

## **PEMBERITAHUAN PERLINDUNGAN DATA PEREKRUTAN**

### **I. PENDAHULUAN**

Bank of America Corporation, grup perusahaannya, afiliasinya, dan cabangnya (secara bersama-sama disebut sebagai "Bank") telah menyiapkan Pemberitahuan Perlindungan Data Perekrutan ("Pemberitahuan") ini untuk menguraikan praktiknya terkait pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pengalihan, dan pengolahan informasi lainnya yang dapat dikenali secara individu, yang dikumpulkan dari atau mengenai pelamar individu ("Data Pribadi"). Untuk tujuan Pemberitahuan ini, "Pelamar" berarti setiap individu yang mengirimkan Data Pribadi, atau orang yang Data Pribadinya diperoleh agar dapat dipertimbangkan untuk lowongan pekerjaan yang sesungguhnya atau potensial atau kegiatan karier.

### **II. PENGUMPULAN DATA PRIBADI DAN TUJUAN PENGGUNAAN**

Praktik perekrutan dan manajemen talenta yang baik serta pelaksanaan bisnis yang efektif mengharuskan Bank mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, mengalihkan, dan mengolah Data Pribadi tertentu.

#### **A. PENGUMPULAN DATA PRIBADI**

Bank mengumpulkan Data Pribadi yang terkait langsung dengan bisnisnya, yang diperlukan untuk memenuhi kewajiban legalnya, atau yang diizinkan untuk dikumpulkan berdasarkan undang-undang setempat. Secara khusus, Data Pribadi yang dapat dikumpulkan, digunakan, disimpan, dialihkan, atau diolah oleh Bank dapat termasuk, namun tidak terbatas pada, kategori Data Pribadi berikut, kecuali jika dibatasi oleh hukum setempat:

(1) Informasi pribadi: nama (termasuk setiap nama sebelumnya)\*; informasi kontak (alamat, alamat email, dan nomor telepon)\*; tempat dan tanggal lahir; identitas kelamin; hak atas tempat tinggal\*; kebangsaan; kewarganegaraan; nomor identifikasi nasional, nomor jaminan sosial, atau nomor pengenal pajak lainnya; nomor paspor; ras dan/atau asal suku; informasi terkait kesehatan fisik dan/atau mental\*

(2) Informasi terkait pekerjaan: gelar dan/atau jabatan pekerjaan dan deskripsi tanggung jawab/kewajiban\*; lokasi; senioritas; departemen; Perincian kompensasi\*; nama perusahaan\*; riwayat pekerjaan\*; catatan akademis dan catatan pendidikan\*; informasi profesional (pelatihan, lisensi, dan sertifikasi profesional; pendaftaran keuangan atau peraturan lainnya)\*; dan bahasa(-bahasa) yang dikuasai\*

Data Pribadi yang ditandai dengan tanda bintang dalam Pasal ini wajib diisi Pelamar untuk diberikan kepada Bank (kecuali jika dinyatakan lain selama proses lamaran). Pelamar tidak diwajibkan untuk mencantumkan jenis Data Pribadi dan informasi lain mengenai diri mereka.

#### **B. PENGGUNAAN DAN PENGOLAHAN DATA PRIBADI**

Bank dapat menggunakan Data Pribadi yang tercantum di atas untuk tujuan berikut selama dan sehubungan dengan perekrutan serta proses pengidentifikasian talenta, kecuali jika dibatasi oleh hukum setempat:

