

## Entiti APAC

### **NOTIS PERLINDUNGAN DATA PEREKRUTAN**

Berkuat kuasa: 25 Mei 2021

#### **I. PENGENALAN**

Satu atau lebih entiti yang dinyatakan di [Lampiran B](#) (entiti sah tempat pemohon memohon kerja) (“Syarikat”) telah menyediakan Notis Perlindungan Data Perekrutan (“Notis”) ini untuk menggariskan amalan-amalan mereka berkenaan pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan dan pemprosesan lain untuk maklumat boleh kenal pasti individu yang dikumpulkan daripada atau tentang Pemohon (“Data Peribadi”). “Pemohon” bermaksud mana-mana individu yang menyerahkan Data Peribadi atau yang Data Peribadinya telah diperoleh untuk dipertimbangkan bagi jawatan kosong sebenar atau berpotensi, atau yang menghadiri atau memohon untuk menghadiri acara kerjaya.

Sekiranya Notis ini diberikan kepada Pemohon dalam bahasa selain bahasa Inggeris, sebarang percanggahan, konflik atau butiran yang tidak konsisten antara dua versi bahasa ini hendaklah diselesaikan dengan mengutamakan versi bahasa Inggeris (tertakluk pada undang-undang tempatan).

#### **II. PENGUMPULAN DATA PERIBADI DAN TUJUAN PENGGUNAAN**

Amalan perekrutan dan pengurusan bakat yang baik dan pengendalian perniagaan kami yang berkesan memerlukan Syarikat untuk mengumpul, menggunakan, menyimpan, memindahkan dan selainnya memproses Data Peribadi tertentu.

Syarikat mengumpul Data Peribadi yang berkaitan secara langsung dengan perniagaannya, yang diperlukan untuk memenuhi tanggungjawabnya yang sah, atau selainnya yang dibenarkan untuk dikumpulkan di bawah undang-undang terpakai. Tersenarai dalam [Lampiran A](#) Notis ini ialah kategori Data Peribadi yang kami kumpulkan dan tujuan kami menggunakan data yang kami kumpulkan, kecuali

yang dibatasi oleh undang-undang terpakai. Kami menerima Data Peribadi daripada anda dan daripada sumber-sumber lain, misalnya perujuk, penyedia semakan latar belakang dan sumber-sumber awam.

Kami mengumpul dan memproses Data Peribadi tentang anda: (i) kerana kami dikehendaki atau dibenarkan untuk berbuat demikian oleh undang-undang tempatan, (ii) kerana maklumat sedemikian diperlukan untuk pelaksanaan kontrak pekerjaan anda pada masa hadapan jika anda berjaya di peringkat perekrutan, atau untuk mengambil langkah-langkah atas permintaan anda sebelum mengikat kontrak tersebut, (iii) kerana maklumat sedemikian sangat penting bagi kami dan kami mempunyai kepentingan sah yang tertentu mengikut undang-undang terpakai untuk memprosesnya, (iv) apabila kepentingan awam memerlukannya, (v) apabila Data Peribadi diperlukan untuk mewujudkan, melaksanakan atau mempertahankan tuntutan undang-undang, atau (vi) apabila perlu untuk melindungi kepentingan mustahak anda atau individu lain.

Pihak Syarikat tidak menggunakan Data Peribadi mana-mana Pemohon untuk tujuan pemasaran secara langsung atau tidak langsung, melainkan Syarikat telah memperoleh persetujuan Pemohon secara nyata untuk berbuat demikian dan memberikan Pemohon hak berikutnya untuk membantah penggunaan Data Peribadi untuk tujuan pemasaran langsung atau tidak langsung, pada bila-bila masa dan tanpa dikenakan caj. Walau bagaimanapun, cookie bukan keperluan utama dikumpulkan di beberapa laman web yang digunakan oleh syarikat. Sila rujuk [dasar](#) berikut.

### **Data peribadi sensitif**

Pihak Syarikat boleh mengumpul dan memproses kategori Data Peribadi khas tertentu atau kategori Data Peribadi signifikan yang lain (“Data Peribadi tanSensitif”) mengenai Pemohon apabila diperlukan oleh undang-undang tempatan, apabila diperlukan untuk mewujudkan, melaksanakan atau mempertahankan tuntutan undang-undang atau jika perlu, apabila Pemohon telah memberikan keizinan yang nyata. Tertakluk pada undang-undang yang berkenaan, Syarikat boleh memproses maklumat mengenai:

- kesihatan fizikal dan/atau mental bagi tujuan menangani isu kesihatan, keselamatan dan penyesuaian di tempat kerja yang berpotensi dan menilai data ketidakhadiran semasa proses perekrutan
- dakwaan/sabitan jenayah atau kelakuan yang menyalahi undang-undang bagi tujuan saringan perekrutan dan prapekerjaan serta untuk penilaian keperluan pendaftaran dan perlesenan
- Data berkaitan orientasi seksual, kaum dan/atau keturunan etnik, jantina, identiti jantina dan ekspresi jantina, kesihatan fizikal dan/atau mental bagi tujuan melaporkan statistik kepelbagaian dan rangkuman, mematuhi keperluan pelaporan kerajaan dan/atau kewajipan guaman lain
- data biometrik, seperti cap jari dan imbasan iris, bagi tujuan pengesanan elektronik, pengesahan dan keselamatan korporat, di premis-premis Syarikat yang terjamin keselamatannya

