

RECRUITMENT DATA PROTECTION NOTICE

Effective: March 28, 2024

[English version](#)[Spanish version](#)**I. INTRODUCTION**

One or more of the following entities—Bank of America Corporation, Bank of America, National Association, Merrill Lynch, Pierce, Fenner & Smith Inc., BofA Securities, Inc. and/or its or their affiliates (being the legal entity/ies to which the applicant is applying) (the “Company”, “we” or “us”)—has prepared this Recruitment Information Protection Notice (“Notice”) to outline its practices regarding the collection, use, storage, transfer and other processing of individually identifiable information collected from or about applicants (“Personal Information”). For the purposes of this Notice, “Applicant” means any individual who submits Personal Information or about whom Personal Information has been acquired in order to be considered for an actual or potential job vacancy or who attends or applies to attend a career event.

In the event this Notice is provided to an Applicant in the Spanish language, any discrepancy, conflict or inconsistency between the two language versions shall be resolved in favor of the English version.

II. PERSONAL INFORMATION COLLECTION AND PURPOSES OF USE

Good recruitment and talent management practices and the effective running of our business require the Company to collect, use, store, transfer and otherwise process certain Personal Information.

Applicants who are California residents (California Applicants) may also refer to the section below titled **California Consumer Privacy Act Disclosure— For Applicants** for additional information as required under applicable California law.

The Company collects Personal Information that is directly relevant to its business, required to meet its legal obligations, or otherwise permissible to collect under applicable laws. Listed in [Appendix A](#) of this Notice are the categories of Personal Information that we collect and the purposes for which we use the data that we collect except where restricted by applicable laws. We may receive Personal Information from you and from other sources, such as references, background check providers and public sources.

You are responsible for the content of the information you provide to us and you must ensure it is legal, honest, truthful, accurate and not misleading in any way. You must ensure that the information provided by you does not contain material that is obscene, blasphemous, defamatory, infringing on any rights of any third party, or otherwise legally actionable by such third party. You understand that, in the event that your application is successful, you may be subject to disciplinary action and possible dismissal if the statements contained in the application form and supporting documents prove to be untrue or inaccurate.

During and in connection with the recruitment and talent identification process and in order to be considered for actual and potential job vacancies, the Company may collect Personal Information directly from Applicants through the completion and submission of online application forms and profiles, through resumes or curricula vitae, or through interviews or other communications (both verbally and in writing) with Applicants. The Company may also collect Personal Information from other sources, including specialist third party providers of recruitment services and publicly available sources. Personal Information will be collected to the extent permitted by applicable laws and as appropriate for the actual or potential job vacancy or career event for which the Applicant is seeking to be considered.

Collection, use, processing, disclosure or international transfer of Personal Information may be by automated or manual means, including by hard-copy or soft-copy documents or other appropriate technology.

III. INFORMATION STORAGE AND ACCESS BY COMPANY PERSONNEL

The Company maintains an automated record of the Personal Information of the Applicant. The Company may also maintain hard-copy records on Applicants. The Company maintains these records in a secure environment including in the Company's HR Information System, other Applicant tracking systems, and other Company case management systems (background screening, physical access, incident management, etc.). Personal Information may be stored in the Applicant's home jurisdiction and/or in other jurisdictions in which the Company has operations.

Where permitted by applicable law, access to Personal Information is restricted to those individuals who need such access for the purposes listed in [Appendix A](#), including but not limited to members of the Human Resources Department and the managers involved in the recruitment process, and to authorized representatives of the Company's internal control functions such as Compliance, Chief Administrative Office, Information Security, Background Screening Investigations, Corporate Security, Audit and Legal. Access may also be granted, on a strict need-to-know basis, to others as permitted by law.

IV. COOKIES

Non-essential and essential cookies are collected on some websites and mobile applications that the Company uses. Please refer to the following [Cookie Policy](#).

V. DISCLOSURE

To the extent permitted by applicable law and as appropriate to achieve the purposes described in this Notice, Personal Information may be disclosed by the Company as follows:

Given the global nature of the Company's activities, the Company may (subject to applicable law) and for the purposes described in this Notice transmit Personal Information, including Sensitive Personal Information, to the affiliates belonging to the Bank of America Corporation group or operations located in other jurisdictions, where Information protection laws may not provide an equivalent level of protection to the laws in the Applicant's home jurisdiction. A list of affiliates belonging to the Bank of America Corporation group is available upon request.

The Company may disclose in accordance with applicable law relevant Personal Information to certain third parties in connection with the provision of services to the Company. Where the processing of Personal Information is delegated to a third party data processor, such as those listed in [Appendix A](#), the Company will delegate such processing in writing, will choose a data processor that provides sufficient guarantees with respect to technical and organizational security measures, such as data protection and information security requirements, governing the relevant processing and will ensure that the processor acts on the Company's behalf and under the Company's instructions.

Personal Information also may be disclosed, where permitted by applicable law, in connection with a corporate restructuring, sale, or assignment of assets, merger, acquisition, divestiture, or other changes of the financial status of the Company or any of its subsidiary or affiliated companies. Personal Information also may be released to protect the legitimate interests of the Company (unless this would prejudice the rights and freedoms or interests of the Applicant), or in the Company's judgment to comply with applicable legal or regulatory obligations and regulatory inquiries or requests.

VI. SECURITY

Keeping Personal Information secure is one of our most important priorities. Consistent with our obligations under applicable laws and regulations, we maintain physical, technical, electronic, procedural and organizational safeguards and security measures that are designed to protect personal data against accidental, unlawful, or unauthorized destruction, loss, alteration, disclosure, or access, whether it is processed by us or by others on our behalf.

VII. DATA PROCESSING AND RETENTION

The processing of Personal Information is carried out with the aid of manual and electronic tools.

Collection, use, disclosure, transfer and other processing, including storage, of Personal Information may be by electronic or manual means, including by hard-copy or soft-copy documents or other appropriate technology. The Company maintains an automated record of the Personal Information of the Applicant. The Company maintains these records in a secure environment including in the Company's HR Information System, other Applicant tracking systems, and other Company case management systems (background screening, physical access, incident management, etc.). Personal Information may be stored in an Applicant's home jurisdiction and/or other jurisdictions in which the Company has operations.

The Company will maintain your Personal Information for as long as it is required to do so by applicable law(s) or for as long as necessary for the purpose(s) of use and processing in Section II, whichever is longer ("Initial Retention Period"). If your application is unsuccessful your Personal Information will be retained for an Initial Retention Period of four years from last contact date.

Any maximum storage term set forth by applicable law will prevail. The Company will delete Personal Information after the applicable retention period.

If your application is successful, your application is retained as part of your personnel record.

VIII. QUESTIONS

Should any Applicant have any questions, concerns or complaints about this Notice, please contact the Global HR Service Center at **800.556.6044**.

IX. CHANGES TO THIS NOTICE

The most up-to-date Notice is posted to the Bank of America Careers Website.

CALIFORNIA CONSUMER PRIVACY ACT DISCLOSURE– FOR APPLICANTS

Under the CCPA, “Personal Information” is information that identifies, relates to, or could reasonably be linked directly or indirectly with a particular California resident and includes certain categories of Personal Information discussed below that constitute “Sensitive Personal Information.” This “Disclosure” constitutes our notice at collection and our privacy policy pursuant to the CCPA with respect to California Applicants.

Collection, Use, and Disclosure of Personal Information

In the past 12 months, we may have collected and disclosed for our business purposes each of the following categories of Personal Information relating to California residents covered by this Disclosure:

- Identifiers such as a real name, alias, postal address, unique personal identifier, online identifier, Internet Protocol address, email address, account name, social security number, driver’s license number, passport number, or other similar identifiers;
- Any information that identifies, relates to, describes, or is capable of being associated with, a particular individual, including, but not limited to, his or her name, signature, social security number, physical characteristics or description, address, telephone number, passport number, driver’s license or state identification card number, insurance policy number, education, employment, employment history, bank account number, credit card number, debit card number, or any other financial information, medical information, or health insurance information.;
- Characteristics of protected classifications under California or federal law, such as sex and marital status;
- Commercial information, such as records of personal property, products or services purchased, obtained, or considered, or other purchasing or consuming histories or tendencies;
- Biometric information, such as fingerprints and voiceprints;
- Internet or other electronic network activity information, such as browsing history, search history, and information regarding California Applicants interaction with an internet website application, or advertisement;
- Geolocation data, such as device location and Internet Protocol (IP) location;
- Audio, electronic, visual, thermal, or similar information such as call and video recordings;
- Professional or employment-related information, such as work history and prior employer, and compensation information, including salary and bonus information and other equity-based award information;
- Education information, directly related to a student; and maintained by an educational agency or institution or by a party acting for the agency or institution;
- Inferences drawn from any of the Personal Information listed above to create a profile about a California Applicant reflecting the California Applicant’s preferences, characteristics, psychological trends, predispositions, behavior, and attitudes, intelligence, abilities, and aptitudes; and
- The following categories of Sensitive Personal Information:
 - Personal Information that reveals:
 - A California Applicant’s social security, driver’s license, state identification card, or passport number;
 - A California Applicant’s account log-in, financial account, debit card, or credit card number in combination with any required security or access code, password, or credentials allowing access to an account;
 - A California Applicant’s precise geolocation;
 - A California Applicant’s racial or ethnic origin, citizenship or immigration status, religious or philosophical beliefs, or union membership;

- The contents of a California Applicant's mail, email, and text messages unless the business is the intended recipient of the communication;
- A California Applicant's genetic data;
- The processing of biometric information for the purpose of uniquely identifying a California Applicant
- Personal information collected and analyzed concerning a California Applicant's health; and
- Personal information collected and analyzed concerning a California Applicant's sex life or sexual orientation.