(1) Memfasilitasi aktivitas perekrutan, manajemen talenta, dan perencanaan suksesi; (2) administrasi umum; (3) sistem informasi sumber daya manusia ("HRIS") serta dukungan dan pengembangan aplikasi; (4) dukungan teknologi informasi dan keamanan informasi; (5) autentikasi/identifikasi Pelamar (6) tinjauan lamaran awal, komunikasi dengan Pelamar mengenai lowongan pekerjaan yang sesungguhnya atau potensial, atau kegiatan karier, pelaksanaan wawancara, pertimbangan kelayakan kandidat sebagai karyawan, dan penyetujuan penawaran; (7) mematuhi persyaratan pelaporan pemerintah dan hukum setempat (termasuk persyaratan Undang-undang Sarbanes-Oxley Amerika Serikat (US Sarbanes-Oxley Act) atau peraturan kendali internal yang berlaku dan pada bidang seperti imigrasi, pajak, atau peraturan keuangan menurut undang-undang) dan kewajiban legal lainnya; (8) melindungi, menyiapkan, dan berpartisipasi dalam, serta menanggapi gugatan hukum potensial, penyelidikan, atau permohonan peraturan (semua yang diizinkan oleh hukum yang berlaku); (9) proses internal bisnis seperti analisis data, pemantauan dan pengujian, audit; dan (10) tujuan sehubungan segala hal di atas.

Bank tidak menggunakan Data Pribadi Pelamar untuk tujuan pemasaran langsung atau tidak langsung, kecuali jika Bank mendapatkan persetujuan tegas dari Pelamar untuk melakukannya dan memberikan hak lanjutan kepada Pelamar untuk mengajukan keberatan sewaktu-waktu dan tanpa biaya atas penggunaan Data Pribadi untuk tujuan pemasaran langsung atau tak langsung.

### **C. DATA PRIBADI SENSITIF**

Sesuai dengan hukum setempat, Bank dapat mengumpulkan dan mengolah kategori khusus atau kategori penting lain tertentu dari Data Pribadi ("Data Pribadi Sensitif") tentang Pelamar jika diwajibkan oleh hukum setempat, jika diperlukan untuk pembentukan, pelaksanaan, atau pertahanan gugatan legal, atau jika Bank memiliki landasan yang sah untuk mengolah Data Pribadi Sensitif tersebut, dan, jika perlu, Pelamar telah menyediakan persetujuan tersurat atau memberikan informasi tersebut secara sukarela. Secara khusus, Bank mengolah informasi terkait identitas kelamin, ras, dan/atau asal suku untuk tujuan mematuhi persyaratan pelaporan pemerintah dan kewajiban legal lainnya (seperti pemantauan kesetaraan peluang) dan melacak keberagaman; informasi terkait kesehatan fisik dan/atau mental untuk tujuan pembahasan masalah kesehatan dan keselamatan tempat kerja (seperti kesesuaian akomodasi bagi Pelamar selama wawancara). Bank juga dapat mengumpulkan dan menyimpan data biometrik, seperti sidik jari dan pemindaian iris mata, untuk tujuan pengidentifikasian elektronik, autentikasi, dan keamanan perusahaan, di properti Bank yang aman.

### **D. DATA PRIBADI TENTANG INDIVIDU LAIN**

Apabila Pelamar menyediakan Data Pribadi individu lain (mis. individu yang dicantumkan oleh Pelamar sebagai referensi) kepada Bank, Pelamar bertanggung jawab untuk memberi tahu individu yang bersangkutan atas hak mereka dan memperoleh persetujuan tersurat dari mereka, jika diperlukan menurut hukum yang berlaku, untuk mengolah (termasuk mengalihkan) Data Pribadi tersebut sebagaimana ditetapkan dalam Pemberitahuan ini.

### **E. CARA PENGUMPULAN DAN PENGGUNAAN**

Selama dan sehubungan dengan proses perekrutan serta pengidentifikasian talenta, Bank dapat mengumpulkan Data Pribadi secara langsung dari Pelamar melalui pengisian serta pengiriman formulir lamaran dan profil online, melalui resume atau curriculum vitae, ataupun melalui wawancara atau komunikasi lainnya (secara verbal maupun tertulis) dengan Pelamar. Bank juga dapat mengumpulkan Data Pribadi dari sumber lain, termasuk penyedia layanan pihak ketiga spesialis yang menyediakan layanan perekrutan serta sumber yang tersedia untuk umum. Informasi pribadi akan dikumpulkan sejauh diizinkan oleh undang-undang yang berlaku dan sesuai untuk lowongan pekerjaan aktual atau potensial, atau acara karier yang Pelamar ajukan untuk dipertimbangkan.

