable, las trata como solicitudes válidas para excluirse de la venta/el uso compartido a nivel del navegador.

Podemos utilizar proveedores externos para tratar información personal con fines comerciales en nuestro nombre. Los proveedores externos están obligados contractualmente a cumplir con nuestras políticas para proteger la información que compartimos con ellos o que recopilan en nuestro nombre.

IV. DIVULGACIÓN

En la medida en que lo permita la legislación aplicable y según corresponda para lograr los fines descritos en este Aviso, la Sociedad comercial podrá divulgar los Datos personales de la siguiente manera:

Dada la naturaleza global de las actividades de la Sociedad comercial, la Sociedad comercial puede (sujeto a la ley aplicable) transmitir Datos personales a otras afiliadas u operaciones de Bank of America ubicadas en otras jurisdicciones, incluidos los Estados Unidos u otras jurisdicciones donde las leyes de protección de datos pueden no proporcionar un nivel equivalente de protección a las leyes de la jurisdicción de origen del Exalumno. Al presentar una solicitud utilizando la información de contacto incluida en la sección de Preguntas de este Aviso, se le puede facilitar una lista de las sociedades afiliadas integrantes del grupo Bank of America Corporation.

La Sociedad comercial puede divulgarles Datos personales relevantes a determinados terceros en relación con la prestación de servicios a la Sociedad comercial, de conformidad con la legislación aplicable. En caso de que el tratamiento de los Datos personales se delegue a un procesador de datos

externo, como los enumerados en el [Apéndice A](#), la Sociedad comercial delegará dicho tratamiento por escrito, elegirá un procesador de datos que proporcione garantías suficientes con respecto a las medidas de seguridad técnicas y organizativas, como los requisitos de protección de datos y seguridad de la información, que rigen el tratamiento pertinente, y garantizará que el procesador actúe en nombre de la Sociedad comercial y bajo las instrucciones de la Sociedad comercial.

Los Datos personales también pueden divulgarse, en la medida permitida por la legislación aplicable, en relación con una reestructuración societaria, una venta, una cesión de activos, una fusión, una venta de activos u otros cambios en el estado financiero de la Sociedad comercial o cualquiera de sus sociedades comerciales subsidiarias o afiliadas.

V. SEGURIDAD

La Sociedad comercial implementa medidas técnicas y organizativas adecuadas diseñadas para proteger los Datos personales del tratamiento no autorizado o ilegal, así como de toda pérdida, alteración, divulgación o acceso accidentales, o de toda destrucción o daño accidentales o ilegales.

VI. ACCESO, PORTABILIDAD, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE LOS DATOS PERSONALES, LIMITACIÓN Y RESTRICCIÓN RESPECTO DE SU TRATAMIENTO Y EXACTITUD DE LOS DATOS PERSONALES

Los Exempleados tienen derecho a acceder a los Datos personales que se conservan sobre ellos (con la excepción de cualquier documento que esté sujeto a privilegios legales, que proporcione Datos personales sobre otros Exempleados o que de otro modo no esté sujeto a derechos de acceso de los interesados). Todo Exempleados que desee acceder a sus Datos personales o (en la medida permitida por la legislación aplicable) solicite la portabilidad de sus datos debe comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa de la Red de Exempleados utilizando la información de contacto incluida en la sección de Preguntas a continuación.

En la medida en que lo exija la legislación aplicable, los Exempleados tienen derecho a que se corrijan o eliminen datos inexactos (sin cargo para el Exempleado y en cualquier momento) o a limitar o restringir el tratamiento de sus datos.

Para ayudar a la Sociedad comercial a mantener Datos personales precisos, los Exempleados deben asegurarse de mantener sus Datos personales actualizados en el portal de Exempleados de la Sociedad comercial. En caso de que la Sociedad comercial tome conocimiento de alguna imprecisión en los Datos personales que haya registrado, corregirá esa imprecisión lo antes posible.

Conforme lo disponga la legislación aplicable, los Exempleados también podrían tener los siguientes derechos (a modo meramente enunciativo):

- solicitar una copia de los Datos personales en poder de la Sociedad comercial (como parte de una solicitud de acceso tal como se mencionó previamente);
- derecho a solicitar más información o a presentar reclamos sobre las prácticas y los procesos que lleva a cabo la Sociedad comercial con respecto a sus Datos personales;
- derecho a objetar, restringir, solicitar la interrupción o retirar su consentimiento respecto de la recopilación, el uso, la divulgación y otro tipo de tratamiento de sus Datos personales según lo descrito en este Aviso y a solicitar que la Sociedad comercial elimine tales Datos personales.

Para todas las consultas, los Exempleados deben comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa de la Red de Exempleados utilizando la información de contacto establecida en la sección

Preguntas a continuación. De acuerdo con la legislación aplicable, en ciertas circunstancias, puede que la Sociedad comercial esté exenta o tenga derecho a denegar tales solicitudes o derechos. Puede que rijan ciertos términos y condiciones adicionales en cuanto al procesamiento de las solicitudes o los derechos, como el requisito de que las comunicaciones se realicen por escrito o la exigencia de una prueba de identidad.

VII. MODALIDADES DE TRATAMIENTO Y RETENCIÓN DE LOS DATOS

La Sociedad comercial no utiliza la toma de decisiones automática en los procesos relacionados con los Exempleados. La “toma de decisiones automática” es el proceso mediante el cual se toman decisiones por medios automáticos sin intervención humana.

La recopilación, el uso, la divulgación, la transferencia y otro tratamiento, incluido el almacenamiento, de los Datos personales pueden llevarse a cabo por medios electrónicos o manuales, incluida la documentación física o digital u otra tecnología adecuada. Los Datos personales pueden almacenarse en la jurisdicción de origen del Expleado y/o en otras jurisdicciones en las que la Sociedad comercial opere.

La Sociedad comercial mantendrá los Datos personales durante el plazo dispuesto por la legislación aplicable o durante el plazo que sea necesario para cumplir con los objetivos de uso y tratamiento descritos en la Sección II, el que resulte mayor (en adelante, el “período de retención”). Prevalecerá cualquier plazo máximo de almacenamiento establecido por la legislación aplicable. La Sociedad comercial eliminará los Datos personales una vez transcurrido el período de retención pertinente. Los períodos de retención para cada tipo de dato y jurisdicción se describen en el Cronograma de retención de registros globales, disponible previa solicitud.

Los criterios utilizados para determinar nuestros períodos de retención incluyen los siguientes:

- siempre y cuando tengamos una relación continua con los exempleados;
- en virtud de una obligación legal a la que estemos sujetos;
- según sea aconsejable sobre la base de nuestra posición legal (por ejemplo, en relación con las normas de prescripción aplicables, los juicios o las investigaciones reguladoras);
- el plazo necesario para lograr el propósito de uso y tratamiento.

VIII. PREGUNTAS

Si algún Expleado tiene alguna pregunta, inquietud o queja sobre este Aviso, comuníquese con el Director de Protección de Datos utilizando los detalles de contacto a continuación. Para conocer los derechos individuales, comuníquese con el Programa de Exempleados por correo electrónico: alumni.network@bofa.com.

En ciertos países, si tiene consultas adicionales sobre la forma en que la Sociedad comercial trata sus Datos personales de manera más amplia, puede comunicarse con el Oficial de Protección de Datos local utilizando los siguientes datos de contacto:

Todas las regiones: DPO@bofa.com

Suiza: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublín, sucursal de Zúrich

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Suiza

Puede que los Exempleados tengan derecho a presentar un reclamo ante la autoridad de Protección de Datos local.

IX. CAMBIOS RELATIVOS A ESTE AVISO

En caso de que la Sociedad comercial modifique sustancialmente la manera de recopilar o utilizar los Datos personales, el tipo de Datos personales que recopila o cualquier otro aspecto de este Aviso, notificará a los Exempleados tan pronto como sea posible, dentro de la medida de lo razonable, mediante la emisión de un Aviso modificado o mediante otras medidas de conformidad con las leyes aplicables, incluida la obtención del consentimiento de los Exempleados en la medida en que se exija.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE CADA JURISDICCIÓN

AUSTRALIA

Se toman todas las medidas razonables para garantizar la seguridad, privacidad e integridad de todos los Datos personales que se transfieren a destinatarios que se encuentran fuera de Australia. Sin embargo, la Sociedad comercial debe obtener su consentimiento para transferir sus Datos personales a destinatarios externos no afiliados que se encuentran fuera de Australia. Usted reconoce que, antes de otorgar su consentimiento para la transferencia de sus Datos personales a destinatarios externos no afiliados que se encuentran fuera de Australia (que no sean prestadores de servicios), la Sociedad comercial le informó expresamente que, como consecuencia de tal consentimiento, si dicho destinatario extranjero trata los Datos personales en violación de la Ley de Privacidad de 1988 (Mancomunidad) (en adelante, la “Ley de Privacidad”), no se podrá responsabilizar a la Sociedad comercial en virtud de la Ley de Privacidad y es posible que no pueda solicitar una indemnización en virtud de la Ley de Privacidad o en la jurisdicción extranjera.

BRASIL

La Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) ha implementado nuevos derechos además de los enumerados en la Sección VII:

- derecho a recibir información sobre las consecuencias por no otorgar su consentimiento;
- derecho a solicitar que se bloqueen o se eliminen los Datos personales innecesarios o excesivos, o se mantenga su anonimato;

- derecho a solicitar información sobre las personas jurídicas con las que la Sociedad comercial ha compartido Datos personales; y
- derecho a solicitar que una persona humana revise las decisiones tomadas exclusivamente sobre la base del tratamiento automático de los Datos personales que afecten los intereses del Expleado.

De acuerdo con la legislación aplicable, en ciertas circunstancias, puede que la Sociedad comercial esté exenta o tenga derecho a denegar tales solicitudes o derechos. Puede que rijan ciertos términos y condiciones adicionales en cuanto al procesamiento de las solicitudes o los derechos, como el requisito de que las comunicaciones se realicen por escrito o la exigencia de una prueba de identidad.

EEE/RU/Suiza

Dado que las actividades de la Sociedad comercial son globales, la Sociedad comercial puede transferir sus Datos personales a países ubicados fuera del Espacio Económico Europeo (en adelante, el “EEE”), el Reino Unido (en adelante, el “RU”) o Suiza. Con respecto a las transferencias del EEE, el RU o Suiza a otros países, hemos implementado medidas adecuadas, como cláusulas contractuales estándares adoptadas por la Comisión Europea, para proteger su información. De ser necesario, hemos agregado el anexo a las Cláusulas Contractuales Estándares (*Standard Contractual Clauses, SCC*) del Reino Unido (para las transferencias desde el RU) y/o cláusulas adicionales para Suiza (para las transferencias desde Suiza). Los Exempleados del EEE, el RU o Suiza pueden obtener una copia de estas medidas ingresando a https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Si la UE, el RU y Suiza consideran que los países son adecuados, nos basamos en tal decisión de adecuación como medida de seguridad. Los países que están sujetos a una decisión de adecuación se pueden encontrar en los siguientes enlaces.

Para el EEE: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Para el RU: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Para Suiza:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Las personas físicas también pueden presentar un reclamo ante una autoridad de control competente de su país o región. Una lista de las autoridades de protección de datos en el EEE está disponible en: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. La autoridad de protección de datos del Reino Unido es el Comisionado de Información (*Information Commissioner's Office, ICO*) y, en Suiza, el Comisionado Federal de Protección de Datos e Información (FDPIC).

FRANCIA

En virtud de la legislación francesa, además de lo descrito anteriormente, los Exempleados tienen derecho a establecer pautas con respecto a la retención, eliminación y divulgación de sus Datos personales después de su muerte.

FILIPINAS Y SINGAPUR

En la medida en que lo exija la ley aplicable, ciertas personas autorizadas pueden ejercer los derechos mencionados en la Sección VII en nombre de un Expleado fallecido. Para promover la protección y seguridad de los datos, la Sociedad comercial podrá aplicar términos y condiciones adicionales para procesar solicitudes o derechos invocados por parte de personas distintas del Expleado fallecido, como el requisito de probar la autoridad legal para actuar de manera válida en nombre del Expleado fallecido. Las personas autorizadas que deseen ejercer estos derechos pueden comunicarse con un miembro del Programa de Exempleados utilizando la información de contacto incluida en la Sección IX.

SUDÁFRICA

Al transferir Datos personales fuera de Sudáfrica, la Sociedad comercial cumplirá con todos los requisitos aplicables para garantizar un nivel adecuado de protección de los datos antes de transferir los Datos personales asegurándose de implementar las reglas societarias vinculantes o de celebrar los acuerdos de transferencia de datos pertinentes de conformidad con las Cláusulas Contractuales Estándares de la Unión Europea. En virtud de POPIA, los Exempleados tienen derecho a recurrir a los tribunales sudafricanos y pueden presentar un reclamo ante el organismo regulador de la información de Sudáfrica con respecto a cualquier supuesta interferencia con la protección de sus Datos personales. Los datos de contacto del organismo regulador de la información de Sudáfrica son los siguientes:

Dirección física: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburgo, 2001

Dirección postal: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburgo, 2017

Dirección de correo electrónico: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWÁN

Consulte los [Anexos 1 y 2](#) para obtener una lista de los propósitos estándares de uso relevantes y los tipos de datos personales según lo dispuesto por el Ministerio de Justicia.