In addition to collecting Personal Information ourselves, we additionally coordinate with third parties to collect Personal Information on our behalf, which third parties are engaged in one or more of the business practices described below:

- Delivering advertising and marketing, including on non-affiliated persons' or entities' sites and mobile apps;
- Facilitating events and event management, including virtual and/or in-person events (e.g., hotels, restaurants, virtual platforms, audio/visual capabilities, food/beverage, transportation services, etc.);or
- Referral sources, whether for purposes of identifying candidates for employment, identifying new client opportunities, or recommending vendors or contractors.

The categories of sources from which we collected Personal Information are:

- Directly from a California Applicants or the individual's representatives;
- Service Providers, Consumer Data Resellers , Credit Reporting Agencies and other similar persons or entities;
- Public Record Sources (Federal, State or Local Government Sources);
- Information from our Affiliates;
- Website/Mobile App Activity/Social Media;

With respect to each category of Personal Information that we disclosed for a business purpose in the past 12 months, the categories of persons or entities to whom we disclosed that Personal Information are:

- Affiliates of Bank of America;
- Service Providers and Contractors who provide services such as website hosting, data analysis, payment processing, order fulfillment, information technology and related infrastructure, customer service, email delivery, auditing, marketing, supporting research activities, credit financing, event management, real estate management, and facilitating claims processing;
- Other Service Providers and Contractors who provide services such as payment, banking and communication infrastructure, storage, legal expertise, tax expertise, real estate expertise, insurance expertise, appraisal expertise, notaries and auditors, who promote the bank and its financial services and products to customers and other prospective buyers;
- Other Service Providers and Contractors who enable customers to conduct transactions online and via mobile devices;
- Other persons or entities to whom we transfer personal information as an asset that is part of a merger, acquisition or other transaction in which such other person or entity assumes control of all or part of the business;
- Government Agencies as required by laws and regulations; and
- Other persons or entities with which you may use us or direct us to intentionally interact or to which you may use us or direct us to intentionally disclose your personal information.

We do not disclose Personal Information to any other categories of third parties.

Refer to [Appendix A](#) for specific examples of the Personal Information about Applicants disclosed and to whom.

We collect, use and disclose for our business purposes Personal Information, including Sensitive Personal Information, relating to California residents to operate, manage, and maintain our business, to provide human resource services, and to accomplish our business or commercial purposes, including the following:

- Performing services, including maintaining or servicing accounts, providing customer service, processing or fulfilling orders and transactions, verifying California Applicant information, processing payments, providing human resource services, providing financing, providing advertising or marketing services (except for cross-context behavioral advertising, a type of targeted advertising), providing analytic services, providing research services, facilitating event management and execution, managing our real estate portfolio, or providing similar services;
- Helping to ensure security and integrity to the extent the use of Personal Information is reasonably necessary and proportionate for these purposes;
- Short-term, transient use, including, but not limited to, non-personalized advertising shown as part of a current interaction with us, where the information is not disclosed to a third party and is not used to build a profile or otherwise alter the California Applicant experience outside the current interaction with us;
- Auditing related to counting ad impressions to unique visitors, verifying positioning and quality of ad impressions, and auditing compliance with this specification and other standards;
- Undertaking activities to verify or maintain the quality or safety of a service controlled by us, and to improve, upgrade, or enhance that service;
- Debugging to identify and repair errors that impair existing intended functionality;
- Undertaking internal research for technological development and demonstration; and
- Complying with laws and regulations and to comply with other legal process and law enforcement requirements (including any internal policy based on or reflecting legal or regulatory guidance, codes or opinions).

How Long We Retain Personal Information

The length of time that we intend to retain each category of Personal Information will depend on a number of criteria, including (i) the length of time we are required to retain Personal Information in order to comply with applicable legal and regulatory requirements, (ii) the length of time we may need to retain Personal Information in order to accomplish the business or commercial purpose(s) for which such Personal Information is collected, used or disclosed (as indicated in this Disclosure), and (iii) whether you choose to exercise your right, subject to certain exceptions, to request deletion of your Personal Information.

Sale or Sharing of Personal Information

In the 12 months preceding the date of this Disclosure, we have not “sold” or “shared” Personal Information or Sensitive Personal Information subject to the CCPA nor have we “sold” or “shared” Personal Information or Sensitive Personal Information of minors under the age of 16.

For purposes of this Disclosure:

- “sold” means the disclosure of Personal Information or Sensitive Personal Information to a third party for monetary or other valuable consideration; and
- “shared” means the disclosure of Personal Information or Sensitive Personal Information to a third party for cross-context behavioral advertising.

How We Use Sensitive Personal Information

We only use or disclose Sensitive Personal Information for the following purposes consistent with CCPA Regulations:

- To perform the human resource and corporate security services reasonably expected by an average California Applicant who requests those services. For example, a California Applicants' precise geolocation may be used by a mobile application that is providing the applicant with directions on how to get to specific location.
- To detect security incidents that compromise the availability, authenticity, integrity, and confidentiality of stored or transmitted personal information, provided that the use of the California Applicant's personal information is reasonably necessary and proportionate for this purpose. For example, we may disclose an applicant's log-in information to a data security company that it has hired to investigate and remediate a data breach that involved that applicant's account.
- To resist malicious, deceptive, fraudulent, or illegal actions directed at the business and to prosecute those responsible for those actions, provided that the use of the California Applicant's personal information is reasonably necessary and proportionate for this purpose. For example, we may use information about an applicant's ethnicity and/or the contents of email and text messages to investigate claims of racial discrimination or hate speech.
- To ensure the physical safety of natural persons, provided that the use of the California Applicants' personal information is reasonably necessary and proportionate for this purpose. For example, we may disclose an applicant's geolocation information to law enforcement to investigate an alleged kidnapping.
- For short-term, transient use, including, but not limited to, non-personalized advertising shown as part of a California Applicant's current interaction with us.
- To perform services, such as providing human resource services, maintaining or servicing accounts, providing customer service, processing or fulfilling orders and transactions, verifying California Applicants' information, processing payments, providing financing, providing analytic services, providing storage or providing similar services on behalf of the business.
- To verify or maintain the quality or safety of a service or device that is owned, manufactured, manufactured for, or controlled by us, and to improve, upgrade, or enhance the service or device that is owned, manufactured by, manufactured for, or controlled by us.

Rights under the CCPA

If you are a California resident covered by the CCPA, you have the right to:

- (1) Receive this Disclosure at or before the point of collection of your Personal Information;
- (2) Request we disclose to you free of charge the following information covering the 12 months preceding your request:
 - a. The categories of Personal Information about you that we collected;
 - b. The categories of sources from which the Personal Information was collected;
 - c. The purpose for collecting Personal Information about you;
 - d. The categories of third parties to whom we disclosed Personal Information about you and the categories of Personal Information that were disclosed (if applicable) and the purpose for disclosing the Personal Information about you; and
 - e. The specific pieces of Personal Information we collected about you;
- (3) Request we correct inaccurate Personal Information that we maintain about you;

- (4) Request we delete Personal Information we collected from you, unless the CCPA recognizes an exception; and
- (5) Be free from unlawful discrimination for exercising your rights under the CCPA.

Please see the section below entitled, “How to Exercise Your Rights,” for instructions explaining how you can exercise these rights described above.

Requests for specific pieces of Personal Information will require additional information to verify your identity.

For individuals submitting a request on behalf of another person, we may require proof of authorization and verification of identity directly from the person for whom the request is made.

For a company or organization submitting a request on behalf of another person, we may require proof of authorization from the individual such as a power of attorney and verification of identity directly from the person for whom the request is made.

In some instances, we may not be able to honor your request. For example, we will not honor your request if we cannot verify your identity or if we cannot verify that you have the authority to make a request on behalf of another individual. Additionally, we will not honor your request where an exception applies, such as where the disclosure of Personal Information would adversely affect the rights and freedoms of another California resident or where the Personal Information that we maintain about you is not subject to the CCPA’s access or deletion rights.

We will advise you in our response if we are not able to honor your request. We will not provide Social Security numbers, driver’s license numbers or government issued identification numbers, financial account numbers, unique biometric data, health care or medical identification numbers, account passwords or security questions and answers, or any specific pieces of information if the disclosure presents the possibility of unauthorized access that could result in identity theft or fraud or unreasonable risk to data or systems and network security.

We will work to process all verified requests within 45 days pursuant to the CCPA. If we need an extension for up to an additional 45 days in order to process your request, we will provide you with an explanation for the delay.