#### **DATA PERIBADI MENGENAI INDIVIDU LAIN**

Sekiranya Pemohon memberikan Data Peribadi mengenai individu lain kepada Syarikat (cth., individu yang disenaraikan oleh Pemohon sebagai perujuk), adalah menjadi tanggungjawab Pemohon untuk memaklumkan individu tersebut tentang hak mereka (lihat Bahagian VII dan IX) dan untuk mendapatkan keizinan nyata mereka, jika perlu mengikut undang-undang berkenaan, terhadap pemrosesan (termasuk pemindahan) Data Peribadi tersebut seperti yang dinyatakan dalam Notis ini.

#### **CARA PENGUMPULAN DAN PENGGUNAAN**

Semasa dan berhubung dengan proses perekrutan dan pengenalan bakat dan untuk dipertimbangkan bagi jawatan kosong sebenar atau berpotensi, pihak Syarikat mungkin mengumpulkan Data Peribadi secara langsung daripada Pemohon melalui penyempurnaan dan penyerahan profil dan borang permohonan dalam talian, melalui resume atau vitae kurikulum, atau melalui temu duga atau komunikasi lain (secara lisan dan bertulis) dengan Pemohon. Pihak Syarikat juga mungkin mengumpulkan Data Peribadi daripada sumber lain, termasuk penyedia perkhidmatan perekrutan khusus pihak ketiga, laman kerjaya atau rangkaian sosial profesional, dan sumber yang tersedia secara umum. Maklumat peribadi akan dikumpulkan setakat yang dibenarkan oleh undang-undang berkenaan dan sesuai untuk jawatan kosong sebenar atau berpotensi atau acara kerjaya yang diminta untuk dipertimbangkan oleh Pemohon.

Pengumpulan, penggunaan, pemrosesan, pendedahan atau pemindahan antarabangsa Data Peribadi boleh dilakukan dengan cara automatik atau manual, termasuk menggunakan dokumen salinan cetak atau salinan lembut atau teknologi lain yang bersesuaian.

### **III. COOKIES**

Cookies perlu dan yang bukan keperluan utama dikumpulkan di beberapa laman web dan aplikasi mudah alih yang digunakan oleh syarikat. Sila rujuk dasar berikut.

### **IV. PENYIMPANAN DATA DAN AKSES OLEH KAKITANGAN SYARIKAT**

Pihak Syarikat mengekalkan rekod automatik Data Peribadi Pemohon. Pihak Syarikat juga mungkin mengekalkan rekod salinan cetak Pemohon. Pihak Syarikat mengekalkan rekod-rekod ini dalam persekitaran yang selamat termasuk dalam Sistem Maklumat HR Syarikat dan sistem-sistem penjejakan pemohon yang lain. Data Peribadi mungkin disimpan di bidang kuasa tempat tinggal Pemohon dan/atau di bidang kuasa lain di mana Syarikat beroperasi.

Jika dibenarkan oleh undang-undang yang berkenaan, akses Data Peribadi dihadkan kepada individu yang memerlukan akses tersebut bagi tujuan yang disenaraikan dalam [Lampiran A](#), termasuk tetapi tidak terhad kepada anggota Jabatan Sumber Manusia dan pengurus yang terlibat dalam proses perekrutan, dan wakil fungsi kawalan dalaman Syarikat yang dibenarkan seperti Pematuhan, Pejabat Ketua Pentadbiran, Keselamatan Maklumat, Keselamatan Korporat, Audit dan Undang-undang. Akses juga boleh diberikan kepada individu lain yang benar-benar perlu tahu, dan jika dibenarkan oleh undang-undang.

### **V. PENDEDAHAN**

Memandangkan sifat global aktiviti-aktiviti Syarikat, pihak Syarikat boleh (tertakluk kepada undang-undang tempatan dan bagi tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini) memindahkan Data Peribadi, termasuk Data Peribadi Sensitif, kepada afiliasi atau operasi Bank of America yang lain, yang terletak di bawah bidang kuasa lain, termasuk Amerika Syarikat atau bidang kuasa lain di mana undang-undang perlindungan datanya mungkin tidak memberikan tahap perlindungan yang setara dengan undang-undang tempatan di bidang kuasa tempat tinggal Pemohon. Syarikat akan mengambil semua langkah yang munasabah untuk melindungi Data Peribadi, termasuk Data Peribadi Sensitif. Senarai afiliasi milik kumpulan Bank of America Corporation tersedia atas permintaan.