TURQUÍA

De acuerdo con el Artículo 11 de la Ley de Protección de los Datos (Ley N.º 6698), usted goza de los siguientes derechos en relación a la protección de sus Datos personales:

- a saber si se tratan Datos personales o no;
- a solicitar información si se tratan Datos personales;
- a conocer el propósito del tratamiento de los Datos personales y a saber si los Datos se tratan o no de acuerdo con estos propósitos;
- a conocer a los terceros a los que se les transfieren Datos personales dentro de Turquía o en el extranjero, a solicitar la corrección de los Datos personales en caso de que estén incompletos o se traten de manera imprecisa, y a solicitar la notificación de dicha corrección en caso de que se transfieren los Datos personales;
- a solicitar la eliminación o destrucción de los Datos personales en caso de que hayan desaparecido los fundamentos legales que tornaron necesario el tratamiento de los datos y a solicitar la notificación de dicha eliminación o destrucción si los Datos personales se transfieren;
- a objetar los resultados negativos de todo tratamiento de Datos personales completamente automático;
- a reclamar una indemnización por pérdida como consecuencia del tratamiento ilegal de los Datos personales.

Respecto de su solicitud para ejercer sus derechos mencionados anteriormente en relación con sus Datos personales, comuníquese por favor con la Sociedad comercial, consulte la Sección IX para obtener más información o presente la solicitud personalmente o por intermedio de un notario público con sus documentos de identificación con su firma original. Se abordará su solicitud lo antes posible dentro de un plazo máximo de 30 (treinta) días posteriores a la recepción de los documentos pertinentes. Ante el rechazo de su solicitud, puede presentar una solicitud ante la Junta de Protección de Datos Personales dentro del plazo de 30 días y, como máximo, dentro del plazo de 60 días de acuerdo con el Artículo 14 de la Ley de Protección de los Datos (Ley N.º 6698).

EMIRATOS ÁRABES UNIDOS

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Transferencias internacionales de datos personales

Con respecto a las transferencias desde el Centro Financiero Internacional de Dubái (DIFC) hacia otros países, hemos implementado medidas de seguridad adecuadas, como cláusulas contractuales estándares adoptadas por el DIFC para proteger su información. Los Exempleados del DIFC pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo estos enlaces:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consentimiento del aviso

He leído el “Aviso de protección de datos de la Red de Exempleados” que describe la recopilación, el tratamiento y el uso de mis Datos personales por parte de la Sociedad comercial, y la transferencia internacional de mis Datos personales (incluso a jurisdicciones donde las leyes de protección de datos pueden no proporcionar un nivel equivalente de protección a las leyes de mi jurisdicción de origen) durante el transcurso de la inscripción en la red. Al enviar voluntariamente mis Datos personales, doy mi consentimiento explícito para el tratamiento según se establece en este Aviso.

Apéndice A

La siguiente tabla incluye el propósito por el que trataremos sus Datos personales, los tipos de actividades de tratamiento que pueden llevarse a cabo y la categoría de información personal que se utilizará para tal tratamiento, así como el fundamento legal para el tratamiento. Debajo de la tabla se incluye más información sobre las categorías de información personal.

Propósito	Ejemplos de actividades de tratamiento	Categorías de información personal	Fundamento legal
Red de Exempleados	<ul style="list-style-type: none"> Procesar el registro y proporcionar verificación de cuentas de Exempleados y el servicio al cliente relacionado Facilitar la participación en el programa de la Red de Exempleados Permitir actividades de reclutamiento y gestión de talentos Comunicarse con respecto a noticias de Bank of America, invitaciones a eventos especiales, actividades de voluntariado y diversos beneficios para Exempleados Proporcionar ofertas relacionadas con productos, servicios financieros y beneficios de Bank of America Enviar mensajes del equipo de la Red de Exempleados Permitir conexiones voluntarias, comunicaciones sociales y redes de contactos entre Exempleados 	<ul style="list-style-type: none"> Detalles personales: Nombre*, foto de perfil, ubicación actual*, dirección postal, estado* Detalles profesionales: Condición relativa al empleo*, empresa actual* e industria Información de contacto: Dirección de correo electrónico*, perfil de LinkedIn, número de teléfono Carrera en Bank of America: Año de inicio*, año de salida*, línea de negocios más reciente*, cargo/puesto más reciente, ciudad de la oficina de Bank of America*, nombre del gerente más reciente Preguntas opcionales: ID estándar de Bank of America (ID de NBK), número de 	<p>Consentimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Obtener el consentimiento para utilizar los datos para el registro en la Red de Exempleados El retiro del consentimiento no afectará la legalidad del tratamiento basado en el consentimiento antes de su retiro.

	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar el análisis de datos y la investigación con respecto a la efectividad de nuestro programa de Exempleados y actividades relacionadas • Lograr otros fines comerciales de Bank of America y su Red de Exempleados • Monitorear por motivos de fraude y seguridad, y prevenir ataques cibernéticos • Cumplir con las obligaciones legales y regulatorias 	<p>persona de Bank of America, interés en grupos/redes de empleados, interés en áreas de servicio comunitario</p>	
--	--	---	--

*Es obligatorio que los Exempleados proporcionen a la Sociedad comercial los datos personales marcados con un asterisco en esta sección. Los Exempleados pueden elegir suministrar otros tipos de Datos personales e información sobre sí mismos. Algunos de los datos personales mencionados anteriormente pueden compartirse, recopilarse, utilizarse, transferirse y/o divulgarse de acuerdo con las leyes/reglamentaciones específicas de cada país.

Las categorías de terceros no afiliados con quienes podemos compartir datos personales

Categorías de terceros	Datos personales	Propósito del tratamiento de sus Datos personales	Países de destino
Proveedores de eventos	<p>Detalles personales: Nombre*, foto de perfil, ubicación actual*, dirección postal, estado*</p> <p>Detalles profesionales: Condición relativa al empleo*, empresa actual* e industria</p> <p>Información de contacto: Dirección de correo electrónico*, perfil de LinkedIn, número de teléfono</p>	Para utilizar en la planificación de eventos y la comunicación con miembros de la Red de Exalumnos del Banco	<p>Todo el mundo, donde tenemos presencia</p> <p>Ubicaciones de Bank of America</p>

Anexo 1

Propósitos estándares relevantes relativos a la Ley de Protección de los Datos Personales según lo establecido por el Ministerio de

Justicia

Código	Tipo de propósito	目的項目
(001)	Seguro personal	人身保險
(002)	Gestión de recursos humanos	人事管理
(003)	Arribo, partida e inmigración	入出國及移民
(031)	Seguro nacional de salud, seguro laboral, seguro agrícola, seguro nacional de pensión u otros seguros sociales	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	La recopilación, el tratamiento y el uso por parte de las empresas de servicios financieros de acuerdo con las leyes y reglamentaciones y a los fines de la supervisión financiera	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	Resolución de controversias financieras	金融爭議處理
(061)	Supervisión, gestión y examen financieros	金融監督、管理與檢查
(063)	La recopilación, el tratamiento y el uso de información personal por parte de un organismo no gubernamental para cumplir con obligaciones regulatorias	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	Servicios médicos	保健醫療服務
(069)	Asuntos contractuales, cuasicontractuales o de otros tipos de relaciones legales	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	Gestión y servicios al consumidor y al cliente	消費者、客戶管理與服務
(104)	Gestión de facturación y operaciones crediticias	帳務管理及債權交易業務
(114)	Gestión de los trabajadores	勞工行政
(120)	Gestión impositiva	稅務行政
(129)	Contabilidad y servicios pertinentes	會計與相關服務
(136)	Gestión de comunicación y telecomunicación de información y de base de datos	資（通）訊與資料庫管理
(137)	Seguridad y gestión de comunicación y telecomunicación de información	資通安全與管理
(150)	Gestión de respaldo del personal auxiliar y de gestión interna (<i>back-office</i>)	輔助性與後勤支援管理
(154)	Verificaciones crediticias	徵信
(157)	Investigación, estadísticas y análisis investigativos	調查、統計與研究分析

(166)	Negocios pertinentes de valores, futuros,	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	Procesamiento de pasaportes, visas y documentos de	護照、簽證及文件證明處理
(173)	La supervisión y gestión de empresas	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	Otro negocio de gestión financiera	其他金融管理業務
(181)	Otros negocios realizados en virtud de los elementos registrados de la empresa o del estatuto	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	Otros servicios de asesoramiento y consultoría	其他諮詢與顧問服務

Anexo 2

Tipos de datos relevantes relativos a la Ley de Protección de los Datos Personales según lo establecido por el Ministerio de Justicia

Código	Tipo de datos	資料項目
1. Categoría de identificación 識別類		
(C001)	Para la identificación de la persona	辨識個人者
(C002)	Para la identificación de las finanzas	辨識財務者
(C003)	Para la identificación de documentos	政府資料中之辨識者
2. Categoría de características 特徵類		
(C011)	Descripción individual	個人描述
(C012)	Descripción de cuerpos	身體描述
(C014)	Características: comentarios u opiniones sobre las características, etc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Estado relativo al grupo familiar 家庭情形		
(C021)	Estado relativo al grupo familiar	家庭情形
(C023)	Detalles de otros miembros de la familia	家庭其他成員之細節
(C024)	Otras relaciones sociales: amigos, colegas y otras relaciones que no sean familiares,	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Condición social 社會情況		
(C031)	Residencia e instalaciones	住家及設施
(C032)	Propiedades	財產
(C033)	Estado de inmigración	移民情形
(C034)	Detalles sobre viajes y otros detalles de	旅行及其他遷徙細節
(C035)	Actividades e intereses recreativos: pasatiempos, deportes y otros entretenimientos, etc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	Ocupación	職業
5. Educación, exámenes y elección, técnicas u otras profesiones 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	Registros académicos	學校紀錄
(C052)	Cualificaciones o técnicas	資格或技術
(C053)	Cualificación del miembro del grupo	職業團體會員資格
(C054)	Experiencia ocupacional	職業專長
(C057)	Registro de estudiantes (miembros) y examinadores	學生 (員)、應考人紀錄
6. Condición relativa al empleo 受僱情形		

(C061)	Estado laboral actual	現行之受僱情形
(C062)	Antecedentes laborales	僱用經過
(C063)	Antecedentes de abandono de trabajos	離職經過
(C064)	Experiencias laborales	工作經驗
(C065)	Registros de trabajos, viajes y asistencia	工作、差勤紀錄

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB DE LA RED DE EXEMPLEADOS

Válido a partir de: Abril 24, 2024

I. INTRODUCCIÓN

Gracias por hacer una conexión y solicitar unirse a nuestro sitio web de la Red de Exempleados. Esta Notificación de Protección de Datos del Sitio Web de la Red de Exempleados (“Notificación”) ha sido preparada para describir cómo Bank of America N.A. y cada una de las otras afiliadas o subsidiarias (“afiliada”) de Bank of America Corporation (en conjunto, “la Compañía”, “nosotros”, “nos” o “nuestro”) recopilan, utilizan, almacenan, transfieren y tratan de otro modo información de identificación individual de Exempleados (“**Datos Personales**”) que visitan o utilizan el sitio web de la Red de Exempleados de Bank of America. A los efectos de esta Notificación, “**Exempleados**” se refiere a cualquier persona que sea un Exempleado de la Compañía y que se haya jubilado o se haya desvinculado en buenos términos, según lo determinado por nosotros, y se limita al uso de este sitio. La Compañía también podrá proporcionar ocasionalmente a los Exempleados otras notificaciones de privacidad o de protección de datos.

Los residentes de California cubiertos por la Ley de Privacidad del Consumidor de California pueden tener derechos adicionales. Los residentes de California pueden consultar la [Notificación de la Ley de Privacidad del Consumidor de California](#) para obtener información adicional.

En el caso de que esta Notificación se comunique a un Exempleado en un idioma que no sea inglés, cualquier discrepancia, conflicto o incongruencia entre las dos versiones se resolverá a favor de la versión en inglés, sujeto a la ley vigente.

Por favor, acceda al siguiente enlace para las Notificaciones de Protección de Datos en idiomas distintos del inglés: [NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DEL SITIO WEB DE LA RED DE EXEMPLEADOS](#)

II. RECOPIACIÓN DE DATOS PERSONALES Y PROPÓSITOS DE USO

La participación en el sitio web de la Red de Exempleados requiere que la Compañía recopile Datos Personales que son directamente relevantes para sus operaciones, que son necesarios para cumplir con sus obligaciones legales o que tiene permitido recopilar en virtud de la ley vigente. En el [Apéndice A](#) de esta Notificación se enumeran las categorías de Datos Personales que recopilamos y los fines para los cuales usamos los datos que recopilamos, excepto en los casos en que la ley vigente lo prohíba. Recibimos Datos Personales de usted y de otras fuentes, incluidas fuentes públicas. Para unirse a la Red, primero debe confirmar la Notificación de Protección de Datos marcando la casilla de confirmación al crear su cuenta. Al marcar esta casilla, indica que da su consentimiento para que se muestre y comparta su información, y para que el programa utilice su información de contacto.