How We Process Opt-Out Preferences

Bank of America permits California residents to automatically exercise their right to opt-out of sale/sharing through opt-out preference signals without having to make individualized opt-out requests. Bank of America treats opt-out preference signals as valid requests to opt-out of sale/sharing for the browser. Please note, however, we do not “sell” or “share” personal information with any third parties, as such terms are defined by the CCPA.

How to Exercise Your Rights

If you are a California resident, you may submit a request by:

- (1) Completing an Online Personal Information Request Form located at www.bankofamerica.com/PI-form.
- (2) Calling 888.341.5000

Questions or Concerns

You may contact us with questions or concerns about this Disclosure and our practices by:

(1) Writing us at:

Individual Rights Operations TX-041-02-08
16001 N Dallas Pkwy Building 1
Addison, TX 75001

(2) Emailing us at serviceinquiries4@bofa.com

Metrics

Please visit www.bankofamerica.com/ccpa-metrics for data reporting published in accordance with Section 7102 of the California Consumer Privacy Act Regulations.

Changes to This California Consumer Privacy Act Disclosure

We may change or update this Disclosure from time to time. When we do, we will post the revised Disclosure on this page with a new “Last Updated” date.

Where You Can Find This Notice Online

You may access this Notice online at

https://careers.bankofamerica.com/content/dam/careers/privacynotice/RDPN_US.pdf

Appendix A

“We” or “our” refer to Bank of America legal entities that are data controllers; “you” or “yours” refer to applicants.

The table below contains the purpose for which we may process your personal data, the types of processing activities that may take place and the category of personal information that would be used for such processing. More information is listed below the table about the personal information categories.

| Purpose | Examples of processing activities | Personal Information Categories |
|--|---|---|
| Recruitment/Applicant Information | Recruiting and hiring, which includes the sourcing of talent (internal and external) for open roles, requisition management, screening and selecting, and facilitating the new hire process. | <ul style="list-style-type: none"> • Employment history* • Employer name* • language(s) spoken* • Pre- employment references • I-9 documentation • previous compensation as allowable by applicable law • voice and video interview |
| Employment and Job Information | Reviewing applicant resume and determining whether applicant meets role requirements and where applicable appropriately talent planning for future opportunities. | <ul style="list-style-type: none"> • Job title and/or position and description of responsibilities/duties* • Job family • Location • Band/seniority • Department; line and sub-line of business • Local Company entity name • Employment dates • Supervisor/manager/team lead name and contact information • Termination details |
| Personal Demographic Information | Facilitation of the new hire process; background check process | <ul style="list-style-type: none"> • Gender • Date and place of birth • Name* (including birth surname and any other former names) |
| Diversity and Inclusion | Reporting and data analytics, relating to diversity and inclusion. Use of Diversity and Inclusion Data outside of legitimate HR purposes is aggregated. Complying with government reporting requirements, and/or other legal obligations. | <ul style="list-style-type: none"> • Veteran status, race, ethnicity, sexual orientation, gender, gender identity, and gender expression |
| Visa/Citizenship Details | Details/documentation to determine work eligibility, establishing work authorization | <ul style="list-style-type: none"> • Work eligibility status; entitlement to residency; nationality, citizenship; passport details; visa details; National ID; driver’s license; social security number or other tax identifier number |
| Contact Details | Facilitating in person or online interviews, assessments, testing or arranging events. | <ul style="list-style-type: none"> • Address, telephone and email details* |

| | | |
|---|--|---|
| Expenses | Reimbursement of costs incurred for recruitment process where applicable (e.g., Applicant travel costs) | <ul style="list-style-type: none"> • Bank account details and credit/financial history |
| Applicant Administration | Recruiting and hiring, which includes the sourcing of talent (internal and external) for open roles, requisition management, screening and selecting, and facilitating the new hire process. | <ul style="list-style-type: none"> • Applicant tracking records and query management records* • voice recording and video recording • reference letters; query management records |
| Absence Data | Facilitation of the new hire process; background check process | <ul style="list-style-type: none"> • Absence details that relate to gaps in employment dates |
| Physical Security and Life Safety Data | Activities related to the placement, maintenance, monitoring, management and reporting on the physical safeguards to ensure security and safety for facilities, employees and clients, customers and candidates. | <ul style="list-style-type: none"> • Swipe card entry data; security cameras; photograph (Security ID Card); Accident and Incident Reporting; Biometrics (e.g. fingerprints and iris scans); data required for purposes related to Health and Safety in the workplace. |
| Compensation | Designing and delivering compensation, incentives, benefits, occupational health assessments and Enterprise onboarding for potential job offer. | <ul style="list-style-type: none"> • Compensation information (including but not limited to base salary, market rates, incentive payment(s), equity-based compensation information and allowances), as allowable by applicable law, in addition to information obtained to determine eligibility for employee benefits |
| Education and Training | Reviewing applicant resume and determining whether applicant meets role requirements and where applicable appropriately talent planning for future opportunities. | <ul style="list-style-type: none"> • Academic and educational record* professional qualifications* and memberships; professional training* |
| Regulatory Data (where applicable) | Reviewing applicant resume and determining whether applicant meets role requirements and where applicable appropriately talent planning for future opportunities. | <ul style="list-style-type: none"> • Licenses and certifications* • Financial or other regulatory registration* |
| Technical Information | Managing internal technology infrastructure access. | <ul style="list-style-type: none"> • Including username, passwords, and IP addresses |

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| Sensitive Personal Information | Recruiting and hiring, which includes the sourcing of talent (internal and external) for open roles, requisition management, screening and selecting, and facilitating the new hire process. | <ul style="list-style-type: none"> Information regarding physical and/or mental health (if required to make reasonable adjustments in the recruitment process or engage in communications related to the disability accommodations process), criminal history or unlawful behaviour for recruitment and pre-employment screening purposes and for assessment of registration and licensing requirements*, biometric data, such as fingerprints and iris scans, for the purposes of electronic identification, authentication and corporate security; eye color, hair color, height, weight (to facilitate fingerprint background screening process), information relevant to a security threat, to protect against deceptive, fraudulent or illegal activity, or other incident investigation |
|---------------------------------------|--|--|

* Personal Information marked with an asterisk in this Section is mandatory for Applicants to provide to the Company (unless otherwise indicated during the application process). It is voluntary for Applicants to provide other types of Personal Information about themselves. Some of the Personal Information listed above may be shared, collected, used, transferred and/or disclosed in line with country specific laws/regulations at the offer stage.

The Categories of Personal Data We May Collect, Use, Transfer and Disclose, unless restricted by applicable law:

- Recruiting activities, talent management, succession planning, expense management and general administration** e.g., event management materials, keeping your application information on file, communication with Applicants about any actual or potential job vacancy or career event, conduct of interviews, consideration of eligibility for selection as candidate for employment, and offer approval
- Biometrics** for authentication/identification of Applicants (Sensitive Personal Information)
- Human resources information systems (“HRIS”) and application support and development**
- Information technology and information security support** (including anti-spam and virus protection, and cyber security monitoring)
- Diversity and Inclusion Data:** Race*, ethnicity*, veteran status, age, disability status, citizenship, nationality, sexual orientation*, gender, gender identity, and gender expression. (*Sensitive Personal Information). Use of Diversity and Inclusion Data outside of legitimate HR purposes is aggregated.
- Management of internal business operations** (including internal business processes such as data analysis, monitoring, testing and audits)
- Complying with applicable government reporting and other local and foreign law requirements** (including the requirements of the United States Sarbanes-Oxley Act or other applicable internal control regulations and in such areas as immigration, tax or statutory financial regulation) and other legal obligations
- Defending, preparing for, participating in and responding to potential legal claims, investigations and regulatory inquiries** (all as allowed by applicable law)
- Conducting background screening** (including verifying criminal history, employment, education, credit and litigation history, bankruptcy, directorships, sanctions, politically exposed persons, financial regulatory and media checks)
- Physical identity access management**
- To promote the safe and healthy working conditions of company facilities**
- Incident management** (including threat/fraud investigations, medical emergencies, and crisisreporting)

The categories of unaffiliated Third Parties With Whom We May Share Personal Information

To the extent permitted by applicable law and as appropriate to achieve the purposes described in this Notice, Personal Data may be disclosed by the Company as outlined in the table below and, where applicable, in accordance with Section XI. Jurisdiction Specific Clauses of this Notice.