Selaras dengan undang-undang yang berkenaan, pihak Syarikat boleh mendedahkan Data Peribadi yang relevan kepada pihak ketiga tertentu berkaitan penyediaan perkhidmatan kepada Syarikat. Apabila tugas pemprosesan Data Peribadi diwakilkan kepada pemproses data pihak ketiga, seperti yang disenaraikan dalam [Lampiran A](#), pihak Syarikat akan mewakilkan tugas pemprosesan sedemikian secara bertulis, akan memilih pemproses data yang memberikan jaminan yang memuaskan berkenaan dengan langkah-langkah keselamatan teknikal dan organisasi, seperti keperluan perlindungan data dan keselamatan maklumat, mentadbir urus pemprosesan yang relevan dan akan memastikan pemproses tersebut bertindak bagi pihak Syarikat dan di bawah arahan Syarikat.

Data Peribadi juga boleh didedahkan, jika dibenarkan oleh undang-undang terpakai, berkaitan dengan penyusunan semula korporat, penjualan, atau penyerahan hak aset, penggabungan, penyahlaburan, atau perubahan lain dalam status kewangan Syarikat atau mana-mana anak syarikatnya atau syarikat afiliasinya. Data Peribadi juga boleh didedahkan untuk melindungi kepentingan sah Syarikat (kecuali jika ini akan menjejaskan hak dan kebebasan atau kepentingan Pemohon), atau berdasarkan pertimbangan pihak Syarikat untuk mematuhi kewajipan undang-undang atau kawal selia yang berkenaan dan pertanyaan atau permintaan kawal selia.

## **VI. PEMINDAHAN ANTARABANGSA DATA PERIBADI DAN DATA PERIBADI SENSITIF**

Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang berkenaan dan seperti yang bersesuaian untuk mencapai tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini, Data Peribadi boleh didedahkan oleh Syarikat seperti berikut:

- Memandangkan sifat global aktiviti Syarikat, Syarikat boleh (tertakluk pada undang-undang yang terpakai) menghantar Data Peribadi, termasuk Data Peribadi Sensitif, ke afiliasi atau operasi Bank of America lain yang terletak di bidang kuasa lain, termasuk Amerika Syarikat atau bidang kuasa lain di mana undang-undang perlindungan data mungkin tidak menyediakan tahap perlindungan yang setara dengan undang-undang tempatan di bidang kuasa tempat tinggal Pemohon. Afiliasi milik kumpulan Bank of America Corporation disenaraikan di pautan di bawah. Senarai ini disediakan atas permintaan.  
[http://legal.bankofamerica.com/client/lines\\_business/cso\\_subsidary\\_listings.asp?which=A](http://legal.bankofamerica.com/client/lines_business/cso_subsidary_listings.asp?which=A).
- Selaras dengan undang-undang yang berkenaan, pihak Syarikat boleh, mendedahkan Data Peribadi yang relevan kepada pihak ketiga tertentu berkaitan penyediaan perkhidmatan kepada Syarikat. Apabila pemprosesan Data Peribadi diwakilkan kepada pemproses data pihak ketiga,

seperti yang disenaraikan dalam [Lampiran A](#), pihak Syarikat akan mewakilkan pemprosesan yang sedemikian secara bertulis, akan memilih pemproses data yang memberikan jaminan yang memuaskan berkenaan dengan langkah-langkah keselamatan teknikal dan organisasi, seperti keperluan perlindungan data dan keselamatan maklumat, mentadbir urus pemprosesan yang relevan dan akan memastikan pemproses data pihak ketiga bertindak bagi pihak Syarikat dan di bawah arahan Syarikat.

- Data Peribadi juga boleh didedahkan, jika dibenarkan oleh undang-undang yang berkenaan, berkaitan dengan penyusunan semula korporat, penjualan, atau penyerahan hak aset, penggabungan, penyahlaburan, atau perubahan lain dalam status kewangan Syarikat atau mana-mana anak syarikatnya atau syarikat afiliasinya. Data Peribadi juga boleh didedahkan untuk melindungi kepentingan penting Pemohon, untuk melindungi kepentingan sah Syarikat (kecuali jika ini akan menjejaskan hak dan kebebasan atau kepentingan Pemohon), atau mengikut pertimbangan pihak Syarikat untuk mematuhi kewajipan undang-undang atau kawal selia yang berkenaan dan pertanyaan atau permintaan kawal selia.

## **VII. KESELAMATAN**

Syarikat mengekalkan kaedah-kaedah teknikal dan organisasi yang sesuai yang bertujuan untuk memberi perlindungan terhadap pemprosesan Data Peribadi yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan/atau kehilangan secara tidak sengaja, pindaan, pendedahan atau akses, atau kemusnahan atau kerosakan Data Peribadi secara tidak sengaja atau yang menyalahi undang-undang.