Recopilamos y tratamos Datos Personales sobre usted: (i) porque la ley vigente nos exige o nos permite hacerlo; (ii) porque dicha información es necesaria para la membresía a la Red de Exempleados, (iii) porque dicha información es de particular importancia para nosotros y tenemos un interés legítimo y

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

específico en tratarla conforme a la ley, (iv) cuando los Datos Personales son necesarios para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales, o, (v) cuando sea necesario, obtenemos el consentimiento del Expleado para la recopilación y el tratamiento de los Datos Personales.

Si no proporciona ciertas categorías de Datos Personales, es posible que la Compañía no pueda cumplir con algunos de los fines descritos en esta Notificación y que no podamos otorgarle la membresía.

III. COOKIES Y TECNOLOGÍAS DE SEGUIMIENTO

Las cookies esenciales y no esenciales se recopilan en algunos sitios web y aplicaciones móviles que utiliza la Compañía. Por favor, consulte la siguiente [política](#).

Este sitio puede aprovechar la tecnología para recopilar información sobre dónde se encuentran los Exempleados, que a su vez se puede utilizar para presentar ofertas de trabajo, actividades de voluntariado y otras oportunidades para participar en la Red de Exempleados. Consulte la Sección VI para obtener información sobre cómo puede eliminar sus datos personales.

Los estándares de nuestro sector continúan evolucionando en torno a las señales o configuraciones de "no rastrear" del navegador web establecidas en su navegador de Internet. Bank of America captura las señales de preferencia de exclusión voluntaria y, en la medida en que los usuarios tengan derechos en virtud de la ley aplicable, las trata como solicitudes válidas para excluirse de la venta/compartir a nivel del navegador.

Es posible que utilicemos proveedores externos para procesar información personal con fines comerciales en nuestro nombre. Los proveedores externos están obligados contractualmente a cumplir con nuestras políticas para proteger la información que compartimos con ellos o que ellos recopilan en nuestro nombre.

IV. DIVULGACIÓN

En la medida en que lo permita la ley vigente y según corresponda para lograr los fines descritos en esta Notificación, la Compañía podrá divulgar los Datos Personales como se describe a continuación:

Dado el carácter global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede (sujeto a la ley vigente) transmitir Datos Personales a otras afiliadas de Bank of America o a operaciones ubicadas en otras jurisdicciones, lo que incluye los Estados Unidos u otras jurisdicciones donde las leyes de protección de datos no proporcionen un nivel de protección equivalente a las leyes de la jurisdicción de origen del Exalumno. Puede proporcionarse una lista de afiliadas pertenecientes al grupo Bank of America Corporation si se solicita utilizando la información de contacto proporcionada en la sección Preguntas de esta notificación.

La Compañía puede divulgar Datos Personales relevantes a ciertos terceros, de conformidad con la ley vigente, en relación con la prestación de servicios a la Compañía. Cuando el tratamiento de Datos Personales se delegue a un tercero que se encargue de procesar dichos datos (como los que se enumeran en el [Apéndice A](#)), la Compañía delegará dicho tratamiento por escrito, elegirá un procesador

de datos que proporcione garantías suficientes con respecto a las medidas de seguridad técnicas y organizativas, como los requisitos de protección de datos y seguridad de la información, que rigen el tratamiento en cuestión, y se asegurará de que el procesador actúe en nombre de la Compañía y conforme a las instrucciones de esta.

Los Datos Personales también podrán divulgarse, cuando lo permita la ley vigente, en relación con una reestructuración, venta o cesión corporativa de activos, fusión, desinversión u otros cambios en la situación financiera de la Compañía o de cualquiera de sus subsidiarias o compañías afiliadas.

V. SEGURIDAD

La Compañía tiene implantadas medidas técnicas y organizativas adecuadas que tienen por objeto proteger contra el tratamiento no autorizado o ilegal de Datos Personales y/o la pérdida, alteración, divulgación o acceso accidentales, o la destrucción o el daño accidental o ilegal de los Datos Personales.

VI. ACCESO, PORTABILIDAD, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN, LIMITACIÓN Y RESTRICCIÓN DEL PROCESAMIENTO Y PRECISIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los Exempleados tienen derecho a acceder a los Datos Personales que se conserven sobre ellos (con la excepción de cualquier documento que esté sujeto a privilegios legales, que proporcione Datos Personales sobre otros Exempleados o que de otro modo no esté sujeto a derechos de acceso de los interesados). Cualquier Expleado que desee acceder a sus Datos Personales o (cuando lo permita la legislación aplicable) solicitar la portabilidad de sus datos debe ponerse en contacto con un miembro de la Oficina del Programa de Red de Exempleados utilizando la información de contacto establecida en la sección Preguntas a continuación.

En la medida en que lo exija la legislación aplicable, los Exempleados tienen derecho a que se corrijan o eliminen datos inexactos (sin cargo para los Exempleados y en cualquier momento), o a limitar o restringir el procesamiento de sus datos.

Para ayudar a la Compañía a mantener datos personales precisos, los Exempleados deben asegurarse de mantener actualizados sus datos personales en el portal de Exempleados de la Compañía. En caso de que la Compañía tenga conocimiento de alguna inexactitud en los Datos Personales que tenga registrados, corregirá dicha inexactitud lo antes posible.

En la medida en que así lo dispongan las leyes vigentes, los Exempleados también pueden tener los siguientes derechos (incluidos, entre otros):

- solicitar una copia de los Datos Personales conservados por la Compañía (como parte de una solicitud de acceso indicada arriba);
- solicitar más información o presentar una queja sobre las prácticas y procesos de la Compañía en relación con sus Datos Personales;
- oponerse, retirar el consentimiento, restringir o solicitar la interrupción de la recopilación, el uso, la divulgación u otro tratamiento de sus Datos Personales según se describe en esta Notificación y solicitar la eliminación de dichos Datos Personales por parte de la Compañía.

Para todas las consultas, los Exempleados deben comunicarse con un miembro de la Oficina del Programa de Red de Exempleados utilizando la información de contacto establecida en la sección Preguntas a continuación. En virtud de las leyes vigentes, en ciertas circunstancias, la Compañía puede estar exenta o tener derecho a rechazar las solicitudes o los derechos anteriores. Ciertos términos y

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

condiciones adicionales pueden ser aplicables a las solicitudes o los derechos relacionados con el tratamiento de datos, como exigir que las comunicaciones se realicen por escrito o exigir una prueba de identidad.

VII. MODALIDADES DEL TRATAMIENTO Y LA RETENCIÓN DE DATOS

La Compañía no utiliza la toma de decisiones automatizadas en procesos relacionados con Exalumnos. La “toma de decisiones automatizadas” es el proceso de tomar una decisión por medios automatizados sin ninguna participación humana.

La recopilación, el uso, la divulgación, la transferencia y otros tipos de tratamiento, incluido el almacenamiento, de Datos Personales pueden realizarse por medios electrónicos o manuales, lo que incluye documentos impresos o electrónicos, u otras tecnologías adecuadas. Los Datos Personales pueden almacenarse en la jurisdicción de origen del Exalumno y/o en otras jurisdicciones donde la Compañía tenga operaciones.

La Compañía conservará los Datos Personales mientras las leyes vigentes lo exijan o mientras sea necesario para los fines de uso y tratamiento que se establecen en la Sección II, el periodo que sea más largo (“el periodo de retención”). En todos los casos prevalecerá el plazo máximo de almacenamiento que establezca la ley. La Compañía eliminará los Datos Personales después del periodo de retención correspondiente. Los periodos de retención para cada tipo de datos y jurisdicción se describen en el Programa Global de Retención de Registros, disponible a solicitud.

Los criterios utilizados para determinar nuestros periodos de retención incluyen los siguientes:

- Mientras tengamos una relación continua con el Expleado;
- Según lo requiera una obligación legal a la cual estemos sujetos;
- Según sea aconsejable en función de nuestra postura legal (por ejemplo, en relación con las leyes vigentes de prescripción, los litigios o las investigaciones regulatorias);
- El periodo necesario para lograr el propósito de uso y tratamiento.

VIII. PREGUNTAS

Si algún Expleado tiene alguna pregunta, inquietud o reclamación sobre esta Notificación, por favor póngase en contacto con el oficial de Protección de Datos utilizando los datos de contacto que se indican a continuación. Para conocer los derechos individuales, por favor póngase en contacto con el Programa de Exempleados por correo electrónico: alumni.network@bofa.com.

En ciertos países, si tiene más preguntas sobre la forma en que la Compañía trata sus Datos Personales de forma más amplia, puede ponerse en contacto con el oficial de Protección de Datos local utilizando los siguientes datos de contacto:

Todas las regiones: DPO@bofa.com

Suiza: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublín, sucursal de Zúrich
STOCKERHOF
STOCKERSTRASSE 23
ZÚRICH, 8002 Suiza

Los Exempleados pueden tener derecho a presentar una reclamación ante la autoridad local de protección de datos.

IX. MODIFICACIONES A ESTA NOTIFICACIÓN

En caso de que la Compañía modifique sustancialmente la manera en que recopila o usa los Datos Personales, el tipo de Datos Personales que recopila o cualquier otro aspecto de esta Notificación, notificará al Exalumno tan pronto como sea razonablemente posible enviando una Notificación revisada o tomando otras medidas conforme a las leyes vigentes, incluida la obtención del consentimiento del Exalumno cuando sea necesario.

X. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE LA JURISDICCIÓN

AUSTRALIA

Se toman todas las medidas razonables para garantizar la seguridad, privacidad e integridad de cualquier Dato Personal transferido a destinatarios fuera de Australia. Sin embargo, la Compañía debe confiar en su consentimiento para transferir Datos Personales a terceros destinatarios no afiliados fuera de Australia. Usted reconoce que, antes de su consentimiento para la transferencia de Datos Personales a terceros destinatarios no afiliados fuera de Australia (que no sean proveedores de servicios), la Compañía le ha informado expresamente de que es consecuencia de dicho consentimiento que, si alguno de dichos destinatarios extranjeros gestiona los Datos Personales incumpliendo la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) ("Ley de Privacidad"), la Compañía no es responsable en virtud de la Ley de Privacidad y es posible que usted no pueda solicitar una reparación en virtud de la Ley de Privacidad o en la jurisdicción extranjera.

BRASIL

La Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) ha implementado nuevos derechos además de los enumerados en la Sección VII:

- recibir información sobre las consecuencias de negar el consentimiento;
- solicitar la anonimización, el bloqueo o la eliminación de datos personales innecesarios o excesivos;
- solicitar información sobre entidades con las que la compañía haya compartido datos personales; y
- solicitar la revisión, por parte de una persona física, de las decisiones tomadas únicamente sobre la base del tratamiento automatizado de datos personales que afecten a los intereses de los Exempleados.

En virtud de las leyes vigentes, en ciertas circunstancias, la Compañía puede estar exenta o tener derecho a rechazar las solicitudes o los derechos anteriores. Ciertos términos y condiciones adicionales

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

pueden ser aplicables a las solicitudes o los derechos relacionandos con el tratamiento de datos, como exigir que las comunicaciones se realicen por escrito o exigir una prueba de identidad.

EEE / Reino Unido / Suiza

Dada la naturaleza global de las actividades de la Compañía, la Compañía puede transferir sus Datos Personales a países ubicados fuera del Espacio Económico Europeo (“EEE”), el Reino Unido o Suiza. Con respecto a las transferencias desde el EEE, el Reino Unido o Suiza a otros países, hemos implementado medidas adecuadas, como cláusulas contractuales tipo adoptadas por la Comisión Europea, para proteger su información. En caso necesario, hemos añadido el anexo SCC del Reino Unido (para transferencias desde el Reino Unido) y/o cláusulas adicionales para Suiza (para transferencias desde Suiza). Los Exempleados en el EEE, el Reino Unido o Suiza pueden obtener una copia de estas medidas en https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en

Cuando la UE, el Reino Unido y Suiza consideren que los países son adecuados, nos basamos en esta decisión de suficiencia como salvaguarda. Los países que están sujetos a una decisión de suficiencia se pueden encontrar en los siguientes enlaces.

Para el EEE: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Para el Reino Unido: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

Para Suiza:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenuebermittlung_ausland.html

Las personas también pueden presentar una reclamación ante una autoridad supervisora competente para su país o región pertinente. Una lista de las autoridades de protección de datos en el EEE está disponible en: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. La autoridad de protección de datos del Reino Unido es la Oficina del Comisionado de Información (Information Commissioner’s Office, ICO), y en Suiza es el Comisionado Federal de Protección de Datos e Información (Federal Data Protection and Information Commissioner, FDPIC).

FRANCIA

En virtud de la legislación francesa, además de lo anterior, los Exempleados tendrán derecho a establecer directrices relativas a la conservación, supresión y divulgación de sus Datos Personales después de su fallecimiento.