| Type of Recipient | Personal Information Categories |
|---|--|
| <p>Professional Advisors: Accountants, auditors, lawyers, insurers, bankers, tax advisors and other outside professional advisors in all of the countries in which the Company operates.</p> | <p>Personal information is shared, unless restricted by applicable law, with Professional Advisors and Service Providers to the extent they provide services that align with the purposes in the table above. The Personal Information categories shared with Professional Advisors and Service Providers aligns with the services they provide to the Company, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accident and Incident Reporting • Benefits Records • Biometrics • Business Travel Information |
| <p>Service Providers: Companies that provide products and services to the Company in the countries in which the Company operates, such as payroll, partner banks, pension scheme, benefits providers; human resources services, recruitment and training providers; performance management, training, expense management, IT systems suppliers and support; reception and security, catering and logistics services providers, translation services, third parties assisting with event organizing and marketing activities, medical or health practitioners, trade bodies and associations, and other service providers.</p> <p>Note: Where appropriate, the Company will offer and receive reasonable assistance from third parties (such as service providers) in order to respond to data subject access requests.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Compensation Information • Confidential Unique Identifiers • Diversity and Inclusion Data • Employment Disciplinary Record • Employment Information • Financial Account Information • Health Information • Photo/ Video/ Voice Recording • Information you provide about Family and Friends • Job Information • Outside Business Activities • Personal Contact Information • Retirement/Pension Planning • Securities and Stock Trading • Signatures • Skills and Qualifications • Swipe card entry data • Talent and Succession Planning Data • Tax Information • Technical Information • Timekeeping/ Attendance/ Absence Data • Virtual or In Person Events Data • Visa/ Citizenship Information • Work Performance/ Development Information |
| <p>Public and Governmental Authorities: Entities that regulate or have jurisdiction over the Company in the countries in which the Company operates, such as regulatory authorities, law enforcement, public bodies, licensing and registration bodies, judicial bodies and third parties appointed by such authorities.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Accident and Incident Reporting • Business Travel Information • Compensation Information • Diversity and Inclusion Data (aggregate) • Employment Disciplinary Record • Employment Information • Health Information (aggregate) • Photo/ Video/ Voice Recording • Job Information • Outside Business Activities • Retirement/Pension Planning |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Securities and Stock Trading • Signatures • Skills and Qualifications • Tax Information (aggregate) • Timekeeping/ Attendance/ Absence Data • Visa/ Citizenship Information |
| <p>Parties Related to a Corporate Transaction: A third party in connection with any proposed or actual reorganization, merger, sale, joint venture, assignment, transfer or other disposition of all or any portion of the Company's business, assets or stock (including in connection with any bankruptcy or similar proceedings), e.g., stock exchanges and business counterparties.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Compensation Information • Confidential Unique Identifiers • Employment Information • Job Information • Skills and Qualifications • Talent and Succession Planning Data • Virtual or In Person Events Data • Visa/ Citizenship Information • Work Performance/ Development Information |
| <p>Event Vendors: Event vendors, organizers, speakers, volunteers, contractors, and sponsors to facilitate events</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Business Travel Information • Photo/ Video/ Voice Recording • Information you provide about Family and Friends (if they are attending events) • Job Information • Personal Contact Information • Virtual or In Person Events Data |
| <p>Online Tracking Providers: To improve technical and design features of our websites and platforms</p> | <ul style="list-style-type: none"> • IP address • Technical information: including username, passwords |

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE RECLUTAMIENTO

I. INTRODUCCIÓN

Una o más de las siguientes entidades: Bank of America Corporation, Bank of America, National Association, Merrill Lynch, Pierce, Fenner & Smith Inc., BofA Securities, Inc. y/o sus afiliadas (siendo la entidad/las entidades legales del empleo del Empleado, o la contratación del Contratista (la "Compañía", "nuestro", o "nosotros") ha preparado esta Notificación de protección de datos del Empleado y Contratista (la "Notificación") para describir sus prácticas con respecto a la recopilación, uso, almacenamiento, transferencia u otro procesamiento de información de identificación personal sobre Empleados o Contratistas (la "Información personal"). Para los fines de esta Notificación, "Solicitante" significa cualquier persona que presente Información Personal o sobre la cual se haya adquirido Información Personal para ser considerada para una vacante de trabajo real o potencial, o que asista o solicite asistir a un evento profesional.

En caso de que esta Notificación se proporcione a un Solicitante en el idioma español, cualquier discrepancia, conflicto o inconsistencia entre las versiones en los dos idiomas se resolverá a favor de la versión en inglés.

II. RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONALES Y FINES DE USO

Las buenas prácticas de reclutamiento y gestión de talentos, y el funcionamiento eficaz de nuestras operaciones requieren que la Compañía recopile, utilice, almacene, transfiera y, de otra manera, procese cierta Información Personal.

Los solicitantes que sean residentes de California (los Solicitantes de California) también pueden consultar la sección a continuación titulada **Divulgación de la Ley de Privacidad del Consumidor de California: Para Solicitantes** para obtener información adicional según lo requerido por la ley aplicable de California.

La Compañía recopila Información Personal que es directamente relevante para sus operaciones, que es necesaria para cumplir con sus obligaciones legales o que, de otra manera, se puede recopilar en virtud de las leyes vigentes. En el [Apéndice A](#) de esta Notificación se enumeran las categorías de Información Personal que recopilamos y los fines para los que utilizamos esos datos, excepto en los casos en que las leyes vigentes lo restrinjan. Podemos recibir Información Personal de usted y de otras fuentes, como referencias, proveedores de verificación de antecedentes y fuentes públicas.

Usted es responsable del contenido de la información que nos proporcione y debe asegurarse de que sea legal, honesta, veraz, precisa y no engañosa en ningún sentido. Debe asegurarse de que la información que proporciona no contenga material obsceno, blasfemo, difamatorio, que infrinja cualquier derecho de un tercero o que sea legalmente procesable por dicho tercero. Usted comprende que, en caso de que su solicitud sea aprobada, usted puede estar sujeto a medidas disciplinarias y a un posible despido si las declaraciones contenidas en el formulario de solicitud y en los documentos de respaldo resultan ser falsas o inexactas.

Durante el proceso de reclutamiento e identificación de talentos y en relación con el mismo, y con el fin de ser considerado para las vacantes de empleo reales y potenciales, la Compañía puede recopilar Información Personal directamente de los Solicitantes por medio de la solicitud de completar y presentar formularios de solicitud de empleo y perfiles en línea, a través de currículos o a través de entrevistas u otras comunicaciones (tanto verbales como escritas) con los Solicitantes. La Compañía también puede recopilar Información Personal de otras fuentes, incluidos proveedores externos especializados en servicios de reclutamiento y fuentes de acceso público. La Información Personal se recopilará en la medida en que lo permitan las leyes vigentes y según sea apropiado para la vacante de trabajo o el evento profesional real o potencial para el que el Solicitante busca ser considerado.

La recopilación, el uso, el procesamiento, la divulgación o la transferencia internacional de la Información Personal pueden realizarse por medios automatizados o manuales, incluso mediante documentos impresos o electrónicos, u otra tecnología apropiada.

III. ALMACENAMIENTO DE DATOS Y ACCESO POR PARTE DEL PERSONAL DE LA COMPAÑÍA

La Compañía mantiene un registro automatizado de la Información Personal del Solicitante. También puede mantener registros impresos de los Solicitantes. La Compañía mantiene estos registros en un entorno seguro, incluido el Sistema de Información de RR. HH. de la Compañía, otros sistemas de seguimiento de Solicitantes y otros sistemas de gestión de casos de la Compañía (investigación de antecedentes, acceso físico, gestión de incidentes, etc.). La Información Personal puede almacenarse en la jurisdicción de procedencia del Solicitante y/o en otras jurisdicciones en las que la Compañía tenga operaciones.

Cuando lo permita la ley vigente, el acceso a la Información Personal se restringe a aquellas personas que necesiten dicho acceso para los fines enumerados en el [Apéndice A](#), incluidos, entre otros, los miembros del Departamento de Recursos Humanos, los gerentes involucrados en el proceso de reclutamiento y los representantes autorizados de las funciones de control interno de la Compañía, tales como Cumplimiento, la Oficina Administrativa Principal, Seguridad de la Información, Investigación de Antecedentes, Seguridad Corporativa, Auditoría y Legal. El acceso también puede concederse, sobre la base de la estricta necesidad de conocer, a otras personas cuando la ley lo permita.

IV. COOKIES

Las cookies esenciales y no esenciales se recopilan en algunos sitios web y aplicaciones móviles que utiliza la Compañía. Consulte la siguiente [Política de Cookies](#).

V. DIVULGACIÓN

En la medida en que lo permita la ley vigente y según corresponda para lograr los fines descritos en esta Notificación, la Compañía puede divulgar la Información Personal de la siguiente manera:

Dada la naturaleza global de las actividades de la Compañía, esta puede (sujeta a la ley vigente) y para los fines descritos en esta Notificación, transmitir Información Personal a las afiliadas pertenecientes al grupo Bank of America Corporation o a las operaciones ubicadas en otras jurisdicciones en las que las leyes de protección de datos pueden no brindar un nivel de protección equivalente al de las leyes de la jurisdicción de procedencia del Solicitante. Una lista de afiliadas que pertenecen al grupo Bank of America Corporation está disponible a solicitud.

Conforme a la ley vigente, la Compañía puede divulgar Información Personal relevante a determinados terceros en relación con la prestación de servicios a la Compañía. Cuando el procesamiento de Información Personal se delega en un procesador de datos externo, como los enumerados en el [Apéndice A](#), la Compañía delegará tal procesamiento por escrito, elegirá a un procesador de datos que proporcione garantías suficientes con respecto a las medidas de seguridad técnicas y organizativas, como los requisitos de protección de datos y seguridad de la información, que rijan el procesamiento pertinente y garantizará que el procesador actúe en nombre de la Compañía y bajo las instrucciones de esta.