## **VII. AKSES, KEMUDAHALIHAN, PEMBETULAN DAN PERENCATAN, PEMBATASAN DAN SEKATAN PEMROSESAN DAN KETEPATAN DATA PERIBADI**

Pemohon berhak untuk mengakses Data Peribadi yang disimpan mengenai mereka (kecuali mana-mana dokumen yang tertakluk pada keistimewaan undang-undang, yang menyediakan Data Peribadi mengenai individu lain yang tidak berkaitan, atau yang sebaliknya tidak tertakluk pada hak akses subjek data). Mana-mana Pemohon yang ingin mengakses Data Peribadinya atau (jika dibenarkan di bawah undang-undang berkenaan) memohon kemudahan data mereka harus menghubungi anggota kumpulan Pemerolehan Bakat Global menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian X di bawah.

Setakat yang dikehendaki oleh undang-undang yang terpakai, Pemohon berhak untuk membetulkan atau memadamkan data yang tidak tepat (tiada caj dikenakan kepada Pemohon tersebut dan boleh dilakukan pada bila-bila masa).

Untuk membantu pihak Syarikat dalam mengekalkan ketepatan Data Peribadi, Pemohon hendaklah memastikan bahawa mereka menyediakan Data Peribadi yang terkini pada sistem perekrutan dalam talian Syarikat atau dengan memaklumkan kumpulan Pemerolehan Bakat Global melalui: [internationaltalentacquisitionoperations@bankofamerica.com](mailto:internationaltalentacquisitionoperations@bankofamerica.com). Sekiranya Syarikat menyedari akan sebarang ketidaktepatan pada Data Peribadi yang direkodkan, Syarikat akan membetulkan ketidaktepatan tersebut dengan secepat mungkin.

Setakat yang tersedia di bawah undang-undang yang terpakai, Pemohon juga boleh mempunyai hak-hak berikut (termasuk tetapi tidak terhad kepada):

- untuk meminta salinan Data Peribadi yang dipegang oleh Syarikat (sebagai sebahagian daripada permintaan akses di atas);
- untuk meminta maklumat lanjut atau membuat aduan mengenai amalan dan proses Syarikat berkaitan Data Peribadi mereka;
- untuk membantah, menarik balik persetujuan bagi membataskan atau meminta penghentian pengumpulan, penggunaan, pendedahan dan pemprosesan lain Data Peribadi mereka seperti yang dihuraikan dalam Notis ini dan untuk meminta pemadaman Data Peribadi sedemikian oleh pihak Syarikat.

Untuk semua pertanyaan, Pemohon harus menghubungi anggota kumpulan Perolehan Bakat Global dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan di Bahagian X di bawah. Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

## **VIII. MODUS PEMROSESAN DAN PENGEKALAN DATA**

Pemrosesan Data Peribadi dijalankan dengan bantuan alat manual dan elektronik.

Pihak Syarikat akan mengekalkan Data Peribadi anda selagi ia dikehendaki oleh undang-undang tempatan atau selagi perlu bagi tujuan penggunaan dan pemprosesan yang dinyatakan dalam Bahagian II, mana-mana yang lebih lama (“Tempoh Pengekalan Awal”). Jika permohonan anda tidak berjaya, Data Peribadi anda akan disimpan untuk Tempoh Pengekalan Awal selama 6 bulan, kecuali bagi negara-negara yang disenaraikan di bawah.

Di samping itu, Syarikat akan, dengan persetujuan anda, mengekalkan Data Peribadi anda dalam pangkalan data pengurusan bakatnya selepas Tempoh Pengekalan Awal tamat, agar Syarikat dapat menghubungi anda dengan butir-butir tentang jawatan sesuai yang tersedia dan yang mungkin menarik perhatian anda. Sekiranya anda tidak mahu Syarikat mengekalkan Data Peribadi anda dalam pangkalan data pengurusan bakatnya selepas Tempoh Pengekalan Awal tamat, anda boleh meminta supaya Data Peribadi anda dipadamkan. Anda boleh membuat permintaan ini pada bila-bila masa, tetapi tiada tindakan akan diambil terhadap permintaan anda sehingga Tempoh Pengekalan Awal telah tamat. Jika permohonan anda tidak berjaya, melainkan jika anda tidak bersetuju dengan pengekalan Data Peribadi anda oleh Syarikat dalam pangkalan data pengurusan bakatnya atau anda kemudian meminta Data Peribadi anda dipadamkan, Data Peribadi anda akan disimpan selama 2 tahun selepas tarikh perhubungan terakhir dengan anda yang direkodkan, kecuali bagi negara-negara yang disenaraikan di bawah.

Mana-mana tempoh penyimpanan maksimum yang ditetapkan oleh undang-undang yang terpakai akan dikekalkan. Syarikat akan memadamkan Data Peribadi selepas tempoh pengekalan yang berkenaan.

Sekiranya permohonan anda berjaya, permohonan anda akan disimpan sebagai sebahagian daripada rekod kakitangan anda.