FILIPINAS Y SINGAPUR

En la medida en que lo exijan las leyes vigentes, ciertas personas autorizadas pueden ejercer los derechos mencionados en la Sección VII en nombre de un Expleado fallecido. Para promover la protección y seguridad de los datos, la Compañía puede aplicar términos y condiciones adicionales para las solicitudes o derechos relacionados con el tratamiento de datos realizados por personas que no sean los Exempleados fallecidos, como exigir una prueba de autoridad legal para actuar válidamente en nombre de los Exempleados fallecidos. Las personas autorizadas que deseen ejercer estos derechos pueden ponerse en contacto con un miembro del Programa de Exempleados utilizando la información de contacto presentada en la Sección IX.

SUDÁFRICA

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Cuando la Compañía transfiera Datos Personales fuera de Sudáfrica, la Compañía abordará cualquier requisito aplicable para garantizar un nivel adecuado de protección de datos antes de transferir Datos Personales garantizando la implementación de normas corporativas vinculantes o la ejecución de acuerdos de transferencia de datos adecuados de conformidad con las Cláusulas Contractuales Tipo de la Unión Europea. Conforme a la Ley de Protección de Información Personal (Protection of Personal Information Act, POPIA), los Exempleados tienen derecho a recurrir a los tribunales sudafricanos y pueden presentar una reclamación ante el regulador de información de Sudáfrica con respecto a cualquier supuesta interferencia en la protección de sus Datos Personales. Los detalles de contacto del regulador de información de Sudáfrica son los siguientes:

Domicilio físico: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburgo, 2001

Domicilio postal: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburgo, 2017

Dirección de correo electrónico: complaints.IR@justice.gov.za

TAIWÁN

Consulte los [Anexos 1 y 2](#) para obtener una lista de los propósitos estándar relevantes de uso y los tipos de datos personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia.

TURQUÍA

De acuerdo con el Artículo 11 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698), sus derechos con respecto a la protección de sus datos personales son los siguientes:

- Saber si se tratan o no datos personales
- Solicitar información si se procesan datos personales
- Conocer el propósito del tratamiento de datos personales y si los datos se están tratando o no conforme a estos fines
- Saber si hay terceros a los que se transfieren datos personales dentro de Turquía o en el extranjero, solicitar la corrección de los datos personales si están incompletos o se tratan de forma inexacta, y solicitar la notificación de dicha corrección si los datos personales se transfieren
- Solicitar la eliminación o destrucción de los datos personales en caso de que ya no existan fundamentos legales o motivos que requieran el tratamiento de los datos y solicitar la notificación de dicha eliminación o destrucción si los datos personales se transfieren.
- Oponerse a resultados negativos generados a través de un tratamiento totalmente automatizado de datos personales
- Solicitar una compensación en caso de pérdida debido al tratamiento ilícito de datos personales.

Para su solicitud con respecto al ejercicio de sus derechos mencionados anteriormente en relación con sus datos personales, comuníquese con la Compañía, consulte la Sección IX para obtener detalles, o entregue a mano o mediante un notario público sus documentos de identificación con la firma original. Su solicitud finalizará lo antes posible, a más tardar, dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la recepción de los documentos pertinentes. Si su solicitud es rechazada, puede presentar una solicitud a la Junta de Protección de Datos Personales dentro de los 30 días y, a más tardar, 60 días de acuerdo con el Artículo 14 de la Ley de Protección de Datos (Ley N.º 6698).

EMIRATOS ÁRABES UNIDOS

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Transferencias internacionales de datos personales

Con respecto a las transferencias del DIFC a otros países, hemos implementado medidas de seguridad adecuadas, como cláusulas contractuales tipo, adoptadas por el DIFC para proteger su información. Los Exempleados en el DIFC pueden obtener una copia de estas medidas siguiendo estos enlaces:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

Consentimiento de la Notificación

He leído la “Notificación de Protección de Datos de la Red de Exempleados” que describe la recopilación, el tratamiento y el uso de mis Datos Personales por parte de la Compañía, y la transferencia internacional de mis Datos Personales (incluido a jurisdicciones donde las leyes de protección de datos pueden no proporcionar un nivel de protección equivalente al de las leyes de mi jurisdicción de origen) durante el transcurso de la inscripción en la red. Al enviar voluntariamente mis Datos Personales, doy mi consentimiento explícito para el tratamiento según se establece en esta Notificación.

Apéndice A

La siguiente tabla contiene el propósito para el cual podemos tratar sus datos personales, los tipos de actividades de tratamiento de datos que podrían realizarse y la categoría de información personal que se utilizaría para dicho tratamiento, así como la base jurídica para tratar los datos. Debajo de la tabla se incluye más información sobre las categorías de información personal.

Propósito	Ejemplos de actividades de tratamiento	Categorías de Información Personal	Base jurídica
Red de Exempleados	<ul style="list-style-type: none"> Procesar el registro y proporcionar la verificación de cuentas de Exempleados y el servicio al cliente relacionado Facilitar la participación en el programa de la Red de Exempleados Permitir actividades de reclutamiento y gestión de talentos Realizar comunicaciones con respecto a noticias de Bank of America, invitaciones a eventos especiales, actividades de voluntariado y diversos beneficios para Exempleados Proporcionar ofertas relacionadas con productos, servicios financieros y beneficios de Bank of America Enviar mensajes del equipo de la Red de Exempleados Permitir comunicaciones de conexiones 	<ul style="list-style-type: none"> Detalles personales: Nombre*, foto del perfil, ubicación actual*, domicilio postal, estado* Detalles profesionales: Situación laboral*, compañía actual* e industria Información de contacto: Dirección de correo electrónico*, perfil de LinkedIn, número de teléfono Carrera profesional en Bank of America: Año de inicio*, año de desvinculación*, línea de negocios más reciente*, cargo/puesto más reciente, ciudad de la oficina de Bank of America*, nombre del gerente reciente Preguntas opcionales: Identificación estándar de Bank of America (ID NBK), número de persona de Bank of America, interés en grupos/redes de empleados, interés 	<p>Consentimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Obtener el consentimiento para utilizar los datos para registrarse en la Red de Exempleados El retiro del consentimiento no afectará a la legalidad del tratamiento basado en el consentimiento antes de su retiro.

	<p>voluntarias, sociales y de establecimiento de contactos entre Exempleados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar el análisis de datos y la investigación sobre la eficacia de nuestro programa de Exempleados y las actividades relacionadas • Lograr otros fines comerciales de Bank of America y su Red de Exempleados • Monitorear con fines de seguridad y detección de fraudes, y prevenir ataques cibernéticos • Cumplir con obligaciones legales y regulatorias 	en áreas de servicio comunitario	
--	---	----------------------------------	--

*Los Datos Personales marcados con un asterisco en esta sección son obligatorios para que los Exempleados los proporcionen a la Compañía. Es voluntario que los Exempleados proporcionen otros tipos de datos personales e información sobre sí mismos. Algunos de los datos personales mencionados anteriormente pueden compartirse, recopilarse, usarse, transferirse y/o divulgarse de acuerdo con las leyes/reglamentaciones específicas del país.

Categorías de terceros no afiliados con quienes podemos compartir datos personales

Categorías de terceros	Datos Personales	Propósito del procesamiento de sus datos personales	Países de destino
Proveedores de eventos	<p>Detalles personales: Nombre*, foto del perfil, ubicación actual*, domicilio postal, estado*</p> <p>Detalles profesionales: Situación laboral*, compañía actual* e industria</p>	Para uso en la planificación de eventos y la comunicación con miembros de la Red de Exempleados del Banco	<p>Globalmente, donde tenemos presencia</p> <p>Ubicaciones de Bank of America</p>

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE EXEMPLEADOS

Febrero de 2024 ©2024 Bank of America Corporation

	Información de contacto: Dirección de correo electrónico*, perfil de LinkedIn, número de teléfono		
--	--	--	--

Anexo 1

Propósitos estándares relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de

Justicia

Código	Tipo de propósito	目的項目
(001)	seguro personal	人身保險
(002)	gestión de recursos humanos	人事管理
(003)	llegada, salida e inmigración	入出國及移民
(031)	seguro de salud nacional, seguro laboral, seguro para agricultores, seguro de pensión nacional u otros seguros sociales	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	recopilación, procesamiento y el uso por parte de las empresas de servicios financieros de acuerdo con las leyes y reglamentaciones, y para la necesidad de supervisión financiera	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	resolución de disputas financieras	金融爭議處理
(061)	supervisión financiera, gestión y	金融監督、管理與檢查
(063)	recopilación, tratamiento y uso de información personal por parte de una agencia no gubernamental para el cumplimiento de las obligaciones regulatorias	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	servicios médicos y de salud	保健醫療服務
(069)	asuntos contractuales, casi contractuales u otros asuntos de relaciones legales	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	gestión y servicios de consumidores y clientes	消費者、客戶管理與服務
(104)	gestión de facturación y negocio de transacciones	帳務管理及債權交易業務
(114)	administración laboral	勞工行政
(120)	administración de impuestos	稅務行政
(129)	servicios contables y relevantes	會計與相關服務
(136)	(tele)comunicación de información y gestión de bases de datos	資（通）訊與資料庫管理
(137)	gestión y seguridad de la (tele)comunicación	資通安全與管理
(150)	gestión de apoyo auxiliar y de respaldo operativo	輔助性與後勤支援管理
(154)	verificaciones de crédito	徵信
(157)	investigación, estadísticas y análisis de investigación	調查、統計與研究分析

(166)	valores, futuros, fideicomiso de inversión	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	procesamiento de pasaportes, visas y documentos de	護照、簽證及文件證明處理
(173)	supervisión y gestión de empresas	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	otras operaciones de gestión financiera	其他金融管理業務
(181)	otras operaciones realizadas en virtud de los elementos de registro comercial o el acta	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	otros servicios de asesoramiento y consultoría	其他諮詢與顧問服務

Anexo 2

Tipos de datos relevantes para la Ley de Protección de Datos Personales según lo prescrito por el Ministerio de Justicia

Código	Tipo de datos	資料項目
1. Categoría de identificación 識別類		
(C001)	para la identificación de la persona	辨識個人者
(C002)	para la identificación de finanzas	辨識財務者
(C003)	para la identificación en documentos	政府資料中之辨識者
2. Categoría de característica 特徵類		
(C011)	descripción de la persona	個人描述
(C012)	descripción de los organismos	身體描述
(C014)	característica: comentario o la opinión sobre la característica, etc.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Estado de la unidad familiar 家庭情形		
(C021)	estado de la unidad familiar	家庭情形
(C023)	detalles de otros miembros de la familia	家庭其他成員之細節
(C024)	otras relaciones sociales: amigo, compañero y otras relaciones no familiares, etc.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Estado social 社會情況		
(C031)	residencia e instalaciones	住家及設施
(C032)	propiedades	財產
(C033)	estado de inmigración	移民情形
(C034)	detalles de viajes y otros medios de transporte	旅行及其他遷徙細節
(C035)	actividades e intereses recreativos: aficiones, deportes y otros entretenimientos, etc.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	ocupación	職業
5. Educación, examen y elección, técnicas u otras profesiones 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	registros académicos	學校紀錄
(C052)	calificación o técnicas	資格或技術
(C053)	calificación de miembro de grupo	職業團體會員資格
(C054)	experiencia ocupacional	職業專長
(C057)	registro de estudiantes (miembros) y participantes en exámenes	學生 (員)、應考人紀錄
6. Estado de empleo 受僱情形		

(C061)	estado de empleo actual	現行之受僱情形
(C062)	historial de empleo	僱用經過
(C063)	historial de desvinculación del empleo	離職經過
(C064)	experiencias laborales	工作經驗
(C065)	registros de trabajo, viajes y asistencia	工作、差勤紀錄

離職員工聯誼網站資料保護通知

生效日：2024年4月24日

I. 引言

感謝您願意與我們聯絡，並申請加入我們企業的離職員工聯誼網站。

本離職員工聯誼網站資料保護通知（「通知」）旨在概述 Bank of America N.A. 和 Bank of America Corporation（統稱「本公司」、「我們」或「我們的」）的每家其他關係企業或子公司（「關係企業」）如何蒐集、使用、儲存、轉移或以其他方式處理與造訪或使用 Bank of America 離職員工聯誼網站之人士相關的個人可辨識資訊。本須知所稱之「**離職員工**」係指本公司的前員工，他們屬已退休或離職時經我們認定聲譽良好者，且該定義僅限於本網站使用情形。本公司也可能不定時向離職員工提供其他資料保護或隱私權須知。

加州消費者隱私法案所涵蓋的加州居民可能擁有其他權利。加州居民可參考[加州消費者隱私法案通知](#)，以瞭解更多資訊。

本須知如以英文以外的語言向離職員工提供者，兩種語言版本間的任何差異、相抵觸或不一致之處，應以英文版本為準，惟應符合相關法律規定。

請存取以下連結，以取得英文以外的其他語言版本的資料保護通知：[離職員工聯誼網站資料保護通知](#)