Cuando la ley vigente lo permita, la Información Personal también puede divulgarse en relación con una reestructuración corporativa, venta o cesión de activos, fusión, adquisición, desinversión u otros cambios en la situación financiera de la Compañía o de cualquiera de sus compañías subsidiarias o afiliadas. La Información Personal también puede divulgarse para proteger los intereses legítimos de la Compañía (salvo que esto pueda perjudicar los derechos y las libertades o los intereses del Solicitante) o, a juicio de la Compañía, para cumplir con las obligaciones legales o regulatorias vigentes y las consultas o solicitudes regulatorias.

VI. SEGURIDAD

Mantener la seguridad de la Información Personal es una de nuestras prioridades más importantes. De acuerdo con nuestras obligaciones derivadas de las leyes y reglamentaciones vigentes, establecemos salvaguardas físicas, técnicas, electrónicas, procedimentales y organizativas y medidas de seguridad diseñadas para proteger los datos personales contra la destrucción, la pérdida, la alteración, la divulgación o el acceso accidentales, ilegales o no autorizados, independientemente de si son procesados por nosotros o por terceros en representación nuestra.

VII. PROCESAMIENTO Y RETENCIÓN DE DATOS

El procesamiento de la Información Personal se realiza con la ayuda de herramientas manuales y electrónicas. La recopilación, el uso, la divulgación, la transferencia y otro procesamiento, incluyendo el almacenamiento, de la Información Personal pueden realizarse por medios electrónicos o manuales, incluso mediante documentos impresos o electrónicos, u otra tecnología apropiada. La Compañía mantiene un registro automatizado de la Información Personal del Solicitante. La Compañía mantiene estos registros en un entorno seguro, incluido el Sistema de Información de RR. HH. de la Compañía, otros sistemas de seguimiento de Solicitantes y otros sistemas de gestión de casos de la Compañía (investigación de antecedentes, acceso físico, gestión de incidentes, etc.). La Información Personal puede almacenarse en la jurisdicción de procedencia del Solicitante y/o en otras jurisdicciones en las que la Compañía tenga operaciones.

La Compañía conservará su Información Personal durante el tiempo que lo exija la ley (o leyes) vigente o durante el tiempo que sea necesario para los fines de uso y procesamiento contemplados en la Sección II, lo que ocurra más tarde ("Período de Retención Inicial"). Si su solicitud de empleo no es aceptada, su Información Personal se conservará durante un Período de Retención Inicial de cuatro años a partir de la última fecha de contacto.

Prevalecerá cualquier plazo máximo de almacenamiento establecido por la ley vigente. La Compañía eliminará la Información Personal después del período de retención correspondiente.

Si su solicitud es aceptada, esta se conservará como parte de su registro de personal.

VIII. PREGUNTAS

Si un Solicitante tiene alguna pregunta, inquietud o reclamación en relación con esta Notificación, comuníquese con el Centro Global de Servicios de RR. HH. al **800.556.6044**.

IX. MODIFICACIONES A ESTA NOTIFICACIÓN

La Notificación más actualizada se publica en el sitio Web de Bank of America Careers.

DIVULGACIÓN DE LA LEY DE PRIVACIDAD DEL CONSUMIDOR DE CALIFORNIA: PARA SOLICITANTES

Según la Ley de Privacidad del Consumidor de California (California Consumer Privacy Act, o CCPA), “Información Personal” es información que identifica, se relaciona con o que de manera razonable podría vincularse en forma directa o indirecta con un residente particular de California e incluye ciertas categorías de Información Personal que se analizan a continuación y que constituyen “Información Personal Confidencial”. Esta “Divulgación” constituye nuestra notificación en el momento de la recopilación y nuestra política de privacidad de conformidad con la CCPA con respecto a los Solicitantes de California.

Recopilación y divulgación de la Información Personal

Durante los últimos 12 meses, es posible que hayamos recopilado y divulgado, para nuestros fines comerciales, las siguientes categorías de Información Personal relativa a residentes de California cubiertos por esta Divulgación:

- Identificadores como el nombre real, alias, dirección postal, identificador personal único, identificador en línea, dirección de Protocolo de Internet, dirección de correo electrónico, nombre de cuenta, número de seguro social, número de licencia de conducir, número de pasaporte u otros identificadores similares.
- Cualquier información que identifique, se relaciona con, describa, o sea capaz de asociarse con una persona en particular, incluidos su nombre, firma, número de seguro social, características físicas o descripción, domicilio, número de teléfono, número de pasaporte, número de licencia de conducir o tarjeta de identificación estatal, número de póliza de seguro, educación, empleo, historial de empleo, número de cuenta bancaria, número de tarjeta de crédito, número de tarjeta de débito o cualquier otra información financiera, médica o de seguro médico;
- Características de las clasificaciones protegidas en virtud de las leyes de California o federales, como el sexo y el estado civil;
- Información comercial, como registros de bienes personales, productos o servicios comprados, obtenidos o considerados, u otros historiales o tendencias de compra o consumo;
- Información biométrica, como las huellas digitales y las impresiones vocales;
- Información sobre la actividad en Internet u otra red electrónica, como el historial de navegación, el historial de búsqueda y la información sobre la interacción de un solicitante de California con una aplicación de sitio web de Internet o publicidad;
- Datos de geolocalización, como la ubicación de dispositivos y la ubicación del Protocolo de Internet (Internet Protocol, o IP);
- Información de audio, electrónica, visual, térmica o similar, como grabaciones de llamadas y videos;
- Información profesional o relacionada con el empleo, como antecedentes de empleo y empleadores anteriores, e información sobre compensaciones, incluida información sobre salarios y bonificaciones y otra información sobre adjudicaciones basadas en acciones;
- Información educativa directamente relacionada con un estudiante y mantenida por una agencia o institución educativa o por una parte que actúe en nombre de la agencia o institución;
- Inferencias extraídas de cualquiera de la Información Personal mencionada anteriormente para crear un perfil sobre un Solicitante de California que refleje las preferencias, características, tendencias psicológicas, predisposiciones, comportamiento y actitudes, inteligencia, habilidades y aptitudes del Solicitante de California; y
- Las siguientes categorías de Información Personal Confidencial:
 - Información Personal que revela:
 - El número de seguro social, licencia de conducir, tarjeta de identificación estatal o pasaporte de un solicitante de California;

- Los datos de inicio de sesión en cuenta o el número de cuenta financiera, tarjeta de débito o tarjeta de crédito de un solicitante de California en combinación con cualquier código de seguridad o acceso, contraseña o credenciales requeridos que permitan el acceso a una cuenta;
- La ubicación geográfica precisa de un solicitante de California;
- Origen racial o étnico, estatus de ciudadanía o de inmigración, creencias religiosas o filosóficas o afiliación sindical de un Solicitante de California;
- El contenido del correo postal, correo electrónico y mensajes de texto de un solicitante de California, a menos que la empresa sea el destinatario designado de la comunicación;
- Los datos genéticos de un Solicitante de California;
- El procesamiento de información biométrica con el fin de identificar de manera única a un solicitante de California;
- Información Personal recopilada y analizada con respecto a la salud de un solicitante de California; y
- Información Personal recopilada y analizada con respecto a la salud sexual u orientación sexual de un Empleado o Contratista de California.

Además de recopilar Información Personal nosotros mismos, también coordinamos con terceros la recopilación de Información Personal en nuestro nombre, en la que dichos terceros participan en una o más de las prácticas comerciales descritas a continuación:

- Entregar publicidad y mercadeo, incluido en sitios y aplicaciones móviles de personas o entidades noafiliadas;
- Facilitar eventos y gestión de eventos, incluidos eventos virtuales y/o presenciales (p. ej., hoteles, restaurantes, plataformas virtuales, capacidades audiovisuales, alimentos/bebidas, servicios de transporte, etc.); o
- Fuentes de referencia, ya sea con el fin de identificar candidatos para el empleo, identificar nuevas oportunidades de clientes o recomendar proveedores o contratistas.

Las categorías de las fuentes a partir de las cuales recopilamos esta Información Personal son las siguientes:

- Directamente de un solicitante de California o de los representantes de esa persona;
- Proveedores de Servicios, Revendedores de Datos del Consumidor, Agencias de Informes de Crédito y otras personas o entidades similares;
- Fuentes del Registro Público (Fuentes del Gobierno Federal, Estatal o Local);
- Información de nuestras Afiliadas;
- Sitio web/Actividad en la Aplicación Móvil/Redes Sociales;

Con respecto a cada categoría de Información Personal que divulgamos para un propósito comercial en los últimos 12 meses, las categorías de personas o entidades a las que divulgamos esa Información Personal son:

- Afiliadas de Bank of America;
- Proveedores de Servicios y Contratistas que brindan servicios como hospedaje de sitios web, análisis de datos, procesamiento de pagos, cumplimiento de órdenes, tecnología de la información e infraestructura relacionada, servicio al cliente, entrega de correo electrónico, auditoría, mercadeo, apoyo a actividades de investigación, financiamiento de créditos, gestión de eventos, administración inmobiliaria y facilitación de procesamiento de reclamos;
- Otros Proveedores de Servicios y Contratistas que proveen servicios, como infraestructura de pago, operaciones bancarias y comunicación, almacenamiento, conocimientos legales, conocimientos impositivos, conocimientos inmobiliarios, conocimientos de seguros, conocimientos de tasación, notarios y auditores que promocionan el banco y sus servicios y productos financieros a clientes y otros posibles compradores;

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE RECLUTAMIENTO PARA EE. UU.