## **IX. HAK DAN AKIBAT LAIN**

Untuk memastikan amalan perekrutan dan pengurusan bakat yang baik dan pengendalian perniagaan Syarikat yang berkesan, adalah wajib bagi pihak Syarikat untuk mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, memindahkan dan selainnya memproses Data Peribadi yang ditandakan dengan asterisk dalam [Lampiran A](#) (melainkan dinyatakan sebaliknya semasa proses permohonan). Pemohon boleh memberikan jenis-jenis Data Peribadi dan maklumat lain mengenai diri mereka secara sukarela.



Setakat yang tersedia di bawah undang-undang yang berkuat kuasa, Pemohon mempunyai hak untuk membantah pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan atau pemprosesan lain Data Peribadi seperti yang dinyatakan dalam Notis ini, hak untuk menarik balik persetujuan terhadap atau meminta penghentian pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan atau pemprosesan lain Data Peribadi seperti yang dinyatakan dalam Notis ini, dan untuk memohon pemadaman Data Peribadi tersebut. Walau bagaimanapun, bantahan terhadap pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan atau pemprosesan lain Data Peribadi, penarikan persetujuan, permintaan untuk penghentian dan permintaan untuk pemadaman data boleh menjejaskan keupayaan Syarikat untuk mempertimbangkan Pemohon bagi kekosongan jawatan yang sebenar atau yang berpotensi atau untuk acara kerjaya dan untuk memproses permohonan yang berkaitan untuk pekerjaan sehingga menyebabkan tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini tidak boleh dicapai.

Mana-mana Pemohon yang berhasrat untuk membantah pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pemindahan atau pemprosesan lain Data Peribadi seperti yang dinyatakan dalam Notis ini, untuk menarik balik persetujuan, untuk meminta penghentian atau untuk meminta pemadaman data hendaklah menghubungi anggota kumpulan Pemerolehan Bakat Global menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian X di bawah.

Di bawah undang-undang berkenaan, dalam keadaan tertentu, Syarikat mungkin dikecualikan daripada atau berhak menolak permintaan atau hak di atas. Terma dan syarat tambahan tertentu mungkin terpakai bagi memproses permintaan atau hak, seperti memerlukan komunikasi dibuat secara bertulis atau memerlukan bukti identiti.

#### **X. PERTANYAAN**

Sekiranya mana-mana Pemohon mempunyai sebarang pertanyaan, kemusykilan atau aduan mengenai Notis ini, sila hubungi anggota kumpulan Pemerolehan Bakat Global melalui:

[internationaltalentacquisitionoperations@bankofamerica.com](mailto:internationaltalentacquisitionoperations@bankofamerica.com)

Pihak Syarikat akan berusaha sebaik mungkin untuk menyelesaikan sebarang pertanyaan, kemusykilan atau aduan dengan segera dan menurut undang-undang yang berkenaan

Anda mempunyai hak untuk melaporkan aduan kepada Pihak Berkuasa Perlindungan Data di negara anda.

Di sesetengah negara, jika anda mempunyai pertanyaan tambahan mengenai cara Syarikat memproses Data Peribadi anda dengan lebih meluas, anda boleh menghubungi Pegawai Perlindungan Data tempatan anda, melalui maklumat hubungan berikut:

Untuk negara-negara APAC: [connect.dpo@bofa.com](mailto:connect.dpo@bofa.com)

## **XI. PINDAAN TERHADAP NOTIS INI**

Notis yang terkini akan disiarkan dalam Laman Web Kerjaya Bank of America.

## **XII. KLAUSA KHUSUS BIDANG KUASA**

**Korea:** Anda memahami bahawa Notis dan Pengisytiharan Persetujuan ini bertujuan untuk dibaca dan difahami bersama dengan sebarang borang khusus untuk negara Korea yang disertakan. Syarikat boleh mengumpul dan memproses kategori data peribadi khas tertentu atau kategori data peribadi signifikan yang lain (“Data Peribadi Sensitif”) mengenai anda apabila diperlukan oleh undang-undang tempatan, apabila diperlukan untuk mewujudkan, melaksanakan atau mempertahankan tuntutan undang-undang, atau jika perlu, apabila anda telah memberikan keizinan yang nyata. Tertakluk kepada undang-undang tempatan, Syarikat boleh memproses maklumat mengenai bangsa atau etnik, data sejarah jenayah, nombor pasport, lesen pemandu atau pengecam kebangsaan rasmi, dan data biometrik anda termasuk data yang dikumpul melalui kaedah teknikal seperti cap jari dan imbasan iris.

**Filipina dan Singapura:** Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang terpakai, individu-individu tertentu yang dibenarkan boleh melaksanakan hak seperti yang dinyatakan dalam Bahagian VII bagi pihak Pemohon yang telah meninggal dunia. Untuk melanjutkan perlindungan dan keselamatan data, Syarikat boleh mengenakan terma dan syarat tambahan bagi memproses permintaan atau hak yang dibuat oleh individu selain daripada Pemohon yang telah meninggal dunia, seperti memerlukan bukti kuasa yang sah untuk bertindak bagi pihak Pemohon yang telah meninggal dunia. Individu yang dibenarkan yang ingin melaksanakan hak ini boleh menghubungi anggota Jabatan Sumber Manusia dengan menggunakan maklumat hubungan yang dinyatakan dalam Bahagian X.