II. 個人資料蒐集和使用目的

參與離職員工聯誼網站要求本公司蒐集與其業務直接相關、為履行其法律義務而必需或根據適用法律而准許蒐集的個人資料。本須知[附錄 A](#) 列出我們蒐集的個人資料類別，以及我們使用所蒐集資料的目的，惟相關法律有限制者除外。我們收受來自您及其他來源的個人資料，包括公開來源。若要加入本聯誼網站，您必須首先在建立帳戶時勾選確認方塊以承認資料保護通知。勾選此方塊表示您同意顯示和分享您的資訊，並允許該計畫使用您的聯絡資訊。

我們之所以蒐集及處理關於您的個人資料：**(i)** 因相關法律要求或允許我們這樣做，**(ii)** 因離職員工聯誼的會籍需要用到該等資訊者，**(iii)** 因該等資訊對我們特別重要，且依法律規定我們擁有處理該等資訊的明確合法權益者，**(iv)** 為確立、行使或捍衛法律請求權，而必需用到個人資料者，或**(v)** 視情況所需，我們已向離職員工取得蒐集和處理個人資料之同意者。

如果您未提供若干類別的個人資料，本公司可能無法完成本須知所載若干目的，而且我們可能無法向您授予會籍。

III. COOKIE 和追蹤技術

離職員工資料保護通知

2024 年 2 月 ©2024 Bank of America Corporation

本公司所使用之若干網站及行動應用程式，會蒐集非必要性及必要性 cookie。請參閱以下[政策](#)。

本網站可能利用科技以蒐集離職員工所在位置的資訊，而這些資訊又可能用於介紹職缺、志工活動和參與離職員工聯誼的其他機會。請參閱第 VI 節以瞭解如何刪除您的個人資料。

業界標準圍繞網頁瀏覽器「不追蹤」訊號或網際網路瀏覽器設定的配置而不斷發展。Bank of America 擷取選擇退出的偏好訊號，並在使用者依適用法律擁有權限的範圍內，在瀏覽器層級將其視為選擇退出銷售/分享的有效要求。

我們可能會使用第三方提供商，以代表我們出於業務目的處理個人資料。第三方提供者在合約上有義務遵守我們的政策，以保護我們與其分享或其代表我們蒐集的資訊。

IV. 揭露

在相關法律許可且為實現本須知所述目的之適當範圍內，本公司得按下列方式揭露個人資料：

鑒於本公司的業務活動擴及全球，本公司可能（須符合相關法律限制）把個人資料傳輸至 Bank of America 位於其他司法轄區之其他關係企業或營運部門，包括美國或其他司法轄區，且其資料保護法律可能無法提供跟離職員工所在司法轄區的法律相同保護程度。您可以使用本須知「有問題嗎」章節所提供的聯絡資訊，以索取一份 Bank of America Corporation 關係企業名單。

本公司可根據適用法律向提供服務給本公司的某些第三方揭露相關個人資料。倘若委託第三方處理個人資料，例如[附錄 A](#) 所列的第三方資料處理者，則本公司將書面委託該等處理作業，將選擇在技術和組織安全措施上對相關資料處理做出充分保證之資料處理者（例如資料保護和資料安全要求），並將確保資料處理者代表本公司及根據本公司的指示行事。

倘若適用法律准許，在本公司或其任何子公司或關係企業發生企業重組、出售或轉讓資產、合併、分拆或財務狀態的其他變更時也可能會揭露個人資料。

V. 安全性

本公司維持適當的技術和組織措施，目的是防範未經授權或非法處理個人資料及/或意外遺失、更改、揭露或存取，或意外或非法銷毀或破壞個人資料。

VI. 存取、可攜帶權、糾正和禁止，限制和制約處理個人資料及其準確性

離職員工有權存取關於自己的個人資料（下列文件除外：受法律特許權保護、含有其他離職員工之個人資料、或基於其他原因而未受資料主體存取權之限制者）。欲存取其個人資料或（如相關法律許可者）為其資料提出可攜性申請之離職員工，應透過下文「有疑問嗎？」章節所列的聯絡資訊，聯絡離職員工聯誼計畫辦公室的成員。

在相關法律要求的情況下，離職員工有權在任何時間訂正或刪除不正確的資料（不得向離職員工收費），或者對其資料之處理作業進行限制或禁制。

為協助本公司維護正確的個人資料，離職員工應確保本公司的離職員工入口網站上的個人資料均為最新資訊。本公司若發現其所記載的個人資料有任何不正確之處，本公司會盡快訂正該等不正確之處。

在相關法律許可情況下，離職員工擁有下列權利（包括但不限於）：

- 請求本公司提供一份其所持有之個人資料副本（屬於前述存取要求權的一部分）；
- 要求取得更多關於本公司對其個人資料之實務做法與流程的相關資訊，或者據以提出相關申訴；
- 反對、撤銷同意、限制、或要求停止蒐集、使用、揭露及以其他方式處理本須知中所述之個人資料，以及要求本公司刪除該等個人資料。

離職員工如有任何問題，請透過下文「有疑問嗎」章節列出的聯絡資訊聯絡離職員工聯誼計畫辦公室的成員。依相關法律規定，在特定情況下，公司可能豁免或有權拒絕上述要求或權利。某些附加條款與條件可能適用於處理要求或權利，例如要求以書面方式進行溝通或是要求身分的證明。

VII. 處理和資料保留的方式

本公司對於離職員工流程，並未使用自動化決策機制。「自動化決策機制」係指以自動化工具做決策的程序，並且無任何人的參與。

個人資料之蒐集、使用、揭露、傳輸及其他處理作業（包含儲存），得透過電子或人工方式辦理，包括紙本或電子版文件或其他適當技術。個人資料可能保存在離職員工所在國及/或本公司經營業務所在的其他司法管轄區。

本公司將在適用法律要求保留的期限內或基於第 II 節所述之使用和處理目的所必要期間內（以較長者為準）保留個人資料（下稱「保留期間」）。將以適用法律載列的最大保留期限為準。本公司將在適用保留期過後刪除個人資料。各類別資料與各司法轄區的保留期間，均載明於全球記錄保留時間表，該時間表可供索取。

用於判定保留期的標準包括：

- 我們持續與離職員工維持關係的期間；
- 規範我們的法律義務所要求的期間；
- 考量我們的法律地位而屬適當者（例如基於消滅時效、訴訟或監管調查相關事宜）；
- 為達到使用及處理目的所必要的期間。

VIII. 有疑問嗎？

任何離職員工如對本須知有任何疑問、疑慮、或申訴，請使用以下聯絡方式聯絡資料保護官。對於個人權利，請透過電子郵件聯絡離職員工計畫：alumni.network@bofa.com。

在某些國家，如果您對本公司處理您個人資料的方式有其他額外疑問，您可以使用以下聯絡資訊，聯絡您的當地資料保護官員：

所有地區：DPO@bofa.com

瑞士：Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zurich Branch

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Switzerland (瑞士)

離職員工可能有權利向當地資料保護主管機關提出申訴。

IX. 對本須知的修訂

本公司如對其蒐集或使用個人資料的方式、其蒐集的個人資料類型或本須知之其他任何方面作出重大修改，本公司會透過重新發佈經修訂的須知或根據適用法律採取其他措施（包括在必要時取得離職員工的同意），以盡快通知離職員工。

X. 特定司法轄區條款

澳洲

採取所有合理措施，以確保傳輸至澳洲境外收受人之個人資料的安全性、隱私和完整性。但本公司必須取得您的同意，才能把個人資料傳輸至澳洲境外的非附屬第三方收受人。您茲承認，在您對於向澳洲境外之非附屬第三方收受人傳輸個人資料情事表示同意前，本公司已經明確向您告知該等同意之後果，如果該海外收受人在處理個人資料時違反《1988 年隱私權法案 (Cth)》（下稱「隱私權法案」），則依隱私權法案規定，本公司不承擔任何責任，而且您可能無法依隱私權法案或在海外司法轄區尋求賠償。

巴西

除第 VII 節所列權利外，Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) 亦訂定新的權利：

- 收受拒絕同意的後果相關資訊的權利；
- 要求對非必要或過多的個人資料進行匿名化、封鎖、或刪除的權利；
- 要求取得本公司已向哪些法人個體分享個人資料的相關資訊的權利；以及
- 對於僅基於個人資料自動化處理所採取並且會影響離職員工利益的決策，要求由自然人進行審查的權利。

依相關法律規定，在特定情況下，公司可能豁免或有權拒絕上述要求或權利。某些附加條款與條件可能適用於處理要求或權利，例如要求以書面方式進行溝通或是要求身分的證明。

離職員工資料保護通知

2024 年 2 月 ©2024 Bank of America Corporation

歐洲經濟區 / 英國 / 瑞士

鑒於本公司業務活動遍及全球，本公司可能把您的個人資訊傳輸至歐洲經濟區（簡稱「EEA」）、英國、瑞士以外的國家。對於從歐洲經濟區、英國、瑞士傳輸至其他國家的情形，我們已實施了保護您資訊的充足措施，例如：歐洲執委會所採行的制式化契約條款。如有必要，我們還新增了英國 SCC 附加條款（自英國傳輸資料適用）及/或瑞士的附加條款（自瑞士傳輸資料適用）。歐洲經濟區、英國或瑞士的離職員工可以前往 https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en 取得這些措施的副本

對於被歐盟、英國、瑞士分認定為保護適足的國家，我們則仰賴該適足性認定作為安全保障。受適足性認定的國家可在以下連結查閱。

歐洲經濟區：https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

英國：<https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

瑞士：

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datuebermittlung_ausland.html

個人也可以向其相關國家或地區的監管主管機關提出申訴。歐洲經濟區的資料保護機構清單可於下列網址取得：http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080。英國的資料保護主管機關為資訊專員辦公室（Information Commissioners Office；ICO），瑞士則是聯邦資料保護與資訊專員（Federal Data Protection and Information Commissioner；FDPIC）。

法國

依法國法律規定，除前述權利外，離職員工有權對於其過世後其個人資料之保存、刪除及揭露事宜，訂立相關指導原則。

菲律賓與新加坡

在相關法律規定情況下，特定授權人得代表已過世的離職員工行使第 VII 節所載權利。為進一步維護資料保護與安全性，本公司對由已過世離職員工以外之人所提出之請求或權利行使情事，可能會施以額外的條款與條件，例如要求提供合法代表已過世離職員工行事的法律授權證明。欲行使該等權利的授權個人得透過第 IX 節所載聯絡資訊，聯絡離職員工計畫的成員。

南非

本公司如把個人資料傳輸至南非境外者，本公司會在傳輸個人資料前，因應任何相關適用規定，確保資料保護程度符合適足標準，例如：透過具拘束力的企業規則或者簽署符合歐盟定型化契約條款的適當資料傳輸協議。基於 POPIA 規定，離職員工對於其個人資料保護疑似受到侵犯情事，有權向訴諸南非的法院，以及向南非的資訊主管機關提出申訴。南非的資訊主管機關聯絡資訊如下所列：

實體地址：JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

郵寄地址：P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

離職員工資料保護通知

2024 年 2 月 ©2024 Bank of America Corporation

電子郵件：complaints.IR@justice.gov.za

台灣

請參閱[附錄 1](#) 及 [附錄 2](#)，以查看台灣法務部所制訂的相關標準使用目的及個人資料類型。

土耳其

依資料保護法（第 6698 號法案）第 11 條規定，您對於您個人資料保護相關權利如下：

- 知悉個人資料是否受到處理的權利
- 個人資料受到處理時，要求取得相關資訊的權利
- 知悉個人資料處理的目的以及資料是否基於該等目的受到處理的權利
- 在個人資料於土耳其境內外傳輸至第三方時，知悉該第三方身分的權利，個人資料不完整或受到不正確處理時要求訂正的權利，以及在該等個人資料受到傳輸時，要求取得該訂正通知的權利
- 需進行資料處理的法律依據或理由已經不存在時，要求刪除或銷毀個人資料的權利，以及在該等個人資料受到傳輸時，要求取得該刪除或銷毀通知的權力
- 在個人資料受到完全自動化處理而產生負面結果時表示拒絕的權利
- 在個人資料受到非法處理而導致損失時，要求取得補償的權利。

如欲提出前述跟您個人資料相關權利的行使情求，請聯絡本公司，或是參閱第 IX 條瞭解詳細資訊，或是親自交付申請或備妥載有您原始簽名的身分證明文件由公證人代為交付申請。您的請求會盡快完成，最遲會在收到相關文件後三十 (30) 日內完成。如果您的請求遭拒，您可依據資料保護法（第 6698 號法律）第 14 條，在 30 日內且最晚不超過 60 日內向個人資料保護委員會提出申請。

阿拉伯聯合大公國

個人資料的國際傳輸

對於從 DIFC 至其他國家的傳輸，我們已實施了適當的措施以保護您的資訊，例如 DIFC 所採納的制式化契約條款。DIFC 的離職員工可以從以下連結取得這些措施的副本：

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

對本須知的同意

我已閱讀「離職員工聯誼資料保護須知」，其說明公司在我註冊離職員工聯誼期間蒐集、處理及使用我的個人資料，以及跨國傳輸我的個人資料（包括傳輸至資料保護法律並沒有提供與我祖國法律同等保護程度的其他司法管轄區）。透過自願提交我的個人資料，我明確同意本須知所述之處理。

