

## **POLICY OM SKYDD AV REKRYTERINGSDATA**

### **I. INLEDNING**

Bank of America Corporation, dess koncernbolag, dotterbolag och bankkontor (kallas sammantaget, "Banken") har utarbetat denna Policy om skydd av rekryteringsdata ("Policy") för att beskriva bankens procedurer vid insamling, användning, lagring, överföring och annan bearbetning av personligt identifierbar information som samlats in från eller avser enskilda ansökande personer ("Personuppgifter"). För denna Policies ändamål betyder "Sökande" en person som lämnar in Personuppgifter eller vars Personuppgifter har samlats in för övervägande för ett faktiskt eller potentiellt ledigt jobb eller en karriärtilldragelse.

### **II. INSAMLING AV PERSONUPPGIFTER OCH ANVÄNDNINGENS SYFTE**

Bra processer för rekrytering och talangjakt och ett effektivt genomförande av vår verksamhet kräver att Banken samlar in, använder, lagrar, överför och på annat sätt bearbetar vissa Personuppgifter.

#### **A. INSAMLING AV PERSONUPPGIFTER**

Banken samlar in Personuppgifter som är direkt relevanta för verksamheten, krävs för att uppfylla rättsliga skyldigheter, eller av andra skäl är tillåtna att samlas in enligt lokal lagstiftning. De Personuppgifter Banken får samla in, använda, lagra, överföra eller på annat sätt bearbeta kan inkludera, men begränsas inte till, följande kategorier av Personuppgifter, utom i de fall då detta begränsas enligt lokal lagstiftning:

(1) Personuppgifter: namn (inklusive eventuella tidigare namn)\*; kontaktinformation (adress, e-postadress och telefonnummer)\*; datum och födelseort; könsidentitet; uppehållstillstånd\*; nationalitet; medborgarskap; personnummer eller annat skatteidentifieringsnummer; passnummer; ras och/eller etnisk bakgrund; information om fysisk och/eller mental hälsa\*

(2) Arbetsrelaterad information: jobbtitel och/eller position och beskrivning av ansvarsuppgifter; plats; tjänstetid; avdelning; information om ersättning\*; den anställdes namn\*; anställningshistorik\*; akademiska meriter; yrkesinformation (yrkesutbildning, licenser och certifieringar; registrering i finansiella eller andra regelverk)\* samt språkkunskaper\*

Sökanden måste uppge de Personuppgifter som markerats med en asterisk i detta avsnitt till Banken (om inget annat anges under ansökningsförfarandet). Andra typer av Personuppgifter och information om den sökande är frivilliga.

#### **B. ANVÄNDNING OCH BEARBETNING AV PERSONUPPGIFTER**

Banken kan använda ovan angivna Personuppgifter för följande ändamål under och i anslutning till rekryteringen och talangjakten, utom i de fall då detta begränsas enligt lokal lagstiftning:

(1) Underlätta rekryteringsprocesser, talangjakt och planering av efterträdare; (2) allmän administration; (3) HR-informationssystem ("HRIS") och programsupport och -utveckling; (4) support gällande IT och informationssäkerhet; (5) verifiering/identifiering av Sökande; (6) inledande granskning av ansökan, samtal med sökande om eventuella faktiska eller potentiella lediga platser eller karriärtilldragelser, genomförande av intervjuer, beaktande av kvalificering för att kunna anställas och godkännande av erbjudande; (7) uppfylla gällande lagkrav för myndighetsrapportering och andra lokala lagkrav (inklusive krav från US Sarbanes-Oxley Act eller andra tillämpliga interna kontrollföreskrifter och inom områden som migration, skatter eller finansiella regler) samt andra lagkrav; (8) försvara, förbereda och delta i potentiella rättstvister och utredningar (enligt vad som tillåts enligt gällande lagstiftning); (9) interna verksamhetsprocedurer som dataanalys, övervakning och testning, revision, samt (10) ändamål som är relaterade till något av det ovanstående.

Banken använder inte någon Sökandes Personuppgifter för direkta eller indirekta marknadsföringsändamål, utom när Banken fått Sökandens uttryckliga samtycke, och ger Sökanden möjlighet att när som helst invända mot användningen av Personuppgifterna för direkta eller indirekta marknadsföringsändamål.