**Taiwan:** Lihat Lampiran 1 dan 2 untuk senarai tujuan penggunaan standard yang berkenaan dan jenis data peribadi seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kehakiman.

## Lampiran A

**Kategori Data Peribadi Yang Kami Boleh Kumpul, Guna, Pindahkan dan Dedahkan, melainkan jika dibatasi oleh undang-undang berkenaan:**

- **Maklumat Perekrutan/Pemohon:** Sejarah pekerjaan\*; Nama majikan\*; bahasa pertuturan\*; pampasan terdahulu\*; Rujukan prapekerjaan, rakaman suara dan video
- **Maklumat Penggajian dan Jawatan:** Nama jawatan dan/atau pangkat dan huraian tanggungjawab/tugas\*; lokasi; band/kekananan; jabatan; peringkat dan subperingkat perniagaan; nama entiti Syarikat tempatan; tarikh pekerjaan; nama penyelia/pengurus/ketua pasukan dan maklumat hubungan
- **Maklumat Demografi Peribadi:** Jantina; tarikh dan tempat lahir; nama (termasuk nama keluarga yang asal dan nama-nama terdahulu yang lain)\*; status keluarga/perkahwinan
- **Kepelbagaian dan Rangkuman:** jantina, identiti jantina, ekspresi jantina, latar belakang sosioekonomi
- **Butiran Visa/ Kerakyatan:** Status kelayakan bekerja; kelayakan permastautinan\*; kewarganegaraan, kerakyatan; butiran pasport; butiran visa; ID Kebangsaan, nombor insurans sosial atau nombor pengecam cukai yang lain
- **Butiran Hubungan:** Alamat, telefon, butiran e-mel\* dan butiran hubungan kecemasan
- **Perbelanjaan:** Butiran akaun bank
- **Pentadbiran Pemohon:** Rekod penjejakan pemohon dan rekod pengurusan pertanyaan\*; rakaman suara dan rakaman video; Surat rujukan; rekod pengurusan pertanyaan
- **Data Ketidakhadiran:** Butiran ketidakhadiran, cth. sakit
- **Data Kehadiran:** Butiran Arahkan Masa Kerja
- **Data Keselamatan Fizikal dan Keselamatan Nyawa:** Data entri kad leret; CCTV; gambar (Kad ID Keselamatan jika berkenaan); laporan kemalangan dan insiden; Biometrik
- **Pampasan:** Maklumat pampasan (termasuk gaji pokok, kadar pasaran, bayaran insentif, maklumat opsyen saham dan elaun)
- **Pendidikan dan Latihan:** Rekod akademik dan pendidikan\*, kelayakan profesional\* dan keahlian; latihan profesional\*
- **Data Kawal Selia (jika berkenaan):** Lesen dan pensijilan\*; pendaftaran kawal selia kewangan atau lain-lain\*
- **Maklumat teknikal:** Termasuk nama pengguna, kata laluan, dan maklumat berkaitan peranti seperti alamat IP

- **Data Peribadi Sensitif:** Maklumat berkaitan kesihatan fizikal dan/atau mental\* (jika diperlukan untuk membuat pelarasan yang munasabah dalam Proses Perekrutan), orientasi seksual, kaum dan/atau keturunan etnik, dakwaan/sabitan jenayah atau kelakuan yang menyalahi undang-undang bagi tujuan penyaringan perekrutan dan prapekerjaan dan untuk penilaian keperluan pendaftaran dan perlesenan, data biometrik, seperti cap jari dan imbasan iris, bagi tujuan pengecaman elektronik, pengesahan dan keselamatan korporat, di premis-premis Syarikat yang terjamin keselamatannya

\* Data Peribadi yang ditandakan dengan asterisk dalam Bahagian ini adalah wajib diberikan kepada pihak Syarikat oleh Pemohon (melainkan jika dinyatakan sebaliknya semasa proses permohonan). Pemohon boleh memberikan jenis-jenis Data Peribadi dan maklumat lain mengenai diri mereka secara sukarela. Sesetengah data peribadi yang disenaraikan di atas boleh dikongsikan, dikumpul, digunakan, dipindahkan dan/atau didedahkan selaras dengan undang-undang/peraturan yang khusus negara pada peringkat tawaran.