附錄 A

下表含有我們可能處理您個人資料的目的、可能採取的處理作業類型、以及該等處理作業可能使用的個人資料類別、以及該等處理作業的法律依據。個人資料類別的更多相關資訊，係載於表格下方。

目的	處理作業的例子	個人資料類別	法律依據
離職員工聯誼	<ul style="list-style-type: none"> 處理註冊作業及針對離職員工帳戶及相關顧客服務提供驗證 促進離職員工聯誼網路計畫的參與 增進招募活動及人才管理 就 Bank of America 最新消息、特殊活動邀請函、志工活動及各種離職員工福利相關事宜，進行相關通訊 針對 Bank of America 產品、金融服務及福利，提供相關優惠活動 自離職員工聯誼網路團隊傳送訊息 促進離職員工間的自願性交流、社交與人際網路溝通 對於我們離職員工計畫與相關活動的有效性，進行資料分析與研究 完成 Bank of America 及其離職員工聯誼網路的其他業務目的 監控詐欺情事及安全性目的，以及預防網路攻擊 遵循法律與監管義務 	<ul style="list-style-type: none"> 個人詳細資料： 姓名*、個人檔案照、目前位置*、郵寄地址、州* 職業相關詳細資料： 聘僱狀態*、目前公司*及產業 聯絡資訊： 電子郵件*、Linkedin 檔案、電話號碼 在 Bank of America 的工作職涯： 到職年份*、離職年份*、最後的業務線*、最後的職位/職稱、Bank of America 辦公室所在城市*、最後的主管姓名 選擇性問題： Bank of America 標準 ID (NBK ID)、Bank of America 個人號碼、感興趣的員工群組/網路、感興趣的社區服務領域 	同意 <ul style="list-style-type: none"> 取得使用資料註冊離職員工聯誼的同意 撤銷同意不會影響在撤銷同意之前根據同意進行處理的合法性。

*本章節標有星號的個人資料，為離職員工必須向本公司提供的資料。其他類別的個人資料以及關於離職員工本人的資訊，係由離職員工自願提供。以上所列部分個人資料，可在符合國家特定法律/規範情況下，進行分享、蒐集、使用、傳輸及/或揭露。

我們可能與其共用個人資料的非附屬第三方的類別：

第三方類別	個人資料	處理個人資料的目的	目的地國家
活動供應商	<p>個人詳細資料： 姓名*、個人檔案照、目前位置*、郵寄地址、州*</p> <p>職業相關詳細資料： 聘僱狀態*、目前公司*及產業</p> <p>聯絡資訊：電子郵件*、LinkedIn 檔案、電話號碼</p>	用於規劃活動及與本行的離職員工聯誼成員溝通	<p>我們經營業務的全球各地</p> <p>Bank of America 地點</p>

附錄 1

由司法部所制定之個人資料保護法案相關

標準目的

代碼	目的類型	目的項目
(001)	個人保險	人身保險
(002)	人力資源管理	人事管理
(003)	出入境及移民	入出國及移民
(031)	國民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	金融服務企業根據法律和規範並為財務監管所需之蒐集、處理及監督	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	解決財務爭議	金融爭議處理
(061)	財務監理、管控及	金融監督、管理與檢查
(063)	非政府機關為達到監管義務而蒐集、處理及使用個人資料	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	保健與醫療服務	保健醫療服務
(069)	契約、類似契約或其他法定關係事務	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	消費者與客戶管理及服務	消費者、客戶管理與服務

離職員工資料保護通知

2024 年 2 月 ©2024 Bank of America Corporation

(104)	帳單管理及信用交易 業務	帳務管理及債權交易業務
(114)	勞工管理	勞工行政
(120)	稅務管理	稅務行政
(129)	會計與相關服務	會計與相關服務
(136)	資訊（電子）通訊和資料庫管理	資（通）訊與資料庫管理
(137)	資訊（電子）通訊安全及管理	資通安全與管理
(150)	附屬及內勤支援管理	輔助性與後勤支援管理
(154)	信用查核	徵信
(157)	調查、統計及研究分析	調查、統計與研究分析

(166)	證券、期貨、證券投資基金	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	護照、簽證及證明文件	護照、簽證及文件證明處理
(173)	其他政府機關對目標	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	其他財務管理業務	其他金融管理業務
(181)	根據企業登記項目或公司組織項目執 行之 其他業務	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定 之業務
(182)	其他諮詢與顧問服務	其他諮詢與顧問服務

附錄 2

由司法部所公布之個人資料保護法案相關資料類型

代碼	資料類型	資料項目
1. 識別類型 識別類		
(C001)	個人識別用	辨識個人者
(C002)	財務識別用	辨識財務者
(C003)	政府文件中識別用	政府資料中之辨識者
2. 特徵類型 特徵類		
(C011)	個人描述	個人描述
(C012)	實體描述	身體描述
(C014)	特徵 - 對特徵等的評論或意見	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. 家庭狀況 家庭情形		
(C021)	家庭狀況	家庭情形
(C023)	家庭成員詳細資料	家庭其他成員之細節
(C024)	其他社會關係 - 朋友、同事和其他非家庭關係等	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. 社會地位 社會情況		
(C031)	住所與設施	住家及設施
(C032)	財產	財產
(C033)	移民身份	移民情形
(C034)	旅行及其他移動詳細資料	旅行及其他遷徙細節
(C035)	休閒活動和興趣 - 嗜好、運動和其他娛樂等	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	職業	職業
5. 教育、考核和選舉、技術或其他專長 教育、考選、技術或其他專業		
(C051)	成績單	學校紀錄
(C052)	資格或技術	資格或技術
(C053)	職業團體會員資格	職業團體會員資格
(C054)	專業能力	職業專長
(C057)	學生(成員)和考生的記錄	學生(員)、應考人紀錄
6. 聘僱狀態 受僱情形		
(C061)	目前聘僱狀態	現行之受僱情形

(C062)	就業經歷	僱用經過
(C063)	離職紀錄	離職經過
(C064)	工作經驗	工作經驗
(C065)	工作、差旅及出勤紀錄	工作、差勤紀錄

MEZUN AĞI WEB SİTESİ VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Efektif: 24 Nisan 2024

I. GİRİŞ

Bağlantı kurduğunuz ve Mezunlar Ağı Web Sitemize katılmayı talep ettiğiniz için teşekkür ederiz. Bu Mezunlar Ağı Web Sitesi Veri Koruma Bildirimi ("Bildirim"), Bank of America N.A. ve Bank of America Corporation'ın diğer bağlı kuruluşlarının veya yan kuruluşlarının ("bağlı kuruluş") (topluca "Şirket", "biz", "bize" veya "bizim"), Bank of America Mezunlar Ağı Web Sitesini ziyaret eden veya kullanan Mezunlar hakkında kişisel olarak tanımlanabilir bilgileri ("**Kişisel Veriler**") nasıl topladığını, kullandığını, sakladığını, aktardığını ve başka bir şekilde işlediğini özetlemek için hazırlanmıştır. Bu Bildirim amaçları doğrultusunda, "**Mezun**" Şirketin eski bir çalışanı olan ve bizim tarafımızdan belirlenen şekilde emekli olmuş veya iyi durumdan ayrılmış ve bu sitenin kullanımı ile sınırlı olan herhangi bir birey anlamına gelir. Şirket ayrıca Mezunlara zaman zaman ek veri koruma veya gizlilik bildirimleri sağlayabilir.

Kaliforniya Tüketici Gizliliği Yasası kapsamındaki Kaliforniya sakinleri ek haklara sahip olabilir. Daha fazla bilgi için, Kaliforniya sakinleri [Kaliforniya Tüketici Gizliliği Yasası Bildirimine](#) başvurabilir.

Bu Bildirim bir Mezuna İngilizce dili dışında bir dilde sağlanması durumunda, iki dil sürümü arasındaki herhangi bir çelişki, çatışma veya tutarsızlık İngilizce sürümü lehine çözümlenecektir (yürürlükteki yasalara tabidir).

Lütfen İngilizce dışındaki dillerde Veri Koruma Bildirimleri için aşağıdaki bağlantıya erişin: [MEZUNLAR AĞI WEB SİTESİ VERİ KORUMA BİLDİRİMİ](#)

II. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI VE KULLANIM AMAÇLARI

Mezunlar Ağı Web Sitesine katılım; Şirketin, işiyle doğrudan bağlantılı, yasal yükümlülüklerini yerine getirmesi için gerekli ya da başka şekillerde yürürlükteki yasa çerçevesinde toplanmasına izin verilen Kişisel Verileri toplamasını gerektirir. Bu Bildirim [Ek A](#)'sı kapsamında, yürürlükteki yasalarla sınırlandırılan durumlar dışında, topladığımız Kişisel Verilerin kategorileri ve topladığımız veriyi kullandığımız amaçlar listelenmektedir. Kişisel Verileri sizden ve kamuya açık kaynaklar da dahil olmak üzere diğer kaynaklardan alırız. Ağa katılmak için öncelikle hesabınızı oluştururken onay kutusunu işaretleyerek Veri Koruma Bildirimini onaylamanız gerekir. Bu kutuyu işaretlemek, bilgilerinizin görüntülenmesine ve paylaşılmasına ve programın iletişim bilgilerinizi kullanmasına izin verdiğiniz anlamına gelir.

Kişisel Verilerinizi toplayıp işleriz: (i) çünkü yürürlükteki yasa böyle yapmamızı zorunlu kılar veya bunu yapmamıza izin verir, (ii) çünkü bu bilgiler Mezunlar Ağına üyeliğiniz için gereklidir, (iii) çünkü bu bilgi bizim için belirli bir öneme sahiptir ve bunu işlemek için yasa altında belirli meşru bir çıkarımız bulunmaktadır, (iv) Kişisel Veriler kuruluş, yasal taleplerin oluşturulması, uygulanması veya savunulması gibi durumlarda gereklidir, ya da (v) gereken durumlarda, Kişisel Verilerin toplanması ve işlenmesi için Mezunların onayını alırız.

Belli kategorilerde Kişisel Veriler sağlayamazsanız, Şirket bu Bildirimde belirtilen amaçların bazılarını yerine getiremeyebilir size üyelik veremeyebiliriz.

III. ÇEREZLER VE İZLEME TEKNOLOJİSİ

Zaruri ve zaruri olmayan çerezler, Şirketin kullandığı bazı web sitelerinde ve mobil uygulamalarda toplanır. Lütfen aşağıdaki [politikaya](#) başvurun.

Bu site, Mezunların nerede buldukları hakkında bilgi toplamak için teknolojiden yararlanabilir ve bu da Mezunlar Ağına katılmak için açık pozisyonları, gönüllü faaliyetleri ve diğer fırsatları sunmak için kullanılabilir. Kişisel verilerinizi nasıl silebileceğiniz hakkında bilgi için bkz. Bölüm VI.

Endüstri standartları, internet tarayıcınızda ayarlanan web tarayıcısı "izleme" sinyalleri veya yapılandırmalarına bağlı olarak gelişmeye devam etmektedir. Bank of America, tercih dışı kalma yeğleme sinyallerini yakalar ve kullanıcıların geçerli yasa kapsamında sahip oldukları haklar ölçüsünde, bunları tarayıcı düzeyinde satış/paylaşma dışı bırakmaya yönelik geçerli talepler olarak işleme sokar.

Kişisel bilgileri bizim adımıza iş amaçları için işlemek üzere üçüncü taraf sağlayıcılar kullanabiliriz. Üçüncü taraf sağlayıcılar, onlarla paylaştığımız veya bizim adımıza topladıkları bilgileri korumak için politikalarımıza uymakla sözleşmesel olarak yükümlüdür.

IV. AÇIKLAMA

Yürürlükteki yasaların izin verdiği ölçüde ve bu Bildirimde açıklanan amaçlara ulaşmak için uygun olduğu biçimde Kişisel Veriler Şirket tarafından aşağıdaki şekillerde ifşa edilebilir:

Şirket faaliyetlerinin global nitelikleri göz önüne alındığında, Şirket (yürürlükteki yasa çerçevesinde), Kişisel Verileri, Amerika Birleşik Devletleri ya da veri koruma yasalarının Mezunun ülke hukuki yetki alanının sağladığına eş değer bir koruma düzeyi sağlayamayabilecek olan hukuki yetki alanları dâhil olmak üzere, diğer hukuki yetki alanlarında bulunan diğer Bank of America bağlı şirketlerine ya da işletmelerine aktarabilir. Bu bildirim Sorular bölümünde verilen iletişim bilgileri kullanılarak talep üzerine Bank of America Corporation grubuna ait iştiraklerin bir listesi sağlanabilir.

Şirket, yürürlükteki yasaya uygun olarak, Şirkete aşağıdaki hizmetlerin sağlanmasıyla bağlantılı olarak ilgili Kişisel Verileri belli başlı üçüncü kişilere açıklayabilir. Kişisel Verilerin işlenmesi için [Ek A](#)'da listelenenler gibi bir üçüncü taraf veri işletmeninin yetkilendirildiği durumlarda, Şirket bu tür işlemler için yetkilendirmeyi yazılı olarak yapacak, veri koruma ve bilgi güvenliği gereklilikleri gibi ilgili işlemi düzenleyen teknik ve organizasyonel güvenlik önlemlerine ilişkin yeterli garantiyi sağlayan bir veri işletmeni seçecek ve işletmenin Şirket adına ve Şirketin talimatları uyarınca hareket etmesini sağlayacaktır.