©2024 Bank of America Corporation. All rights reserved.

Marzo 2024

- Otros Proveedores de Servicios y Contratistas que permiten a los clientes realizar transacciones en línea y a través de dispositivos móviles;
- Otras personas o entidades a las que transferimos Información Personal como un activo que forma parte de una fusión, adquisición u otra transacción en la que dicha otra persona o entidad asume el control de la totalidad o parte del negocio;
- Agencias Gubernamentales, según lo requieran las leyes y reglamentaciones;
- Otras personas o entidades con las que usted puede indicarnos que interactuemos intencionalmente o con las que puede indicarnos que divulguemos intencionalmente su información personal.

No divulgamos Información Personal a ninguna otra categoría de terceros.

Consulte el [Apéndice A](#) para ver ejemplos específicos de la Información Personal sobre los Solicitantes divulgados y a quién.

Recopilamos, utilizamos y divulgamos para nuestros fines comerciales Información Personal, incluida la Información Personal Confidencial, relacionada con los residentes de California para operar, administrar y mantener nuestro negocio, para proporcionar servicios de recursos humanos y para lograr nuestros fines comerciales o comerciales, incluidos los siguientes:

- Prestar servicios, incluido el mantenimiento o la administración de cuentas, proporcionar servicio al cliente, procesar o cumplir órdenes y transacciones, verificar información de Solicitantes de California, procesar pagos, proporcionar servicios de recursos humanos, proporcionar financiamiento, proporcionar servicios de publicidad o mercadeo (excepto publicidad conductual entre contextos, un tipo de publicidad dirigida), proporcionar servicios analíticos, proveer servicios de investigación, facilitar la gestión y ejecución de eventos, administrar nuestra cartera de bienes raíces o proporcionar servicios similares;
- Ayudar a garantizar la seguridad e integridad en la medida en que el uso de la Información Personal sea razonablemente necesario y proporcional para estos fines;
- Uso a corto plazo y transitorio, incluido, entre otros, publicidad no personalizada mostrada como parte de una interacción actual con nosotros, donde la información no se divulga a una tercera parte y no se utiliza para construir un perfil ni alterar de otra forma la experiencia de Empleados o Contratistas de California más allá de la interacción actual con nosotros;
- Auditorías relacionadas con el recuento de impresiones de anuncios publicitarios por visitantes únicos, verificar el posicionamiento y la calidad de las impresiones de anuncios publicitarios, y auditar el cumplimiento de esta especificación y otros estándares;
- Llevar a cabo actividades para verificar o mantener la calidad o la seguridad de un servicio que controlamos, y para mejorar, actualizar o perfeccionar ese servicio;
- Depurar para identificar y reparar errores que afectan a la funcionalidad prevista existente;
- Llevar a cabo investigaciones internas para el desarrollo tecnológico y demostraciones; y
- Cumplir con leyes, regulaciones y otros procesos legales y requisitos para el cumplimiento de la ley (incluye aquellas políticas internas que se basen en pautas, códigos u opiniones de carácter legal o regulatorio, o bien, que los reflejen).

Durante cuánto tiempo conservamos la información personal

El tiempo que pretendemos retener cada categoría de Información Personal dependerá de una serie de criterios, incluido (i) el tiempo que debemos conservar la Información Personal para cumplir con los requisitos legales y reglamentarios aplicables, (ii) el tiempo que debemos conservar la Información Personal a fin de lograr el propósito (o propósitos) de negocios o comerciales para el cual se recopila, utiliza o divulga dicha Información Personal (según se indica en esta Divulgación), y (iii) si decide ejercer su derecho, sujeto a ciertas excepciones, para solicitar la eliminación de su Información Personal.

NOTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS DE RECLUTAMIENTO PARA EE. UU.

©2024 Bank of America Corporation. All rights reserved.

Marzo 2024

Vender o compartir Información Personal

En los 12 meses anteriores a la fecha de esta Divulgación, no hemos “vendido” ni “compartido” Información Personal o Información Personal Confidencial sujeta a la CCPA ni hemos “vendido” o “compartido” Información Personal o Información Personal Confidencial de menores de 16 años de edad.

Para los fines de esta Divulgación:

- “vendido” se refiere a la divulgación de Información Personal a un tercero a cambio de una compensación monetaria o valiosa; y
- “compartido” significa la divulgación de Información Personal o Información Personal Confidencial a un tercero para publicidad conductual entre contextos.

Cómo usamos la Información Personal Confidencial

Solo usamos o divulgamos Información Personal Confidencial para los siguientes fines congruentes con las Reglamentaciones de la CCPA:

- Prestar los servicios de recursos humanos y de seguridad corporativa razonablemente esperados por un Solicitante de California promedio que solicita esos servicios. Por ejemplo, la geolocalización precisa de un Solicitante de California puede ser utilizada por una aplicación móvil que le proporcione al solicitante instrucciones sobre cómo llegar a una ubicación específica
- Detectar incidentes de seguridad que pongan en riesgo la disponibilidad, autenticidad, integridad y confidencialidad de la Información Personal almacenada o transmitida, siempre que el uso de la Información Personal de un Solicitante de California sea razonablemente necesario y proporcional para este propósito. Por ejemplo, podemos divulgar la información de inicio de sesión de un solicitante de California a una compañía de seguridad de datos que haya contratado para investigar y corregir una violación de datos que involucre la cuenta de esa persona.
- Resistir acciones maliciosas, engañosas, fraudulentas o ilegales dirigidas a la empresa y enjuiciar a aquellos responsables de esas acciones, siempre que el uso de la Información Personal de un solicitante de California sea razonablemente necesario y proporcional para este propósito. Por ejemplo, podemos usar información sobre el origen étnico de un solicitante de California y/o el contenido de correos electrónicos y mensajes de texto para investigar reclamaciones de discriminación racial o expresiones de odio.
- Garantizar la seguridad física de las personas físicas, siempre que el uso de la Información Personal de un Solicitante de California sea razonablemente necesario y proporcional para este propósito. Por ejemplo, podemos divulgar la información de geolocalización de un solicitante de California a las fuerzas del orden público para investigar un presunto secuestro.
- Para uso transitorio a corto plazo, lo que incluye, entre otros, publicidad no personalizada que se muestra cómo parte de la interacción actual de un Solicitante de California con nosotros.
- Realizar servicios como prestar servicios de recursos humanos, el mantenimiento o la administración de cuentas, ofrecer servicio al cliente, procesar o cumplir órdenes y transacciones, verificar información acerca de Solicitantes de California, procesar pagos, proporcionar financiamiento, proporcionar servicios analíticos, proporcionar almacenamiento o proporcionar servicios similares en nombre de la empresa.
- Verificar o mantener la calidad o seguridad de un servicio o dispositivo que sea propiedad de, fabricado por, fabricado para o controlado por nosotros, y mejorar, actualizar o mejorar el servicio o dispositivo que sea propiedad de, fabricado por, fabricado para o controlado por nosotros.

Derechos en virtud de la CCPA

Si usted es un residente de California cubierto por la CCPA, tiene derecho a:

- a. Recibir esta Divulgación en el momento de la recopilación de su Información Personal o antes;
- b. Solicitar que le divulguemos a usted, sin cargo, la siguiente información correspondiente a los 12 meses previos a su solicitud:

- a. Las categorías de Información Personal sobre usted que recopilamos;
- b. Las categorías de las fuentes a partir de las cuales recopilamos la Información Personal;
- c. El propósito por el cual recopilamos Información Personal sobre usted;
- d. Las categorías de las terceras partes a quienes divulgamos Información Personal sobre usted y las categorías de Información Personal divulgada (si corresponde), además del motivo por el que se divulgó la Información Personal sobre usted; y
- e. Los trozos específicos de Información Personal que recopilamos sobre usted;

(3) Solicitar que corriamos la Información Personal inexacta que mantenemos sobre usted;

(4) Solicitar que eliminemos Información Personal que hayamos recopilado de usted, a menos que la CCPA establezca una excepción; y

(5) No sufrir ninguna forma de discriminación ilegal por ejercer sus derechos en virtud de la CCPA.

Consulte la sección a continuación titulada “Cómo ejercer sus derechos” para obtener instrucciones que explican cómo puede ejercer estos derechos descritos anteriormente.

Las solicitudes de trozos específicos de Información Personal requerirán información adicional para verificar su identidad.

Para personas que presentan una solicitud en nombre de otra persona, es posible que pidamos una prueba de autorización y una verificación de identidad directamente a la persona para la cual se realiza la solicitud.