#### **Tujuan yang Membolehkan Kami Mengumpul, Menggunakan, Memindahkan dan Mendedahkan Data Peribadi:**

- **Aktiviti merekrut, pengurusan bakat, perancangan penggantian, pengurusan perbelanjaan dan pentadbiran umum** contohnya, bahan-bahan pengurusan acara, menyimpan data permohonan anda di dalam fail, komunikasi dengan Pemohon mengenai sebarang kekosongan pekerjaan yang sebenar atau berpotensi atau acara kerjaya, menjalankan temu duga, pertimbangan kelayakan bagi pemilihan sebagai calon untuk pekerjaan, menawarkan kelulusan dan program Alumni Korporat untuk kakitangan terdahulu
- **Pengesahan/Pengenalpastian Pemohon**
- **Sistem maklumat sumber manusia (“HRIS”) serta sokongan dan pembangunan aplikasi**
- **Sokongan teknologi maklumat dan keselamatan maklumat** (termasuk antispam dan perlindungan virus, dan pengawasan keselamatan siber)
- **Data analisis kepelbagaian dan rangkuman** (Data Kepelbagaian & Rangkuman tertentu digunakan atas dasar boleh mengenal pasti secara peribadi, untuk pengurusan bakat, perancangan penggantian, serta peluang latihan dan persidangan. Data Kepelbagaian & Rangkuman, dan Data Peribadi lain, digunakan dalam bentuk agregat untuk pelaporan dan kenaikan pangkat)
- **Pengurusan operasi perniagaan dalaman** (proses perniagaan dalaman misalnya analisis data, pemantauan, pengujian dan audit)
- **Mematuhi keperluan pelaporan kerajaan yang berkenaan dan keperluan undang-undang tempatan dan asing yang lain** (termasuk keperluan Akta Sarbanes-Oxley AS atau pengaturan

kawalan dalaman lain yang terpakai dan dalam bidang-bidang seperti imigrasi, percukaian atau kawal selia kewangan berkanun) dan kewajipan undang-undang yang lain

**Mempertahankan, menyediakan, menyertai dan memberikan respons terhadap kemungkinan tuntutan undang-undang, penyiasatan dan pertanyaan kawal selia** (semuanya seperti yang dibenarkan oleh undang-undang terpakai)

## **Kategori-kategori Pihak Ketiga yang Tidak Berkaitan yang Kami Mungkin Kongsi Maklumat Peribadi:**

- **Penasihat Profesional:** Akauntan, juruaudit, peguam dan penasihat profesional luaran yang lain di semua negara di mana Syarikat beroperasi
- **Penyedia Perkhidmatan:** Syarikat-syarikat yang menyediakan produk dan perkhidmatan kepada Syarikat di negara-negara di mana Syarikat beroperasi, contohnya perkhidmatan sumber manusia dan perekrutan; pengurusan perbelanjaan, pembekal dan sokongan pemindahan sistem IT, penerimaan tetamu dan keselamatan, penyedia perkhidmatan catering dan logistik, perkhidmatan penterjemahan, pihak-pihak ketiga yang membantu menganjurkan acara dan aktiviti-aktiviti pemasaran, pengamal perubatan atau kesihatan, dan penyedia perkhidmatan lain. Jika berkenaan, Bank akan menawarkan dan menerima bantuan yang munasabah daripada pihak ketiga (seperti pembekal perkhidmatan) bagi membalas permohonan untuk mengakses subjek data
- **Pihak Berkuasa Awam dan Kerajaan:** Entiti yang mengawal selia atau mempunyai bidang kuasa ke atas Syarikat di negara tempat Syarikat beroperasi, seperti pihak berkuasa pengawalseliaan, penguatkuasaan undang-undang, badan-badan awam, badan-badan pelesenan dan pendaftaran, badan-badan kehakiman serta pihak ketiga yang dilantik oleh pihak berkuasa sedemikian
- **Pihak yang Berkaitan dengan Transaksi Korporat:** Pihak ketiga yang berkaitan dengan sebarang penyusunan semula organisasi yang dicadangkan atau yang sebenar, penggabungan, penjualan, usaha sama, penyerahan hak, pemindahan atau aturan lain bagi semua atau sebarang bahagian perniagaan, aset atau saham Syarikat (termasuk yang berkaitan dengan sebarang kemuflihan atau prosiding serupa), contohnya, bursa saham dan pihak berlawanan bagi perniagaan