Kişisel Veriler, ilgili yasanın izin verdiği durumlarda kurumsal yeniden yapılandırma, satış veya varlıkların devri, şirket evliliği, elden çıkarma ya da Şirketin veya bir yan kuruluşunun ya da bağlı Şirketlerinin herhangi birinin finansal durumundaki diğer değişikliklerle bağlantılı olarak paylaşılabilir.

MEZUN VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Şubat 2024 ©2024 Bank of America Corporation

V. GÜVENLİK

Şirket, Kişisel Verilerin yetkisiz ya da yasa dışı biçimde işlenmesine ve/veya kazara meydana gelen kayıp, değiştirme, açıklama veya erişim ya da Kişisel Verilerin kazara veya yasa dışı olarak yok edilmesi veya hasar görmesi durumlarına karşı onları korumak için tasarlanan uygun teknik ve kurumsal önlemleri alır.

VI. KİŞİSEL VERİLERE ERİŞİM, VERİLERİN TAŞINABİLİRLİĞİ, İŞLEMİN DÜZELTİLMESİ VE KALDIRILMASI, SINIRLANDIRILMASI VE KISITLANMASI

Mezunlar, kendileri hakkında tutulan Kişisel Verilere erişim hakkına sahiptir (yasal ayrıcalıklara tabi olan, başka kişiler hakkında Kişisel Veriler sağlayan veya başka şekillerde veriye erişim haklarına tabi olmayan belgeler hariç). Kişisel Verilere erişmek isteyen veya verilerin taşınabilirliğini (yürürlükteki yasaların izin verdiği durumlarda) talep eden herhangi bir Mezun, aşağıdaki “Sorular” kısmında belirtilen iletişim bilgilerini kullanarak Mezunlar Ağı Program Ofisi ile iletişime geçmelidir.

Yürürlükteki yasanın gerektirdiği ölçüde, Mezunlar, doğru olmayan verilerinin düzeltilmesi veya kaldırılması (Mezuna herhangi bir maliyeti olmaksızın ve herhangi bir anda) veya verilerinin işlenmesinin sınırlandırılması veya kısıtlanması hakkına sahiptir.

Doğru Kişisel Verilerin tutulmasında Şirkete yardımcı olmak için, Mezunlar Şirketin Mezunlar portalında Kişisel Verilerinin güncel tutulmasını sağlamalıdır. Şirket kaydettiği Kişisel Verilerde herhangi bir yanlışlığın farkına varırsa mümkün olan en erken fırsatta yanlışlığı düzeltecektir.

Yürürlükteki yasa çerçevesinde Mezunlar aşağıdaki haklara da sahip olabilir (bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla):

- Şirket tarafından tutulan Kişisel Verilerin bir kopyasını talep etmek (yukarıdaki erişim talebinin bir parçası olarak);
- Şirketin Kişisel Veriler ile ilgili uygulama ve işlemleriyle ilgili daha fazla bilgi istemek veya şikâyette bulunmak;
- bu Bilgilendirmede açıklandığı şekilde Kişisel Verilerinin toplanmasına, kullanılmasına, ifşa edilmesine ve başka şekilde işlenmesine itiraz etmek, rızasını geri çekmek, kısıtlamak veya devamsızlık talep etmek ve bu Kişisel Verilerin Şirket tarafından silinmesini talep etmek.

Tüm sorular için, Mezunlar aşağıdaki Sorular bölümünde belirtilen iletişim bilgilerini kullanarak Mezun Ağı Programı Ofisinin bir üyesi ile iletişime geçmelidir. İlgili yasa çerçevesinde belirli koşullar altında Şirket yukarıdaki talep veya haklardan muaf olabilir ya da bunları reddetme hakkına sahiptir. Talep veya hakların işleme konması için iletişimin yazılı olarak yapılması veya kimlik belgesi ibrazı gibi bazı ek şartlar ve koşullar uygulanabilir.

VII. İŞLEME VE VERİ SAKLAMA YÖNTEMLERİ

Şirket, Mezun işlemlerine dair karar verme konusunda otomatik karar alma süreçleri kullanmaz. ‘Otomatik karar alma’, insan faktörünün herhangi bir dahli olmaksızın, otomatik olarak karar verme sürecine denir.

Kişisel Verilerin toplanması, kullanımı, paylaşımı, aktarımı ve biriktirilmesi dâhil olmak üzere başka türden işlenmesi, basılı kopya ya da elektronik kopya belgeler ya da diğer uygun teknolojiler de dâhil olmak üzere elektronik ya da manuel yöntemlerle gerçekleştirilebilir. Kişisel Veriler, Mezunun ülke hukuki yetki alanında ve/veya Şirketin faaliyet gösterdiği diğer hukuki yetki alanlarında saklanabilir.

Şirket, Kişisel Verileri daha uzun ("saklama süresi") olanın geçerli olması kaydıyla yürürlükteki yasa(lar) gerektirdiği müddetçe veya Bölüm II'de verilerin kullanım ve işleme amacı (amaçları) devam ettiği sürece muhafaza edecektir. Geçerli yasalarca belirlenen herhangi bir maksimum saklama süresi geçerli olacaktır. Şirket yürürlükteki saklama döneminden sonra Kişisel Verileri silecektir. Her veri türü ve yargı yetkisi için saklama süreleri, Global Kayıt Tutma Programında ana hatlarıyla belirtilmiştir.

Elde tutma sürelerimizi belirlemek için kullanılan kıstaslar aşağıdakileri içerir:

- Mezunla devam eden bir ilişkimiz olduğu müddetçe;
- Tâbi olduğumuz yasal bir yükümlülük tarafından gereken şekilde;
- Yasal pozisyonumuz ışığında tavsiye edilen şekilde (örneğin sınırlamalar, yasal işlem veya düzenleyici kurum soruşturmaları için geçerli mevzuatlar bağlamında);
- Kullanım ve işleme amacını yerine getirmek için gerekli olan süre

VIII. SORULAR

Herhangi bir Mezunun bu Bildirim hakkında herhangi bir sorusu, endişesi veya şikayeti olması durumunda, lütfen aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak Veri Koruma Yetkilisi ile iletişime geçin. Bireysel haklar için lütfen Mezun Programı ile e-posta yoluyla iletişime geçin: alumni.network@bofa.com.

Belirli ülkelerde, Şirketin Kişisel Verilerinizi işleme yöntemine ilişkin ek sorularınız varsa, aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak yerel Veri Koruma Yetkilisi ile iletişime geçin:

Tüm bölgeler: DPO@bofa.com

İsviçre: Frank Bessoles

c/o Nicole Busslinger-Roch

Bank of America Europe Designated Activity Company, Dublin, Zürih Şubesi

STOCKERHOF

STOCKERSTRASSE 23

ZURICH, 8002 Switzerland

Mezunların yerel Veri Koruma makamına bir şikâyet başvurusu yapma hakkı bulunmaktadır.

IX. BU BİLGİLENDİRMEYE YÖNELİK DEĞİŞİKLİKLER

MEZUN VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Şubat 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Şirket, Kişisel Verileri topladığı veya kullandığı tarzda, topladığı Kişisel Verilerin türünde veya bu Bildirimin herhangi bir başka özelliğinde önemli ölçüde değişiklik yaparsa, Mezunları revize edilmiş bir Bildirimi yeniden göndererek veya gereken durumlarda Mezunun onayını almak da dahil olmak üzere yürürlükteki yasalar doğrultusunda diğer adımları atarak mümkün olan makul bir sürede bilgilendirecektir.

X. HUKUKİ YETKİ ALANINA ÖZEL MADDELER

Avustralya

Avustralya dışındaki alıcılara aktarılan Kişisel Verilerin güvenliğini, gizliliğini ve bütünlüğünü sağlamak için tüm makul adımlar atılmıştır. Ancak Şirket, Kişisel Verileri Avustralya dışındaki bağlı olmayan üçüncü taraf alıcılara aktarmak için iznimize güvenir. Kişisel Verilerin Avustralya dışındaki bağlı olmayan üçüncü taraf alıcılara transfer edilmesine onay vermeden önce herhangi bir deniz aşırı alıcının Kişisel Verileri 1988 tarihli Gizlilik Yasası'nı (Cth) ("Gizlilik Yasası") ihlal ederek ele alması durumunda Şirketin Gizlilik Yasası kapsamında sorumlu olmadığını ve Gizlilik Yasası veya yurt dışı hukuku uyarınca tazminat talep edemeyebileceğinizi kabul edersiniz.

BREZİLYA

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Bölüm VII'de listelenen haklara ek olarak yeni haklar yürürlüğe koymuştur:

onayı reddetmenin sonuçları hakkında bilgi almak;

gereksiz veya aşırı kişisel verilerin anonimleştirilmesini, engellenmesini veya silinmesini talep etmek;

şirketin kişisel verileri paylaştığı kuruluşlar hakkında bilgi talep etmek ve

Mezunun çıkarlarını etkileyen kişisel verilerin yalnızca otomatik işlenmesi temelinde alınan kararların gerçek bir kişi tarafından incelenmesini talep etmek.

İlgili yasa çerçevesinde belirli koşullar altında Şirket yukarıdaki talep veya haklardan muaf olabilir ya da bunları reddetme hakkına sahiptir. Talep veya hakların işleme konması için iletişimin yazılı olarak yapılması veya kimlik belgesi ibrazı gibi bazı ek şartlar ve koşullar uygulanabilir.

AEA / Birleşik Krallık / İsviçre

Şirketin küresel nitelikteki faaliyetleri göz önüne alındığında, Şirket, Kişisel Bilgilerinizi Avrupa Ekonomik Alanı ("AEA"), Birleşik Krallık veya İsviçre dışında bulunan ülkelere aktarabilir. AEA, Birleşik Krallık veya İsviçre'den diğer ülkelere aktarımlar bağlamında bilgilerinizi korumak için Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilen standart sözleşme maddeleri gibi yeterli tedbirleri yürürlüğe koymuş bulunuyoruz.

Gerektiğinde, Birleşik Krallık SCC ekini (Birleşik Krallık'dan yapılan transferler için) ve/veya İsviçre için ek maddeleri (İsviçre'den yapılan transferler için) ekledik. AEA, Birleşik Krallık veya İsviçre'deki Mezunlar https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection_en adresine giderek bu önlemlerin bir kopyasını alabilirler

Ülkelerin sırasıyla AB, Birleşik Krallık ve İsviçre tarafından yeterli görüldüğü durumlarda, bir güvence olarak bu yeterlilik kararına güveniyoruz. Yeterlilik kararına tabi olan ülkeler aşağıdaki bağlantılarda bulunabilir.

AEA için: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/adequacy-decisions_en

Birleşik Krallık için: <https://www.gov.uk/government/publications/uk-approach-to-international-data-transfers/international-data-transfers-building-trust-delivering-growth-and-firing-up-innovation>

İsviçre için:

https://www.edoeb.admin.ch/edoeb/en/home/datenschutz/arbeit_wirtschaft/datenebermittlung_aus_land.html

Bireyler ayrıca ilgili ülkeleri için yetkili bir denetleyici veya makama şikayette bulunabilirler. AEA'daki veri koruma yetkililerinin bir listesi şu adreste mevcuttur: http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080. Birleşik Krallık'taki veri koruma makamı Bilgi Komiseri Ofisidir (ICO) ve İsviçre'de Federal Veri Koruma ve Bilgi Komiseridir (FDPIC).

FRANSA

Fransız yasaları uyarınca kişilerin, yukarıdakilere ek olarak ölümlerinden sonra Kişisel Verilerinin muhafaza edilmesi, silinmesi ve ifşa edilmesine ilişkin kılavuz ilkeleri belirleme hakkı olacaktır.

FİLİPİNLER VE SİNGAPUR

Geçerli yasanın gerektirdiği ölçüde, bazı yetkili kişiler vefat etmiş bir Mezun adına Bölüm VII'de belirtilen hakları kullanabilir. Veri koruma ve güvenliğinin geliştirilmesinde Şirket, vefat eden Mezun dışındaki kişilerin taleplerini veya haklarını işlemek için vefat eden Mezun adına geçerli bir şekilde hareket etmek için yasal yetki kanıtı talep etmek gibi ek şartlar ve koşullar uygulayabilir. Bu hakları kullanmak isteyen yetkili kişiler Bölüm IX "Sorular" içinde belirtilen iletişim bilgilerini kullanarak Mezunlar Programının bir üyesi ile iletişime geçebilir.