Pengumpulan, penggunaan, pengungkapan, atau pengalihan internasional Data Pribadi dapat dilakukan secara otomatis atau manual, termasuk dalam bentuk salinan fisik atau data, atau dengan teknologi lain yang sesuai.

## **III. PENYIMPANAN DAN AKSES DATA OLEH PERSONEL BANK**

Bank menyimpan catatan terautomasi mengenai Data Pribadi Pelamar. Bank mungkin menyimpan catatan fisik mengenai Pelamar. Bank menyimpan catatan ini di lingkungan yang aman. Sebagai tambahan, Bank menyimpan Data Pribadi dalam HRIS dan sistem pelacakan pelamar lainnya.

Akses ke Data Pribadi terbatas bagi individu yang memerlukan akses tersebut untuk tujuan peran mereka atau jika diharuskan oleh hukum, termasuk anggota Departemen Sumber Daya Manusia dan manajer yang terlibat dalam proses perekrutan, dan bagi perwakilan resmi fungsi kontrol internal Bank, seperti Kepatuhan, Keamanan Korporat, Audit, dan Hukum. Akses juga dapat diberikan, atas dasar perlu diketahui, kepada manajer lain di Bank yang relevan jika Pelamar dipertimbangkan untuk peluang kerja alternatif. Semua personel Bank, termasuk manajer, terikat oleh ketentuan Pemberitahuan ini.

## **IV. PENGUNGKAPAN DAN PENGALIHAN INTERNASIONAL DATA PRIBADI**

Bank dapat mengungkapkan, sesuai hukum yang berlaku, Data Pribadi terkait kepada pihak ketiga tertentu sehubungan dengan penyediaan layanan berikut kepada Bank: administrasi dan bantuan sumber daya manusia, layanan perekrutan dan manajemen talenta, serta layanan pelatihan. Selain itu, jika diperlukan dan sesuai dengan hukum yang berlaku, Bank dapat mengungkapkan Data Pribadi kepada auditornya dan penasihat profesional luar lain serta kepada pihak lain yang menyediakan produk atau layanan kepada Bank, seperti sistem TI dan perusahaan konsultan.

Apabila pengolahan Data Pribadi didelegasikan kepada pengolah data pihak ketiga, seperti yang tercantum di atas, Bank akan mendelegasikan pengolahan tersebut secara tertulis, akan memilih pengolah data yang memberikan jaminan memadai mengenai tindakan keamanan teknis dan organisasi yang mengatur pengolahan terkait, serta akan memastikan bahwa pengolah bertindak atas nama Bank tersebut dan berdasarkan instruksi Bank. Selain itu, Bank akan mengenakan persyaratan perlindungan data dan keamanan informasi yang sesuai secara tertulis terhadap pengolah data pihak ketiga tersebut.

#### **A. PENGALIHAN DATA PRIBADI INTERNASIONAL**

Mengingat sifat global kegiatan Bank, Bank dapat (sesuai dengan hukum yang berlaku) mengirimkan Data Pribadi ke afiliasi atau operasi Bank of America lainnya yang berada di Amerika Serikat atau yurisdiksi lainnya saat undang-undang perlindungan data tidak dapat memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang di yurisdiksi asal Pelamar. Daftar afiliasi milik grup Bank of America Corporation tersedia sesuai permintaan. Data Pribadi tersebut dapat dialihkan jika perlu atau sesuai dengan setiap tujuan yang tercantum dalam Pasal II.B di atas.