## Lampiran B

Negara	Entiti Sah
China	BA ELECTRONIC DATA PROCESSING (GUANGZHOU) LTD.
	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - CAWANGAN BEIJING
	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - CAWANGAN GUANGZHOU
	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - CAWANGAN SHANGHAI
	MERRILL LYNCH INTERNATIONAL, LLC - PEJABAT BEIJING
	MERRILL LYNCH INTERNATIONAL, LLC - PEJABAT SHANGHAI
Hong Kong	BANK OF AMERICA SECURITIES ASIA LIMITED
	BANK OF AMERICA, N.A. - CAWANGAN HONG KONG
	MERRILL LYNCH (ASIA PACIFIC) LIMITED
India	BANK OF AMERICA SECURITIES ASIA LIMITED
	BANK OF AMERICA PERSATUAN KEBANGSAAN - INDIA
	BA CONTINUUM INDIA PRIVATE LIMITED
Indonesia	BANK OF AMERICA, N.A – CABANG JAKARTA
	PT MERRILL LYNCH SEKURITAS INDONESIA
Jepun	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - CAWANGAN TOKYO
	BANK OF AMERICA SECURITIES JAPAN CO. LIMITED
Korea Selatan	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - 서울지점
	MERRILL LYNCH INTERNATIONAL, LLC – 서울 지점
Malaysia	BANK OF AMERICA MALAYSIA BERHAD
	BANK OF AMERICA, NATIONAL ASSOCIATION - CAWANGAN LABUAN
	MERRILL LYNCH MALAYSIAN ADVISORY SDN. BHD.
Filipina	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - CAWANGAN MANILA
Singapura	BANK OF AMERICA, N.A. - CAWANGAN SINGAPURA
	MERRILL LYNCH (SINGAPORE) PTE. LTD.
	MERRILL LYNCH GLOBAL SERVICES PTE. LTD.
	MERRILL LYNCH MARKETS SINGAPORE PTE. LTD.
Taiwan	BANK OF AMERICA, PERSATUAN KEBANGSAAN - 台北分行
	MERRILL LYNCH SECURITIES (TAIWAN) LTD.
Thailand	BANK OF AMERICA, N.A. - CAWANGAN BANGKOK;
	MERRILL LYNCH SECURITIES (THAILAND) LIMITED

## Annexure 1

### Relevant Standard Purposes for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of Justice

Code	Purpose Type	目的項目
(001)	personal insurance	人身保險
(002)	human resources management	人事管理
(003)	arrival, departure and immigration	入出國及移民
(031)	national health insurance, labor insurance, farmers insurance, national pension insurance or other social insurances	全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險 或其他社會保險
(059)	the collection, process and use by financial service enterprises according laws and regulations and for the need of financial supervision	金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集 處理及利用
(060)	financial dispute resolution	金融爭議處理
(061)	financial supervision, management and examination	金融監督、管理與檢查
(063)	the collection, process and use of personal information by non-government agency for fulfillment of regulatory obligations	非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及 利用
(064)	health and medical services	保健醫療服務
(069)	contractual, quasi-contractual or other legal	契約、類似契約或其他法律關係事務
(090)	consumer and customer management and services	消費者、客戶管理與服務
(104)	billing management and credit transaction business	帳務管理及債權交易業務
(114)	labor administration	勞工行政
(120)	tax administration	稅務行政



(129)	accounting and relevant services	會計與相關服務
(136)	information (tele-) communication and database management	資 ( 通 ) 訊與資料庫管理
(137)	information (tele-) communication security and management	資通安全與管理
(150)	auxiliary and back-office supporting management	輔助性與後勤支援管理
(154)	credit checks	徵信
(157)	investigation, statistics and research	調查、統計與研究分析

Code	Purpose Type	目的項目
(166)	securities, futures, securities investment trust	證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務
(168)	passport, visa, and verification documents processing	護照、簽證及文件證明處理
(173)	the supervision and management of target enterprises by other government agencies	其他公務機關對目的事業之監督管理
(177)	other financial management business	其他金融管理業務
(181)	other business conducted under the business registration items or organizational articles of incorporation	其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務
(182)	other advisory and consulting services	其他諮詢與顧問服務

## Annexure 2

### Relevant Data Types for Personal Data Protection Act as prescribed by Ministry of Justice

Code	Data Type	資料項目
<b>1. Identification category 識別類</b>		
(C001)	for identification of individual	辨識個人者
(C002)	for identification of finance	辨識財務者
(C003)	for identification in government	政府資料中之辨識者
<b>2. Characteristic category 特徵類</b>		
(C011)	individual description	個人描述
(C012)	description of bodies	身體描述
(C014)	characteristic – the comment or opinion on characteristic, etc	個性 - 例如:個性等之評述意見
<b>3. Household status 家庭情形</b>		
(C021)	household status	家庭情形
(C023)	details of other members in the family	家庭其他成員之細節
(C024)	other social relations – friend, colleague and other non-family relationship etc	其他社會關係 - 例如:朋友、同事及其他除家庭以外之關係等
<b>4. Social status 社會情況</b>		
(C031)	residence and facilities	住家及設施
(C032)	properties	財產
(C033)	immigration status	移民情形
(C034)	travel and other transportation details	旅行及其他遷徙細節
(C035)	recreational activities and interests – the hobbies, sports and other entertainments, etc	休閒活動及興趣 - 例如:嗜好、運動及其他興趣等
(C038)	occupation	職業
<b>5. Education, examination and election, techniques or other professions 教育、考選、技術或</b>		
(C051)	academic records	學校紀錄
(C052)	qualification or techniques	資格或技術
(C053)	occupational group member qualification	職業團體會員資格
(C054)	occupational expertise	職業專長
(C057)	record of students (members) and examination takers	學生 (員)、應考人紀錄
<b>6. Employment status 受僱情形</b>		
(C061)	current employment status	現行之受僱情形
(C062)	employment history	僱用經過
(C063)	jobs leaving history	離職經過
(C064)	work experiences	工作經驗
(C065)	work, travel and attendance records	工作、差勤紀錄