Para una compañía u organización que presenta una solicitud en nombre de otra persona, es posible que pidamos una prueba de autorización de esa persona, como un poder legal, y una verificación de identidad directamente a la persona para la cual se realiza la solicitud.

Es posible que en algunos casos no podamos cumplir con su solicitud. Por ejemplo, no cumpliremos con su solicitud si no podemos verificar su identidad o si no podemos constatar que usted tiene la autoridad para hacer una solicitud en nombre de otra persona. Tampoco cumpliremos con su solicitud cuando corresponda una excepción, por ejemplo, cuando la divulgación de Información Personal pudiera afectar de manera adversa los derechos y las libertades de otro consumidor, o si la Información Personal que mantenemos sobre usted no está sujeta a los derechos de acceso o eliminación en virtud de la CCPA.

Si no podemos cumplir con su solicitud, se lo indicaremos en la respuesta. No proporcionaremos números de Seguro Social, números de licencias de conducir o números de identificación emitidos por el gobierno, números de cuentas financieras, datos biométricos únicos, números de identificación de atención de la salud o de carácter médico, contraseñas de cuentas o preguntas y respuestas de seguridad, ni ningún dato de información específico si la divulgación implicara un posible acceso no autorizado que pudiera causar robo de identidad, fraude o riesgo no razonable para la seguridad de datos, sistemas y redes.

Trabajaremos para procesar todas las solicitudes verificadas en un plazo máximo de 45 días, de acuerdo con las disposiciones de la CCPA. Si necesitamos una prórroga de hasta 45 días adicionales para procesar su solicitud, le enviaremos una explicación de la demora.

Cómo procesamos las preferencias de exclusión

Bank of America permite que los residentes de California ejerzan automáticamente su derecho a excluirse de la venta/distribución a través de señales de preferencia de exclusión sin tener que hacer solicitudes de exclusión individualizadas. Bank of America trata las señales de preferencia de exclusión como solicitudes válidas para excluirse de la venta/distribución para el navegador. Sin embargo, por favor tenga en cuenta que no “vendemos” ni “compartimos” información personal con ningún tercero, tal como la CCPA define dichos términos.

Cómo ejercer sus derechos

Si es un residente de California, puede presentar una solicitud de las siguientes maneras:

- (1) Completar un Formulario de Solicitud de Información Personal en Línea ubicado en www.bankofamerica.com/PI-form
- (2) Llame al 888.341.5000

Preguntas o inquietudes

Si tiene preguntas o inquietudes sobre esta Divulgación y nuestras prácticas, puede comunicarse con nosotros de la siguiente manera:

- (1) Escribiéndonos a:

Individual Rights Operations TX-041-02-08
16001 N Dallas Pkwy Building 1
Addison, TX 75001

- (2) Enviándonos un correo electrónico a serviceinquiries4@bofa.com

Métricas

Visite www.bankofamerica.com/ccpa-metrics para obtener informes de datos publicados de acuerdo con la Sección 7102 de las Reglamentaciones de la Ley de Privacidad del Consumidor de California.

Modificaciones a Esta Divulgación sobre la Ley de Privacidad del Consumidor de California

Es posible que ocasionalmente modifiquemos o actualicemos esta Divulgación. Cuando lo hagamos, publicaremos la Divulgación revisada en esta página con una nueva fecha de “Última Actualización”.

Dónde puede encontrar esta Notificación en línea

Puede acceder a esta Notificación en línea en

https://careers.bankofamerica.com/content/dam/careers/privacynotice/RDPN_US.pdf

Apéndice A

“Nosotros” o “nuestro” se refieren a las entidades legales de Bank of America que son controladores de datos; “usted” o “suyo” se refieren a los solicitantes.

La siguiente tabla contiene el fin para el que podemos procesar sus datos personales, los tipos de actividades de procesamiento que pueden tener lugar y la categoría de información personal que se utilizaría para dicho procesamiento. Debajo de la tabla se presenta más información sobre las categorías de información personal.

| Fin | Ejemplos de actividades de procesamiento | Categorías de Información Personal |
|--|--|---|
| Reclutamiento/Información del Solicitante | Reclutamiento y contratación, lo que incluye la obtención de talento (interno y externo) para puestos vacantes, administración de requisiciones, evaluación y selección, y facilitación del proceso de nueva contratación. | <ul style="list-style-type: none"> • Historial de empleo* • Nombre del empleador* • idioma (o idiomas) hablado* • Referencias previas al empleo • Documentación del I-9 • compensación previa, según lo permitan las leyes vigentes • entrevista de voz y video |
| Información Laboral y de Empleo | Revisar el currículum del solicitante y determinar si el solicitante cumple con los requisitos de la función y, cuando corresponda, planificar adecuadamente el talento para futuras oportunidades. | <ul style="list-style-type: none"> • Cargo y/o título del puesto y descripción de responsabilidades/deberes* • Familia de empleos • Ubicación • Franja/antigüedad • Departamento; línea y sublínea de negocios • Nombre de la entidad de la Compañía Local • Fechas de empleo • Nombre e información de contacto del supervisor/gerente/jefe de equipo • Detalles de terminación |
| Información Demográfica Personal | Facilitación del proceso de nueva contratación; proceso de verificación de antecedentes | <ul style="list-style-type: none"> • Género • Fecha y lugar de nacimiento • Nombre* (incluido el apellido de nacimiento y cualquier otro nombre anterior) |
| Diversidad e Inclusión | Informes y análisis de datos relacionados con la diversidad y la inclusión. Los Datos de Diversidad e Inclusión fuera de los fines legítimos de RR. HH. se utilizan de forma agregada. Cumplir con los requisitos gubernamentales sobre informes y/u otras obligaciones legales. | <ul style="list-style-type: none"> • Estatus de veterano, raza, etnia, orientación sexual, género, identidad de género y expresión de género |
| Detalles de la Visa/Ciudadanía | Detalles/documentación para determinar si se califica para el trabajo, establecer la autorización de trabajo | <ul style="list-style-type: none"> • Estado de elegibilidad para trabajar; derecho a la residencia; nacionalidad, ciudadanía; detalles del pasaporte; detalles de la visa; |

| | | |
|---|--|--|
| | | Identificación Nacional; licencia de conducir; número de Seguro Social u otro número de identificación fiscal |
| Detalles de Contacto | Facilitar entrevistas, evaluaciones, pruebas u organización de eventos en persona o en línea. | <ul style="list-style-type: none"> • Detalles de domicilio, teléfono y correo electrónico* |
| Gastos | Reembolso de los costos incurridos para el proceso de reclutamiento cuando proceda (p. ej., costos de viaje del Solicitante) | <ul style="list-style-type: none"> • Detalles de la cuenta bancaria e historial de crédito/financiero |
| Administración de Solicitantes | Reclutamiento y contratación, lo que incluye la obtención de talento (interno y externo) para puestos vacantes, administración de requisiciones, evaluación y selección, y facilitación del proceso de nueva contratación. | <ul style="list-style-type: none"> • Registros de seguimiento de solicitantes y registros de administración de consultas* • grabación de voz y grabación de video • cartas de referencia; registros de administración de consultas |
| Datos de Absentismo | Facilitación del proceso de nueva contratación; proceso de verificación de antecedentes | <ul style="list-style-type: none"> • detalles de las ausencias relacionadas con las brechas en las fechas de empleo |
| Datos de Seguridad Física y Seguridad Personal | Actividades relacionadas con la colocación, el mantenimiento, la supervisión, la administración y la generación de informes sobre las salvaguardas físicas para garantizar la seguridad y protección de las instalaciones y de los empleados, clientes y candidatos. | <ul style="list-style-type: none"> • Datos de entrada de la tarjeta magnética; cámaras de seguridad; fotografía (Tarjeta de Identificación de Seguridad); Informes de Accidentes e Incidentes; Datos Biométricos, (p. ej., huellas digitales y escaneos del iris); datos requeridos para propósitos relacionados con la Salud y Seguridad en el lugar de trabajo. |
| Compensación | Diseñar y entregar evaluaciones de compensación, incentivos, beneficios y salud ocupacional e incorporación empresarial para una posible oferta de trabajo. | <ul style="list-style-type: none"> • Información sobre la compensación (incluidos, entre otros, sueldo base, tasas del mercado, pago [o pagos] de incentivos, información de compensación basada en acciones y asignaciones), según lo permita la ley vigente, además de la información obtenida para determinar los requisitos para calificar para beneficios del empleado |
| Educación y Capacitación | Revisar el currículum del solicitante y determinar si el solicitante cumple con los requisitos de la función y, cuando corresponda, planificar adecuadamente el talento para futuras oportunidades. | <ul style="list-style-type: none"> • Registro académico y educativo*, calificaciones profesionales* y membresías; capacitación profesional* |

| | | |
|--|--|---|
| Datos Regulatorios (cuando corresponda) | Revisar el currículum del solicitante y determinar si el solicitante cumple con los requisitos de la función y, cuando corresponda, planificar adecuadamente el talento para futuras oportunidades. | <ul style="list-style-type: none"> • Licencias y certificaciones* • Registro financiero u otro registro regulatorio* |
| Información Técnica | Administración del acceso a infraestructuras tecnológicas internas. | <ul style="list-style-type: none"> • Incluidos el nombre de usuario, las contraseñas y las direcciones IP |
| Información Personal Confidencial | Reclutamiento y contratación, lo que incluye la obtención de talento (interno y externo) para puestos vacantes, administración de requisiciones, evaluación y selección, y facilitación del proceso de nueva contratación. | <ul style="list-style-type: none"> • Información relativa a la salud física y/o mental (si se requiere para hacer ajustes razonables en el proceso de reclutamiento o participar en comunicaciones relacionadas con el proceso de adaptación por discapacidad), antecedentes penales o comportamiento ilegal para fines de reclutamiento y de investigación previa al empleo y para la evaluación de los requisitos de registro y licencia*, datos biométricos, como huellas digitales y escaneo de iris, para fines de identificación electrónica, autenticación y seguridad corporativa; color de ojos, color de cabello, altura, peso (para facilitar el proceso de investigación de antecedentes de huellas digitales), información pertinente a una amenaza a la seguridad, para protegerse contra actividades engañosas, fraudulentas o ilegales, u otra investigación de incidentes |