## **C. KÄNSLIGA PERSONUPPGIFTER**

När det tillåts enligt lokal lagstiftning kan Banken komma att samla in och bearbeta vissa särskilda eller andra nämnvärda typer av Personuppgifter ("Känsliga Personuppgifter") om de Sökande när det krävs enligt lokal lagstiftning för att formulera, utöva eller försvara sig mot rättsliga anspråk, eller när Banken har legitima skäl att bearbeta sådana Känsliga Personuppgifter och, om så krävs, Sökanden har givit sitt uttryckliga samtycke eller på annat sätt frivilligt har lämnat sådan information. Banken bearbetar exempelvis information avseende könsidentitet, ras och/eller etnisk bakgrund för att uppfylla myndigheters rapporteringskrav och andra juridiska skyldigheter (såsom övervakning av jämställdhet) och för att kartlägga mångfalden; information om fysisk och/eller mental hälsa för att kunna följa upp hälso- och säkerhetsproblem på arbetsplatsen (såsom lämplig inkvartering av Sökanden under intervjuer). Banken kan även samla in och lagra biometriska data såsom fingeravtryck och irisskanningar för elektronisk identifiering, verifiering och företagets säkerhet, vid bevakade banklokaler.

## **D. PERSONUPPGIFTER OM ANDRA PERSONER**

Om en Anställd förser Banken med Personuppgifter för andra personer (t.ex. Personer som Sökanden anger som referenser), är det Sökandens skyldighet att informera sådana individer om deras rättigheter, och om så krävs enligt gällande lagstiftning inhämta deras uttryckliga samtycke till bearbetning (inklusive överföring) av deras Personuppgifter i enlighet med denna Policy.

## **E. METODER FÖR INSAMLING OCH ANVÄNDNING**

Under och i samband med rekryteringen och talangjakten kan Banken samla in personuppgifter direkt från Sökande genom ifyllande och inskickande av onlineansökningsformulär och profiler, genom CV eller genom intervjuer eller annan kommunikation (både verbalt och skriftligen) med Sökande. Banken kan även samla in personuppgifter från andra källor, inklusive tredjeparts specialistleverantörer av rekryteringstjänster och offentligt tillgängliga källor. Personuppgifter kommer att samlas in i den utsträckning det tillåts enligt gällande lagstiftning och enligt vad som är lämpligt för den faktiska eller potentiella lediga platsen eller karriärtilldragelsen som Sökanden vill beaktas för.

Insamling, användning, bearbetning, avslöjande eller internationell överföring av personuppgifter kan ske automatiskt eller manuellt, inklusive genom papperskopior eller elektroniska kopior av dokument eller annan lämplig teknik.

## **III. DATALAGRING OCH BANKPERSONALENS ÅTKOMST**

Sökandens personuppgifter lagras i bankens automatiska register. Banken kan även förvara papperskopior av Sökandens uppgifter. Banken förvarar dessa uppgifter på ett säkert sätt. Banken lagrar även personuppgifter i HR-systemet och andra system som hanterar sökande.

Åtkomsten till Personuppgifterna är begränsad till de individer som behöver få tillgång till uppgifterna för att kunna utföra sitt arbete eller när det krävs enligt lag, inklusive anställda på HR-avdelningen och chefer som är inblandade i rekryteringsproceduren, samt auktoriserade företrädare för Bankens interna kontrollfunktioner såsom regelefterlevnad/företagssäkerhet, revision och juridik. Tillgång kan även ges till andra chefer inom Banken när det är absolut nödvändigt, om Sökanden tas i beaktande för en alternativ jobb möjlighet. Alla anställda på Banken, inklusive chefer, är underställda kraven i denna Policy.

## **IV. AVSLÖJANDE OCH INTERNATIONELL ÖVERFÖRING AV PERSONUPPGIFTER**

Banken kan, om det tillåts enligt gällande lagstiftning, avslöja relevanta Personuppgifter till vissa utomstående parter i samband med tillhandahållande av följande tjänster till Banken: personaladministration och -assistans, rekryterings- och talanghanteringstjänster samt utbildningstjänster. Dessutom kan Banken, om det är nödvändigt och tillåts enligt gällande lagstiftning, avslöja Personuppgifter för sina revisorer och andra externa konsulter och för andra tredje parter som levererar produkter eller tjänster till Banken, t.ex. IT- och konsultbolag.