Selain pihak ketiga yang tercantum di atas, Bank dapat mengungkapkan dan mengalihkan Data Pribadi ke pengolah data sumber daya manusia global tertentu yang berada di Amerika Serikat dan lokasi pengolahan lain yang undang-undang perlindungan datanya mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang yurisdiksi asal Pelamar.

Sesuai dengan penjelasan di atas, Bank akan mengambil langkah (dan akan mengesahkan langkah tersebut secara tertulis) untuk memastikan pihak ketiga menyediakan jaminan yang memadai sehubungan dengan langkah keamanan teknis dan organisasi yang mengatur pengolahan terkait serta memastikan bahwa pihak tersebut bertindak atas nama dan berdasarkan instruksi Bank. Selain itu, Bank akan mengenakan persyaratan perlindungan data dan keamanan informasi yang sesuai secara tertulis terhadap pihak tersebut.

Dari waktu ke waktu, Bank juga mungkin perlu mengungkapkan Data Pribadi kepada pihak lainnya, seperti otoritas hukum dan regulasi yang berlokasi di Amerika Serikat serta lokasi pengolahan lain yang undang-undang perlindungan datanya mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang di yurisdiksi asal Pelamar.

#### **B. PENGALIHAN DATA PRIBADI SENSITIF SECARA INTERNASIONAL**

Sebagai bagian dari pengalihan Data Pribadi internasional di atas dan sejauh diizinkan oleh hukum yang berlaku, Bank dapat memindahkan Data Pribadi Sensitif tertentu ke Amerika Serikat atau yurisdiksi lain di luar yurisdiksi asal Pelamar yang undang-undang perlindungan datanya mungkin tidak memberikan tingkat perlindungan yang setara dengan undang-undang yurisdiksi asal Pelamar.

#### **C. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN DATA PRIBADI**

Data Pribadi juga dapat diungkapkan, jika diizinkan oleh hukum yang berlaku, dalam kaitannya dengan restrukturisasi perusahaan, penjualan, ataupun pemindahan hak aset, merger, divestasi, atau perubahan status keuangan lainnya dari Bank atau anak perusahaan ataupun perusahaan afiliasinya. Data Pribadi juga dapat diberikan untuk melindungi kepentingan vital Pelamar, guna melindungi kepentingan sah Bank (kecuali jika ini akan melanggar hak dan kebebasan atau kepentingan Pelamar), atau berdasarkan pertimbangan Bank dalam mematuhi kewajiban hukum, legal, atau peraturan yang berlaku dan penyelidikan ataupun permohonan regulasi.

#### **V. KEAMANAN**

Bank memelihara tindakan teknis dan organisasi yang tepat untuk melindungi terhadap pengolahan Data Pribadi tanpa izin atau tidak sah dan/atau dari kehilangan, perubahan, pengungkapan, atau akses yang tidak disengaja, ataupun penghancuran atau kerusakan Data Pribadi secara tidak sengaja atau menyalahi hukum. Sama halnya, saat Bank mengalihkan data Pribadi ke perusahaan non-afiliasi dan pihak ketiga lain yang menyediakan layanan kepada Bank, Bank akan memastikan bahwa penerima memberlakukan langkah keamanan teknis dan organisasi yang tepat untuk melindungi kerahasiaan serta keamanan Data Pribadi yang diungkapkan kepadanya.

## VI. AKURASI DAN AKSES KE DATA PRIBADI

Pelamar menyatakan bahwa informasi yang diberikan dalam formulir lamaran dan dokumen pendukungnya benar sejauh yang diketahui. Setiap Pelamar memahami bahwa, bilamana lamaran mereka diterima, mereka akan dikenakan tindakan disipliner dan kemungkinan pemecatan jika pernyataan yang dimuat dalam formulir lamaran serta dokumen pendukung terbukti tidak benar.