* Es obligatorio que los Solicitantes proporcionen a la Compañía la Información Personal marcada con un asterisco en esta Sección (a menos que se indique lo contrario durante el proceso de solicitud). Los Solicitantes pueden proporcionar otros tipos de Información Personal sobre ellos mismos de forma voluntaria. Alguna de la Información Personal enumerada anteriormente puede compartirse, recopilarse, utilizarse, transferirse y/o divulgarse de acuerdo con las leyes o reglamentaciones específicas del país en la fase de oferta.

Las Categorías de Datos Personales Que Podemos Recopilar, Utilizar, Transferir y Divulgar, salvo que las leyes vigentes lo restrinjan, son las siguientes:

- **Actividades de reclutamiento, gestión de talentos, planificación de la sucesión, gestión de gastos y administración general**, p. ej., materiales para la gestión de eventos, mantenimiento de los datos de su solicitud en el archivo, comunicación con los Solicitantes acerca de cualquier vacante de trabajo o evento de carrera real o potencial, realización de entrevistas, consideración de la elegibilidad para la selección como candidato para el empleo y la aprobación de la oferta
- **Datos Biométricos** para la autenticación/identificación de Solicitantes (Información Personal Confidencial)
- **Sistemas de información de Recursos Humanos (Human Resources Information System, o "HRIS") y asistencia y desarrollo de aplicaciones**
- **Soporte de tecnología de la información y seguridad de la información** (incluida protección contra correo no deseado y contra virus y monitoreo de seguridad cibernética)

- **Datos de Diversidad e Inclusión:** raza*, etnicidad*, estatus de veterano, edad, estatus de discapacidad, ciudadanía, nacionalidad, orientación sexual*, género, identidad de género y expresión de género. (*Información Personal Confidencial). Los Datos de Diversidad e Inclusión fuera de los fines legítimos de RR. HH. se utilizan de forma agregada.
- **Gestión de las operaciones comerciales internas** (incluidos procesos comerciales internos como el análisis de datos, el monitoreo, las pruebas y las auditorías)
- **Cumplimiento de los informes gubernamentales vigentes y otros requisitos de las leyes locales y extranjeras** (incluidos los requisitos de la Ley Sarbanes-Oxley de los Estados Unidos u otros reglamentos de control interno vigentes y en áreas tales como la inmigración, los impuestos o la reglamentación financiera estatutaria) y otras obligaciones legales
- **Defender, preparar, participar y responder a posibles reclamaciones legales, investigaciones y consultas regulatorias** (según lo permita la ley vigente)
- **Realizar una investigación de antecedentes** (incluida la verificación de antecedentes penales, empleo, educación, historial de crédito y litigios, quiebra, cargos directivos, sanciones, personas políticamente expuestas, controles financieros, regulatorios y de medios de comunicación)
- **Identidad física para la gestión de accesos**
- **Fomento de las condiciones de trabajo seguras y saludables de las instalaciones de la compañía**
- **Gestión de incidentes** (incluidas las investigaciones de amenazas/fraude, las emergencias médicas y los informes de crisis)

Las categorías de Terceros no afiliados con los que Podemos Compartir Información Personal

En la medida en que lo permitan las leyes vigentes y según corresponda para lograr los fines descritos en esta Notificación, la Compañía podrá divulgar Datos Personales según se describe en la tabla siguiente y, cuando proceda, conforme a la Sección XI. Cláusulas Específicas de Jurisdicción de esta Notificación.

| Tipo de Destinatario | Categorías de Información Personal |
|---|---|
| <p>Asesores Profesionales: contadores, auditores, abogados, aseguradoras, banqueros, asesores fiscales y otros asesores profesionales externos en todos los países en los que opera la Compañía.</p> | <p>La información personal se comparte, salvo que las leyes vigentes lo restrinjan, con Asesores Profesionales y Proveedores de Servicios en la medida en que presten servicios que se ajusten a los fines de la tabla anterior. Las categorías de Información Personal compartidas con Asesores Profesionales y Proveedores de Servicios se alinean con los servicios que proporcionan a la Compañía, incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Accidentes e Incidentes • Registros de Beneficios • Datos Biométricos • Información de Viajes de Negocios • Información de Compensación |
| <p>Proveedores de Servicios: compañías que proporcionan productos y servicios a la Compañía en los países en los que esta opera, tales como nómina; bancos asociados, proveedores de programas de pensiones, beneficios; proveedores de servicios de recursos humanos, reclutamiento y capacitación; proveedores y soporte de sistemas de gestión del desempeño, capacitación, gestión de gastos, sistemas de TI; proveedores de servicios de recepción y seguridad, catering y logística, servicios de traducción, terceros que ayudan en la organización de eventos y actividades de mercadeo, profesionales médicos o de la salud, organismos y asociaciones comerciales y otros proveedores de servicios.</p> <p>Nota: cuando proceda, la Compañía ofrecerá y recibirá asistencia razonable de terceros (como proveedores de servicios) para responder a las solicitudes de acceso de los interesados.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Identificadores Únicos Confidenciales • Datos de Diversidad e Inclusión • Registro Disciplinario de Empleo • Información sobre el Empleo • Información de Cuentas Financieras • Información de Salud • Grabación de Fotos/Videos/Voz • Información que usted proporciona sobre Familiares y Amigos • Información Laboral • Actividades Comerciales Externas • Información de Contacto Personal • Planificación de Jubilación/Pensión • Operaciones de Valores y Acciones • Firmas • Habilidades y Calificaciones • Datos de entrada de tarjetas magnéticas • Datos de Planificación de Talento y Sucesión • Información Impositiva • Información Técnica • Datos de Registro de Horas/Asistencia/Ausencia • Datos de Eventos Virtuales o en Persona • Información de Visa/Ciudadanía • Información sobre Desempeño/Desarrollo Laboral |
| <p>Autoridades Públicas y Gubernamentales: entidades que regulan o tienen jurisdicción sobre la Compañía en los países en los que esta opera, tales como autoridades regulatorias, de orden público, organismos públicos, organismos de licencias y registros, organismos judiciales y terceros designados por dichas autoridades.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Accidentes e Incidentes • Información de Viajes de Negocios • Información de Compensación • Datos de Diversidad e Inclusión (agregados) • Registro Disciplinario de Empleo • Información sobre el Empleo • Información de Salud (agregada) • Grabación de Fotos/Videos/Voz • Información Laboral • Actividades Comerciales Externas • Planificación de Jubilación/Pensión |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Operaciones de Valores y Acciones • Firmas • Habilidades y Calificaciones • Información Impositiva (agregada) • Datos de Registro de Horas/Asistencia/Ausencia • Información de Visa/Ciudadanía |
| <p>Partes Relacionadas con una Transacción Corporativa: un tercero en relación con cualquier reorganización, fusión, venta, empresa conjunta, cesión, transferencia u otra disposición propuesta o real de la totalidad o parte de los negocios, los activos o las acciones de la Compañía (incluso en relación con cualquier quiebra o procedimiento similar), p. ej., las bolsas de valores y las contrapartes comerciales.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Información de Compensación • Identificadores Únicos Confidenciales • Información sobre el Empleo • Información Laboral • Habilidades y Calificaciones • Datos de Planificación de Talento y Sucesión • Datos de Eventos Virtuales o en Persona • Información de Visa/Ciudadanía • Información sobre Desempeño/Desarrollo Laboral |
| <p>Proveedores de Eventos: proveedores de eventos, organizadores, oradores, voluntarios, contratistas y patrocinadores para facilitar eventos</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Información de Viajes de Negocios • Grabación de Fotos/Videos/Voz • Información que usted proporciona sobre Familiares y Amigos (si asisten a eventos) • Información Laboral • Información de Contacto Personal • Datos de Eventos Virtuales o en Persona |
| <p>Proveedores de Seguimiento En Línea: para mejorar las características técnicas y de diseño de nuestros sitios web y plataformas</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dirección IP • Información técnica: incluidos el nombre de usuario y las contraseñas |