När bearbetningen av Personuppgifter delegeras till en tredje part som de som listas ovan, kommer Banken att delegera bearbetningen skriftligt, välja en kandidat som kan erbjuda tillräckliga garantier avseende tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att kunna utföra bearbetningen ifråga, samt säkerställa att den tredje parten agerar på uppdrag av Banken och i enlighet med Bankens instruktioner. Dessutom kommer Banken att skriftligen ålägga den tredje parten som bearbetar uppgifterna att uppfylla kraven vad gäller dataskydd och informationssäkerhet.

#### **A. INTERNATIONELL ÖVERFÖRING AV PERSONUPPGIFTER**

Med tanke på verksamhetens globala natur, kan Banken (när det tillåts enligt gällande lagstiftning) komma att överföra Personuppgifter till dotterbolag och verksamheter inom Bank of America i USA eller andra jurisdiktioner där dataskyddslagarna inte alltid garanterar samma skyddsnivå som i Sökandens hemjurisdiktion. En lista med dotterbolag som tillhör Bank of America-koncernen finns tillgänglig på begäran. Sådana Personuppgifter kan överföras om det är nödvändigt eller lämpligt för de ändamål som anges i Avsnitt II.B ovan.

Utöver de tredje parter som listas ovan, kan Banken komma att avslöja och överföra Personuppgifter till vissa globala HR-datahanterare i USA eller på andra platser där dataskyddslagarna inte alltid garanterar samma skyddsnivå som i Sökandens hemjurisdiktion.

Som förklarades ovan kommer Banken att vidta åtgärder (och notera dessa åtgärder skriftligen) för att säkerställa att utomstående parter ger tillräckliga garantier avseende de tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som styr den relevanta bearbetningen och för att säkerställa att dessa parter handlar på Bankens vägnar och enligt Bankens anvisningar. Dessutom kommer Banken att skriftligen ålägga dessa parter att uppfylla kraven på dataskydd och informationssäkerhet.

Från tid till annan kan Banken även behöva avslöja Personuppgifter för andra parter, såsom rättsliga myndigheter och tillsynsmyndigheter i USA och på andra platser där dataskyddslagarna kanske inte garanterar samma skyddsnivå som i Sökandens hemjurisdiktion.

#### **B. INTERNATIONELL ÖVERFÖRING AV KÄNSLIGA PERSONUPPGIFTER**

Som en del i den internationella överföringen av Personuppgifter som beskrivs ovan och i den utsträckning det tillåts enligt gällande lagstiftning, kan Banken komma att överföra vissa Känsliga personuppgifter till USA eller andra jurisdiktionsområden utanför Sökandens hemjurisdiktion, där dataskyddslagarna kanske inte garanterar samma skyddsnivå som i Sökandens hemjurisdiktion.

#### **C. ÖVRIGT AVSLÖJANDE AV PERSONUPPGIFTER**

Personuppgifter kan även komma att avslöjas, när det tillåts enligt gällande lagstiftning, i samband med att företaget omstruktureras eller säljs, vid tilldelning av tillgångar, företagsfusion, avyttring, eller andra ändringar av Bankens eller dess dotterbolags och samarbetsföretags finansiella status. Personuppgifter kan även lämnas ut för att skydda Sökandens grundläggande intressen och Bankens legitima intressen (så länge det inte kränker Sökandens rättigheter, frihet eller intressen), eller om Banken bedömer att det krävs för att uppfylla gällande lagstiftning, juridiska eller andra skyldigheter och myndighetsförfrågningar eller krav.

#### **V. SÄKERHET**

Banken vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda mot obehörig eller olaglig bearbetning av Personuppgifter och/eller mot oavsiktlig förlust, ändring, avslöjande eller åtkomst, samt oavsiktlig eller olaglig förstöring av eller skada på Personuppgifterna. På liknande sätt kommer Banken i de fall då Personuppgifter överförs till företag som inte ingår i koncernen och andra utomstående parter som tillhandahåller tjänster till Banken, säkerställa att mottagaren har tillräckliga tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder på plats för att se till att de Personuppgifter som avslöjas för dem hålls konfidentiella och skyddade.