Pelamar berhak untuk mengakses Data Pribadi mereka yang disimpan (dengan pengecualian pada setiap dokumen yang tunduk pada hak hukum, termasuk Data Pribadi tentang individu lainnya, ataupun tidak tunduk pada hak akses). Selain itu, sejauh diwajibkan oleh hukum yang berlaku, Pelamar berhak untuk memperbaiki atau menghapus data yang tidak akurat dengan tujuan yang sah (tanpa biaya dan kapan pun oleh Pelamar).

Setiap Pelamar yang ingin memperoleh informasi mereka atau salinan Data Pribadi yang disimpan mengenai mereka harus menghubungi anggota grup Akuisisi Talenta Global dengan informasi kontak yang disebutkan dalam Pasal VIII di bawah.

Bank akan mempertahankan Data Pribadi selama diharuskan untuk melakukannya oleh hukum(-hukum) yang berlaku atau selama diperlukan demi tujuan(-tujuan) pengumpulannya. Bank akan menghapus Data Pribadi ketika tidak lagi diperlukan dan, dalam hal apa pun, pada saat berakhirnya masa penyimpanan maksimum yang ditetapkan oleh hukum yang berlaku.

## VII. HAK DAN KONSEKUENSI LAINNYA

Untuk memastikan praktik perekrutan dan manajemen talenta yang baik serta pelaksanaan bisnis Bank yang efektif, Bank wajib mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, mengalihkan, dan mengolah Data Pribadi yang ditandai dengan tanda bintang pada Pasal II (kecuali jika dinyatakan lain selama proses lamaran). Pelamar tidak diwajibkan untuk mencantumkan jenis Data Pribadi dan informasi lain mengenai diri mereka.

Sejauh tersedia berdasarkan hukum yang berlaku, Pelamar berhak untuk menolak pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pengalihan, atau pengolahan lain Data Pribadi sebagaimana dijelaskan pada Pemberitahuan ini, hak menarik persetujuan atau meminta penghentian pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pengalihan, atau pengolahan Data Pribadi sebagaimana dijelaskan dalam Pemberitahuan ini, serta meminta penghapusan Data Pribadi tersebut. Namun demikian, menolak pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pengalihan, atau pengolahan Data Pribadi, penarikan persetujuan, permintaan penghentian, dan permintaan penghapusan dapat memengaruhi kapasitas Bank dalam mempertimbangkan Pelamar guna mengisi kemungkinan lowongan pekerjaan atau kegiatan karier ataupun yang sudah ada dan untuk memproses lamaran pekerjaan yang bersangkutan sejauh tujuan yang diatur dalam Pemberitahuan ini tidak tercapai.

Setiap Pelamar yang ingin menolak pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, pengalihan, atau pengolahan Data Pribadi lainnya sebagaimana dijelaskan dalam Pemberitahuan ini, menarik persetujuan, meminta penghentian, atau meminta penghapusan harus menghubungi anggota grup Akuisisi Talenta Global melalui informasi kontak yang tercantum dalam Pasal VIII di bawah.

Berdasarkan hukum yang berlaku, dalam keadaan tertentu, Perusahaan dapat dibebaskan dari atau berhak untuk menolak permintaan atau hak di atas. Syarat dan ketentuan tambahan tertentu dapat berlaku untuk memproses permintaan atau hak, seperti meminta komunikasi dalam bentuk tertulis ataupun meminta bukti identitas.

## VIII. PERTANYAAN

Apabila Pelamar memiliki pertanyaan, kekhawatiran, atau keluhan apa pun mengenai Pemberitahuan ini, hubungilah anggota grup Akuisisi Talenta Global melalui: [internationalstaffingoperations@bankofamerica.com](mailto:internationalstaffingoperations@bankofamerica.com)

Bank akan mengerahkan segala upaya untuk segera menjawab setiap pertanyaan, kekhawatiran, atau keluhan sesuai dengan hukum.

**CATATAN:** Jangan memberikan informasi My Number Jepang, Resident Registration Number Korea, ataupun informasi identifikasi unik lainnya dalam CV, resume, atau surat lamaran Anda.