GÜNEY AFRIKA

Kişisel Verilerinizin Şirket tarafından Güney Afrika dışına aktarılması halinde, Şirket, Kişisel Verileri aktarmadan önce bağlayıcı kurumsal kuralların uygulanmasını veya Avrupa Birliği Standart Sözleşmesel Hükümler ile uyumlu, uygun veri aktarım sözleşmelerinin imzalanmasını sağlayarak, yeterli bir veri

MEZUN VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Şubat 2024 ©2024 Bank of America Corporation

koruma düzeyi temin etmek üzere tüm ilgili gereksinimleri yerine getirecektir. POPIA açısından Mezunlar, Güney Afrika mahkemelerine başvurma hakkına sahiptir ve Kişisel Verilerinin korumasına yönelik iddia edilen bir müdahale ile ilgili olarak Güney Afrika veri düzenleme kurumuna şikayette bulunabilirler. Güney Afrika veri düzenleme kurumunun iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir:

Fiziksel adres: JD House, 27 Stiemens Street, Braamfontein, Johannesburg, 2001

Posta adresi: P.O. Box 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

E-posta adresi: complaints.IR@justice.gov.za

TAYVAN

Adalet Bakanlığı tarafından öngörülen ilgili standart kullanım amaçları ve kişisel veri türlerinin listesi için [Ek 1](#) ve [Ek 2](#)'ye bakın.

TÜRKİYE

Veri Koruma Kanununun (6698 Sayılı Kanun) 11. Maddesi gereğince, kişisel verilerinizin korunmasına yönelik haklarınız aşağıdaki gibidir:

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini bilmek,
- Kişisel veriler işlenmişse bilgi talep etmek,
- Kişisel verilerin işlenmesinin amacı hakkında ve verilerin bu amaçlar doğrultusunda işlenip işlenmediği ile ilgili bilgi sahibi olmak,
- Kişisel verilerin Türkiye’de veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü tarafları bilmek, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmesi durumunda kişisel verilerde düzeltme talep etmek ve kişisel verilerin aktarılması durumunda söz konusu bu düzeltme hakkında bilgilendirme talep etmek,
- Yasal zeminin veya verilerin işlenmesini gerektiren nedenlerin artık mevcut olmaması durumunda kişisel verilerin silinmesini veya imha edilmesini istemek ve kişisel verilerin aktarılması durumunda bu tür bir silme veya imha işlemi hakkında bildirim istemek,
- Kişisel verilerin tamamen otomatik olarak işlenmesi neticesinde oluşan olumsuz sonuçlara itiraz etmek,
- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesi nedeniyle zarar durumunda tazminat talep etmek.

Kişisel bilgilerinizle ilgili olarak yukarıda belirtilen haklarınızın kullanımı ile ilgili talebiniz için lütfen Şirket ile irtibata geçiniz, detaylar için lütfen Bölüm IX'a bakınız veya ıslak imzalı kimlik belgelerinizle birlikte elden ya da noter yoluyla teslim ediniz. Talebiniz, ilgili belgelerin tarafımıza ulaşmasını takiben en geç 30 (otuz) gün içinde, mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılacaktır. Başvurunuz reddedilirse, Veri Koruma Kanunu'nun (6698 Sayılı Kanun) 14. maddesi uyarınca 30 gün içinde ve en geç 60 gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kuruluna başvurabilirsiniz.

BİRLEŞİK ARAP EMİRLİKLERİ

Kişisel Verilerin Uluslararası Aktarımı

DIFC’den diğer ülkelere aktarımlar bağlamında bilgilerinizi korumak için DIFC tarafından kabul edilen standart sözleşme maddeleri gibi uygun korumaları yürürlüğe koymuş bulunuyoruz. DIFC'deki Mezunlar şu bağlantıları izleyerek bu önlemlerin bir kopyasını alabilir:

<https://www.difc.ae/business/operating/data-protection/adequate-data-protection-regimes/>

MEZUN VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Şubat 2024 ©2024 Bank of America Corporation

Bildirim Onayı

Mezunlar Ađına kaydolma s¼recinde Kişisel Verilerimin Şirket tarafından toplanma, işleme ve kullanılma şeklini ve uluslararası aktarımını açıklayan (veri koruma kanunlarının kendi ÷lkeme eşdeđer bir koruma sağlamadığı yargı alanları dahil olmak üzere) “Mezunlar Ađı Veri Koruma Bildirimini” okudum. Kişisel Verilerimi gönüllü olarak göndererek, bu Bildirimde belirtildiđi şekilde işlenmelerine açık onay veriyorum.

Ek A

Aşağıda yer alan tablo kişisel verilerinizi işleme amacımızı, gerçekleştirilebilecek olan işleme faaliyetlerinin türlerini ve bahsi geçen işleme için kullanılabilen kişisel bilgi kategorisi ile işleme için yasal dayanağı içermektedir. Kişisel bilgi kategorileri hakkında daha fazla bilgi tablonun altında listelenmektedir.

Amaç	İşleme Faaliyetleri Örnekleri	Kişisel Bilgi Kategorileri	Yasal Dayanak
Mezunlar Ağı	<ul style="list-style-type: none">• Mezunların hesaplarının ve ilgili müşteri hizmetlerinin kaydını işlemek ve doğrulamasını sağlamak• Mezunlar Ağı programına katılımı kolaylaştırmak• İşe alım faaliyetlerini ve yetenek yönetimini mümkün kılmak• Bank of America haberleri, özel etkinliklere davetler, gönüllü faaliyetler ve çeşitli Mezun faydaları hakkında iletişim kurmak• Bank of America ürünleri, finansal hizmetleri ve faydaları ile ilgili teklifler sunmak• Mezunlar Ağı ekibinden mesaj göndermek için• Mezunlar arasında gönüllü bağlantılar, sosyal ve ağ iletişimi sağlamak• Mezunlar programımızın ve ilgili faaliyetlerimizin etkinliğine ilişkin veri	<ul style="list-style-type: none">• Kişisel Bilgiler: Ad*, Profil Fotoğrafı, Geçerli Konum*, Posta Adresi, Eyalet*• Profesyonel Ayrıntılar: İstihdam Durumu*, Mevcut Şirket* ve Sektör• İletişim Bilgileri: E-posta Adresi*, LinkedIn Profili, Telefon Numarası• Bank of America'da Kariyer: Başlangıç Yılı*, Kalan Yıl*, En son İş Kolu*, En son Pozisyon/İş Unvanı, Bank of America Ofis şehri*, En son yöneticinin adı• İsteğe Bağlı Sorular: Bank of America Standart Kimliği (NBK Kimliği), Bank of America Kişi Numarası, Çalışan Gruplarına/Ağlarına İlgili, Toplum Hizmet Alanlarına İlgili	Onay <ul style="list-style-type: none">• Mezunlar Ağına kayıt için verilerin kullanılması için onay almak• Olurun geri çekilmesi, söz konusu geri çekme işleminden önce verilen olura dayalı olarak yapılan işlemlerin yasallığını etkilemez

MEZUN VERİ KORUMA BİLDİRİMİ

Şubat 2024 ©2024 Bank of America Corporation

	analizini ve arařtırmayı kolaylařtırmak <ul style="list-style-type: none"> • Bank of America ve Mezunlar Ađının diđer iř amaçlarını gerçekteřtirmek • Dolandırıcılık ve güvenlik amaçlarını izlemek ve siber saldırıları önlemek • Yasal ve düzenleyici yükümlülükleri uymak 		
--	---	--	--

*Mezunların bu Bölümde yıldız ile işaretlenmiş Kişisel Verileri Şirkete sağlaması zorunludur. Mezunların kendileri ile ilgili yukarıda belirtilenler dışında Kişisel Veri ve bilgi sağlamaları gönüllülük esasına dayalıdır. Yukarıda listelenen Kişisel Verilerin bazıları ülkeye özel yasalara/düzenlemelere uygun olarak paylaşılabilir, toplanabilir, kullanılabilir, aktarılabilir ve/veya açıklanabilir.

Kişisel Verileri Paylaşabileceğimiz Bağlantısız Üçüncü Taraf Kategorileri

Üçüncü taraf kategorileri	Kişisel Veriler	Kişisel Verilerinizin işlenmesinin amacı	Aktarılacağı Ülkeler
Etkinlik Satıcıları	Kişisel Bilgiler: Ad*, Profil Fotođrafı, Geçerli Konum*, Posta Adresi, Eyalet* Profesyonel Ayrıntılar: İstihdam Durumu*, Mevcut Şirket* ve Sektör İletişim Bilgileri: E-posta Adresi*, LinkedIn Profili, Telefon Numarası	Etkinliklerin planlanmasında ve Bank of Alumni ađı üyeleriyle iletişimde kullanım için	Global olarak bulunduđumuz yerlerde Bank of America Konumları

Ek 1**Adalet Bakanlığı tarafından öngörülen Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin İlgili Standart Amaçlar Yasası****[must be empty]**

Kod	Amaç Türü	目的項目
(001)	kişisel sigorta	人身保險
(002)	insan kaynakları yönetimi	人事管理
(003)	varış, kalkış ve göçmenlik	入出國及移民
(031)	ulusal sağlık sigortası, iş sigortası, çiftçi sigortası, ulusal emeklilik sigortası veya diğer sosyal sigortalar	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險
(059)	finansal hizmet kuruluşları tarafından kanun ve düzenlemelere göre ve finansal denetim ihtiyacı için toplama, işleme ve kullanım	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用
(060)	mali anlaşmazlıkların çözümü	金融爭議處理
(061)	mali denetim, yönetim ve inceleme [must be empty]	金融監督、管理與檢查
(063)	kişisel bilgilerin resmi olmayan kurum tarafından düzenleyici yükümlülüklerin yerine getirilmesi için toplanması, işlenmesi ve kullanılması	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用
(064)	sağlık ve tıbbi hizmetler	保健醫療服務
(069)	sözleşme, yarı sözleşme veya diğer yasal ilişki ilişkileri	契約、類似契約或其他法律關係事務

(090)	tüketici ve müşteri yönetimi ve hizmetleri [must be empty]	消費者、客戶管理與服務
(104)	faturalandırma yönetimi ve kredi işlemi [must be empty]	帳務管理及債權交易業務
(114)	işgücü idaresi	勞工行政
(120)	vergi idaresi	稅務行政
(129)	muhasebe ve ilgili hizmetler	會計與相關服務
(136)	bilgi (tele-) iletişimi ve veri tabanı yönetimi	資（通）訊與資料庫管理
(137)	bilgi (tele-) iletişim güvenliği ve yönetimi	資通安全與管理
(150)	yardımcı ve arka ofis destek yönetimi	輔助性與後勤支援管理
(154)	kredi kontrolleri	徵信
(157)	araştırma, istatistik ve araştırma analizi	調查、統計與研究分析

(166)	menkul kıymetler, vadeli işlemler, menkul	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	pasaport, vize ve doğrulama belgelerinin işlenmesi	護照、簽證及文件證明處理
(173)	hedef işletmelerin diğer devlet kurumları tarafından denetimi ve yönetimi	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	diğer finansal yönetim işi	其他金融管理業務
(181)	işletme tescil öğeleri veya kurumsal ana sözleşme maddeleri kapsamında yürütülen diğer işler	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	diğer danışmanlık hizmetleri	其他諮詢與顧問服務

Ek 2**Adalet Bakanlığı tarafından öngörülen Kişisel Verilerin Korunması Kanunu için İlgili Veri Türleri**

Kod	Veri Türü	資料項目
1. Kimlik tespiti kategorisi 識別類		
(C001)	kişinin kimliğinin tespiti için	辨識個人者
(C002)	finansın tespiti için	辨識財務者
(C003)	devlet belgesinde kimlik tespiti için	政府資料中之辨識者
2. Karakteristik kategori 特徵類		
(C011)	bireysel açıklama	個人描述
(C012)	kurumların açıklaması	身體描述
(C014)	karakteristik – karakteristik hakkında yorum veya görüş, vb.	個性 - 例如:個性等之評述意見
3. Hane halkı durumu 家庭情形		
(C021)	hane halkı durumu	家庭情形
(C023)	ailedeki diğer üyelerin ayrıntıları	家庭其他成員之細節
(C024)	diğer sosyal ilişkiler – arkadaş, iş arkadaşı ve diğer aile dışı ilişkiler vb.	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
4. Sosyal durum 社會情況		
(C031)	konut ve tesisler	住家及設施
(C032)	Özellikler	財產
(C033)	göçmenlik durumu	移民情形
(C034)	seyahat ve diğer ulaşım bilgileri	旅行及其他遷徙細節
(C035)	eğlence faaliyetleri ve ilgi alanları – hobiler, spor ve diğer eğlenceler, vb.	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	Meslek	職業
5. Eğitim, muayene ve seçim, teknikler veya diğer meslekler 、考選、技術或其他專業		
(C051)	akademik kayıtlar	學校紀錄
(C052)	nitelik veya teknikler	資格或技術
(C053)	mesleki grup üyesi yeterliliği	職業團體會員資格
(C054)	mesleki uzmanlık	職業專長
(C057)	öğrencilerin (üyeler) ve sınava girenlerin kaydı	學生 (員)、應考人紀錄
6. İstihdam durumu 受僱情形		

(C061)	mevcut istihdam durumu	現行之受僱情形
(C062)	istihdam geçmiři	僱用經過
(C063)	iřten ayrılma geçmiři	離職經過
(C064)	iř deneyimleri	工作經驗
(C065)	iř, seyahat ve yoklama kayıtları	工作、差勤紀錄