## VI. PERSONUPPGIFTERNAS RIKTIGHET OCH TILLGÅNG TILL UPPGIFTERNA

De Sökande bekräftar att informationen som lämnades i ansökningsformuläret och tillhörande dokument så vitt de vet är sanningsenlig. Varje Sökande är införstådd med att om deras ansökan leder till anställning kommer de att bli föremål för disciplinära åtgärder och kan även avskedas om informationen i ansökningsformuläret och tillhörande dokument visar sig vara oriktig.

Sökande har rätt att få tillgång till de Personuppgifter som lagras om dem (med undantag för eventuella dokument som är föremål för sekretesskydd, som innehåller Personuppgifter om andra orelaterade personer eller som av andra anledningar inte omfattas av Sökandens åtkomsträtt). Sökanden har dessutom, i den utsträckning det krävs enligt gällande lagstiftning, rätt att få felaktiga data rättade eller borttagna av legitima skäl (utan att det någonsin kostar Sökanden något).

En Sökande som vill få information om eller en kopia av de Personuppgifter Banken har om dem ska kontakta någon inom den globala talangjaksgruppen. Kontaktinformation finns i Avsnitt VIII nedan.

Banken kommer att lagra Personuppgifterna så länge som det krävs enligt gällande lagstiftning, eller så länge de behövs för de syften som de samlades in för. Banken kommer att radera Personuppgifterna när de inte längre behövs, och senast vid utgången av den maximala lagringstid som tillåts enligt gällande lagstiftning.

## VII. ANDRA RÄTTIGHETER OCH KONSEKVENSER

För att säkerställa bra processer för rekrytering och talangjakt och ett effektivt genomförande av vår verksamhet måste Banken samla in, använda, lagra, överföra och på annat sätt bearbeta vissa Personuppgifter som har markerats med en asterisk i Avsnitt II (om inget annat angetts under ansökningsförfarandet). Andra typer av Personuppgifter och information om den sökande är frivilliga.

I den utsträckning det tillåts enligt gällande lagstiftning har Sökande rätt att invända mot insamlingen, användningen, lagringen, överföringen eller annan bearbetning av Personuppgifter som beskrivs i detta Meddelande, rätt att dra tillbaka samtycket till insamlingen eller begära att insamling, användning, lagring, överföring eller annan bearbetning av Personuppgifter som beskrivs i denna Policy upphör samt begära att sådana Personuppgifter raderas. Men invändningar mot insamling, användning, lagring, överföring eller annan bearbetning av Personuppgifter, tillbakadragande av samtycke, begäranden om upphörande och borttagande av uppgifter kan påverka Bankens möjligheter att ta Sökanden under övervägande för en faktisk eller potentiell ledig plats eller en karriärtilldragelse och att bearbeta en relaterad anställningsansökan i så pass stor utsträckning att ändamålen som anges i denna Policy inte kan uppnås.

Om en Sökande vill invända mot insamlingen, användningen, lagringen, överföringen eller annan bearbetning av Personuppgifter som beskrivs i denna Policy, dra tillbaka samtycket eller begära att insamlingen upphör eller att uppgifterna raderasska en medlem inom den globala talangjaksgruppen kontaktas. Kontaktinformation finns i Avsnitt VIII nedan.

Enligt gällande lagstiftning, kan Banken under vissa omständigheter befrias från eller ha rätt att neka till ovanstående begäranden eller rättigheter. Vissa ytterligare villkor kan gälla för att bearbeta begäranden eller rättigheter, såsom begäran om skriftlig kommunikation eller krav på identitetshandlingar.

## VIII. FRÅGOR

Anställda som har frågor, funderingar eller klagomål gällande detta Meddelande ombeds kontakta den globala talangjaksgruppen via: [internationalstaffingoperations@bankofamerica.com](mailto:internationalstaffingoperations@bankofamerica.com)

Banken kommer att göra allt den kan för att lösa eventuella frågor, funderingar eller klagomål snabbt och i enlighet med gällande lagstiftning.

**OBS!** Skicka inte in japanska eller koreanska ID-nummer eller annan unik ID-information i ditt CV eller ansökningsbrev.